

Protokół 100/2025
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 3 listopada 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski,
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Regina Przyklenk,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Andrzej Kałamarz.

Ad. 3

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Sprawy różne:

1) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o wybór najkorzystniejszej oferty na ubezpieczenie mienia Powiatu Prudnickiego wraz z jednostkami organizacyjnymi na 2026 r.;

2) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Inwestycji o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Przywrócenie do funkcjonalności terenów i obiektów zdegradowanych



przy szpitalu powiatowym w Prudniku” – Rewitalizacja terenów Powiatu Prudnickiego;

3) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o wszczęcie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2026 roku”;

4) informacja w sprawie stawek czynszu dla Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Powiecie Prudnickim;

5) przyjęcie do wiadomości analizy oświadczenia majątkowego Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku;

6) zajęcie stanowiska w sprawie pisma Burmistrza Prudnika dotyczącego przebudowy i rozbudowy drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik – Śmicz na terenie Gminy Prudnik;

7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zwiększenie struktury organizacyjnej o ½ etatu w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Mochowie;

8) zajęcie stanowiska w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w sprawach związanych z realizacją zadania pn. „Odbudowa przepustu wraz z poboczami drogi powiatowej nr 1611 O relacji Wierzbiec – Rudziczka”;

9) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o podjęcie decyzji w sprawie finansowania przez Powiat Prudnicki dodatkowych godzin dyżurów aptek ponad wymiar finansowany przez NFZ;

10) zajęcie stanowiska w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację zadania pn. „Remont ścieżki pieszo-rowerowej na ul. Kolejowej w Prudniku w ciągu drogi powiatowej 2270 O”;

11) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na dzień 31 sierpnia 2025 r.;

12) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na dzień 30 września 2025 r.;

13) informacja na temat spraw bieżących Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku.

6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym nieodpłatnej mediacji, a także edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2026;
- 2) ustalenia zasad zimowego utrzymania dróg powiatowych prowadzonych przez Wydział Drogownictwa;
- 3) przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;
- 4) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.;
- 5) zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

7. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty na ubezpieczenie mienia Powiatu Prudnickiego wraz z jednostkami organizacyjnymi na 2026 r. Poinformowała, że na posiedzeniu w dniu 16 października 2025 r. Zarząd Powiatu unieważnił postępowanie przetargowe na usługę ubezpieczenia mienia wraz z jednostkami organizacyjnymi na lata 2026-2028, ponieważ nie wpłynęły żadne oferty oraz wyraził zgodę na wszczęcie procesu wyłonienia ubezpieczyciela w formie negocjacji. Supra Brokers S.A. we Wrocławiu skierowała pytanie do zakładów ubezpieczeń. W dniu 31 października 2025 r. upłynął

termin składania ofert. Oferty złożyło Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych PZUW oraz Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych „TUW”. Pozostałe zakłady, do których skierowano zapytanie odmówiły przedstawienia ofert. TUW PZUW przedstawił ofertę na 305.873,00 zł składki rocznej z limitem powodziowym do 1.000.000,00 zł, natomiast TUW TUW przedstawił ofertę na 284.971,00 zł składki rocznej bez limitu powodziowego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zaproponował, by zaakceptować propozycję z większą składką, ponieważ jest w niej zawarte również ubezpieczenie od powodzi, czego nie obejmuje oferta TUW TUW i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” dokonał wyboru oferty przedstawionej przez TUW PZUW na ubezpieczenie mienia Powiatu Prudnickiego wraz z jednostkami organizacyjnymi na 2026 r.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Przywrócenie do funkcjonalności terenów i obiektów zdegradowanych przy szpitalu powiatowym w Prudniku” – Rewitalizacja terenów Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy posiadany przez Zamawiającego obejmujący „Rozbudowę i przebudowę budynku Prudnickiego Centrum Medycznego wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórką istniejącej wiaty dla karettek” w ramach gminnego programu rewitalizacji Gminy Prudnik na lata 2023-2030 pn. „Przywrócenie do funkcjonalności terenów i obiektów zdegradowanych przy szpitalu powiatowym w Prudniku” – Rewitalizacja terenów Powiatu Prudnickiego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Przywrócenie do funkcjonalności terenów i obiektów zdegradowanych przy szpitalu powiatowym w Prudniku” – Rewitalizacja terenów Powiatu Prudnickiego.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o wszczęcie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2026 roku”. Poinformowała, że przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych w terenie miejskim i zamiejskim. Zimowe utrzymanie dróg obejmuje: mechaniczne usuwanie na całej szerokości jezdni śniegu i lodu; ręczne lub mechaniczne usuwanie z chodników i ścieżek pieszo-rowerowych śniegu i lodu na szerokości 1,50 mb; posypywanie jezdni, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych materiałami uszorstniającymi.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2026 roku”.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła umowę wraz z aneksami do umowy, z których wynika niespójność z uchwałą nr 96/438/2025 Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 16 października 2025 r.

Zarząd Powiatu zobowiązał Pana Piotra Wancke do dokonania korekty dokumentów.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła analizę Urzędu Skarbowego w Prudniku oświadczenia majątkowego Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku. Poinformowała, że w oświadczeniu majątkowym Pan Joachim Kosz nie określił przynależności osiągniętych dochodów do majątku odrębnego lub objętego wspólnotą majątkową małżeńską, wykazał w zeznaniu rocznym podwójną kwotę opodatkowania z tytułu pełnienia funkcji społecznych. Oświadczenie majątkowe zostało złożone w terminie. Urząd nie podejmuje żadnych działań w związku ze złożonym oświadczeniem.

Zarząd Powiatu przyjął i przekazał na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku analizę oświadczenia majątkowego Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Burmistrza Prudnika dotyczącego przebudowy i rozbudowy drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik – Śmicz na terenie Gminy Prudnik. Poinformowała, że w związku z prowadzoną inwestycją i wyłączeniu fragmentu odcinka z użytkowania zwraca się

z prośbą o wprowadzenie czasowej organizacji ruchu w sposób czytelny i zgodny z obowiązującymi przepisami. Obecna organizacja ruchu uniemożliwia bezpieczne przemieszczanie się między miejscowościami w obrębie prowadzonych robót drogowych. Wprowadzenie zakazu ruchu na części drogi spowodowało, że kierowcy poruszają się drogą wewnętrzną, stanowiącą własność Gminy Prudnik pomiędzy miejscowościami Czyżowice i Rudziczka wyremontowaną za pomocą destruktu asfaltowego w ubiegłym miesiącu. Ciężki sprzęt, samochody ciężarowe oraz autobusy poruszające się po tej drodze spowodowały jej całkowite zniszczenie. Burmistrz wnioskuje, aby w ramach robót realizowanych na zlecenie Powiatu w ramach robót doraźnych wykonać naprawę drogi gminnej i doprowadzić ją do stanu z przed zamknięcia drogi powiatowej relacji Prudnik – Czyżowice.

Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią pisma Burmistrza Prudnika dotyczącego przebudowy i rozbudowy drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik – Śmicz na terenie Gminy Prudnik i skierował go do Wydziału Drogownictwa w celu wyjaśnienia sprawy z Wykonawcą robót.

7) Pani Grażyna Hołda, Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zwiększenie struktury organizacyjnej o ½ etatu w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Mochowie. Poinformowała, że w związku z potrzebą zapewnienia sprawnego funkcjonowania Placówki oraz wsparcia kierownika w realizacji zadań administracyjnych, w zakresie prowadzenia dokumentacji i kontaktów z instytucjami zewnętrznymi, a także w celu odciążenia wychowawców. Zatrudnienie osoby na stanowisku pomocy administracyjno-biurowej znacząco poprawi sprawność działania Placówki, poprawi organizację pracy, a także zapewni wsparcie zarówno kadrze, jak i wychowankom. Środki na wynagrodzenie pracownika zostały zabezpieczone w planie budżetowym na rok 2025, zrezygnowano z umowy zlecenia oraz obniżono etat o $\frac{1}{3}$ pracownikowi pomocniczemu w celu przeprowadzenia reorganizacji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie struktury organizacyjnej o ½ etatu w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Mochowie o stanowisko pomocy administracyjno-biurowej.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w sprawach związanych z realizacją zadania pn. „Odbudowa przepustu wraz z poboczami drogi powiatowej nr 1611 O relacji Wierzbiec – Rudziczka”. Poinformowała, że pełnomocnictwa udziela się Panu Sebastianowi Celaremu do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień oraz postanowień dotyczących opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” udzielił pełnomocnictwa Panu Sebastianowi Celaremu do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w sprawach związanych z realizacją zadania pn. „Odbudowa przepustu wraz z poboczami drogi powiatowej nr 1611 O relacji Wierzbiec – Rudziczka”.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o podjęcie decyzji w sprawie finansowania przez Powiat Prudnicki dodatkowych godzin dyżurów aptek ponad wymiar finansowany przez NFZ. Poinformowała, że zgodnie z art. 94 ustawy Prawo farmaceutyczne Zarząd Powiatu ustala czy rozkład godzin pracy aptek na terenie Powiatu gwarantuje zaspokojenie zapotrzebowania mieszkańców Powiatu w porze nocnej i dni wolne od pracy. Z przeprowadzonej analizy wynika, iż na terenie Powiatu Prudnickiego zwiększony ruch pacjentów korzystających z Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej za okres od 1 stycznia 2025 r. do 30 września 2025 r. występuje w godzinach: od 18:00 do 23:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w godzinach od 18:00 do 20:00 w dni wolne od pracy (niedziele i święta). Natomiast według danych z NFZ – Opolskiego Oddziału Wojewódzkiego w Opolu wynika, iż mieszkańcy Powiatu Prudnickiego zrealizowali na terenie Województwa Opolskiego 278.650 recept. W porze nocnej oraz w dni wolne od pracy zrealizowano 792 recept na zakup antybiotyków w analizowanym okresie. W roku 2025 wartość minimalnego wynagrodzenia za pracę wynosi 4.666,00 zł. 3,5% tej kwoty wynosi 163,31 zł i jest to należne wynagrodzenie za godzinę pełnienia dyżuru. W 2026 roku wartość minimalnego wynagrodzenia za pracę będzie wynosiła 4806,00 zł. 3,5% tej kwoty wynosi 168,21 zł. 365 dni x 168,21 zł/godz. = 61.396,65 zł rocznie. 61.396,65 zł: 12 miesięcy = 5.116,38 zł miesięcznie. Obecny system funkcjonowania godzin

dyżurów aptek wydaje się odpowiadać potrzebom lokalnej społeczności, zapewniając dostępność usług farmakologicznych. Proponowane godziny dyżurowania to: od poniedziałku do piątku w godzinach od 21:00 do 22:00; w soboty od 19:00 do 21:00; w niedziele i święta od 10:00 do 14:00.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przychylił się do propozycji Wydziału Oświaty i Zdrowia i utrzymał dotychczasowy harmonogram dyżurów pracy aptek.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła najkorzystniejszą ofertę na realizację zadania pn. „Remont ścieżki pieszo-rowerowej na ul. Kolejowej w Prudniku w ciągu drogi powiatowej 2270 O” złożoną przez firmę Protect Building Łukasz Mikoda, ul. Ozimska 1F, 46-053 Łędziny na kwotę 241.051,27 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną ofertę.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację zadania pn. „Remont ścieżki pieszo-rowerowej na ul. Kolejowej w Prudniku w ciągu drogi powiatowej 2270 O” złożoną przez firmę Protect Building Łukasz Mikoda na kwotę 241.051,27 zł.

11) Pan Paweł Rubiński, Prezes PCM S.A. w Prudniku przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 31 sierpnia 2025 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 13.478.225,77 zł; nie występują zobowiązania długoterminowe, a krótkoterminowe wynoszą 7.907.434,21 zł; rezerwy na zobowiązania wynoszą 1.537.616,24 zł; przychody przyszłych okresów wynoszą 4.033.175,32 zł; należności od pozostałych jednostek wynoszą 5.701.878,74 zł; środki pieniężne na rachunkach bankowych i kasie Spółki wynoszą 8.380.704,99 zł. Przychody ze sprzedaży wynoszą 43.867.599,56 zł; koszty działalności operacyjnej wynoszą 44.850.929,74 zł; wynik ze sprzedaży wynosi -983.330,18 zł; wynik na działalności operacyjnej wynosi -325.900,76, a wynik netto wynosi -309.693,19 zł. Aktywa i pasywa wynoszą 28.853.291,07 zł. Ponadto przedstawił rachunek zysków i strat, wskaźnik wynagrodzeń, analizę działalności oddziałów szpitalnych, wskaźnik wynagrodzeń w Placówce, stan zatrudnienia oraz stan zatrudnienia lekarzy.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 31 sierpnia 2025 r.

12) Pan Paweł Rubiński, Prezes PCM S.A. w Prudniku przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 30 września 2025 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 13.268.217,45 zł; nie występują zobowiązania długoterminowe, a krótkoterminowe wynoszą 7.735.514,05 zł; rezerwy na zobowiązania wynoszą 1.537.616,24 zł; przychody przyszłych okresów wynoszą 3.995.087,16 zł; należności od pozostałych jednostek wynoszą 5.471.113,10 zł; środki pieniężne na rachunkach bankowych i kasie Spółki wynoszą 8.119.910,64 zł. Przychody ze sprzedaży wynoszą 49.206.603,16 zł; koszty działalności operacyjnej wynoszą 50.739.563,73 zł; wynik ze sprzedaży wynosi -1.532.960,57 zł; wynik na działalności operacyjnej wynosi -770.770,26, a wynik netto wynosi -751.322,68 zł. Aktywa i pasywa wynoszą 28.201.653,26 zł. Ponadto przedstawił rachunek zysków i strat, wskaźnik wynagrodzeń, analizę działalności oddziałów szpitalnych, wskaźnik wynagrodzeń w Placówce, stan zatrudnienia oraz stan zatrudnienia lekarzy. Dodatkowo poinformował, że tak jak przypuszczał podwyżki wpłyną na rentowność oddziałów, środki z NFZ nie pokrywają całości podwyżek, co pogłębia deficyt w szpitalu. Wynik na ten rok zaplanowano na poziomie 2.000.000,00 zł straty. PCM przygotowuje się do termomodernizacji szpitala głównego, zakończyły się prace na obiekcie rehabilitacji i na izbie przyjęć. Zdecydowano się na przebudowę AOS do potrzeb osób niepełnosprawnych. Ze złych wiadomości to mamy zalanie na Poradni ze względu na obfite opady deszczu i zostało to już zgłoszone wykonawcy robót. Przeprowadzane są prace na internie i nastąpi częściowe jej wyłączenie, jest ograniczona ilość przyjęć, ale nie ma obawy, gdyż mamy wykonany ryczałt. Nadwykonania wykonujemy proceduralnie, nie generujemy dużych kosztów.

Pan Radosław Roszkowski – zapytał, czy można w styczniu zawiesić funkcjonowanie oddziału i na jaki okres.

Pan Paweł Rubiński – odpowiedział, że w styczniu nie, tylko w grudniu planowane jest ograniczenie funkcjonowania oddziału.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 30 września 2025 r.

13) Pan Paweł Rubiński, Prezes PCM S.A. w Prudniku

Ad. 6

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym nieodpłatnej mediacji, a także edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2026. Poinformowała, że powołuje się Komisję w celu przedłożenia propozycji wyboru oferty, na którą proponuje się udzielenia dotacji w składzie: Radosław Roszkowski – Przewodniczący Komisji – Przedstawiciel Zarządu Powiatu w Prudniku; Janusz Siano – Wiceprzewodniczący Komisji – Przedstawiciel Zarządu Powiatu w Prudniku; Regina Przyklenk – Członek Komisji – Przedstawiciel Zarządu Powiatu w Prudniku.



Komisja Konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadania. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach Komisji Konkursowej z głosem doradczym oraz wydawać opinie. Regulamin Pracy Komisji Konkursowej określa Uchwała Nr XXV/311/2025 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 23 października 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym nieodpłatnej mediacji, a także edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2026.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia zasad zimowego utrzymania dróg powiatowych prowadzonych przez Wydział Drogownictwa. Poinformowała, że uchwała się standardy utrzymania dróg powiatowych na rok 2026 r. określające zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach, których zarządcą jest Zarząd Powiatu w Prudniku, wykaz dróg powiatowych podlegających zimowemu utrzymaniu w standardach zgodnie z zasadami klasyfikacji oraz wykaz dróg wyłączonych z zimowego utrzymania.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie ustalenia zasad zimowego utrzymania dróg powiatowych prowadzonych przez Wydział Drogownictwa.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026. Poinformowała, że ustala się, że konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej. Określa się termin przeprowadzenia konsultacji

w okresie od 12 listopada 2025 r. do 26 listopada 2025 r. W konsultacjach mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz mieszkańcy powiatu prudnickiego. Informacja o wynikach konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatu Prudnickiego www.powiatprudnicki.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w terminie 14 dni od ich zakończenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

5) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

Ad. 7

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Radosław
Roszkowski;
Powiat
Prudnicki
Elektronicznie
podpisany przez
Radosław Roszkowski;
Powiat Prudnicki
Data: 2025.11.07
14:26:05 +01'00'

Janusz Siano

Janusz Siano;
Powiat Prudnicki;
Wicestarosta
Prudnicki
Elektronicznie podpisany
przez Janusz Siano; Powiat
Prudnicki; Wicestarosta
Prudnicki
Data: 2025.11.07 14:26:32
+01'00'

Regina Przyklenk

Regina
Przyklenk;
Powiat Prudnicki
Elektronicznie podpisany
przez Regina Przyklenk;
Powiat Prudnicki
Data: 2025.11.07 14:26:56
+01'00'

Dragomir Rudy

Dragomir
Rudy; Powiat
Prudnicki
Elektronicznie
podpisany przez
Dragomir Rudy; Powiat
Prudnicki
Data: 2025.11.07
14:27:20 +01'00'

Andrzej Kałamarz

Andrzej
Kałamarz;
Powiat
Prudnicki
Elektronicznie
podpisany przez
Andrzej Kałamarz;
Powiat Prudnicki
Data: 2025.11.07
14:27:48 +01'00'

