

Protokół 48/2025
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 19 lutego 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski,
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Regina Przyklenk,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Andrzej Kałamarz.

Ad. 3

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku:

1) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 196);

2) projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. "Transgraniczna cyklistyka" w ramach Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad realizowanego ze środków INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027 (druk nr 197);

- 3) projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie Województwu Opolskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie wkładu własnego do Projektu pt. "Rewitalizacja linii kolejowych nr 177 i 294 Racibórz - Raclawice Śląskie", w ramach II etapu naboru do "Programu Uzupelnienia Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej - Kolej + do 2028 (druk nr 198);
- 4) projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji (druk nr 199);
- 5) projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Starostę Prudnickiego (druk nr 200);
- 6) projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r. (druk nr 201);
- 7) sprawozdania Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej z efektów pracy za 2024 rok;
- 8) sprawozdania z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej;
- 9) sprawozdania z realizacji Powiatowego Programu Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych za 2024 rok.

6. Sprawy różne:

- 1) zajęcie stanowiska w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu 9 osób na potrzeby wychowanków z pieczy zastępczej”;
- 2) zajęcie stanowiska w sprawie wyboru oferty na usługę ubezpieczenia dróg powiatowych oraz zatwierdzenie kwoty wydatku na ubezpieczenie dróg powiatowych na 2025 rok;
- 3) przyjęcie do wiadomości kwartalnej informacji o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o.;
- 4) przyjęcie do wiadomości protokołu pokontrolnego z przeprowadzonej kontroli w rodzinie zastępczej niezawodowej;
- 5) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Radnego, Pana Dragomira Rudego w sprawie upamiętnienia Tragedii Górnośląskiej;

- 6) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji za 2024 r. rozliczenia kwoty środków z umowy zawartej pomiędzy Wojewodą a Powiatem Prudnickim na realizację zadań w ramach rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027”;
- 7) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani M.M. z Luboszyca;
- 8) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa D. z Głuchołaz;
- 9) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani K. L. z Nysy;
- 10) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa R. z Kędzierzyna-Koźła;
- 11) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Inwestycji o wprowadzenie do budżetu na rok 2025 zadania pn.: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla inwestycji pn. „Budowa zadaszzonego lodowiska”;
- 12) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Inwestycji o ujęcie wydatków w wieloletniej prognozie finansowej dla zadania pn. „Przebudowa i adaptacja pomieszczeń kotłowni Starostwa Powiatowego”;
- 13) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Inwestycji o zabezpieczenie środków na wykonanie przyłączy wody do budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku;
- 14) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Inwestycji o wyrażenie zgody na wprowadzenie zadania inwestycyjnego pn. „Odbudowa bramy wjazdowej i części ogrodzenia wraz z odbudową części dojazdu do budynku Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”;
- 15) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku o umożliwienie zatrudnienia sprzątaczkę na ½ etatu lub na prace interwencyjne do bursy międzyszkolnej;

16) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku o przydzielenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy IV TW;

17) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku o przydzielenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy V TG;

18) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o udostępnienie w drodze użyczenia części nieruchomości lokalu użytkowego nr 2 w budynku położonego przy ul. Klasztornej 4;

19) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o wyrażenie zgody na przekazanie do demontażu pojazdu marki Mazda Demio;

20) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o współorganizację wydarzenia pn. „VIII Mistrzostwa Opolszczyzny w Boksie Olimpijskim” oraz „II Międzynarodowy Mecz Boksu Polska-Czechy”;

21) zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na likwidację składników rzeczowych na skutek zużycia, uszkodzenia lub zniszczenia w Starostwie Powiatowym w Prudniku.

7. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

1) ogłoszenia naboru na kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku - umowa na zastępstwo;

2) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.;

3) zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.;

4) zawarcia umowy o udzielenie dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 - 2027 dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety na 2025 r.;

5) udzielenia upoważnienia Pani Magdalenie Kolbiarz do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego;

6) udzielenia upoważnienia Panu Ryszardowi Matuszakowi do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego;

7) zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Prudniku.

Poinformowała, że zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu kontroluje działalność Zarządu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych. W tym celu powołuje komisję rewizyjną. W skład komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcję Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady oraz Członków Zarządu. Uchwałą Nr I/11/2024 z dnia 6 maja 2024 r. Rada Powiatu w Prudniku powołała stałą Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku w składzie: 1) Joanna Czochara - Przewodnicząca; 2) Adrianna Benroth - Wiceprzewodnicząca; 3) Elżbieta Szwadowska - członek; 4) Franciszek Fejdych - członek; 5) Jarosław Szóstka - członek. Następnie uchwałą Nr III/47/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. Rada Powiatu w Prudniku dokonała zmiany w składzie Komisji Rewizyjnej: 1) Joanna Czochara - Przewodnicząca; 2) Jarosław Szóstka - Wiceprzewodniczący; 3) Elżbieta Szwadowska - członek; 4) Franciszek Fejdych - członek; 5) Adrianna Benroth - członek. W dniu 30 stycznia 2025 r. Pan Jarosław Szóstka złożył rezygnację z pełnienia funkcji Wiceprzewodniczącego Komisji, w związku z powyższym zgodnie

z § 40 ust. 2 Statutu Powiatu Prudnickiego należy dokonać zmian w składzie osobowym Komisji poprzez wybór nowego Wiceprzewodniczącego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Prudniku.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. "Transgraniczna cyklistyka" w ramach Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad realizowanego ze środków INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027. Poinformowała, że Samorząd Powiatu Prudnickiego w partnerstwie z Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu, z.s. zamierza ubiegać się o dofinansowanie realizacji projektu pn. "Transgraniczna cyklistyka". Projekt stanowi innowacyjne podejście do rozwoju turystyki rowerowej na pograniczu polsko-czeskim, łącząc nowoczesne narzędzia cyfrowe z tradycyjnymi formami promocji turystyki. Celem działań jest nie tylko promowanie regionu, ale także integracja społeczności, edukacja ekologiczna oraz tworzenie trwałych ścieżek rozwoju turystyki zrównoważonej, która przyczynia się do wzrostu gospodarczego, ochrony środowiska ale także zacieśnienia współpracy międzynarodowej. W ramach projektu zaplanowane zostało wydanie dwujęzycznych map oraz przewodników turystycznych, stworzenie bloga oraz map i przewodników interaktywnych zintegrowanych z aplikacją mobilną. Zwieńczeniem projektu będzie zorganizowanie gry terenowej „Poznaj pogranicze”. Gra odbędzie się na wybranych trasach turystycznych na pograniczu polsko-czeskim i będzie miała na celu połączenie zabawy z aktywnym zwiedzaniem regionu. Termin realizacji: od 01.08.2025 r. do 31.07.2026 r. Źródła finansowania: całkowity koszt projektu: 44 090,87 euro, dofinansowanie: 35 272,69 euro, wkład Powiatu Prudnickiego: 8 818,18 euro

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. "Transgraniczna cyklistyka"

w ramach Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad realizowanego ze środków INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie Województwu Opolskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie wkładu własnego do Projektu pt. "Rewitalizacja linii kolejowych nr 177 i 294 Racibórz - Raclawice Śląskie", w ramach II etapu naboru do "Programu Uzupelnienia Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej - Kolej + do 2028. Poinformowała, że w dniu 27 września 2024 r. Rada Powiatu w Prudniku podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie z budżetu Powiatu Prudnickiego pomocy finansowej Województwu Opolskiemu w łącznej wysokości 147.000,00 zł. w formie dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie wkładu własnego do Projektu pt. „Rewitalizacja linii kolejowych nr 177 i 294 Racibórz - Raclawice Śląskie”, w ramach II etapu naboru do „Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury kolejowej - Kolej + do 2028.” przekazywanej w transzach: 78.707,41 zł w 2025 roku, 67.920,52 zł w 2026 roku, 372,07 zł w 2027 roku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie Województwu Opolskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie wkładu własnego do Projektu pt. "Rewitalizacja linii kolejowych nr 177 i 294 Racibórz - Raclawice Śląskie", w ramach II etapu naboru do "Programu Uzupelnienia Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej - Kolej + do 2028.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji. Poinformowała, że w dniu 2 stycznia 2025 r. do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęła petycja Urzędu Cywilnej i Demokratycznej Kontroli o pomoc w likwidacji systemu komunistycznego. Petycja została niezwłocznie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Prudniku. Zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej

podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. Zgodnie z art. 16a Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Rada Powiatu rozpatruje: skargi na działania zarządu powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji. Rada Powiatu w Prudniku na posiedzeniu w dniu 10 stycznia 2025 roku przekazała pismo do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu w Prudniku, zwanej w dalej „Komisją”, celem przeprowadzenia analizy oraz przedstawienia Radzie propozycji rozstrzygnięcia petycji. Komisja rozpatrywała petycję na posiedzeniu w dniu 28 stycznia 2025 r. Stwierdziła, że pismo jest petycją w rozumieniu art. 3 ustawy z 11 lipca 2014 r. o petycjach złożona została w interesie publicznym, spełnia wymogi przewidziane w art. 4 ust. 1 tej ustawy i powinna zostać rozpatrzona w oparciu o jej przepisy. Z treści pisma wynika, iż wnoszący petycję zarzuca, iż Organy Państwowe działają bez legitymacji prawnej i w związku z tym Naród rządząc bezpośrednio powinien "doprowadzić do sytuacji, w której wreszcie organizacje partyjne i sędziowskie przestaną rządzić i o wszystkim decydować, tak jak to było w czasach komunistycznych". Autor petycji wskazuje, iż w tym celu Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli deklaruje wsparcie finansowe dla Jednostek Samorządu Terytorialnego, które podejmą się współpracy z ww. urzędem w kwestii zmiany systemu i przeprowadzenia nowych wyborów. Dokonując analizy treści petycji Komisja zwróciła uwagę na treść art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z którym organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Przepisy statuują zasadę praworządności w wąskim i właściwym znaczeniu tego słowa jako przestrzeganie prawa przez organy administracji publicznej. Należy mieć na uwadze, że z konstytucyjną zasadą praworządności powiązane są merytorycznie i funkcjonalnie zasada państwa prawnego oraz wynikające z niej niektóre zasady szczegółowe, jak np. zasada poprawnej legislacji czy zasada sprawiedliwości proceduralnej. Dla oceny zgodności sformułowania określonego przepisu prawa z wymaganiami poprawnej legislacji istotne są przy tym trzy ogólne założenia. Po pierwsze, każdy przepis powinien być sformułowany w sposób pozwalający jednoznacznie ustalić, kto i w jakiej sytuacji podlega ograniczeniom. Po drugie, przepis powinien być na tyle precyzyjny, aby zapewnione były jego jednolita

wykładnia i jednolite stosowanie. Po trzecie, przepis powinien być tak ujęty, aby zakres jego zastosowania obejmował tylko te sytuacje, w których działający racjonalnie ustawodawca zamierzał wprowadzić regulację ograniczającą korzystanie z konstytucyjnych wolności i praw (wyrok TK z 21.04.2009 r., K 50/07, OTK-A 2009/4, poz. 51). Nakaz poprawnej legislacji „jest funkcjonalnie związany z zasadami pewności i bezpieczeństwa prawnego oraz ochrony zaufania do państwa i stanowionego przez nie prawa. Zasady te nakazują, aby przepisy prawa były formułowane w sposób precyzyjny i jasny. Warunek jasności oznacza obowiązek tworzenia przepisów klarownych i zrozumiałych dla ich adresatów, którzy od racjonalnego ustawodawcy mogą oczekiwać stanowienia norm prawnych niebudzących wątpliwości co do treści nakładanych obowiązków i przyznawanych praw. Rozstrzygnięcia podejmowane przez organy jednostek samorządu terytorialnego powinny zatem znajdować upoważnienie wyrażone w źródłach prawa. Podjęcie przez Organy Powiatu Prudnickiego działań w zakresie żądanym przez składającego petycję zostałyby dokonane bez wymaganego upoważnienia ustawowego, stanowiąc tym samym rażące naruszenie prawa. Biorąc pod uwagę powyższe Komisja Skarg Wniosków i Petycji Rady Powiatu w Prudniku uznała, iż nie znajduje podstaw do uwzględnienia petycji i rekomendowała Radzie Powiatu w Prudniku uznanie petycji za bezzasadną. Rada Powiatu w Prudniku podziela stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i postanawia uznać petycję za bezzasadną i zobowiązuje Przewodniczącą Rady Powiatu w Prudniku do zawiadomienia wnoszącego petycję o sposobie jej rozpatrzenia. Niniejsza uchwała wraz z uzasadnieniem stanowi zawiadomienie o sposobie załatwienia petycji w rozumieniu art. 13 ust. 1 ustawy o petycjach. Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o petycjach sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Starostę Prudnickiego. Poinformowała, że w dniu 28 listopada 2024 r. do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęła skarga na Starostę Prudnickiego, przekazana do rozpatrzenia przez Radę Powiatu w Prudniku

przez Wojewodę Opolskiego. Przedmiotem skargi było zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Prudniku na stanowisku Radcy Prawnego Pani Katarzyny Benroth - Kurpiel, która zatrudniona jest również na stanowisku Sekretarza Gminy w Urzędzie Gminy w Lubrzy. Z treści przekazanych dokumentów wynika, iż skarżący złożył wniosek do Wojewody Opolskiego o wszczęcie postępowań w związku z możliwością wydatkowania środków publicznych niezgodnie z przepisami prawa. Skarżący zwrócił uwagę na brak możliwości wykonywania obowiązków służbowych w tym samym czasie oraz możliwość występowania konfliktu interesów przy wykonywaniu obowiązków służbowych. Wojewoda Opolski zakwalifikował pismo jako skargę na Starostę Prudnickiego w związku z wykonywaniem przez niego czynności z zakresu prawa pracy względem pracownika i przekazał je do Rady Powiatu w Prudniku celem rozpatrzenia zgodnie z przepisami dotyczącymi właściwości. Zgodnie z art. 229 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej Starosty Prudnickiego jest Rada Powiatu w Prudniku. Zgodnie z zapisami art. 16a ustawy o samorządzie powiatowym cyt.: „Rada Powiatu rozpatruje: skargi na działania zarządu powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji”. Zadaniem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – zwanej dalej w uzasadnieniu „Komisją” jest przeprowadzenie analizy skargi oraz przedstawienie radzie propozycji rozstrzygnięcia. W dniu 27 grudnia 2024 r. Rada Powiatu w Prudniku podjęła uchwałę Nr XII/176/2024 w sprawie wskazania nowego terminu rozpatrzenia skargi do dnia 28 lutego 2025 r. oraz przekazała skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu przeprowadzenia analizy skargi oraz przedstawienia Radzie propozycji rozstrzygnięcia. Komisja rozpatrywała skargę na posiedzeniach w dniach: 27 grudnia 2024 r., 28 stycznia 2025 r. oraz 12 lutego 2025 r. W dniu 27 grudnia 2024 r. zapoznała się z treścią skargi i postanowiła, by na kolejne posiedzenie Komisji zaprosić Skarżącego, celem złożenia dodatkowych wyjaśnień w zakresie zarzutów przedstawionych w skardze. Komisja rozpatrywała skargę w zakresie sformułowanych w treści pisma zarzutów: niezgodnego z prawem wydatkowania środków publicznych w związku z zatrudnieniem i wypłatą wynagrodzenia dla Pani Katarzyny Benroth - Kurpiel; zatrudnienia Pani Katarzyny Benroth - Kurpiel w Starostwie Powiatowym w Prudniku w kontekście ewentualnego naruszenia dyspozycji art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych; istnienia zgody pracodawcy - Starosty

Prudnickiego na podejmowanie przez Panią Katarzynę Benroth - Kurpiel dodatkowej działalności zarobkowej poza Starostwem Powiatowym w Prudniku. Na posiedzeniu w dniu 28 stycznia 2025 r. Skarżący poinformował, że jego intencją nie było złożenie skargi, a jedynie sprawdzenie zaistniałej sytuacji przez organ nadzorujący, biorąc pod uwagę istniejące wątpliwości co do prawidłowości sytuacji, niemniej jednak podtrzymał treść złożonych zarzutów. W celu zebrania pełnego materiału dowodowego w dniu 12 lutego 2025 r. Komisja umożliwiła Pani Katarzynie Benroth - Kurpiel ustosunkowanie się do podniesionych zarzutów. Po zapoznaniu się z treścią posiadanych dokumentów oraz złożonymi wyjaśnieniami, Komisja uznała, iż sprawa została wyczerpująco zbadana i nie ma potrzeby odbierania wyjaśnień od Starosty Prudnickiego. Komisja postanowiła wnioskować do Rady Powiatu w Prudniku o uznanie skargi za bezzasadną w oparciu o przedstawione w niej zarzuty:

w zakresie zarzutu niezgodnego z prawem wydatkowania środków publicznych w związku z zatrudnieniem i wypłatą wynagrodzenia dla Pani Katarzyny Benroth - Kurpiel Komisja ustaliła, iż Pania Katarzyna Benroth - Kurpiel jest zatrudniona w Starostwie Powiatowym w Prudniku na stanowisku Radcy prawnego w wymiarze 3/5 etatu, w Urzędzie Gminy w Lubrzy na stanowisku Sekretarza Gminy w wymiarze 4/5 etatu, przy czym praca ta wykonywana jest w zadaniowym czasie pracy, posiada zawarte umowy zlecenia z Prudnickim Ośrodkiem Kultury oraz Związkiem Transportu Publicznego Pogranicze. Zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, starosta jest kierownikiem starostwa powiatowego oraz zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży. Ponadto, w świetle ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych na podstawie art. 7 pkt 1 i 3 - czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za jednostki, o których mowa w art. 2, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 2, art. 9 ust. 2 i 3 oraz art. 10 ust. 2 i 3, wykonują: wójt — wobec zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a także wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa w urzędzie jednostki samorządu terytorialnego — wobec pozostałych pracowników urzędu oraz wobec kierowników. W kompetencji Starosty jest zatrudnianie pracowników, ustalenia wynagrodzenia, czasu pracy oraz wyrażania ewentualnej zgody na pracę w innych jednostkach samorządu terytorialnego lub innych instytucjach (w tym przypadku Urzędu Gminy Lubrza). Komisja stwierdziła, iż

nie posiada żadnych dowodów, wskazujących na brak realizacji umowy o pracę zawartej ze Starostwem Powiatowym w Prudniku, w związku z tym, nie może stwierdzić, iż zatrudnienie radcy prawnego i wypłata jego wynagrodzenia stanowiła wypłatę środków publicznych niezgodnie z przepisami. Wobec powyższego Komisja rekomendowała uznanie ww. zarzutu za bezzasadny. W zakresie zarzutu zatrudnienia Pani Katarzyny Benroth - Kurpiel w Starostwie Powiatowym w Prudniku w kontekście ewentualnego naruszenia dyspozycji art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, zgodnie z którym pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnienie podejrzenia o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami, wynikającymi z ustawy. Zgodnie z ust. 2 ww. przepisu w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek obowiązku, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie rozwiązuje się z nim, bez wypowiedzenia, stosunek pracy. Ww. przepis nie zawiera generalnego zakazu podejmowania przez pracownika samorządowego dodatkowych zajęć. Aby prawidłowo ocenić, czy nastąpiło naruszenie ww. zakazu należy każdorazowo rozpatrywać każdy indywidualny przypadek. Przepis odwołuje się do zwrotów niedookreślonych, o ogólnym i nieostрым charakterze, nie formułując przy tym żadnych kryteriów pomocniczych tej oceny. Ocena, czy konkretne zajęcia dodatkowe będą pozostawać w sprzeczności z obowiązkami pracownika samorządowego bądź będzie powodować określone w przepisie podejrzenie o stronniczość i interesowność należy do pracodawcy. Wątpliwość skarżącego wzbudziła możliwość brania udziału przez Panią Katarzynę Benroth - Kurpiel udziału w opiniowaniu uchwał Rady Powiatu w Prudniku w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych, a następnym zaskarżaniu tych uchwał z ramienia Gminy Lubrza do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Z treści wyjaśnień złożonych przez Panią Katarzynę Benroth - Kurpiel wynika, iż ze względu na ewentualne wystąpienie konfliktu interesów, wyłączyła się z wszelkich czynności prowadzonych przez Gminę Lubrza w zakresie zaskarżania uchwał. Komisja nie posiada narzędzi do zakwestionowania złożonego przez ww. oświadczenia, a zgromadzony w sprawie materiał dowodowy nie pozwala na stwierdzenie czy podejmowane przez Panią Katarzynę Benroth - Kurpiel dodatkowe zajęcia zarobkowe naruszają obowiązki pracownika samorządowego i czy pracodawca - Starosta Prudnicki posiadał

obowiązek wyciągnięcia konsekwencji, o których mowa w art. 30 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych. Wobec powyższego Komisja rekomendowała uznanie ww. zarzutu za bezzasadny. W zakresie zarzutu istnienia zgody pracodawcy - Starosty Prudnickiego na podejmowanie przez Panią Katarzynę Benroth - Kurpiel dodatkowej działalności zarobkowej poza Starostwem Powiatowym w Prudniku, należy stwierdzić, iż żaden przepis ustawy o pracownikach samorządowych nie uzależnił podejmowania przez pracownika samorządowego dodatkowego zatrudnienia od uprzedniej zgody pracodawcy. Wobec powyższego Komisja rekomendowała uznanie ww. zarzutu za bezzasadny. Komisja zwróciła jednak uwagę, iż charakter zajmowanych stanowisk może budzić wątpliwości w zakresie wystąpienia podejrzenia o stronniczość i interesowność w przyszłości, burzyć zaufanie społeczne oraz negatywnie wpływać na wizerunek Starostwa Powiatowego oraz Urzędu Gminy w Lubrzy. Zgodnie z art. 239 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Starostę Prudnickiego.

6) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r. Poinformowała, że po przeanalizowaniu planowanych do otrzymania oraz otrzymanych dochodów, zwiększono plan dochodów ogółem o kwotę 39.681.781,00 zł. Zwiększono plan dochodów majątkowych o kwotę 8.264.000,00 zł, w tym:

- o kwotę 8.164.000,00 zł w Rozdziale 60014 (dofinansowanie z RFRD na przebudowę drogi Prudnik-Czyżowice-granica gminy Prudnik);
- o kwotę 100.000,00 zł w Rozdziale 86278 (dotacje z powiatów - Lidzbarskiego 50.000zł. oraz z Wyszowskiego 50.000zł. na odbudowę bramy wjazdowej oraz części dojazdu do budynku DPS w Prudniku);

Zwiększono plan dochodów bieżących o kwotę 31.417.381,00 zł, w tym:

- o kwotę 1.780.400,00 zł w Rozdziale 60014 (dofinansowanie z RFRD na remont drogi Biała-Grabina);
- o kwotę 148.350,00 zł w Rozdziale 75020 (wpływy z opłaty komunikacyjnej, z pozostałych odsetek, rozliczeń z lat ubiegłych oraz różnych dochodów);
- o kwotę 70.000,00 zł w Rozdziale 85202 (wpływy z usług po przeliczeniu średniego kosztu utrzymania w ORiOP Raławice Śląskie);
- o kwotę 111.161,00 zł w Rozdziale 85508 (środki z Funduszu Pracy na dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego dla Rodzin Zastępczych).

Po zmianie rozporządzenia w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, dostosowujemy uchwałę budżetową na rok 2025 do w/w rozporządzenia po zmianach, tj.:

- zwiększamy dochody bieżące o kwotę 26.995.159,00 zł w Rozdziale 75834 (nowy rozdział dla subwencji ogólnej),
- zwiększamy dochody bieżące o kwotę 2.312.711,00 zł w Rozdziale 75834 (nowy rozdział dla rezerwy na uzupełnienie dochodów), natomiast:
- zmniejszamy dochody bieżące w Rozdziale 75802 o kwotę 29.307.870,00 zł (przeniesienie subwencji ogólnej oraz środków na uzupełnienie dochodów do nowych rozdziałów).

Zwiększono budżet po stronie wydatków o kwotę ogółem 10.398.911,00 zł. Po stronie planu wydatków majątkowych dokonano zwiększenia o kwotę ogółem 8.374.000,00 zł:

- w Rozdziale 60014 o kwotę 8.204.000,00 zł, w tym:
 - 1) 8.164.000,00 zł na realizację zadania „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1613 O Prudnik-Czyżowice-granica gminy Prudnik na odc. 3.100m”;
 - 2) 40.000,00 zł na zadanie „Odbudowa mostu usytuowanego w ciągu drogi powiatowej nr 1615 O w miejscowości Trzebina”-wykonanie dokumentacji;
- w Rozdziale 80115 o kwotę 25.000,00 zł (zakup traktorka (kosiarki) z pługiem dla ZSR w Prudniku);
- w Rozdziale 85278 o kwotę 100.000,00 zł (dotacje z powiatów – Lidzbarskiego oraz Wyszowskiego na „Odbudowę bramy wjazdowej i części ogrodzenia wraz z odbudową części dojazdu do budynku DPS w Prudniku”);

- w Rozdziale 92601 o kwotę 45.000,00 zł (wykonanie PFU dla zadania „Budowa zadaszonego lodowiska”).

Zwiększono plan wydatków bieżących, związanych z realizacją zadań własnych przez jednostki o kwotę ogółem 2.024.911,00 zł:

- na wydatki bieżące w Rozdziale 60014 - kwota 1.780.400,00 zł (remont drogi Biała - Grabina);

- na wydatki bieżące w Rozdziale 75020 - kwota 56.000,00 zł;

- na wydatki bieżące w Rozdziale 75095 o kwotę 7.350,00 zł (zwiększenie zadania UE „Cyberbezpieczny samorząd Powiatu Prudnickiego”);

- na wydatki bieżące w Rozdziale 85202 - kwota 70.000,00 zł (zwiększenie wydatków po zmianie kosztów utrzymania w ORiOP w Raławicach Śląskich);

- na wydatki bieżące w Rozdziale 85508 - kwota 111.161,00 zł (środki z Funduszu Pracy na dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego dla Rodzin Zastępczych).

Zmniejszono plan wydatków ogółem o kwotę 25.000,00 zł (przeniesiono na wydatki majątkowe): wydatki bieżące w Rozdziale 80115 - kwota 25.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

7) Pani Aleksandra Luty, pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła sprawozdanie Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej z efektów pracy za 2024 rok. Poinformowała, że na dzień 31.12.2024 r. na terenie Powiatu Prudnickiego współpracowano z 70 rodzinami zastępczymi, w tym z 38 rodzinami spokrewnionymi, 25 niezawodowymi, 4 zawodowymi i 3 rodzinnymi domami dziecka. Rodziny zastępcze miały pod opieką 130 dzieci, w tym 58 dzieci umieszczonych było w rodzinach spokrewnionych, 36 w rodzinach niezawodowych, 16 w rodzinach zawodowych i 20 w rodzinnych domach dziecka. 92 dzieci pochodziło z Powiatu Prudnickiego, a 38 dzieci pochodziło z innych powiatów. 17 dzieci z terenu Powiatu Prudnickiego przebywało na terenie innych powiatów w Polsce. W 2024 roku powstało 10 rodzin zastępczych (8 spokrewnione, 1 niezawodowa, 1 zawodowa). Rozwiązano 12 rodzin zastępczych (6 spokrewnionych i 6 niezawodowych). 10 dzieci umieszczono w rodzinnej pieczy zastępczej, a 14 dzieci opuściło rodzinną pieczę

zastępczą. Do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej należy w szczególności: prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka; kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej; organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka; zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka; organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego; zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby; zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych; organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy; współpraca ze środowiskiem lokalnym, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi; prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej; zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego; dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej; prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą; przeprowadzanie badań pedagogicznych

i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka; zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego; zapewnienie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji; przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy; zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających; organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wycieczki.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku sprawozdanie Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej z efektów pracy za 2024 rok.

8) Pani Aleksandra Luty, pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej. Poinformowała, że zgodnie z Zarządzeniem Nr 93/2011 Starosty Prudnickiego z dnia 28 listopada 2011 roku Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Powiecie Prudnickim jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Rozwój pieczy zastępczej i osiągnięcie odpowiednich standardów jej organizacji to proces wieloletni. Założenia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2024-2026 stanowią kontynuację przyjętego Uchwałą Nr LXXXII/681/2024 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 22 marca 2024 r. Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2024 – 2026. Sprawozdanie prezentuje stopień realizacji założonych celów i zadań osiągniętych przez realizatorów Programu. Celem realizatora Programu jest: promowanie i rozwój rodzinnych form pieczy zastępczej i podnoszenie standardów instytucjonalnej pieczy zastępczej w kontekście polepszenia jakości opieki i wychowania z uwzględnieniem standardów ochrony małoletnich; wspieranie rodzin pracujących w systemie rodzinnej pieczy

zastępczej w Powiecie Prudnickim; wspieranie wychowanków pieczy zastępczej; współpraca i integracja instytucji i kadry pracującej na rzecz rodzin i pieczy zastępczej. Potrzeby w zakresie systemu pieczy zastępczej dotyczą: zapewnienia miejsc w pieczy zastępczej dzieciom, które z różnych powodów tego potrzebują poprzez zabezpieczenie miejsc w różnych formach pieczy zastępczej i w tym celu propagowanie idei rodzicielstwa zastępczego; podnoszenia kompetencji wychowawczych opiekunów zastępczych poprzez zwiększenie dostępu do specjalistycznych szkoleń dla rodzin zastępczych; podnoszenia kwalifikacji oraz wzmacnianie kompetencji wychowawczych kadry pracującej na rzecz pieczy zastępczej; stworzenia rodziny zastępczej zawodowej pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego; zapewnienia miejsc w instytucjonalnej pieczy zastępczej zgodnie z zasadami deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej oraz zapewnienie miejsc interwencyjnego umieszczenia dzieci; zapewnienia rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz wychowankom pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podniesienie ich kompetencji; podnoszenia świadomości społecznej na temat pieczy zastępczej, aby promować rodziny zastępcze jako alternatywę dla instytucjonalnej opieki nad dziećmi; działań zapobiegających wykluczeniu społecznemu dzieci z pieczy zastępczej, takie jak wsparcie w nauce, rozwój umiejętności społecznych i aktywności pozaszkolnych; programów edukacyjnych i kursów zawodowych dla młodzieży – szczególnie dla młodzieży, która zbliża się do pełnoletności i przygotowuje się do samodzielnego życia, istotne jest zapewnienie odpowiednich programów wsparcia edukacyjnego oraz aktywizacji zawodowej.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej.

9) Pani Aleksandra Luty, pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych za 2024 rok. Poinformowała, że Partnerzy Powiatowego Programu Działania na Rzecz Osób niepełnosprawnych, a więc władze samorządowe, placówki oświatowe, instytucje samorządowe, organizacje i stowarzyszenia, służby mundurowe wypełniały zadania wynikające z Programu.

Głównymi źródłami finansowania realizowanych działań były najczęściej środki z budżetu Państwa w tym z „Funduszu Solidarnościowego”, środki PFRON, środki z budżetu Powiatu oraz środki pochodzące ze składek członkowskich organizacji pozarządowych. Powyższe działania są zgodne z założeniami programu i przyczyniają się do rehabilitacji społecznej, zawodowej i pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym. Działania realizowane w ramach Programu przyczyniają się do wzrostu świadomości społecznej w zakresie problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych oraz kształtowania właściwych postaw i zachowań sprzyjających integracji z osobami niepełnosprawnymi. Zaobserwowano wzrost aktywności osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w zakresie ubiegania się o orzeczenia o niepełnosprawności oraz o stopniu niepełnosprawności. Wzrosła również liczba osób niepełnosprawnych ubiegających się o dofinansowania ze środków PFRON, co wskazuje na właściwe nagłaśnianie realizowanych zadań. Rośnie świadomość społeczna dotycząca niepełnosprawności, a rozwiązywanie problemów, które osoby z niepełnosprawnościami napotykają w codziennym życiu, stają się integralną częścią planów działania placówek i instytucji w regionie. Analizując informacje dotyczące zadań wykonanych w 2024 roku przez jednostki w ramach Programu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych, można uznać, iż jego podstawowe cele i założenia zostały wprowadzone w życie i w dużej mierze zrealizowane. Dużym wsparciem dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w 2024 roku był realizowany program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2024” oraz „Opieka wytchnieniowa - edycja 2024” w ramach których osoby niepełnosprawne mogły aktywizować się społecznie, a opiekunowie mogli skorzystać z pomocy i podniesieniu kompetencji opiekuńczych. Do skutecznej realizacji zamierzonych celów niezbędna jest współpraca władz powiatowych i gminnych, organizacji pozarządowych oraz innych instytucji działających na rzecz osób niepełnosprawnych, mogących wspierać przedsięwzięcia Programu merytorycznie i finansowo.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych za 2024 rok.

Ad. 6

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu 9 osób na potrzeby wychowanków z pieczy zastępczej”. Poinformowała, że zakup dokonany zostanie w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka – wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – etap II” realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu 9 osób na potrzeby wychowanków z pieczy zastępczej”.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie wyboru oferty na usługę ubezpieczenia dróg powiatowych oraz zatwierdzenie kwoty wydatku na ubezpieczenie dróg powiatowych na 2025 rok. Poinformowała, że w dniu 30 stycznia 2025 r. jedyną ofertę na usługę ubezpieczenia dróg powiatowych złożyło Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych na kwotę 49.720,00 zł. Wartość dróg powiatowych na 2025 r. według złożonego wykazu wynosi 69.600.000,00 zł. Wartość zamówienia nie mieści się w kwocie wydatków (40.000,00 zł), którą przyjęto do budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie środków na ubezpieczenie dróg powiatowych do kwoty 49.720,00 zł oraz dokonanie wyboru oferty.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła kwartalną informację o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o. Poinformowała, że z informacji przesłanej przez spółkę PKS w Głubczycach w dniu 17 lutego 2025 r. wynika, że według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. sytuacja Spółki jest stabilna, posiada zdolność kredytową oraz płynność finansową. Spółka

uzyskała zysk w I kwartale 12.539,37 zł, w II kwartale 121.687,50 zł, w III kwartale 91.641,15 zł oraz w IV kwartale 119.253,14 zł.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości kwartalną informację o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o.

Posiedzenie Zarządu opuścił Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski, dalsze prowadzenie obrad objął Wicestarosta, Pan Janusz Siano.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła protokół pokontrolny z przeprowadzonej kontroli w rodzinie zastępczej niezawodowej. Poinformowała, że w dniu 18 grudnia 2024 r. przeprowadzono kontrolę w rodzinie zastępczej niezawodowej Pani B.B. Protokół pokontrolny sporządzono na podstawie ankiety przeprowadzonej w dniu kontroli i potwierdzony własnoręcznym podpisem kontrolowanej rodziny. Rodzina zastępcza nie wniosła uwag i zastrzeżeń do treści zawartych w protokole. Kontrolowana jednak wniosła o zawarcie w protokole uwag dotyczących działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zarząd Powiatu zapoznał się z protokołem pokontrolnym z przeprowadzonej kontroli w rodzinie zastępczej niezawodowej.

5) Pan Dragomir Rudy, Członek Zarządu przedstawił wniosek o upamiętnienie Tragedii Górnośląskiej. Pokrótkie przedstawił wydarzenia historyczne, które miały miejsce 80 lat temu oraz złożył wniosek, by ustanowić miejsce pamięci w formie pomnika lub tablic pamiątkowych z wyszczególnieniem miejscowości, w których dokonane zostały akty przemocy; organizować coroczne uroczystości w dniu 18 marca, aby uczcić pamięć ofiar; uwzględnić tematykę Tragedii Górnośląskiej w działaniach edukacyjnych i kulturalnych; ustawić w wyznaczonym miejscu tablicy pamiątkowej informującej o umiejscowieniu getta w Prudniku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Radnego i polecił, by Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych przygotował uchwały na marcową sesję Rady Powiatu w sprawie upamiętnienia Rzezi Wołyńskiej oraz ofiar Armii Czerwonej, wykonał tablice upamiętniającej miejsce getta oraz miejscowości, w których popełniane były zbrodnie. Ponadto zobowiązał Referat, by od przyszłego roku organizowanie były coroczne uroczystości w dniu 18 marca, a także by uwzględnić tematykę wniosku w zajęciach edukacyjnych w szkołach.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację za 2024 r. rozliczenia kwoty środków z umowy zawartej pomiędzy Wojewodą a Powiatem Prudnickim na realizację zadań w ramach rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027”. Poinformowała, że zgodnie z umową dotację należy rozliczyć w terminie 30 dni od uzyskania środków na realizację dofinansowania w ramach Programu. Urząd Wojewódzki przekazał za rok 2024 kwotę 51.180,60 zł, którą wykorzystano w całości.

Wicestarosta, Pan Janusz Siano poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek. Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie kwoty środków z umowy zawartej pomiędzy Wojewodą a Powiatem Prudnickim na realizację zadań w ramach rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027” za 2024 rok.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani M.M. z Luboszyca. Poinformowała, że Powiat Opolski w dniu 17 stycznia 2025 r. przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie niezawodowej. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Opolskiemu za rok 2024 kwotę 13.834,80 zł.

Wicestarosta, Pan Janusz Siano poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek. Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani M.M. z Luboszyca.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa D. z Głucholaz. Poinformowała, że Powiat Nyski w dniu 20 stycznia 2025 r. przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie niezawodowej. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Nyskiemu za rok 2024 kwotę 17.424,00 zł.

Wicestarosta, Pan Janusz Siano poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa D. z Głucholaz.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani K. L. z Nysy. Poinformowała, że Powiat Nyski w dniu 20 stycznia 2025 r. przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie niezawodowej. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Nyskiemu za rok 2024 kwotę 17.424,00 zł.

Wicestarosta, Pan Janusz Siano poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Pani K. L. z Nysy.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację za 2024 r. rozliczenia kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa R. z Kędzierzyna-Koźła. Poinformowała, że Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski w dniu 12 stycznia 2025 r. przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie spokrewnionej. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Kędzierzyńsko-Kozielskiemu za rok 2024 kwotę 11.509,00 zł.

Wicestarosta, Pan Janusz Siano poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej u Państwa R. z Kędzierzyna-Koźła.

Do posiedzenia Zarządu dołączył Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wprowadzenie do budżetu na rok 2025 zadania pn.: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla inwestycji pn. „Budowa zadaszonego lodowiska”. Poinformowała, że w związku z możliwością pozyskania środków z Ministerstwa Sportu i Turystyki na budowę zadaszonego lodowiska, niezbędnym do złożenia wniosku jest wykonanie programu funkcjonalno-

użytkowego (PFU). Na podstawie rozeznania rynku koszt wykonania PFU dla zadania wynosi 45.000,00 zł. Zgodnie z programem budowy lodowisk – edycja 2025 obiekt powinien być całoroczny, łącząc funkcje lodowiska w okresie zimowym z funkcją sportową w okresie letnim. Wysokość udzielonego dofinansowania może wynieść do 50% wydatków kwalifikowanych, którego kwota wnioskowanego dofinansowania w przypadku średniego lodowiska nie może przekroczyć 5.000.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wprowadzenie zadania pn.: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla inwestycji pn. „Budowa zadaszzonego lodowiska” do budżetu na 2025 rok.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o ujęcie wydatków w wieloletniej prognozie finansowej dla zadania pn. „Przebudowa i adaptacja pomieszczeń kotłowni Starostwa Powiatowego”. Poinformowała, że w związku z przeprowadzoną w dniu 17 sierpnia 2023 r. kontrolą archiwum zakładowego i zaleceniami pokontrolnymi, w których konieczne jest zapewnienie miejsca na kolejne przyjęcia dokumentacji oraz zgodne z obowiązującymi przepisami i wydłużonym terminem realizacji do dnia 31 grudnia 2026 r., Starostwo Powiatowe w roku 2024 uzyskało decyzję pozwolenia na rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania oraz adaptację pomieszczeń byłej kotłowni na archiwum zakładowe. W roku 2025 zostały zabezpieczone środki na realizację zadania w wysokości 354.000,00 zł. Koszt inwestycji określony na podstawie kosztorysu inwestorskiego wynosi 1.723.194,23 zł brutto. Do pełnej realizacji inwestycji należy zabezpieczyć środki w wieloletniej prognozie finansowej na rok 2026 w kwocie 1.369.194,23 zł brutto.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” polecił, by zabezpieczyć środki w wieloletniej prognozie finansowej na realizację zadania pn. „Przebudowa i adaptacja pomieszczeń kotłowni Starostwa Powiatowego”.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o zabezpieczenie środków na wykonanie przyłączy wody do budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku. Poinformowała, że w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku wraz z montażem niezbędnej instalacji oraz wyposażenia w zakresie dostępności osób ze szczególnymi potrzebami wraz z budową drogi pożarowej” konieczne jest wykonanie nowego przyłącza wody z istniejącego wodociągu na ul. Reja do pomieszczenia wodomierza w podpiwniczeniu budynku Starostwa. Istniejąca instalacja nie ma wymaganego ciśnienia, co uniemożliwia skuteczne działanie hydrantów zlokalizowanych na wyższych piętrach obiektu. W celu prawidłowego działania instalacji należy wykonać przyłącze zgodnie z projektem z dnia 30 listopada 2023 r. sporządzonym przez Zakład Usług Projektowych i Nadzoru Budowlanego URBANIK. Na podstawie wyceny przedstawionej przez ZWIK Prudnik Sp. z o.o. koszt wykonania przyłącza wraz z zamiarem geodezyjnym wynosi 30.800,00 zł brutto.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” polecił, by zabezpieczyć środki na wykonanie przyłączy wody do budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wyrażenie zgody na wprowadzenie zadania inwestycyjnego pn. „Odbudowa bramy wjazdowej i części ogrodzenia wraz z odbudową części dojazdu do budynku Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”. Poinformowała, że w obliczu trudnej sytuacji zaistniałej po powodzi i dużych strat m.in. w infrastrukturze powiatowej Powiat Prudnicki zwrócił się do Powiatów Wyszowskiego oraz Lidzbarku Warmińskiego z prośbą o pomoc finansową na zadanie pn. „Odbudowa bramy wjazdowej i części ogrodzenia wraz z odbudową części dojazdu do budynku Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”. Na przełomie miesięcy lutego i marca po wyrażeniu zgód od w/w Powiatów zostaną podpisane umowy dotacyjne w kwocie 50.000,00 zł od każdego Powiatu, sumaryczna kwota dotacji wyniesie 100.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wprowadzenie zadania inwestycyjnego pn. „Odbudowa bramy wjazdowej i części ogrodzenia wraz z odbudową części dojazdu do budynku Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”.

15) Pan Andrzej Chruściel, Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku przedstawił wniosek o umożliwienie zatrudnienia sprzątaczkę na ½ etatu lub na prace interwencyjne do bursy międzyszkolnej. Poinformował, że w chwili obecnej w szkole pracuje 6 osób na stanowisku sprzątaczkę. Każda z nich ma do posprzątania ok. 1000 m². W budynku liceum przybyło kilka pomieszczeń o łącznej powierzchni ok. 350 m², które codziennie trzeba sprzątać. Pani, która sprząta bursę ma również pod swoją opieką pomieszczenia szkolne. Ponadto jedna z pracownic przedłożyła zaświadczenie o niepełnosprawności, co powoduje, że jej czas pracy skraca się do 7 godzin.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu polecił, by skontaktować się ze Spółdzielnią „Parasol” i za pośrednictwem instytucji pozyskać pracownika na ½ etatu do Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku oraz na ½ etatu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

16) Pani Andrzej Chruściel, Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku przedstawił wniosek o przydzielenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy IV TW. Poinformował, że uczennica posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przydzielenie dodatkowej 1 godziny zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy IV TW.

17) Pani Andrzej Chruściel, Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku przedstawił wniosek o przydzielenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy V TG. Poinformował, że uczennica posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przydzielenie dodatkowej 1 godziny zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego dla uczennicy klasy V TG.

18) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła ponownie wniosek Prudnickiego Uniwersytetu III Wieku o udostępnienie w drodze użyczenia części nieruchomości – lokalu użytkowego nr 2 mieszczącego się w budynku położonym w Prudniku przy ul. Klasztornej 4. Poinformowała, że ponownie do Zarządu Powiatu wpłynął wniosek o użyczenie części nieruchomości, którą Powiat otrzymał na podstawie umowy darowizny zawartej pomiędzy Skarbem Państwa a Powiatem Prudnickim. Umowa użyczenia miałyby być zawarta na czas nieoznaczony. Aktualnie Uniwersytet III Wieku zajmuje także pomieszczenia nr 115, 116, 117 na potrzeby magazynowe. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 7a w związku z art. 25b ustawy o gospodarce nieruchomościami Zarząd Powiatu wydzierżawia, wynajmuje, użycza oraz oddaje w użytkowanie nieruchomości wchodzące w skład zasobu, przy czym umowa zawierana jest na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony wymaga zgody Rady Powiatu. Zgoda Rady jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony nie dłuższy niż 3 lata strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. W ocenie radcy prawnego zgoda Rady Powiatu nie odnosi się do umowy użyczenia i nie jest wymagana, co wynika z przepisów ustawy o samorządzie gminnym. Zarząd Powiatu w dniu 13 grudnia 2022 r. podjął uchwałę w sprawie użyczenia pomieszczeń na czas bezterminowy. W myśl przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami został sporządzony i opublikowany wykaz nieruchomości przeznaczonych do zbycia lub oddania w użytkowanie, najem, dzierżawę lub użyczenie. Po tym okresie Uniwersytet III Wieku został powiadomiony o możliwości podpisania umowy. W dniu 31 stycznia 2023 r. Prezes i Wiceprezes odmówiły podpisania umowy z uwagi na zapisy dotyczące ponoszenia przez biorącego do używania bieżących kosztów związanych z utrzymaniem oraz koniecznością ponoszenia podatku od nieruchomości. Konieczność ponoszenia opłat wynika z art. 713 kodeksu cywilnego oraz art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 12 stycznia o podatkach i opłatach lokalnych. Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami proponuje, by poinformować Uniwersytet o możliwości zawarcia umowy użyczenia na czas nieoznaczony

w zakresie 29,90 m² i konieczności ponoszenia kosztów. Pozostałe pomieszczenia Uniwersytet musiałby zwolnić.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził chęć udostępnienia w drodze użyczenia części nieruchomości – lokalu użytkowego nr 2 mieszczącego się w budynku położonym w Prudniku przy ul. Klasztornej 4. Polecił, by Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami przygotował pismo w zakresie możliwości podpisania umowy i wskazania ewentualnych kosztów oraz uzgodnił którymi pomieszczeniami Uniwersytet jest zainteresowany.

19) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o wyrażenie zgody na przekazanie do demontażu pojazdu marki Mazda Demio. Poinformowała, że Starosta Prudnicki realizując zadania wynikające z ustawy Prawo o ruchu drogowym wystąpił z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Prudniku o orzeczenie przepadku na rzecz Powiatu Prudnickiego pojazdu usuniętego z drogi i nieodebranego w terminie 3 miesięcy od dnia usunięcia, pomimo prawidłowego powiadomienia właściciela. W dniu 10 lutego 2025 r. otrzymano prawomocne postanowienie Sądu o orzeczeniu przepadku na rzecz Powiatu Prudnickiego. W dniu 11 lutego 2025 r. powołano biegłego rzeczoznawcę w celu oszacowania wartości pojazdu. Jak wynika z wydanej opinii z uwagi na stan techniczny pojazdu oraz widoczne uszkodzenia wartość naprawy przewyższa wartość pojazdu. Naprawa ekonomicznie nieuzasadniona. Proponuje się przekazanie pojazdu marki Mazda Demio do demontażu w przedsiębiorstwie „MET-KOL Mariusz Niemirowski”. Złomowanie zostanie zrealizowane nieodpłatnie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przekazanie do demontażu pojazdu marki Mazda Demio.

20) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o współorganizację wydarzenia pn. „VIII Mistrzostwa Opolszczyzny w Boksie Olimpijskim” oraz „II Międzynarodowy Mecz Boksu Polska-Czechy”. Poinformowała, że w dniu 18 lutego 2025 r. wpłynął

wniosek Prezesa Zarządu MUKS Pogoń Prudnik z prośbą o współorganizację wydarzeń oraz wsparcie finansowe w kwocie 15.000,00 zł. Środki niezbędne są do pokrycia kosztów organizacyjnych wydarzenia tj. nagłośnienie, oświetlenie, spiker, nagrody, puchary, medale, sędziowie, opieka medyczna oraz poczęstunek dla zawodników. Ponadto Prezes MUKS Pogoń Prudnik zwrócił się z prośbą o udostępnienie hali Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku w celu przeprowadzenia mistrzostw. Mistrzostwa mają charakter międzynarodowy, udział zapowiedzieli zawodnicy z Republiki Czeskiej, łącznie udział zapowiedziało 50 zawodników z klubów na terenie Województwa Opolskiego. Celem zawodów jest wyłonienie Mistrzów Opolszczyzny w kategoriach wiekowych kadetów, juniorów, młodzieżowców, seniorów mężczyzn i kobiet oraz przeprowadzenie doboru zawodników do kadry OZB w Opolu. Referat mając na uwadze potrzebę wspierania działań zmierzających do reaktywacji sekcji bokserskiej na terenie Powiatu Prudnickiego oraz zachęcenie młodzieży do rywalizacji sportowej rekomenduje współorganizację wydarzenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na współorganizację wydarzenia pn. „VIII Mistrzostwa Opolszczyzny w Boksie Olimpijskim” oraz „II Międzynarodowy Mecz Boks Polska-Czechy”, udostępnienie hali sportowej oraz wsparcie finansowe w kwocie do 15.000,00 zł.

21) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o wyrażenie zgody na likwidację składników rzeczowych na skutek zużycia, uszkodzenia lub zniszczenia w Starostwie Powiatowym w Prudniku. Poinformowała, że przedmioty stały się zbędne oraz niezdatne do użytku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na likwidację składników rzeczowych na skutek zużycia, uszkodzenia lub zniszczenia w Starostwie Powiatowym w Prudniku.

Ad. 7

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie ogłoszenia kolejnego naboru na kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku - umowa na zastępstwo.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie ogłoszenia naboru na kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku - umowa na zastępstwo.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zawarcia umowy o udzielenie dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 - 2027 dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zawarcia umowy o udzielenie dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 - 2027 dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety na 2025 r.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Pani Magdalenie Kolbiarz do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego. Poinformowała, że udziela się upoważnienia Pani Magdalenie Kolbiarz - Zastępcy Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw informatyzacji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia Pani Magdalenie Kolbiarz do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Panu Ryszardowi Matuszakowi do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego. Poinformowała, że udziela się upoważnienia Panu Ryszardowi Matuszakowi - Głównemu Specjaliście w Wydziale Oświaty i Zdrowia do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw informatyzacji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia Panu Ryszardowi Matuszakowi do składania wniosków o bony dla nauczycieli na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Poinformowała, że zmiana dotyczy ustalenia samodzielnych stanowisk w jednostce tj. radca prawny, Inspektor Ochrony Danych Osobowych oraz Pełnomocnik Bezpieczeństwa Informacji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Regina Przyklenk

Dragomir Rudy

Andrzej Kałamarz