

**Protokół 43/2025**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 10 stycznia 2025 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski,
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Regina Przyklenk,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Andrzej Kałamarz.

**Ad. 3**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

**1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**

**3. Uchwalenie porządku obrad.**

**4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5. Sprawy różne.**

1) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez UKS Orlik Prudnik treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu;

2) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu

Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez Fundację Game Sport treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu;

3) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o cykliczne publikowanie materiałów informacyjno-promocyjnych oraz ogłoszeń o działalności Samorządu Powiatu w lokalnej prasie w „Panoramie Bialskiej” oraz w „Życiu Głogówka”;

4) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Prudniku o dofinansowanie zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego uterenowionego oraz samochodu specjalnego drabina z przenośnym radio przemiennikiem i wyposażenia do tych pojazdów;

5) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o ustalenie ekwiwalentu dla sędziów prowadzących powiatowe zawody sportowe w ramach Wojewódzkich Igrzysk Dzieci, Młodzieży Szkolnej, Licealiady;

6) przyjęcie do wiadomości informacji Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia zadania pn. „Oczyszczanie poboczy położonych w pasach dróg powiatowych” oraz „Odmulenie przydrożnych rowów położonych przy drogach powiatowych”;

7) przyjęcie do wiadomości informacji Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia zadania pn. „Remont chodnika na ul. Nyskiej w Prudniku”;

8) przyjęcie do wiadomości informacji Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 1618 O relacji Łąka Prudnicka – Pokrzywna – odbudowa nasypów”;

9) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Sołtysa Wsi Mieszkowice o nieodpłatne przekazanie 100 m<sup>2</sup> kostki brukowej;

10) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Radnego Rady Powiatu w Prudniku o wprowadzenie dodatkowych 2 godzin dyżuru aptek;

11) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o przekazanie komputerów przenośnych typu laptop przez Ministra Cyfryzacji dla Powiatu Prudnickiego;

12) zajęcie stanowiska w sprawie informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 30 listopada 2024 r.

## **6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**

1) przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2025 rok;

2) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.;

3) zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

## **7. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez UKS Orlik Prudnik treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu.

Poinformowała, że Prezes UKS Prudnik w dniu 8 stycznia 2025 r. złożył wniosek w przedmiocie umożliwienia prowadzenia treningów. Treningi odbywałyby się od 8 stycznia 2025 r. do 28 lutego 2025 r. w godz. 16:00 – 20:00 we wtorki, 18:00 – 20:00 od środy do piątku oraz w weekendy w godzinach porannych. Godziny prowadzenia zajęć wymagają od właściciela pokrycie kosztów sztucznego oświetlenia, jednak mając na uwadze obecną sytuację powodziową Referat rekomenduje udostępnienie boisk w celu przeprowadzenia zajęć sportowych dzieci

i młodzieży, przebywających na terenie Prudnika, jako jednej z form promocji bazy sportowej Powiatu Prudnickiego, który zachęca do aktywnego spędzania czasu.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez UKS Orlik Prudnik, treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez Fundację Game Sport treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu. Poinformowała, że fundacja ma charakter organizacji non-profit, w dniu 3 stycznia 2025 r. złożyła wniosek w przedmiocie umożliwienia prowadzenia treningów w dniach 2 lutego 2025 r. w godz. 15:00 – 16:30 oraz od 3 lutego 2025 r. do 8 lutego 2025 r. w godz. 10:00 – 11:30 i 15:00 – 16:30. Godziny prowadzenia zajęć nie wymagają od właściciela pokrycia kosztów sztucznego oświetlenia. Mając na uwadze obecną sytuację powodziową Referat rekomenduje udostępnienie boisk w celu przeprowadzenia zajęć sportowych dzieci i młodzieży, przebywających na terenie Prudnika, jako jednej z form promocji bazy sportowej Powiatu Prudnickiego, który zachęca do aktywnego spędzania czasu.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udostępnienie boisk Powiatowego Kompleksu Sportowego im. Tradycji Pogoni Lwów i Polonii Bytom przy ZSR w Prudniku na potrzeby organizacji przez Fundację Game Sport treningów piłki nożnej młodzieży szkolnej przebywającej w Prudniku podczas obozu.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o cykliczne publikowanie materiałów informacyjno-promocyjnych oraz ogłoszeń o działalności Samorządu Powiatu w lokalnej prasie w „Panoramie Bialskiej” oraz w „Życiu Głogówka”.

Poinformowała, że Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Białej złożył ofertę wykonania usługi w gazecie „Panorama Bialska” na powierzchni całej strony – łącznie 11 emisji. Kwota artykułu wynosi 400,00 zł brutto, wartość 11 emisji zaplanowanych w roku 2025 wynosi 4.400,00 zł brutto. Nakład gazety wynosi 800 egzemplarzy. W dniu 2 stycznia 2025 r. przesłane zostało zapytanie ofertowe również do gazety „Życie Głogówka”, po powielaniu prób kontaktu oferta nie została przesłana. Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych mając na uwadze konieczność informowania mieszkańców o działalności Samorządu Powiatu Prudnickiego rekomenduje zaangażowanie niezbędnych środków finansowych i zawarcie umów na rok 2025 na realizację usług wydawniczych w „Panoramie Bialskiej”. Ponadto rekomenduje się zobowiązanie wydawnictwa do publikowania również informacji o działalności Powiatu w mediach i profilach społecznościowych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na cykliczne publikowanie materiałów informacyjno-promocyjnych oraz ogłoszeń o działalności Samorządu Powiatu w „Panoramie Bialskiej” oraz polecił ponowne zwrócenie się do Gminy Głogówek.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Prudniku o dofinansowanie zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego uterenowionego oraz samochodu specjalnego drabina z przenośnym radio przemiennikiem i wyposażenia do tych pojazdów. Poinformowała, że Komenda Powiatowa PSP w Prudniku została uwzględniona w projekcie pn. „Wspólna reakcja na zmiany klimatyczne” w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027, z którego zakupione zostaną pojazdy. Jednak realizacja projektu wymaga wkładu własnego w wysokości 300.000,00 zł, którego Komenda nie jest w stanie wygospodarować z własnego budżetu.

Prawidłowe funkcjonowanie samochodów, sprzętu i wyposażenia wykorzystywanego przez funkcjonariuszy zapewnia bezpieczeństwo ratownikom i ratowanym, a także pozwala na szybkie dotarcie na miejsce zdarzenia oraz sprawne prowadzenie akcji ratowniczej. Aby sprostać zadaniom niezbędna jest wymiana podnośnika SHD-21 na samochód specjalny drabina oraz zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego. Nowoczesna flota samochodowa podniesie standardy bezpieczeństwa oraz zwiększy zdolność do szybkiego reagowania na potrzeby mieszkańców.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na dofinansowanie w kwocie 300.000,00 zł zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego uterenowionego oraz samochodu specjalnego drabina z przenośnym radio przemiennikiem i wyposażenia do tych pojazdów.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o ustalenie ekwiwalentu dla sędziów prowadzących powiatowe zawody sportowe w ramach Wojewódzkich Igrzysk Dzieci, Młodzieży Szkolnej, Licealiady. Poinformowała, że Powiat Prudnicki odpowiada za organizację powiatowych zawodów sportowych, realizowanych w ramach Wojewódzkich Igrzysk Dzieci, Młodzieży Szkolnej oraz Licealiady dla szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych, zgodnie z terminarzem Szkolnego Związku Sportowego „Opolskie”. W związku z tym należy zapewnić ich obsługę sędziowską. Tabela ekwiwalentów sędziowskich przedstawia się następująco: piłka nożna - sędzia główny 35 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 25 zł brutto/mecz; piłka koszykowa – sędzia główny 40 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 30 zł brutto/mecz; piłka siatkowa – sędzia główny 35 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 25 zł brutto/mecz; szachy - sędzia główny 120 zł brutto/za zawody oraz sędzia asystent 75 zł brutto/za zawody; piłka ręczna - sędzia główny 35 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 25 zł brutto/mecz; koszykówka 3x3 - sędzia główny 30 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 20 zł brutto/mecz; futsal - sędzia główny 35 zł brutto/mecz oraz sędzia asystent 25 zł brutto/mecz; lekkoatletyka - sędzia główny 120 zł brutto/za dzień zawodów oraz sędzia asystent 100 zł brutto/za dzień zawodów; siatkówka plażowa - sędzia główny 120 zł brutto/za zawody oraz sędzia asystent 75 zł brutto/za zawody; wędkarstwo spławikowe - sędzia główny 120 zł brutto/za zawody oraz sędzia asystent 75 zł brutto/za zawody. Do ustalonych wcześniej stawek dodano stawki za prowadzenie zawodów w futsalu, lekkiej atletyce, siatkówce plażowej oraz wędkarstwie spławikowym, ponieważ do kalendarza rozgrywek SZS systematycznie wprowadzane są nowe dyscypliny. W związku z przebudową obiektów sportowych w Prudniku w przyszłości będzie możliwa organizacja zawodów lekkoatletycznych w pełnym zakresie. Do sprawnego prowadzenia zawodów potrzebna będzie fachowa obsługa sędziów lekkiej atletyki. Być może będzie potrzeba podzielenia zawodów na dwa dni, tak aby w jednym dniu

rozegrać dyscypliny biegowe, a w drugim rzutowe i skoczne – ponieważ rozgrywanie ich równolegle może być niebezpieczne. Stąd przyjęto stawkę za dzień zawodów. Ponadto zrewidowano stawki prowadzenia zawodów w innych dyscyplinach sportu. Punktem odniesienia były przede wszystkim stawki za prowadzenie zawodów przyjęte przez SZS „Opolskie”. Kolejnym punktem odniesienia dla różnicowania stawek była również długość trwania meczów. Przyjęcie stawek jednakowych dla wszystkich dyscyplin uważa się za niewłaściwe. Mecz koszykówki 3x3 jest bowiem znacznie krótszy od meczu koszykówki 5x5, meczu piłki nożnej, futsalu czy siatkówki. Istnieje również możliwość przyjęcia stawek jednakowych dla wszystkich zawodów. Jednakże ich przyjęcie może spowodować trudności ze znalezieniem obsługi sędziowskiej dla części zawodów.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował propozycję ustalenia ekwiwalentu dla sędziów prowadzących powiatowe zawody sportowe w ramach Wojewódzkich Igrzysk Dzieci, Młodzieży Szkolnej, Licealiady.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji w wysokości 300.000,00 zł otrzymanej od Województwa Opolskiego na realizację zadań pn. „Oczyszczanie poboczy położonych w pasach dróg powiatowych” oraz „Odmulenie przydrożnych rowów położonych przy drogach powiatowych”. Poinformowała, że w dniu 12 grudnia 2024 r. zostały zakończone zadania, łączny koszt realizacji to 299.796,60 zł.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji na realizację zadań pn. „Oczyszczanie poboczy położonych w pasach dróg powiatowych” oraz „Odmulenie przydrożnych rowów położonych przy drogach powiatowych”.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji otrzymanej w kwocie 50.000,00 zł od Powiatu Bielskiego na realizację zadania pn. „Remont chodnika na ul. Nyskiej w Prudniku”. Poinformowała, że w dniu 10 grudnia 2024 r. zadanie zostało zakończone.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji na realizację zadania pn. „Remont chodnika na ul. Nyskiej w Prudniku”.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji otrzymanej od Powiatu Łódź Wschodnia w kwocie 100.000,00 zł na realizację zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 1618 O relacji Łąka Prudnicka – Pokrzywna – odbudowa nasypów”. Poinformowała, że w dniu 19 grudnia 2024 r. zadanie zostało zakończone.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Naczelnika Wydziału Drogownictwa o przygotowaniu rozliczenia dotacji na realizację zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 1618 O relacji Łąka Prudnicka – Pokrzywna – odbudowa nasypów”.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Sołtysa Wsi Mieszkowice o nieodpłatne przekazanie 100 m<sup>2</sup> kostki brukowej. Poinformowała, że kostka zostałaby wykorzystana na utwardzenie terenu przy wiacie. Realizacja przedsięwzięcia planowana jest na bieżący rok, a jego wykonanie przyczyniłoby się do poprawy warunków użytkowania terenu przez mieszkańców wsi, zwiększenia estetyki otoczenia, a także usprawnienia organizacji wydarzeń kulturalnych oraz społecznych. Sołectwo zobowiązuje się do odbioru kostki we własnym zakresie we wskazanym terminie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przekazał wniosek Sołtysa Wsi Mieszkowice o nieodpłatne przekazanie 100 m<sup>2</sup> kostki brukowej do Wydziału Drogownictwa w celu rozeznania ilości materiałów.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Radnego Rady Powiatu w Prudniku, Pana Franciszka Fejdycha o wprowadzenie dodatkowych 2 godzin dyżuru aptek.

Wydział Oświaty i Zdrowia dokonał analizy wniosku i ustalił, że Powiat ewentualnie może przeznaczyć dodatkowe środki na dodatkowe godziny dyżuru aptek, jednak problemem jest brak wykwalifikowanej kadry. Zgodnie z przepisami w godzinach

pracy apteki konieczna jest obecność magistra farmacji, a na chwilę obecną tylko jedna apteka Optima w Prudniku jest w stanie spełnić warunki. Ponadto zainteresowanie zakupem leków po godzinie 23:00 jest sporadyczne.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Radnego oraz przygotowaną odpowiedzią w sprawie wprowadzenia dodatkowych 2 godzin dyżuru aptek.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o przekazanie komputerów przenośnych typu laptop przez Ministra Cyfryzacji dla Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw laptopy stanowiące nadwyżkę lub nieprzekazanie uczniom klasy objętej wsparciem w ramach programu „Laptop dla ucznia” podlegają przekazaniu organom prowadzącym m. in. publiczne szkoły podstawowe i ponadpodstawowe oraz publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Wyboru organu prowadzącego szkołę lub placówkę, któremu zostaną przekazane laptopy dokonuje Minister ds. oświaty i wychowania w uzgodnieniu z jednostkami samorządu terytorialnego mając na uwadze stan kłęski żywiłowej. Minister ds. oświaty i wychowania dokonując wyboru organu prowadzącego szkołę określa jednocześnie listę szkół i placówek wybranych do udzielenia wsparcia. Wydział Oświaty i Zdrowia proponuje, by podpisać umowę przekazania komputerów na rzecz Powiatu Prudnickiego. Placówki wytypowane do udzielenia wsparcia to: I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Prudniku, Technikum Nr 1 w Prudniku, Technikum Nr 2 w Prudniku, Technikum w Głogówku, Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 5 w Prudniku, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Prudniku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na podpisanie umowy o przekazanie komputerów przenośnych typu laptop przez Ministra Cyfryzacji dla Powiatu Prudnickiego.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na dzień 30 września 2024 r. Poinformowała, że zobowiązania

i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 10.943.529,13 zł, w tym zobowiązania długoterminowe 0,00 zł; zobowiązania krótkoterminowe 7.206.258,87 zł; rezerwy na zobowiązania 767.659,40 zł. Przychody przyszłych okresów – 2.969.610,86 zł. Należności od pozostałych jednostek wynoszą 5.051.700,27 zł. Środki pieniężne na rachunkach bankowych i kasie Spółki opiewają na kwotę 3.346.914,60 zł. Przedstawiła kluczowe wyniki finansowe PCM S.A.: przychody ze sprzedaży i zrównanie z nimi: 53.358.155,23 zł; koszty działalności operacyjnej: 54.442.896,88 zł; wyniki ze sprzedaży: -1.084.741,65 zł; wynik z działalności operacyjnej: -202.920,43 zł; wynik netto: -219.731,57 zł. Ponadto przedstawiła bilans aktywów i pasywów sporządzony na dzień 30 listopada 2024 r., rachunek zysków i strat za okres od 1 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r., wskaźnik wynagrodzeń w PCM S.A. w 2024 roku, stan zatrudnienia na dzień 30 listopada 2024 r., analizę działalności oddziałów szpitalnych za miesiąc listopad 2024 oraz sprawozdanie miesięczne z działalności zespołów ratownictwa medycznego PCM S.A. w Prudniku za listopad 2024 r.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na 30 listopada 2024 r.

## **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2025 rok. Poinformowała, że w I kwartale 2025 r. planowane jest przeprowadzenie kontroli w rodzinach zastępczych niezawodowych, rodzinach zastępczych spokrewnionych i w placówce opiekuńczo-wychowawczej. W II kwartale planowane są rodziny zastępcze niezawodowe oraz rodziny zastępcze spokrewnione. W III kwartale 2025 r. rodziny zastępcze zawodowe oraz rodziny zastępcze spokrewnione. Natomiast w IV kwartale kontrole przeprowadzone zostaną w rodzinach zastępczych spokrewnionych oraz w Rodzinnych Domach Dziecka.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2025 rok.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2025 r.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2025 r.

#### **Ad. 7**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Regina Przyklenk

Dragomir Rudy

Andrzej Kałamarz