

**Protokół 86/2025**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 8 września 2025 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski,
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Regina Przyklenk,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Andrzej Kałamarz.

**Ad. 3**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

**1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**

**3. Uchwalenie porządku obrad.**

**4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5. Sprawy różne:**

1) podjęcie decyzji w sprawie udziału Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raławicach Śląskich w projekcie „Skrócony czas pracy – to się dzieje”;

2) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 31 lipca 2025 r.;

3) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o utworzenie rodziny zastępczej zawodowej na terenie Powiatu Prudnickiego;

4) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego o zakup cysterny do przewozu wody pitnej o pojemności 12000 litrów;

5) przyjęcie do wiadomości ogłoszenia Wojewody Opolskiego w sprawie uzupełniającego naboru wniosków o dofinansowanie zadań polegających na budowie, przebudowie, remoncie dróg powiatowych i dróg gminnych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na rok 2025;

6) przyjęcie do wiadomości informacji z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Prudnickiego;

7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udzielenie pomocy Powiatowemu Związkowi Ochotniczych Straży Pożarnych RP w zorganizowaniu posiedzenia Zarządu Oddziału Wojewódzkiego;

8) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o ufundowanie pucharów oraz nagród dla uczestników zawodów o puchar Starosty w dyscyplinie spławikowej oraz gruntowej;

9) przyjęcie do wiadomości decyzji Burmistrza Białej udzielającej zezwolenia Zarządowi Powiatu w Prudniku na usunięcie drzewa rosnącego w pasie drogi powiatowej nr 1251 O relacji Rostkowice – Krobusz;

10) przyjęcie do wiadomości sprawozdania Zespołu Kontrolnego z przeprowadzonych kontroli rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych w I półroczu 2025 r.;

11) przyjęcie do wiadomości odpowiedzi Prezesa Prudnickiego Centrum Medycznego S.A w Prudniku na skargę na Ordynatora Oddziału Wewnętrzznego.

## **6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**

1) zawarcia kolejnej umowy użyczenia na czas oznaczony 3 lat dla T-Mobile Polska S.A. z siedzibą w Warszawie część nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Jagiellońskiej 3 stanowiącej działkę nr 1042/282, mapa 10, o powierzchni 0,0390 ha

(po przenieumerowaniu nr 5746) dla której Sąd Rejonowy w Prudniku - Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą Nr KW OP1P/00030533/0.

## **7. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

1) Pani Anna Siemiginowska, Dyrektor Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich poinformowała, że po decyzji odmownej Zarządu Powiatu zwraca się z prośbą o ponowne przeanalizowanie możliwości przystąpienia do projektu. Wprowadzenie pilotażowego projektu otwiera możliwości pozyskania środków finansowych w kwocie 820.000,00 zł, co przyczyni się do wzrostu kosztu utrzymania w domu pomocy społecznej i bezproblemowego utrzymania się Placówki. Zdrowie pracowników obciążone jest codzienną opieką nad osobami przewlekle psychicznie chorymi. Skrócenie czasu pracy przyczyni się do zmniejszenia wypalenia zawodowego, polepszenia samopoczucia, dobrostanu, pogodzenia życia osobistego i zawodowego oraz zmniejszy liczbę zwolnień chorobowych. Po wątpliwościach usłyszanych w trakcie Zarządu zwróciła się do Departamentu Pracy przy Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej i pozyskała informację, że całość dofinansowania można przeznaczyć na dodatki do wynagrodzeń. Proponuje jednak, aby środki przeznaczyć na dodatki do wynagrodzeń pracowników w 2026 roku, szkolenia merytoryczne oraz zakup opasek SOS dla wszystkich podopiecznych. Oświadcza, że zajmie się sporządzeniem i realizacją projektu. Wszyscy pracownicy wyrazili wolę przystąpienia do projektu i zapewniają, że pomimo mniejszej ilości czasu pracy wszystkie zadania będą wykonywane prawidłowo.

*Pan Radosław Roszkowski* – zapytał, czy zmniejszenie godzin pracownikom nie przyniesie negatywnych skutków dla podopiecznych i czy spełnione zostaną standardy.

*Pani Anna Siemiginowska* – odpowiedziała, że jakość świadczonych usług nie ulegnie zmianie. W dobie COVIDu poradzili sobie i teraz również dadzą rade. Ręczy za prawidłowe funkcjonowanie jednostki.

*Pan Andrzej Kałamarz* – zapytał, kto zajmie się realizacją projektu po zakończeniu okresu wypowiedzenia Pani Dyrektor.

*Pani Agnieszka Zagórska* – poinformowała, że wypowiedzenie jest na okres 3 miesięcy, a projekt rozpoczyna się 1 stycznia 2026 r.

*Pan Andrzej Kałamarz* – stwierdził, że w tym momencie projekt jest pod znakiem zapytania, ponieważ ktoś kto przygotowuje wniosek i miałby realizować projekt odchodzi z pracy.

*Pani Anna Siemiginowska* – poinformowała, że pracownicy Placówki.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Dyrektora Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich w sprawie przystąpienia do pilotażowego projektu „Skrócony czas pracy – to się dzieje” i wyraził zgodę na przystąpienie pod warunkiem przeznaczenia pozyskanych środków na dofinansowanie wynagrodzeń, opaski SOS, materace i krzesło ewakuacyjne, a zaoszczędzone środki z budżetu jednostki w  $\frac{3}{4}$  na remonty, zakupy i inwestycje w Placówce.

2) Pan Marek Zabiegała, Pracownik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 31 lipca 2025 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 13.357.324,45 zł; nie występują zobowiązania długoterminowe, a krótkoterminowe wynoszą 7.740.341,39 zł; rezerwy na zobowiązania wynoszą 1.537.616,24 zł; przychody przyszłych okresów wynoszą 4.079.366,82 zł; należności od pozostałych jednostek wynoszą 6.523.006,09 zł; środki pieniężne na rachunkach bankowych i kasie Spółki wynoszą 7.485.732,73 zł. Przychody ze sprzedaży wynoszą 38.300.143,72 zł; koszty działalności operacyjnej wynoszą 39.042.042,94 zł; wynik ze sprzedaży wynosi -741.899,22 zł; wynik na działalności operacyjnej wynosi -143.502,80, a wynik netto wynosi -131.171,42 zł. Aktywa i pasywa wynoszą 28.910.911,52 zł. Ponadto przedstawiła rachunek zysków

i strat, wskaźnik wynagrodzeń, analizę działalności oddziałów szpitalnych, wskaźnik wynagrodzeń w Placówce, stan zatrudnienia oraz stan zatrudnienia lekarzy.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 31 lipca 2025 r.

3) Pani Aleksandra Luty, Pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o utworzenie rodziny zastępczej zawodowej na terenie Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że Kandydaci złożyli wniosek o wszczęcie procedury kwalifikacyjnej dotyczącej przekwalifikowania rodziny zastępczej niezawodowej w rodzinę zastępczą zawodową oraz o zawarcie umowy. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku po weryfikacji merytorycznej złożonych dokumentów oraz wizycie w miejscu zamieszkania kandydatów rozpatrzyło wniosek pozytywnie. Wnioskodawcy ukończyli szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej/rodzinnego domu dziecka oraz kandydatów na dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego. W Powiatowym Programie Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2024-2026 w Powiecie Prudnickim zaplanowano tworzenie jednej zawodowej rodziny zastępczej rocznie, a w bieżącym roku nie została utworzona żadna rodzina. Z dniem 1 września br. przestała funkcjonować zawodowa rodzina zastępcza, w związku z tym zasadnym jest, aby z dniem 1 września 2025 r. utworzyć nową rodzinę zastępczą. Analiza Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Prudniku potwierdza, iż kandydaci są odpowiedni do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej. Prezentują postawę rodziców odpowiedzialnych, świadomych i empatycznych. Mają świadomość zadań jakie niesie za sobą rodzicielstwo naturalne i zastępcze, gdyż w latach ubiegłych sprawowali funkcję rodziny zastępczej niezawodowej. Obecnie wnioskodawcy będą sprawować pieczę zastępczą nad trójką dzieci, które pochodzą z Powiatu Prudnickiego. Koszty związane z utworzeniem rodziny zastępczej zawodowej dla Powiatu Prudnickiego w 2025 r. wynoszą 2.660,76 zł. Proponuje się pozytywne rozpatrzenie wniosku i wyrażenie zgody na zawarcie umowy na pełnienie funkcji rodziny zawodowej.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na utworzenie rodziny zastępczej zawodowej na terenie Powiatu Prudnickiego.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego o zakup cysterny do przewozu wody pitnej o pojemności 12000 litrów. Poinformowała, że w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026” Starosta Prudnicki złożył wniosek o dotację celową na realizację zadania. Zakup ma na celu zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw wody pitnej, celem zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców na terenie Powiatu Prudnickiego. Zakup cysterny nie był przewidziany na 2025 rok, gdyż nie było podstaw prawnych do jego realizacji, w związku z tym w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2025 rok nie ujęto kwoty zakupu cysterny. Starosta Prudnicki jako organ ochrony ludności w ramach swoich zasobów musi posiadać na stanie jedną cysternę. Na realizację zadania wymagana jest kwota w wysokości 310.000,00 zł brutto, która jest gwarantowana przez Wojewodę Opolskiego oraz kwotę 3.000,00 zł na dostawę w ramach budżetu Powiatu. Do dnia 8 września 2025 r. nie otrzymano od Wojewody Opolskiego informacji w zakresie podpisania umowy na przedmiotowe zadanie. Biorąc pod uwagę czas wymagany do realizacji procedury zamówień publicznych, wprowadzenie do budżetu Powiatu wymaganej kwoty 313.000,00 zł spowoduje umożliwienie rozpoczęcia procedury przetargowej.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zabezpieczenie w budżecie Powiatu Prudnickiego środków w wysokości 313.000,00 zł na zakup cysterny do przewozu wody pitnej o pojemności 12000 litrów.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła ogłoszenie Wojewody Opolskiego w sprawie uzupełniającego naboru wniosków o dofinansowanie zadań polegających na budowie, przebudowie, remoncie dróg powiatowych i dróg gminnych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na rok 2025. Poinformowała, że wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie w ramach naboru wynosi 20.960.444,75 zł, w tym na zadania gminne 6.288.133,43 zł oraz powiatowe 14.672.311,32 zł. Wysokość dofinansowania RFRD do poszczególnych zadań

zostanie ustalona zgodnie z przepisami ustawy o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg. Zgodnie z ogłoszeniem Powiat może złożyć dwa wnioski.

Zarząd Powiatu zapoznał się z ogłoszeniem Wojewody Opolskiego w sprawie uzupełniającego naboru wniosków o dofinansowanie zadań polegających na budowie, przebudowie, remoncie dróg powiatowych i dróg gminnych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na rok 2025 i wytypował odcinki dróg: drogę w Kazimierzu do drogi krajowej oraz drogę od Laskowic do drogi wojewódzkiej nr 414.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że w dniach od 30 lipca 2025 r. do 21 sierpnia 2025 r. przeprowadzone zostały konsultacje. Projekt uchwały wraz z informacją o możliwości wnoszenia uwag opublikowany został w dniu 29 lipca 2025 r. Do dnia zakończenia konsultacji do Starostwa Powiatowego w Prudniku nie wpłynęły żadne uwagi podmiotów uprawnionych.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Prudnickiego.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udzielenie pomocy Powiatowemu Związkowi Ochotniczych Straży Pożarnych RP w zorganizowaniu posiedzenia Zarządu Oddziału Wojewódzkiego. Poinformowała, że w dniu 2 września 2025 r. Prezes Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Prudniku zwrócił się z prośbą o pomoc w zorganizowaniu w dniu 15 września 2025 r. od godz. 13:00 posiedzenia Zarządu. Zgodnie z tradycją posiedzenia mają charakter objazdowy i są organizowane za każdym razem w innym powiecie. Uczestniczy w nich ok. 40 osób. Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych rekomenduje udostępnienie sali konferencyjnej w Starostwie Powiatowym oraz dofinansowanie organizacji wydarzenia w wysokości 1.000,00 zł, pod warunkiem zachowania właściwej promocji Samorządu Powiatu Prudnickiego, jako współorganizatora.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udzielenie pomocy Powiatowemu Związkowi Ochotniczych Straży Pożarnych RP w zorganizowaniu posiedzenia Zarządu Oddziału Wojewódzkiego.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o ufundowanie pucharów oraz nagród dla uczestników zawodów o puchar Starosty w dyscyplinie spławikowej oraz gruntowej. Poinformowała, że w dniu 2 września 2025 r. Zarząd Koła Polskiego Związku Wędkarskiego w Prudniku zwrócił się z prośbą o ufundowanie pucharów oraz nagród dla uczestników tegorocznej edycji zawodów o puchar Starosty. Zawody odbędą się w dniu 14 września 2025 r. w Niemysłowicach. Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych rekomenduje przekazanie pucharów oraz sfinansowanie nagród w łącznej kwocie 1.200,00 zł (po 600,00 zł dla każdej z dyscyplin).

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ufundowanie pucharów oraz nagród dla uczestników zawodów o puchar Starosty w dyscyplinie spławikowej oraz gruntowej.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła decyzję Burmistrza Białej udzielającą zezwolenia Zarządowi Powiatu w Prudniku na usunięcie drzewa rosnącego w pasie drogi powiatowej nr 1251 O relacji Rostkowice – Krobusz. Poinformowała, że po rozpoznaniu w terenie stwierdzono, że drzewo gatunku dąb czerwony jest w bardzo złym stanie, ma mocno wypróchniały pień, co stwarza duże zagrożenie wywrotem drzewa i realne zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego. Podczas oględzin na drzewie nie stwierdzono występowania gatunków chronionych. Drzewo należy usunąć w terminie do 31 grudnia 2025 r.

Zarząd Powiatu zapoznał się z decyzją Burmistrza Białej udzielającą zezwolenia Zarządowi Powiatu w Prudniku na usunięcie drzewa rosnącego w pasie drogi powiatowej nr 1251 O relacji Rostkowice – Krobusz.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie Zespołu Kontrolnego z przeprowadzonych kontroli rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych w I półroczu 2025 r. Poinformowała, że w okresie sprawozdawczym przeprowadzono łącznie 7 kontroli, w tym 3 kontrole

rodzin zastępczych spokrewnionych, 3 kontrole rodzin zastępczych niezawodowych oraz 1 kontrolę w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dom Marzeń” w Mochowie. W wyniku kontroli wydano zalecenie zapewnienia właściwych warunków bytowych poprzez zakup lampek biurkowych i odświeżenie pomieszczeń. Podczas kontroli Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Dom Marzeń” w Mochowie nie stwierdzono uchybień, lecz w związku z wcześniejszym zalaniem pomieszczeń podczas powodzi, mimo przeprowadzonego remontu w dalszym ciągu obserwuje się podwyższony poziom wilgoci w ścianach. Z uwagi na utrzymującą się wilgoć oraz ryzyko powstania pleśni i dalszej degradacji konieczne jest ponowne przeprowadzenie remontu, obejmującego osuszenie oraz zabezpieczenie ścian przed zawilgoceniem.

Zarząd Powiatu zaakceptował sprawozdanie Zespołu Kontrolnego z przeprowadzonych kontroli rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych w I półroczu 2025 r.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła odpowiedź Prezesa Prudnickiego Centrum Medycznego S.A w Prudniku na skargę na Ordynatora Oddziału Wewnętrzny. Poinformowała, że zostało przeprowadzone postępowanie wyjaśniające.

Zarząd Powiatu zapoznał się z odpowiedzią Prezesa Prudnickiego Centrum Medycznego S.A w Prudniku na skargę na Ordynatora Oddziału Wewnętrzny.

#### **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zawarcia kolejnej umowy użyczenia na czas oznaczony 3 lat dla T-Mobile Polska S.A. z siedzibą w Warszawie część nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Jagiellońskiej 3 stanowiącej działkę nr 1042/282, mapa 10, o powierzchni 0,0390 ha (po przenie numerowaniu nr 5746) dla której Sąd Rejonowy w Prudniku - Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą Nr KW OP1P/00030533/0. Poinformowała, że przedmiotem użyczenia jest część dachu o powierzchni 1 m<sup>2</sup> oraz część strychu pod ułożenie okablowania o długości 100 m, co daje zajmowaną powierzchnię 10 m<sup>2</sup>. Szczegółowe postanowienia dotyczące użyczenia zostaną uregulowane w umowie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zawarcia kolejnej umowy użyczenia na czas oznaczony 3 lat dla T-Mobile Polska S.A. z siedzibą w Warszawie część nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Jagiellońskiej 3 stanowiącej działkę nr 1042/282, mapa 10, o powierzchni 0,0390 ha (po przenie numerowaniu nr 5746) dla której Sąd Rejonowy w Prudniku - Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą Nr KW OP1P/00030533/0.

**Ad. 7**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Regina Przyklenk

Dragomir Rudy

Andrzej Kałamarz