

**Protokół 5/2024**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 17 czerwca 2024 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski,
- 2) Członek Zarządu - Regina Przyklenk,
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 4) Członek Zarządu – Andrzej Kałamarz.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Rozmowa kwalifikacyjna na Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.**
- 6. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku:**
  - 1) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Stałych Rady Powiatu w Prudniku oraz ustalenia przedmiotu ich działania;
  - 2) projektu uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego;

- 3) projektu uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego;
- 4) projektu uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego;
- 5) projektu uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej;
- 6) projektu uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej;
- 7) projektu uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej;
- 8) projektu uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifratrów w Prudniku;
- 9) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
- 10) projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie kapitału zakładowego oraz umorzenia części akcji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku;
- 11) projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.;
- 12) projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Prudnickiego.
- 13) informacji Nadzorów Wodnych w Prudniku, Otmuchowie, Krapkowicach i w Opolu z działań podejmowanych w 2023 r.
- 14) sprawozdania finansowego Spółki PKS w Głubczycach za 2023 r.

## **7. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**

- 1) przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Prudnickiego;

- 2) upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z przygotowaniem do realizacji, realizacją oraz rozliczeniem projektu pn. „Rozwój kształcenia technicznego - współpraca instytucji” realizowanego w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027;
- 3) wyrażenia zgody na dzienny czas pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku;
- 4) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.;
- 5) zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.;
- 6) ustalenia ceny wywoławczej w II ustnym przetargu nieograniczonym nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego.

#### **8. Sprawy różne:**

- 1) przyjęcie do wiadomości informacji z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zmiany programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
- 2) przyjęcie do wiadomości kwartalnej informacji o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o.;
- 3) przyjęcie do wiadomości rozliczenia wpłat Członków Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze” na realizację zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego w I kwartale 2024 r.;
- 4) zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc maj 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo;
- 5) zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na promocję Powiatu Prudnickiego oraz w sprawie prośby o dofinansowanie transportu zawodniczek LUKS Rolnik Biedrzychowice-Głogówek na zawody Centralnej Ligi Juniorek Młodszych U-16 na sezon 2024/2025;

- 6) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o objęcie patronatem honorowym oraz wsparcie finansowe organizacji „Wojewódzkich Dni Działkowca 2024”, które odbędą się w dniu 7 września 2024 r. w Prudniku;
- 7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o wsparcie finansowe organizacji VIII edycji Jazz Prudnik Festival;
- 8) akceptacja propozycji przydzielenia nagród Komisji Stypendialnej powołanej do zaopiniowania wniosków o przyznanie okresowych stypendiów sportowych Powiatu Prudnickiego oraz nagród i wyróżnień za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym;
- 9) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w II Liceum Ogólnokształcącym w Prudniku;
- 10) zajęcie stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych o przekazanie środków finansowych na zakup wyposażenia koniecznego do funkcjonowania drużyny musztry paradnej w szkole;
- 11) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku o nadanie pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji publicznej;
- 12) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku według stanu na 31 marca 2024 r.;
- 13) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku według stanu na 30 kwietnia 2024 r.;
- 14) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Prezesa Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku o zmianę sposobu pokrycia start ze względu na korektę sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2023;

15) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe w zakupie bażantów i kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionego obwodu polnego nr 128 położonego na terenie gmin Powiatu Prudnickiego;

16) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe w zakupie 200 szt. kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionych obwodów nr 116 i 130 położonych na Powiatu Prudnickiego;

17) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Powiecie Prudnickim o wyrażenie zgody na zamianę garażu na samochód służbowy;

18) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Radnego Rady Miejskiej w Białej o rozwiązanie dwóch problemów zaistniałych na infrastrukturze drogi powiatowej nr 1613 O relacji Prudnik – Kolnowice;

20) zajęcie stanowiska w sprawie wyznaczenia organu właściwego do załatwienia sprawy.

## **9. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

Na posiedzenie Zarządu Powiatu została zaproszona Pani Krystyna Wilisowska – kandydatka na Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że w wyniku ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko urzędnicze oferty przesłało 3 kandydatów. W toku przeprowadzonej analizy dokumentów aplikacyjnych stwierdzono, że 2 kandydatów nie spełnia wymagań niezbędnych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie na w/w

stanowisku (specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej nie posiada minimum programowego, zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz brak tytułu zawodowego magistra lub tytuł równorzędnego na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą, albo na dowolnym kierunku, uzupełniony studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji). Kandydatka spełniająca wymogi formalne, została zaproszona na rozmowę kwalifikacyjną.

Pani Krystyna Wilisowska przedstawiła koncepcję funkcjonowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przystąpił do zadawania pytań specjalistycznych. Pierwsze pytanie jakie są wymogi aby zostać rodziną zastępczą?

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że przede wszystkim należy złożyć wniosek o Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, mieć pełną zdolność do czynności prawnych, posiadać zaświadczenie o niekaralności. W momencie składania wniosku, należy do niego dołączyć zaświadczenie lekarskie, informację i zaświadczenie o dochodach. Kolejnym krokiem jest sprawdzenie mieszkania osoby potencjalnie pełniącej funkcji rodziny zastępczej oraz przeprowadzenie konsultacji z kandydatem. Poinformowała, że przy braku zastrzeżeń kandydatów kieruje się na specjalistyczne badania, podczas których wystawiana jest opinia dotycząca możliwości potencjalnej rodziny zastępczej. Jeżeli nic nie będzie zastrzeżeń kandydata kieruje się na specjalistyczne szkolenia potwierdzone decyzją ministerialną. Dodała, że w drodze wyjątku osobą, które nie zakończyły szkolenia, sąd wydaje wcześniejszą decyzję, czy można takiej rodzinie powierzyć dziecko do opieki.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski dopytał, co z rejestrem.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym sprawdzani są wszyscy kandydaci, którzy tylko złożą wniosek.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, jakie warunki bytowe muszą zostać spełnione.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że nie ma wymogów określonych uchwałą, jednak oczywiście w środowisku tym musi znaleźć się kąpiel dla dziecka. Dodała, że dziecku często ciężko jest się zaaklimatyzować, a specjalnie narzuconych warunków nie ma. Podsumowała, że skromnie urządzone mieszkanie nie dyskwalifikują kandydatów w całym procesie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski potwierdził, że nigdzie nie ma dokładnych wytycznych, podkreślił, że musi to być subiektywna ocena.

Pani Krystyna Wilisowska dodała, że warunki są bardzo różne, ze względu na to, że osoby nie mające warunków zgłaszają się jako rodziny zastępcze, ponieważ są rodziną dla dzieci. Zaznaczyła, że biorąc pod uwagę wzorcowych kandydatów można byłoby określić warunki do spełnienia jednak nie ma takiej potrzeby.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zaznaczył, że też nie ma za bardzo takiej możliwości ze względu na niski poziom osób chętnych do sprawowania pieczy zastępczej. Zadał drugie pytanie jakie są kryteria, terminy, możliwości odwołania rodziny zastępczej.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że rodzina zastępcza jest oceniana. Po pół roku i co dwa lata odbywa się ocena rodziny zastępczej i ocenę tą przygotowuje pracownik PCPR. Gotowa ocena zostaje przekazana dla dyrektora i do wiadomości rodziny. Każde odwołanie od decyzji kierowane jest do Starosty.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski dopytał, kiedy odbywa się kolejna ocena.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że co dwa lata.

Sekretarz Powiatu, Pani Agnieszka Zagórska poinformowała, że pierwsza ocena odbywa się do roku, a każda kolejna nie dłużej niż po okresie 3 lat.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski potwierdził. Zapytał, czy można się odwołać.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że tak, mianowicie do Pana Starosty.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, ile czasu musi mieć Starosta na rozpatrzenie wniosku.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że chyba 14 dni.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski odpowiedział, że tak oraz zapytał jakie są zadania własne Powiatu w zakresie pieczy zastępczej.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że jeżeli jest jakieś wezwanie z sądu to umieścić dziecko w opiece zastępczej i znaleźć docelowo miejsce, w którym dziecko powinno przebywać. Wyjaśniła, że jeżeli nie ma miejsc w danym powiecie, PCPR nawiązuje kontakt z sąsiednimi i szuka odpowiedniego miejsca. Poinformowała, że placówki opiekuńczo-wychowawcze, które są instytucjonalne. Dodała, że aktualnie w Polsce jest kryzys pieczowy, rodzinny i instytucjonalny. Zaznaczyła, że miejsc w pieczy zastępczej nie ma, głównym zadaniem jest wspieranie, aby miejsc było coraz więcej. Wypłacanie środków na każde umieszczone dziecko, dodatkowo, gdy ma orzeczenie o niepełnosprawności to inne dodatkowe świadczenia. Inne jednorazowe świadczenia dla rodzin. Wsparcie wszelkiego zakresu specjalistów, którzy są w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Psycholog, Koordynator i Specjaliści do pracy z rodziną.

Pan Dragomir Rudy zapytał, czy odbywają się jakieś szkolenia.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że jak najbardziej są szkolenia, ponieważ są one podstawowym obowiązkiem, a kolejno są już tylko podnoszące i uzupełniające kompetencję. Szkolenia dotyczą nie tylko rodzin zastępczych, ale również pracowników, co jest w kompetencji pracodawcy, aby pracownicy mieli podnoszone kwalifikacje.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, ile dzieci można umieścić jednocześnie w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że maksymalnie 14, ale są placówki, w których dzieci jest mniej, ponieważ przy otwarciu jednostka dostała na to zgodę.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał jakie placówki opiekuńczo-wychowawcze istnieją w Powiecie Prudnickim.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że dwie placówki socjalizacyjne, z czego jedna znajduje się w Mochowie, a druga „Dom Marzeń” w Prudniku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, kto kieruje Placówką Opiekuńczo-Wychowawczą w Prudniku.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że obie te placówki są podległe pod Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, więc prawdopodobnie odpowiada za ich kierowanie Dyrektor PCPR-u przy pomocy kierowników, którzy są w tych dwóch placówkach.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał, jaki jest minimalny wiek dziecka, które może zostać umieszczone w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej i czy są wyjątki od tej reguły.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że dzieci w placówkach powinny być umieszczane od 10 roku życia. Wyjaśniła, że wyjątkiem jest dziecko trafiające do pieczy zastępczej koło 10 roku życia i ma młodsze rodzeństwo. W takim przypadku trafiają do placówki razem.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zapytał jakim aktem ustalany jest koszt mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej o zasięgu powiatowym i w jaki sposób wchodzi w życie.

Pani Krystyna Wilisowska odpowiedziała, że Zarządzeniem Starosty, które wchodzi w życie w miesiącu następnym po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski podziękował kandydatce za przybycie i poinformował, że w ciągu kilku dni zostanie podjęta decyzja.

## **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Stałych Rady Powiatu w Prudniku oraz ustalenia przedmiotu ich działania. Poinformowała, że zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu kontroluje działalność Zarządu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną. Zgodnie z § 16a ust. 1 ww. ustawy Rada Powiatu rozpatruje: skargi na działania Zarządu Powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz

petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji. Zgodnie z § 17 ustawy Rada Powiatu może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy. Zgodnie z § 30 Statutu Powiatu Prudnickiego Rada powołuje ze swojego grona Komisję Rewizyjną oraz Komisję Skarg, Wniosków i Petycji oraz może powoływać w drodze uchwały ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy. Ze względu na duży zakres zadań proponuje się dokonać podziału utworzonej w dniu 6 maja 2024 r. Komisji Edukacji, Bezpieczeństwa Publicznego, Zdrowia i Polityki Społecznej na dwie Komisje: 1) Komisję Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego; 2) Komisję Zdrowia i Polityki Społecznej - i ustalenia przedmiotu ich działania.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Stałych Rady Powiatu w Prudniku oraz ustalenia przedmiotu ich działania.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego. Poinformowała, że zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy. Może powoływać w drodze uchwały ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa

Publicznego. Poinformowała, że zgodnie z § 31 ust. 1 Statutu pracą Komisji kieruje Przewodniczący powoływany i odwoływany przez Radę.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego. Poinformowała, że zgodnie z § 31 ust. 1 Statutu Pracą komisji kieruje Przewodniczący powoływany i odwoływany przez Radę. Zgodnie z ust. 2 w przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący, powoływany przez Radę na wniosek Przewodniczącego danej komisji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej. Poinformowała, że zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej.

Poinformowała, że zgodnie z § 31 ust. 1 Statutu Pracą komisji kieruje Przewodniczący powoływany i odwoływany przez Radę.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania Przewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej. Poinformowała, że zgodnie z § 31 ust. 1 Statutu Pracą komisji kieruje Przewodniczący powoływany i odwoływany przez Radę. Zgodnie z ust. 2 w przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący, powoływany przez Radę na wniosek Przewodniczącego danej komisji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego stałej Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifratrów w Prudniku. Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej jednostka organizacyjna prowadząca warsztat składa Powiatowi roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych w terminie do dnia 1 marca roku następnego. Zgodnie z §21 ust. 3 cytowanego Rozporządzenia sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez Powiat corocznej oceny działalności warsztatu i zawiera w szczególności:

1. Rozliczenie roczne oraz informację o wykorzystaniu przez warsztat środków finansowych z uwzględnieniem kwot uzyskanych ze sprzedaży produktów i usług.
2. Informację o liczbie uczestników warsztatu oraz stopniu i rodzaju ich

niepełnosprawności, ogólnej frekwencji uczestników w zajęciach warsztatu w poszczególnych miesiącach roku sprawozdawczego, formach i metodach realizowanej przez warsztat działalności rehabilitacyjnej, liczbie uczestników, którzy opuścili warsztat wraz z podaniem przyczyny ich odejścia, liczbie uczestników, którzy poczynili postępy w zakresie: zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej, rehabilitacji zawodowej wraz z opisem tych postępów, decyzjach podjętych przez radę programową w stosunku do uczestników warsztatu, wobec których rada programowa dokonała oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji, zgodnie z § 21 ust. 3 cytowanego rozporządzenia. Analiza sprawozdania z działalności i wykorzystania środków finansowych warsztatu w roku 2023 pozwala stwierdzić, co następuje: w okresie sprawozdawczym wobec wszystkich uczestników objętych tą podstawową formą aktywności wspomagającą proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzano do rozwijania: umiejętności wykonywania czynności życia codziennego, zaradności osobistej, psychofizycznych sprawności podstawowych umiejętności zawodowych, umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęciu pracy. Terapia zajęciowa prowadzona była w dziesięciu pięcioosobowych grupach. W organizacji pracy zachowano wskaźnik dotyczący ilości osób bezpośrednio pracujących z uczestnikami warsztatu określony w § 13 ust. 4 Rozporządzenia w sprawie warsztatów terapii zajęciowej. W okresie sprawozdawczym warsztat finansowany był ze środków PFRON – 1.483.915,10 zł (90%) oraz własnych Powiatu – 164.879,46 zł (10%). Środki finansowe wydatkowane były zgodnie z zatwierdzonym przez Zarząd Powiatu preliminarzem kosztów na 2023 rok. Reasumując warsztat terapii zajęciowej w Prudniku w roku 2023 zrealizował zadania na rzecz uczestników zgodnie z założeniami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r., co stanowi podstawę do dokonania pozytywnej oceny jego działalności w 2023 roku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifratrów w Prudniku.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Poinformowała, że Wojewoda Opolski pismem z dnia 29 kwietnia 2024 r., nr PS.II.3145.2.4.2024.DS poinformował o zmianie planu finansowego dotacji celowych i dochodów w 2024 roku. Wysokość środków przyznanych dla Domu Pomocy Społecznej w Grabinie została zwiększona o kwotę 4.472,00 zł. W konsekwencji nastąpiła zmiana kwoty ujętej w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024, z przeznaczeniem dla zadania pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, z pierwotnie zaplanowanej kwoty 313.000,00 zł do 317.472,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie kapitału zakładowego oraz umorzenia części akcji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku. Poinformowała, że Zarząd Powiatu w Prudniku zwraca się z wnioskiem o pokrycie strat spółki Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku za rok obrotowy 2023 poprzez umorzenie akcji stanowiących własność Powiatu Prudnickiego. Proponuje się, aby wyrazić zgodę na obniżenie kapitału zakładowego spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku z kwoty 12.753.800,00 zł do kwoty

12.053.800,00 zł. Obniżenie kapitału zakładowego nastąpi w drodze umorzenia 14.000 akcji imiennych serii "M" o nominalnej wartości 50 zł każdy, tj. 700.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie kapitału zakładowego oraz umorzenia części akcji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku.

11) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r. Poinformowała, że po przeanalizowaniu planowanych do otrzymania oraz otrzymanych dochodów, zwiększono plan dochodów ogółem o kwotę 301.797,00 zł. Zwiększono plan dochodów bieżących o kwotę 301.797,00 zł, w tym:

- o kwotę 70.000,00 zł w Rozdziale 60014 (wpływy z pozostałych odsetek oraz z tytułu kar i odszkodowań);
- o kwotę 32.221,00 zł w Rozdziale 71012 (wpływy z usług);
- o kwotę 6.862,00 zł w Rozdziale 75020 (wpływy z pozostałych odsetek);
- o kwotę 30.000,00 zł w Rozdziale 75411 (wpływy z pozostałych odsetek oraz dotacji z Funduszu Wsparcia dla KPSP w Prudniku);
- o kwotę 5.740,00 zł w Rozdziale 80115 (wpływy z tytułu kar i odszkodowań- ZSR w Prudniku);
- o kwotę 640,00 zł w Rozdziale 85403 (wpływy z różnych dochodów- SOSW w Prudniku);
- o kwotę 156.334,00 zł w Rozdziale 92195 (dofinansowanie projektów UE).

Zwiększono budżet po stronie wydatków o kwotę ogółem 301.797,00 zł.

Zwiększono plan wydatków bieżących, związanych z realizacją zadań własnych przez jednostki:

- na wydatki bieżące w Rozdziale 60014 - kwota 70.000,00 zł;
- na wydatki bieżące w Rozdziale 75411 - kwota 30.000,00 zł;
- na wydatki bieżące w Rozdziale 80115 - kwota 5.740,00 zł;
- na wydatki bieżące w Rozdziale 85403 - kwota 640,00 zł;
- na wydatki bieżące w Rozdziale 92195 - kwota 195.417,00 zł (projekty UE).

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.

12) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że w wykazie przedsięwzięć w części dotyczącej wydatków na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 UoFP wprowadzono następujące zmiany w wydatkach bieżących wprowadzono zadanie w poz.1.1.1.4 „Śladami Mistrzów Pogranicza II” do realizacji w latach 2024-2025 na kwotę ogółem 150.772,00 zł, w tym: na 2024 r. na kwotę 34.311,00 zł, na 2025 r. na kwotę 116.461,00 zł. Zaktualizowano plan dochodów i wydatków bieżących w 2024 r. na dzień podjęcia uchwały, z uwzględnieniem zmian. W 2024 r. przychody i rozchody nie ulegają zmianie. Powiat spełnia wymogi art. 243 ustawy o finansach publicznych w zakresie wskaźników zadłużenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Prudnickiego.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację Nadzorów Wodnych w Prudniku, Krapkowicach, Otmuchowie i Opolu z działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że w związku z obowiązkiem wynikającym z zapisów art. 250 ust. 10 ustawy z 20 lipca 2017 r. Prawo wodne w/w Nadzory Wodne muszą przedstawić Radzie Powiatu roczne sprawozdanie ze swoich działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego. Do podstawowych zadań Nadzoru Wodnego należy w szczególności: prowadzenie Biura Obsługi Klienta (BOK); prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie: zgłoszeń wodnoprawnych; w sprawach dotyczących zwolnienia od zakazu grodzenia nieruchomości przyległych do publicznych śródlądowych wód powierzchniowych; załatwienia skarg i wniosków, oraz

prorowadzenie ich rejestru; monitorowanie sytuacji na rzekach i ciekach naturalnych oraz informowanie Zarządu Zlewni o zagrożeniach w sytuacji wystąpienia ekstremalnych zjawisk hydrologicznych, prowadzenie współpracy z Centrum Operacyjnym Ochrony Przeciwpowodziowej RZGW; opiniowanie przekroczenia cieków, przepustów, lokalizacji budynków, wylotów z kanalizacji, stawów, ujęć wody, zbiorników wodnych i innych obiektów; dokonywanie okresowych przeglądów wód i urządzeń wodnych; współudział w przygotowaniu planu w zakresie utrzymania wód, urządzeń wodnych, usuwania szkód oraz uzyskiwania wymaganych prawem decyzji pozwalających na prowadzenie prac utrzymaniowych; dokonywanie odczytów wskazań urządzeń pomiarowych; utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych oraz cieków naturalnych będących własnością Skarbu Państwa – PGW Wody Polskie oraz ich nadzór nad realizacją prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne; współpraca z jednostkami samorządowymi oraz organami odpowiedzialnymi za ochronę środowiska i gospodarkę wodną w zakresie właściwości nadzoru wodnego; zapewnienie oznakowania, utrzymywania i kontroli szlaków żeglugowych na śródlądowych drogach wodnych; współudział w zakresie nadzoru nad wykonaniem obowiązków użytkowników obwodów rybackich; współpraca w akcji powodziowej i szacowaniu szkód powodziowych; administrowanie obiektami nadzoru wodnego. Poinformowała, że na posiedzenia komisji i sesji zostali zaproszeni Dyrektorzy i Kierownicy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawione informacje.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu informację Nadzoru Wodnego w Prudniku z działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu informację Nadzoru Wodnego w Krapkowicach z działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu informację Nadzoru Wodnego w Otmuchowie z działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu informację Nadzoru Wodnego w Opolu z działań podejmowanych w roku 2023 na terenie Powiatu Prudnickiego.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie finansowe Spółki PKS w Głubczycach za 2023 r. Poinformowała, że w sprawozdaniu został przedstawiony bilans sporządzony na dzień 31.12.2023 r. oraz rachunek zysków i strat za okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. Ponadto zawarta została informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2023 r., a także sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego. W zakres sprawozdania finansowego wchodzi również sprawozdanie Zarządu z działalności Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną informację.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu sprawozdanie finansowe Spółki PKS w Głubczycach za 2023 r.

#### **Ad. 7**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że ustala się, że konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej. Określa się termin przeprowadzenia konsultacji w okresie od dnia 19 czerwca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. Informacja o wynikach konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatu Prudnickiego [www.powiatprudnicki.pl](http://www.powiatprudnicki.pl) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w terminie 14 dni od ich zakończenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Prudnickiego.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z przygotowaniem do realizacji, realizacją oraz rozliczeniem projektu pn. „Rozwój kształcenia technicznego - współpraca instytucji” realizowanego w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027. Poinformowała, że upoważnia się Pana Wiesława Kopterskiego – Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku do składania wszelkich oświadczeń woli w imieniu Powiatu Prudnickiego i wykonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem do realizacji, realizacją oraz rozliczeniem projektu CZ.11.04.02/00/23\_003/0000008 pn. „Rozwój kształcenia technicznego - współpraca instytucji”, realizowanego w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Upoważnienie obowiązuje na czas przygotowania do realizacji, realizacji i rozliczenia projektu i dotyczy w szczególności podpisywania w systemie MS2014+ wniosków o zmianę, zestawienia dokumentów, sprawozdania z realizacji projektu oraz wniosku o płatność.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z przygotowaniem do realizacji, realizacją oraz rozliczeniem projektu pn. „Rozwój kształcenia technicznego - współpraca instytucji” realizowanego w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzienny czas pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku. Poinformowała, że wyraża się zgodę na dzienny czas pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku, ustalony przez Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku, zgodnie harmonogramem. Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku w sprawie skarg i wniosków przyjmuje w każdy poniedziałek w godzinach 13:00-15:00.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na dzienny czas pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.

5) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w II ustnym przetargu nieograniczonym nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że ustala się cenę wywoławczą w II ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Prudniku przy ul. Podgórznej 5, oznaczonej jako działka nr 1904/92, mapa 6 o powierzchni 0,9442 ha., KW nr OP1P/00026618/9 prowadzona przez Sąd Rejonowy w Prudniku V Wydział Ksiąg Wieczystych, w wysokości niższej niż wartość nieruchomości (5 500 000,00 zł.), jednak nie niższej niż 50% tej wartości tj. w kwocie 4 500 000,00 zł. Zwolnienie z podatku vat na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w II ustnym przetargu nieograniczonym nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego.

## **Ad. 8**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zmiany programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie rok 2024. Poinformowała, że projekt uchwały opublikowany został 14 maja 2024 r. na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Prudniku wraz z informacją na temat możliwości wnoszenia uwag w formie pisemnej, ustnej oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W toku konsultacji nie wpłynęła żadna opinia podmiotów uprawnionych do wnoszenia uwag.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zmiany programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie rok 2024.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła kwartalną informację o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o. Poinformowała, iż sytuacja Spółki, na dzień 31.03.2024 r. jest stabilna, posiada zdolność kredytową oraz płynność finansową. Spółka uzyskała zyska w I kwartale: 12.539,37 zł.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości kwartalną informację o spółce Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z o.o.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła rozliczenie wpłat Członków Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze” na realizację zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego w I kwartale 2024 r. Poinformowała, że podstawą korekty wpłat jest różnica pomiędzy liczbą km zaplanowaną do wykonania, a liczbą km faktycznie wykonanych w kwartale 2024 r., na podstawie otrzymanego przez Powiatowo-Gminny Związek Transportu „Pogranicze” od Operatora rozliczenia I kwartału 2024 r. Związek ustalił, iż na dzień 31.03.2024 r. występuje niedobór w łącznej kwocie 66.334,67 zł. Na Powiat Prudnicki zostanie wystawiona nota obciążeniowa na kwotę 9.590,25 zł.

Zarząd Powiatu polecił, by dowiedzieć się skąd wzięła się większa liczba przejechanych kilometrów.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie częściowe za miesiąc maj 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo. Poinformowała, że Stowarzyszenie złożyło sprawozdanie w dniu 12.06.2024 r. Do sprawozdania dołączono komplet dokumentów potwierdzających prawidłową i terminową realizację zadania.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc maj 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła propozycję promocji Powiatu Prudnickiego oraz prośbę o dofinansowanie transportu zawodniczek LUKS Rolnik Biedrzychowice-Głogówek na zawody Centralnej Ligi Juniorek Młodszych U-16 na sezon 2024/2025. Poinformowała, że w związku z awansem drużyna będzie reprezentować i promować Powiat Prudnicki na arenie krajowej w postaci banerów i rollup-ów na stadionie w Głogówku, jak również na sprzęcie sportowym logo Powiatu Prudnickiego (na koszulkach, dresach, kurtkach sportowych) podczas meczy lokalnych jak i wyjezdnych. Promocja Powiatu będzie również zawarta na plakatach reklamujących mecze zarówno w Internecie, jak i rozmieszczone na tablicach informacyjnych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zaproponował, aby przeznaczyć 2.000,00 zł na transport zawodniczek i poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji Starosty Prudnickiego.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Wydziału Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o objęcie patronatem honorowym oraz wsparcie finansowe organizacji „Wojewódzkich Dni Działkowca

2024” w dniu 7 września 2024 r. w Prudniku. Poinformowała, że impreza będzie miała charakter festynu kulturalno-oświatowego. Celem wydarzenia jest promocja Powiatu Prudnickiego oraz integracja działkowców i mieszkańców z całego województwa. Rozstrzygnięte zostaną konkursy na: Najlepszy Rodzinny Ogród Działkowy 2024; Największą działkę; Najpiękniejszy kosz dożynekowy. Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych mając na uwadze potrzebę wspierania lokalnych środowisk oraz promocję Powiatu Prudnickiego rekomenduje objęcie patronatem honorowym Starosty Prudnickiego w/w wydarzenia oraz sfinansowanie wynagrodzenia dla konferansjera w kwocie 1.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na objęcie patronatem honorowym oraz wsparcie finansowe organizacji „Wojewódzkich Dni Działkowca 2024” w wysokości 1.000,00 zł.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o wsparcie finansowe organizacji VIII edycji Jazz Prudnik Festival, który odbędzie się 2-3 sierpnia 2024 r. w ogrodach POK-u. Poinformowała, że w programie wydarzenia zaplanowana została realizacja 4 koncertów wybitnych artystów jazzowych. Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych zaproponował, ze względu na popularność wydarzenia na terenie całego województwa, wsparcie wydarzenia w kwocie 3.000,00 zł, pod warunkiem zapewnienia przez organizatorów właściwej promocji Powiatu Prudnickiego, zamieszczenia logotypów oraz informacji o dofinansowaniu wydarzenia z budżetu samorządu.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na wsparcie finansowe organizacji VIII edycji Jazz Prudnik Festival.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej powołanej do zaopiniowania wniosków o przyznanie okresowych stypendiów sportowych Powiatu Prudnickiego oraz nagród

i wyróżnień za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym z dnia 17.06.2024 r. Nagrody proponowane do przyznania w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego:

- 1) Daniel Purzycki - zawodnik OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie I miejsca (złoty medal) walka przerywana – 80 kg podczas Mistrzostw Polski (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 2.000,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 1.000,00 zł.
- 2) Grzegorz Purzycki - zawodnik OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie I miejsca (złoty medal) techniki specjalne 8-5 cup podczas Mistrzostw Polski (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 2.000,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 1.000,00 zł.
- 3) Emilia Mirga - zawodniczka OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie II miejsca (srebrny medal) indywidualnie podczas Mistrzostw Europy Taekwon-Do (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 1.500,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 800,00 zł.
- 4) Aurelia Jurek - zawodniczka OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie II miejsca (srebrny medal) w technikach specjalne podczas Mistrzostw Polski (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 1.500,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 800,00 zł.
- 5) Renata Szkolnicka – trenerka zawodników Kajetana Charków, Miłosza Klemensa oraz Oskara Szkolnickiego w Klubie Sportowym „Obuwnik” – II miejsce (brązowy medal) drużynowo Mistrzostwa Polski w łucznictwie olimpijskim. Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 499,50 zł (50% nagrody zawodników tj. 333,00 zł: 50% = 166,50 zł x 3 zawodników). Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 499,50 zł.
- 6) Maksymilian Kalinowski - zawodnik OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie I miejsca (złoty medal) w walce przerywanej - 60 kg oraz zajęcie I miejsca (złoty medal) układy formalne 16 – 13 cup podczas Mistrzostw Polski (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 2.000,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 1.000,00 zł.
- 7) Aleksandra Pączek - zawodniczka OPOLSKI KLUB SPORTÓW WALKI Rafał Wilk - zajęcie I miejsca (złoty medal) techniki specjalne podczas Mistrzostw Polski (Trzebnica, 13.04.2024 r.). Rekomendacja Komisji Stypendialnej: kwota nagrody – 2.000,00 zł. Decyzja Zarządu: kwota nagrody – 1.000,00 zł.

8) Kazimierz Kocik – nie złożył wyjaśnienia, jakich zawodników trenuje w związku z tym, pozostawiono wniosek bez rozpatrzenia.

Zarząd Powiatu przyznał nagrody w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego w łącznej kwocie 6.099,50 zł oraz zobowiązał pracowników Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych do przygotowania aktualizacji uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w II Liceum Ogólnokształcącym w Prudniku. Poinformowała, że Komisja likwidacyjna stwierdziła, iż w bibliotece II Liceum Ogólnokształcącego należy wykreślić z inwentarza głównego 1079 pozycji na kwotę 2.759,61 zł jako zbiorów książek zniszczonych, zdezaktualizowanych i niekompletnych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w II Liceum Ogólnokształcącym w Prudniku.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych o przekazanie środków finansowych na zakup wyposażenia koniecznego do funkcjonowania drużyny musztry paradnej w szkole. Poinformowała, że drużyna w tym roku została mistrzem województwa, a także wzięła udział w mistrzostwach Polski zajmując 14 miejsce. Umiejętności młodzieży są wysokie natomiast szkoła przegrywa z innymi drużynami wyposażeniem i wyglądem zewnętrznym. Zawody w musztrze paradnej są doskonałą promocją naszego miasta, powiatu i szkoły w Polsce. Zespół uświetniałby wiele imprez lokalnych o charakterze patriotycznych. Drużyna musztry potrzebuje 20 par butów - trzewików wojskowych opinaczy podkutych, 1 szt. szabli polskiej oficerskiej, 15 szt. pasów czarnych oraz 15 szt. karabinów mauserów do musztry. Całkowity koszt wyniósłby około 25.000,00 zł.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup szabli, pasów oraz karabinów.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku o nadanie pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji publicznej. Poinformowała, że pełnomocnictwo jest niezbędne do wypełnienia wniosku o dostęp do Portalu dla szkół w aplikacji mObywatel, wprowadzenia danych uczniów i generowania legitymacji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nadanie pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji publicznej.

12) Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna według stanu na 31 marca 2024 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 11.894.057,75 zł. Zobowiązania długoterminowe – 0,00 zł, natomiast krótkoterminowe – 7.008.324,12 zł. Rezerwy na zobowiązania wynoszą 1.325.326,40 zł. Przychody przyszłych okresów kształtują się na poziomie 3.560.407,23 zł, a należności od pozostałych jednostek na poziomie 4.519.882,85 zł. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i kasie wynoszą 969.936,21 zł. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi wynoszą 13.122.816,90 zł, koszty działalności operacyjnej wynoszą 14.616.339,88 zł, wynik na sprzedaży wynosi -1.493.522,98 zł, wynik na działalności operacyjnej wynosi -1.231.855,71 zł, a wynik netto wynosi -1.236.173,60 zł. Przedstawił również bilans aktywów i pasywów, rachunek zysków i strat, wskaźnik wynagrodzeń, stan zatrudnienia lekarzy, ogólny stan zatrudnienia, analizę działalności oddziałów szpitalnych oraz sprawozdanie miesięczne z działalności zespołów ratownictwa medycznego.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. według stanu na dzień 31 marca 2024 r.

13) Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna według stanu na 30 kwietnia 2024 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 11.586.327,59 zł. Zobowiązania długoterminowe – 0,00 zł, natomiast krótkoterminowe – 7.333.871,27 zł. Rezerwy na zobowiązania wynoszą 767.659,40 zł. Przychody przyszłych okresów kształtują się na poziomie 3.484.796,92 zł, a należności od pozostałych jednostek na poziomie 4.946.949,66 zł. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i kasie wynoszą 1.033.761,04 zł. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi wynoszą 17.839.078,57 zł, koszty działalności operacyjnej wynoszą 19.531.153,13 zł, wynik na sprzedaży wynosi -1.692.074,56 zł, wynik na działalności operacyjnej wynosi -1.329.272,17 zł, a wynik netto wynosi -1.351.577,67 zł. Przedstawił również bilans aktywów i pasywów, rachunek zysków i strat, wskaźnik wynagrodzeń, stan zatrudnienia lekarzy, ogólny stan zatrudnienia, analizę działalności oddziałów szpitalnych oraz sprawozdanie miesięczne z działalności zespołów ratownictwa medycznego.

*Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku -* poinformował, że odbyła się wycena punktów przez NFZ i dodatkowo wypłacono 50% nadwykonań z zeszłego roku, zmniejszono tym samym stratę z ubiegłego roku.

*Pan Radosław Roszkowski, Starosta Prudnicki –* zapytał, czy na wzrost wyceny usług mają wpływ nowe zabiegi oddechowe świadczone na Oddziale Wewnętrznym, czy to jest ta wartość dodana.

*Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku –* przyznał, że jest to właśnie wzrost związany ze świadczeniem usług pulmonologicznych.

*Pan Dragomir Rudy –* zauważył, że od 1 lipca wchodzi kolejne podwyżki płac. Zapytał, jak to wygląda w PCM S.A.

*Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku –* poinformował, że podwyżka obejmie wszystkich pracowników medycznych i proporcjonalnie administrację, w kolejce będą się ustawiać również lekarze kontraktowi. Przewiduje, że do końca roku będzie to koszt ok. 900.000,00 zł

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. według stanu na dzień 30 kwietnia 2024 r.

14) Pan Paweł Rubiński, Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku przedstawił wniosek Prezesa Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego w Prudniku o zmianę sposobu pokrycia strat ze względu na korektę sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2023. Poinformował, że wpłynęło rozliczenie Narodowego Funduszu Zdrowia nadwykonań za ubiegły rok. Sprawozdanie zostało skorygowane z kwoty 1.353.109,94 zł do kwoty 700.665,47 zł. W związku z tym Zarząd Spółki proponuje zmianę sposobu pokrycia strat w następujący sposób:

- 1) strata z lat ubiegłych w kwocie 219.861,18 zł – z kapitału zapasowego spółki;
- 2) strata z roku 2023 w kwocie 700.665,47 zł – w następujący sposób: poprzez umorzenie akcji spółki w kwocie 700.000,00 zł; pozostałą kwotę 665,47 zł z kapitału zapasowego. Jednocześnie z uwagi na znaczne obniżenie stanu środków na kapitale zapasowym Zarząd PCM wnosi o dokapitalizowanie poprzez podwyższenie kapitału co najmniej o wartości umorzonych akcji.

*Pan Radosław Roszkowski, Starosta Prudnicki* – poinformował, że jest za dokapitalizowaniem Spółki w celu odbudowania kapitału.

*Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu* – poinformowała, że nie ma środków finansowych, aby wspomóc Spółkę.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zmianę sposobu pokrycia strat ze względu na korektę sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2023 i podjął decyzję o pokryciu straty poprzez umorzenie akcji Spółki w kwocie 700.665,47 zł.

15) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe w zakupie bażantów i kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionego obwodu polnego nr 128 położonego na terenie gmin Powiatu Prudnickiego. Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki proponuje zakup ptactwa w ilości 80 szt., do kwoty 4.000,00 zł brutto i transport oraz wypuszczenie zwierzyny wraz z Kołem Łowieckim Nr 3 „Bażant” Prudnik.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wsparcie finansowe w zakupie bażantów i kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionego obwodu polnego nr 128 położonego na terenie gmin Powiatu Prudnickiego.

16) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe w zakupie 200 szt. kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionych obwodów nr 116 i 130 położonych na terenie Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że kuropatwa na terenie w/w obwodów łowieckich występują w stanie naturalnym w ilości ok. 80 i 70 sztuk w stadkach po 10 do 17 szt., a zasiedlenie dodatkową ilością 200 szt. wpłynie na poprawę puli genowej naturalnej i zasiedlonej populacji kuropatw. Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki proponuje zakup ptactwa w ilości 80 szt., do kwoty 4.000,00 zł brutto i transport oraz wypuszczenie zwierzyny wraz z Kołem Łowieckim Nr 1 „Borsuk” Prudnik.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wsparcie finansowe w zakupie 200 szt. kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionych obwodów nr 116 i 130 położonych na Powiatu Prudnickiego.

17) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o wyrażenie zgody na zamianę garażu na samochód służbowy. Poinformowała, że obecnie użytkowany jest garaż na terenie Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku przy ul. Kościuszki 76, a istnieje możliwość zamiany na garaż przy ul. Jagiellońskiej na terenie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Prudniku, w sąsiedztwie siedziby Inspektoratu. Praca Inspektoratu wymaga niejednokrotnie nagłych interwencji, w tym również nocnych wyjazdów do zgłoszeń Straży Pożarnej o zagrożeniu bezpieczeństwa konstrukcji budynków w czasie pożarów. W porze nocnej korzystanie z garażu przy ul. Kościuszki jest utrudnione, ponieważ posesja jest zamykana i może być otwarta tylko przez osobę uprawnioną. Oczekiwanie na otwarcie bramy głównej w porze nocnej wydłuża czas dojazdu do zdarzenia.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zamianę garażu na samochód służbowy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

18) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Radnego Rady Miejskiej w Białej o rozwiązanie dwóch problemów zaistniałych na infrastrukturze drogi powiatowej nr 1613 O relacji Prudnik – Kolnowice. Poinformowała, że wniosek dotyczy wykonania wcięć po obydwu stronach jezdni ze względu na wyższe położenie poboczy od drogi, co przy większych opadach powoduje zalanie drogi i w ten sposób zagraża bezpieczeństwu w ruchu drogowym. Dotyczy to tras od Laskowca do Czyżowic i od Laskowca do Kolnowic. Kolejnym problemem jest wyrwa w poboczu drogi pomiędzy Laskowcem a Kolnowicami. Ubytek w poboczu spowodowany jest wymywającą wodą, która spływa z jezdni w najniższym punkcie, co powoduje zagrożenie w przypadku zjechania na pobocze.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski zaproponował, by polecić Wydziałowi Drogownictwa wykonanie oględzin drogi i przygotowanie odpowiedzi na wniosek i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji Starosty Prudnickiego.

19) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek, który wpłynął 10.05.2024 r. w sprawie wycinki 2 sztuk świerków rosnących w pasie drogi powiatowej Nr 1616 O relacji Prudnik – Pokrzywna na terenie działki drogowej nr 261/11, której właścicielem jest Gmina Prudnik. Zarząd Powiatu zwrócił się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na wycinkę drzew do Urzędu Miejskiego w Prudniku. Gmina Prudnik poinformowała, że zgodę powinien wydać Starosta Prudnicki ze względu na przynależność do drogi powiatowej. Zaproponowała wystąpienie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu o wyznaczenie organu właściwego do załatwienia sprawy. Gmina zaznaczyła, że w przypadku uzyskania zezwolenia, drzewa należy usunąć na własny koszt, a teren po zakończeniu prac uprzątnąć. Zarząd Powiatu w Prudniku wystosował zapytanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu o wyznaczenie organu właściwego do załatwienia sprawy.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu polecił, by wystosować pismo do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu o wyznaczenie organu właściwego do załatwienia sprawy.

**Ad. 9**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Regina Przyklenk

Dragomir Rudy

Andrzej Kałamarz