

**Protokół Nr 183/2014**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 07 marca 2014 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

**Ad. 1 i 2**

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 3 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu)
- 2 Członek Zarządu- Janusz Siano,
3. Członek Zarządu- Krzysztof Glombitza

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad. 3**

Starosta Prudnicki przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5.Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do partnerstwa z Powiatem Opolskim woj. opolskie w celu realizacji przez Powiat Prudnicki projektu pn. „Budowa użytecznych usług ePUAP oraz kreowanie świadomości mieszkańców w celu stworzenia elektronicznej administracji publicznej” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**
- 6.Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w Prudniku w sprawie:**
  - 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2014 rok,
  - 2) zmian planu finansowego budżetu na 2014 rok,
  - 3) podziału zadań oraz upoważnienia do realizacji i rozliczenia programu „Aktywny samorząd” w 2014 roku,

4) upoważnienia do realizacji i rozliczania programu „JUNIOR - program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych w 2014 r.”.

#### **7. Przedstawienie wniosku radnych w sprawie dotyczącej podwyżki płac pracowników Domu Pomocy Społecznej w Prudniku.**

#### **8. Sprawy różne:**

1) rozpatrzenie wniosku Wydziału Infrastruktury Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wykonywanie prac remontowych przez brygadę remontową Starostwa w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku oraz w Domu Dziecka w Głogówku,

2) przedstawienie przez Wydział Komunikacji i Transportu sprawy dotyczącej pobierania odrębnej opłaty za dokonanie wpisu do prawa jazdy potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, jeżeli jednocześnie występują inne przesłanki wymiany (wydania) prawa jazdy,

3) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie podziału środków na realizację zadań publicznych w trybie pozakonkursowym,

4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie oferty Stowarzyszenia Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego Nr 1 w Prudniku na realizację zadania publicznego w trybie pozakonkursowym pn. „Spotkanie przy Dianie”,

5) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie DPS przez Zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Nysa” dot. Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Grabinie,

6) korekta sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat za rok 2013,

7) zatwierdzenie kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych Powiatu Prudnickiego na rok szkolny 2014/2015,

8) przedstawienie uchwały Nr 19/XI Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy.

#### **9. Zamknięcie posiedzenia Zarządu.**

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

#### **Ad. 4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

#### **Ad. 5**

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) – Pani Agnieszka Zagórska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do partnerstwa z Powiatem Opolskim woj. opolskie w celu realizacji przez Powiat Prudnicki projektu pn. „Budowa użytecznych usług ePUAP oraz kreowanie świadomości mieszkańców w celu stworzenia elektronicznej administracji publicznej” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Naczelnik Wydziału poinformowała, że wraz z Powiatem Opolskim przystępujemy do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V. Dobre Rządzenie, Działanie 5.2. Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej. Projekt będzie realizowany przez Powiat Prudnicki (partner projektu) oraz Powiat Opolski (lider partnerstwa). Projekt ma na celu poprawę skuteczności świadczenia elektronicznych usług publicznych oraz elektronicznej wymiany korespondencji z wykorzystaniem Profilu Zaufanego w okresie realizacji projektu w 16 JST w woj. Opolskim, dolnośląskim, wielkopolskim poprzez podniesienie kompetencji 956 pracowników, modernizację infrastruktury i systemów teleinformatycznych oraz działania informacyjne i promocyjne.

Starosta poddał pod głosowanie projekty uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do partnerstwa z Powiatem Opolskim woj. opolskie w celu realizacji przez Powiat Prudnicki projektu pn. „Budowa użytecznych usług ePUAP oraz kreowanie świadomości mieszkańców w celu stworzenia elektronicznej administracji publicznej” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 6**

1) Skarbnik Powiatu Pani Aleksandra Zembroń przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2014 r., która stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2014 rok, która stanowi załącznik do protokołu.

3) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie podziału zadań oraz upoważnienia do realizacji i rozliczenia programu „Aktywny samorząd” w 2014 r. Podobnie jak w - roku ubiegłym, Powiat przystępuje do realizacji programu „Aktywny Samorząd” finansowanego ze środków PFRON. W związku z powyższym proponuje się wyznaczyć i upoważnić do realizacji wniosków: Wydział Organizacyjny, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego w zakresie realizacji Modułu I obszar C zadanie 3 i 4 oraz Modułu II w składzie: Agnieszka Zagórska, Aleksandra Grzech, Elżbieta Krzesińska, Łukasz Scholz. W zakresie realizacji Modułu I obszar A zadanie 1 i 2, obszar B zadanie 1 i 2, obszar C zadanie 1 i 2 oraz obszar D proponuje się wyznaczyć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w składzie: Krystyna Wilisowska, Kamil Chodnik, Anna Sękowska. Do zadań realizatorów programu będzie należeć: ocena wniosków pod względem formalnym i merytorycznym, podejmowanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy, obsługa administracyjno- finansowa zawartych umów, monitorowanie prawidłowości wykorzystania środków PFRON i realizacji celów programu, promocja i ewaluacja programu. Realizatorzy będą współdziałać ściśle ze sobą, zgodnie z zasadami programu oraz warunkami brzegowymi obowiązującymi realizatorów programu wprowadzonymi uchwałami Zarządu PFRON na 2014 r. Ocena merytoryczna wniosków odbywa się w składzie co najmniej 2 -osobowym. Decyzję o przyznaniu lub bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy podejmuje Starosta Prudnicki. Obowiązek sprawozdawczości z realizacji programu powierza się Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Upoważnienie obowiązuje na czas realizacji i rozliczenia programu w 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie podziału zadań oraz upoważnienia do realizacji i rozliczenia programu „Aktywny samorząd” w 2014 r., która stanowi załącznik do protokołu.

4) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia do realizacji i rozliczania programu „JUNIOR - program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych w 2014 r. ”. Proponuje się upoważnić Panią Grażynę Klimko- Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku do realizacji i rozliczenia w 2014 r. programu „JUNIOR - program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych” zgodnie z podpisaną w dniu 5 marca 2014 r. umową z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie Oddział Opole Nr JUR/000020/D na kwotę 33.600,00 zł.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do realizacji i rozliczania programu „JUNIOR- program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych w 2014 r. , która stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 7**

Na posiedzenie Zarządu Powiatu zaproszony został Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Prudniku- Pan Mariusz Pólchłopek.

Starosta Prudnicki poinformował, że na ostatniej sesji Rady Powiatu w dniu 28 lutego radni zgłosili wniosek dotyczący przyznania podwyżek wynagrodzenia dla pracowników DPS w Prudniku z uwagi na fakt, iż ostatnie podwyżki otrzymali 4 lata temu.

Pan Mariusz Pólchłopek powiedział, że zgadza się z tym, iż ostatnie podwyżki pracownicy otrzymali 4 lata temu, a było to spowodowane brakiem wolnych środków finansowych, które mogłyby być przeznaczone na ten cel. W przeciągu tych kilku lat trzeba było wykonać własnymi środkami wiele prac remontowych, m.in. narzucone nakazami Sanepidu bądź Straży Pożarnej. Odbyło się spotkanie z pracownikami DPS, na którym poinformowani zostali o tym, iż od czerwca br. otrzymają podwyżki, gdyż w ramach przesunięć pomiędzy paragrafami udało się wygospodarować 60.000 zł. Dodał, że w przyszłym roku również postara się zabezpieczyć środki na podwyżki dla pracowników.

Starosta oznajmił, że członkowie Zarządu są również „za” podniesieniem wynagrodzeń pracownikom DPS.

Skarbnik dodała, że politykę płacową w DPS prowadzi dyrektor placówki. Plan finansowy wydatków, w tym wynagrodzenia i składki na 2014 r. został sporządzony zgodnie z wnioskiem dyrektora.

Dyrektor DPS zwrócił się z prośbą do Zarządu o oddelegowanie pracowników brygady remontowej w okresie wiosenno - letnim do wykonania prac polegających na osuszeniu ściany budynku DPS w Prudniku.

Starosta odpowiedział, że taka zgoda będzie, ponieważ Zarząd wie, że jest pilna potrzeba podcinki, osuszenia oraz wykonania drenażu, tak aby budynek mógł porządnie wyschnąć w okresie letnim i nie uległ dalszemu niszczeniu.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował propozycję Starosty.

#### **Ad. 8**

1) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu Pani Aleksandra Kawecka przedstawiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na wykonywanie prac remontowych przez brygadę remontową Starostwa w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku oraz w Domu Dziecka w Głogówku. Naczelnik Wydziału poinformowała, że w dniu 3 marca br. dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych zwrócił się z prośbą o pomoc w remoncie pomieszczeń piwnicznych. Wydział proponuje oddelegować brygadę do prac remontowych przy adaptacji pomieszczeń piwnicznych na szatnie. Okres zaangażowania brygady w pracach remontowych ocenia się na ok. 4-5 tygodni. Również dyrektor Domu Dziecka w Głogówku pismem z dnia 7 marca br. zwrócił się z prośbą o oddelegowanie brygady remontowo-budowlanej w celu wykonania prac malarskich na obiekcie w zakresie: demontażu boazerii kasetonowej na korytarzach I i II piętra, wykonania lamperii z gładzią gipsową korytarzy i w pokojach wychowanków, reperacja tynków po demontażu tapet, prace malarskie i tapetowanie pokoi, wykonanie cokolików z wykładziny na korytarzach. Okres zaangażowania brygady w pracach remontowych ocenia się na ok. 6-8 tygodni. Wydział proponuje skierowanie brygady remontowo - budowlanej do wskazanych prac, koszt materiałów związanych z pracami remontowymi poniosą jednostki organizacyjne.

Starosta Prudnicki, poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wykonywanie prac remontowych przez brygadę remontową Starostwa w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku oraz w Domu Dziecka w Głogówku.

2) Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu- Pan Andrzej Sieradzki przedstawił wniosek dotyczący pobierania odrębnej opłaty za dokonanie wpisu do prawa jazdy potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, jeżeli jednocześnie występują inne przesłanki wymiany (wydania) prawa jazdy. Naczelnik poinformował, że zgodnie art. 15 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, zostały określone warunki dokonania przez Starostę wpisu w prawie jazdy potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej albo szkolenia okresowego. Wpis jest dokonywany w formie wymiany prawa jazdy. Za dokonanie wpisu pobiera się opłatę. W dotychczasowej praktyce Wydziału, w przypadku wystąpienia kilku przesłanek wymiany jednocześnie np. dopisanie w prawie jazdy kat. C skutkujących wydaniem nowego prawa jazdy- pobierana jest jedna opłata w wysokości 100 zł stanowiąca dochód powiatu oraz jedna opłata ewidencyjna. Często osoby zainteresowane łączą kilka przesłanek jednocześnie chcąc uniknąć większej opłaty i wielokrotnej wymiany prawa jazdy. W dniu 1 marca br. na portalu Związku Powiatów Polskich pojawiła się opinia, że Starosta jest uprawniony do pobrania odrębnej opłaty za dokonanie wpisu do prawa jazdy potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, jeżeli jednocześnie występują inne przesłanki wymiany prawa jazdy. Powyższy problem został przedstawiony radcy prawnemu Panu Jarosławowi Januszowi, który stoi na stanowisku pobierania odrębnej opłaty za dokonanie wpisu do prawa jazdy potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, jeżeli jednocześnie występują inne przesłanki wymiany prawa jazdy. Stosowanie powyższej praktyki na pewno spotka się z dużym niezadowoleniem interesantów, skutkującym składanymi skargami lub pozwami sądowymi o zwrot dodatkowo pobranych opłat.

Skarbnik Powiatu przyznała, że sprawa jest trudna i przed podjęciem ostatecznej decyzji, jej zdaniem, należałoby wystąpić z zapytaniem do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju o interpretację w przedmiotowej sprawie.

Starosta Prudnicki zaproponował, aby zgodnie z sugestią Pani Skarbnik, wystąpić do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju o interpretację przepisu i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował propozycję Starosty.

3) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie podziału środków na realizację zadań publicznych w trybie pozakonkursowym. Naczelnik poinformowała, że w dniu 25 lutego br. opublikowano na stronie internetowej Starostwa, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń oferty realizacji zadania publicznego złożonych w trybie pozakonkursowym przez: Międzyszkolny Klub Sportowy „Smyk” na realizację zadania publicznego pn. „Koszykówka młodzieżowa” - wnioskowana kwota 3.500 zł, Stowarzyszenie Sportowe Tigers Prudnik na realizację zadania publicznego pn. „Piknik Sportowy Prudnik CUP 2014” - wnioskowana kwota 12.000 zł, Chorągiew Opolska Związku Harcerstwa Polskiego- Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pn. „Harcerski obóz Hufca ZHP Kędzierzyn- Koźle „Wędruj z nami – podobóz Prudnik”- wnioskowana kwota 6.000 zł. Oferty spełniły wymogi art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w terminie 7 dni od opublikowania ofert nie wpłynęły do nich żadne uwagi.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie”, uznając celowość i zasadność realizacji zadań publicznych, podjął decyzję o podpisaniu z niżej wymienionymi organizacjami umów o wsparcie realizacji zadań publicznych przyznając dofinansowanie: Międzyszkolny Klub Sportowy „Smyk” na realizację zadania publicznego pn. „Koszykówka młodzieżowa” – kwota dofinansowania 2.000 zł, Chorągiew Opolska Związku Harcerstwa Polskiego- Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pn. „Harcerski obóz Hufca ZHP Kędzierzyn- Koźle „Wędruj z nami – podobóz Prudnik”- kwota dofinansowania 3.000 zł. Ponadto, z uwagi na brak środków finansowych na zadanie publiczne: kultura fizyczna Zarząd Powiatu uznał, że nie zostanie podpisana umowa ze Stowarzyszeniem Sportowym Tigers z Prudnika.

4) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła ofertę na realizację zadania publicznego w trybie pozakonkursowym pn. „Spotkanie przy Dianie” złożoną w dniu 4 marca 2014 r. przez Stowarzyszenie Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego Nr 1 w Prudniku na kwotę 1.800 zł. Po szczegółowej analizie wniosku, oferta została odrzucona z powodu błędów formalnych.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” powyższe przyjął do wiadomości.



5) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie zatwierdzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie DPS przez Zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Nysa” dot. Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Grabinie. Naczelnik Wydziału poinformowała, że Zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Nysa, jako organ prowadzący Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Grabinie złożyło sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego w wyznaczonym terminie. Po dwukrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków i przedstawieniu wyjaśnień, dokonano korekty sprawozdania. W związku z powyższym Wydział proponuje akceptację sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego.

Starosta Prudnicki, poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie DPS przez Zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Nysa” dot. Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Grabinie.

6) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił korektę sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat za rok 2013. Naczelnik Wydziału poinformował, że korekta sprawozdania spowodowana była przez niewłaściwie wyliczenie i podanie okresu zatrudnienia nauczyciela stażysty od 1 stycznia 2013 r., a w rzeczywistości zatrudniony był od 18 marca 2013 r. Spowodowało to zawyżenie średniorocznej liczbie etatów nauczycieli stażystów w okresie od 1 stycznia 2013 r. do 31 sierpnia 2013 r. o 0,35 etatu. Przy ustalaniu średniorocznej liczby etatów, w programie obsługującym płace, źle było ustawione przeliczanie etatów za urlopy bezpłatne, co spowodowało zawyżenie średniorocznej liczby etatów nauczycieli stażystów w okresie od 1 września 2013 r. do 31 grudnia 2013 r., o 0,02 etatu. W efekcie spowodowało to zawyżenie kwoty należnej nauczycielom stażystom, wynikającej z wymaganego średniego wynagrodzenia o 5968,74 zł. Następnie pomyłkowo wykazano wypłacone godziny ponadwymiarowe realizowane w zastępstwie przez nauczycieli mianowanych i dyplomowanych na stopniu awansu zawodowego nauczyciela stażysty. Nie wliczono, przy ustalaniu średniorocznej liczby etatów, okresu zatrudnienia nauczyciela mianowanego zatrudnionego na zastępstwie od 4 marca do 28 czerwca 2013 r. Spowodowało to zmianę średniorocznej liczby etatów bez wzrostu w wydatkach poniesionych na

wynagrodzenia. Pomyłkowo wykazano 2 nauczycieli dyplomowanych (podwójnie etat) w miesiącu grudniu 2013 r. Spowodowało to zmianę średniorocznej liczby etatów bez wzrostu w wydatkach poniesionych na wynagrodzenia. Po dokonanej korekcie została ponownie przeliczona i zweryfikowana wysokość średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Zweryfikowano wysokość jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli stażystów. W uzgodnieniu z zainteresowanymi nauczycielami dokonano korekty wypłat jednorazowego dodatku uzupełniającego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawioną korektę sprawozdania.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował korektę sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat za rok 2013.

7) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił wniosek w sprawie zatwierdzenia kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych Powiatu Prudnickiego na rok szkolny 2014/2015. Członkowie Zarządu szczegółowo analizowali przedstawione propozycje kierunków kształcenia w jednostkach oświatowych.

Starosta Prudnicki, poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził wykaz kierunków kształcenia na rok szkolny 2014/2015. Informacja nt. kierunków kształcenia na rok szkolny 2014/2015 stanowi załącznik do protokołu.

8) Sekretarz Powiatu przedstawiła uchwałę nr 19/XI Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy. Uchwała została podjęta z powodu błędu pisarskiego w tytule i treści uchwały nr 15/XI z dnia 12 lutego 2013 r., dotyczy zwołania Zwyczajnego Zgromadzenia Akcjonariuszy Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku na dzień 11 kwietnia 2014 r. na godz. 11<sup>00</sup> w Kancelarii Notarialnej Marii Felcenloben.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” powyższe przyjął do wiadomości.

#### Ad. 9

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:  
Aleksandra Grzech