

Protokół 332/2024
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 19 kwietnia 2024 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta – Radosław Roszkowski,
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawiślak.

Ad. 3

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Skierowanie do Przewodniczącego Rady Powiatu wniosku o wprowadzenie zmian w porządku obrad sesji zwołanej na dzień 19 kwietnia br. poprzez:**
 - 1) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia części skargi na działalność Benedykta Chałupnika – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku (druk nr 702)”;

- 2) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok (druk nr 703)”;
- 3) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 704)”;
- 4) wprowadzenie punktu pn. „Przyjęcie Sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2023 rok”.

6. Sprawy różne:

- 1) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o wyrażenie zgody na zmianę struktury zatrudnienia w jednostce poprzez likwidację stanowiska ds. administracyjno-biurowych w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 2) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o przyjęcie rozliczenia środków PFRON przeznaczonych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r. tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r.;
- 3) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o przyjęcie rozliczenia dofinansowania Powiatu Prudnickiego przeznaczonego na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r. tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r.;
- 4) przyjęcie do wiadomości protokołu z kontroli przeprowadzonej przez pracownika Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raławicach Śląskich;
- 5) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu na 2024 r. na zakup Odznaki Honorowej Powiatu Prudnickiego, legitymacji oraz dyplomów;
- 6) przyjęcie do wiadomości treści postanowienia o podjęciu zawieszonoego śledztwa w sprawie nadużycia zaufania przez Prezesa Zarządu PCM S.A. w Prudniku;

- 7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o rozpatrzenie petycji złożonej w imieniu mieszkańców wsi Kierpień;
- 8) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o akceptację sprawozdania częściowego za miesiąc luty 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji Nowatorstwo;
- 9) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o akceptację sprawozdania częściowego za miesiąc marzec 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji Nowatorstwo;
- 10) przyjęcie do wiadomości treści odpowiedzi na wnioski Radnych i Sołtysów Gminy Lubrza;
- 11) przyjęcie do wiadomości odpowiedzi Gminy Głogówek na wniosek o zwiększenie wartości planowanej dotacji na realizację zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1837 relacji Dobra – Rzepcze w miejscowości Kierpień”;
- 12) przyjęcie do wiadomości informacji z przebiegu i wynikach konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego;
- 13) zajęcie stanowiska w sprawie interpelacji Radnej Gminy Lubrza o wysypanie kamienia w koleiny, które powstały podczas jazdy dużych samochodów przez wieś Prężynka na drodze powiatowej;
- 14) zajęcie stanowiska w sprawie skargi na Aptekę „Alga”, ul. Staszica 4, 48-200 Prudnik oraz Aptekę „Burchacińscy”, ul. Skowrońskiego 28, 48-200 Prudnik;
- 15) przyjęcie do wiadomości odpowiedzi Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w Opolu;
- 16) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Bractwa Motocyklowego Głogówek o pomoc w zorganizowaniu pikniku rodzinnego pn. „Bezpieczne Wakacje”, który ma się odbyć 8 czerwca 2024 r. na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Głogówku;

- 17) przyjęcie do wiadomości treści pisma skierowanego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie uchwały Rady Powiatu w Prudniku;
- 18) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o objęcie patronatem honorowym konferencji naukowej „Praeteritum – futuri – od Kunstammer do Heimatmuseum – przyczynek do dziejów ziemi prudnickiej” oraz wsparcie finansowe wydania tomu pokonferencyjnego;
- 19) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o zakup systemu kolejkowego w Wydziale;
- 20) zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umownego porozumienia w sprawie rozwiązania umów oraz zawarcie umów darowizny w związku z zakończeniem realizacji projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka... - II edycja”;
- 21) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Służby BHP o przeprowadzenie wspólnego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na wykonanie badań i pomiarów czynników szkodliwych występujących w środowisku pracy w 2024 r.

7. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki pod firmą: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Głubczycach, zwołanym na dzień 30 kwietnia 2024 r. na godz. 9:00 w siedzibie Spółki ul. Kołtątaja 5, 48-100 Głubczyce i wykonania prawa głosu;
- 2) rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji "Renowacja wczesnobarokowej kropielnicy z XVI/XVII w.;
- 3) rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji „Remont konserwatorski elewacji wieży kościoła w Śmiczu”;
- 4) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.;
- 5) zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.;

6) upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego;

7) upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu psychologiczno - terapeutycznego dla osób stosujących przemoc domową, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o wprowadzenie zmian w porządku obrad sesji Rady Powiatu zwołanej na dzień 19 kwietnia 2024 r. poprzez: 1) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia części skargi na działalność Benedykta Chałupnika – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku (druk nr 702)”; 2) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok (druk nr 703)”; 3) wprowadzenie punktu pn. „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 704)”; 4) wprowadzenie punktu pn. „Przyjęcie Sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2023 rok”. Poinformowała, że zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu może wprowadzić zmiany w porządku zwołanej sesji bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.

Zarząd Powiatu skierował wniosek o wprowadzenie zmian w porządku obrad sesji Rady Powiatu zwołanej na dzień 19 kwietnia 2024 r. do Przewodniczącego Rady Powiatu.

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia części skargi na działalność Benedykta Chałupnika – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku. Poinformowała, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji rozpatrywała skargę na posiedzeniach w dniu 23 lutego 2024 r., 15 marca 2024 r. oraz w dniu 15 kwietnia 2024 r. Komisja w celu rzetelnego rozpatrzenia skargi zaprosiła na posiedzenie Pana Benedykta Chałupnika - Dyrektora, Panią Małgorzatę Kublicka - Wicedyrektora szkoły, Pana Tomasza Wójtowicza – skarżącego oraz Pana Bartosza Trytka - Społecznego Inspektora Pracy w szkole. W dniu 15 marca 2024 r. Komisja zapoznała się z treścią wyjaśnień osobiście złożonych przez Dyrektora szkoły oraz Wicedyrektora. Ww. osoby odpowiadając na pytania członków Komisji i powołując się na posiadaną wiedzę oraz dokumentację znajdującą się w szkole udzielili wyczerpujących wyjaśnień w sprawie dotyczącej skargi. Na posiedzenie Komisji nie stawili się Pan Bartosz Trytek oraz skarżący, który o tym fakcie poinformował Komisję pismem z dnia 12 marca 2024 r. Dodatkowo na prośbę Komisji Dyrektor przekazał wyczerpujący materiał dowodowy. Po przeanalizowaniu wyjaśnień Dyrektora oraz Wicedyrektora oraz dokumentów, przygotowanych na potrzeby analizy skargi, Komisja w głosowaniu jawnym przeprowadzonym na posiedzeniu w dniu 15 kwietnia 2024 r. postanowiła wnioskować do Rady Powiatu w Prudniku o uznanie części skargi należącej do właściwości Rady Powiatu w Prudniku za bezzasadną.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia części skargi na działalność Benedykta Chałupnika – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok. Poinformowała, że w dniu 24 listopada 2023 r. Rada Powiatu w Prudniku podjęła uchwałę Nr LXXVII/627/2023 Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok. W miesiącu maju przewidziano: 1. Omówienie Raportu o stanie Powiatu Prudnickiego; 2. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Powiatu Prudnickiego za 2023 rok wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu oraz sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok; 3. Wypracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu Prudnickiego; 4. Sprawy bieżące. Ze względu na terminy ustawowe na skierowanie

dokumentów związanych z zatwierdzeniem sprawozdania finansowego oraz wysokie prawdopodobieństwo, że powołana Komisja Rewizyjna kolejnej kadencji nie będzie w stanie ich dopełnić, proponuje się zmianę planu pracy Komisji Rewizyjnej i ustalenie, że punkty przewidziane dotąd na maj 2024 r., zostaną omówione przez Komisję w kwietniu 2024 r.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku. Poinformowała, że Komisja Rewizyjna w dniu 18 kwietnia 2024 r. przyjęła wystąpienie pokontrolne z przeprowadzonej kontroli zamówień publicznych udzielonych przez Powiat Prudnicki w 2023 roku w zakresie zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000,00 zł netto.

Zarząd Powiatu skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2023 rok. Poinformowała, że Komisja przyjęła sprawozdanie na posiedzeniu w dniu 15 kwietnia 2024 r. i skierowała je do Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu skierował do Przewodniczącego Rady Powiatu sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2023 rok.

Ad. 6

1) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o wyrażenie zgody na zmianę struktury zatrudnienia w jednostce poprzez likwidację stanowiska ds. administracyjno-biurowych w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Poinformowała, że w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności według obowiązującej struktury organizacyjnej zatrudnione są 3 osoby na 2 ¼ etatu.

W związku z tym, że zatrudniona osoba od ubiegłego roku nabyła kompetencje może pełnić funkcję sekretarza Zespołu i zajmować się sprawami administracyjnymi istnieje możliwość zmiany struktury zatrudnienia i realizację zadań przez 2 osoby zatrudnione na 2 etatach. $\frac{1}{4}$ etatu pozyskaną ze zmiany struktury proponuje się wykorzystać w Zespole ds. osób niepełnosprawnych oraz świadczeń, gdyż w tej komórce organizacyjnej znacznie wzrósł zakres zadań.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zmianę struktury zatrudnienia w jednostce poprzez likwidację stanowiska ds. administracyjno-biurowych w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

2) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o przyjęcie rozliczenia środków PFRON przeznaczonych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r. tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r. Poinformowała, że Konwent OO. Bonifratrów przedłożył dokumenty dotyczące rozliczenia kosztów działalności WTZ za okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 marca 2024 r. Wykazane koszty dotyczą wydatków niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instytucji, które zostały ujęte w poszczególnych pozycjach preliminarza kosztów działalności na 2024 r. dla 50 uczestników WTZ. Na działalność WTZ w I kwartale 2024 r. otrzymano kwotę 421.200,00 zł co stanowi 90% kosztów działalności WTZ pochodzących z PFRON.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie środków PFRON przeznaczonych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r. tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r.

3) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o przyjęcie rozliczenia dofinansowania Powiatu Prudnickiego przeznaczonego na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r.

tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r. Poinformowała, że WTZ w Prudniku składa Powiatowi kwartalne sprawozdanie z wykorzystania dofinansowania przeznaczonego na działalność jednostki. Konwent OO. Bonifratrów przedłożył dokumenty dotyczące rozliczenia otrzymanego w I kwartale 2024 r. dofinansowania w wysokości 46.800,00 zł, co stanowi 10% kosztów działalności WTZ nie pochodzących z PFRON. Wykazane koszty dotyczą wydatków niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instytucji.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie dofinansowania Powiatu Prudnickiego przeznaczonego na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku w I kwartale 2024 r. tj. okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła protokół z kontroli przeprowadzonej przez pracownika Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich. Poinformowała, że w wyniku kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono. W zaleceniach przypomniano o obowiązku wykonywania badań ciepłej wody w kierunku obecności bakterii Legionella sp.

Zarząd Powiatu zapoznał się z protokołem z kontroli przeprowadzonej przez pracownika Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie powiatu na 2024 rok na zakup Odznaki Honorowej Powiatu Prudnickiego, legitymacji oraz dyplomów. Poinformowała, że Uchwałą Nr XLVIII/320/2014 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 29 sierpnia 2014 r. ustanowiono Odznakę Honorową Powiatu Prudnickiego, ustalono jej wzór oraz zasady trybu jej nadawania i sposobu noszenia. Do chwili obecnej odznaczone zostały 43 osoby. Po rozeznaniu cen u Wykonawcy ustalono, że koszt jednej Odznaki wraz z opakowaniem introkalowym wynosi 82,00 zł netto (100,86 zł brutto). Przy zakupie 50 sztuk cena opiewa na kwotę 4.100,00 zł netto (5.043,00 zł

brutto). Wziąć należy również pod uwagę koszt wydruku legitymacji oraz dyplomów, które przyznawane są łącznie z Odznaką.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu na 2024 r. na zakup Odznaki Honorowej Powiatu Prudnickiego, legitymacji oraz dyplomów.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła treść postanowienia Prokuratury Rejonowej w Prudniku o podjęciu zawieszono śledztwa w sprawie nadużycia zaufania przez Prezesa Zarządu PCM S.A. w Prudniku. Poinformowała, że w związku ustaniem przeszkody uniemożliwiającej kontynuowanie postępowania uzasadnionym stało się jego podjęcie. Wydana została opinia Centrum Badań Kryminalistycznych Modus Spectrum Sp. z o.o. w Szczecinie z zakresu księgowości, która kompleksowo odnosi się do przedmiotu niniejszego postępowania.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął do wiadomości treść postanowienia Prokuratury Rejonowej w Prudniku o podjęciu zawieszono śledztwa w sprawie nadużycia zaufania przez Prezesa Zarządu PCM S.A. w Prudniku. Polecił wytypowanie radcy, który zapozna się z aktami i przedstawi sytuację.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o rozpatrzenie petycji złożonej w imieniu mieszkańców wsi Kierpień. Poinformowała, że w dniu 23 lutego 2024 r. do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęła petycja o remont drogi w miejscowości Kierpień. Przedstawiciel grupy mieszkańców zwrócił się o kapitalny remont drogi ze względu na jej zły stan techniczny. Wydział Drogownictwa po przeanalizowaniu stanu faktycznego stwierdził, iż droga, o której mowa w petycji ma długość 4,258 km i stanowi odcinek łączący drogę powiatową nr 1837 O relacji Dobra – Rzepcze. W całości znajduje się w Gminie Głogówek. Ze względu na parametry, lokalizację oraz łączące ośrodki stwierdzono, że droga nie spełnia warunków drogi powiatowej klasy L. W celu dostosowania do warunków technicznych droga wymaga przebudowy i wysokich nakładów na jej przebudowę tj. ok. 8.500.000,00 zł. Samo wykonanie remontu wymaga kosztu ok. 5.000.000,00 zł. Proponuje się uznanie petycji mieszkańców za zasadną. Ze względu na wysoki koszt realizacji zadania oraz obowiązujące uzgodnienia z władzami Gmin Powiatu

Prudnickiego proponuje się, aby wskazać, iż remont lub przebudowa drogi zostanie wykonana pod warunkiem pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych przy zapewnieniu współudziału Gminy Głogówek w poniesieniu kosztów wkładu własnego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” uznał petycję za zasadną. Poinformował, że remont lub przebudowa drogi zostanie wykonana pod warunkiem pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych przy zapewnieniu współudziału Gminy Głogówek w poniesieniu kosztów wkładu własnego.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o akceptację sprawozdania częściowego za miesiąc luty 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji Nowatorstwo.

Poinformowała, że Stowarzyszenie w dniu 14 marca 2024 r. złożyło sprawozdanie częściowe z realizacji przedmiotowego zadania publicznego. Sprawozdanie zawierało błędy oraz braki, w związku z czym wezwano Stowarzyszenie do uzupełnienia dokumentów i skorygowania sprawozdania. W dniu 12 kwietnia Zleceniobiorca dostarczył skorygowane sprawozdanie.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc luty 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji Nowatorstwo.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o akceptację sprawozdania częściowego za miesiąc marzec 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji

Nowatorstwo. Poinformowała, że Stowarzyszenie w dniu 12 kwietnia 2024 r. złożyło sprawozdanie częściowe z realizacji przedmiotowego zadania publicznego. Do sprawozdania dołączono komplet dokumentów potwierdzających prawidłową i terminową realizację zadania.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc marzec 2024 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2024” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacji Nowatorstwo.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła treść odpowiedzi na wnioski Radnych i Sołtysów Gminy Lubrza. Poinformowała, że w zakresie wniosku Sołtysa wsi Olszynka o uprzątnięcie poboczy po remoncie drogi w Olszyncy Wydział Drogownictwa poinformował, że prace zostały wykonane; w zakresie wniosku Sołtysa wsi Laskowice o wycinkę drzew koło linii wysokiego napięcia przy posesji nr 20 w miejscowości Laskowice oraz zamontowanie lustra drogowego na ostrym zakręcie przy posesji nr 31 Wydział Drogownictwa informuje, że prace związane z utrzymaniem linii energetycznej należą do właściciela tj. zakładów energetycznych, natomiast z uwagi na fakt, że jest to wyjazd z prywatnej posesji lustro montuje wnioskodawca na własny koszt po wcześniejszym uzgodnieniu warunków i miejsca montażu z zarządcą drogi; w zakresie wniosku Radnego Michała Łżyka o regularną pielęgnację poboczy na odcinku dróg powiatowych relacji Trzebina – Skrzypiec, Dytmarów – Prudnik Wydział Drogownictwa poinformował, że drogi powiatowe koszone są zgodnie z przyjętymi zasadami tj. koszenie traw odbywa się na szerokości od 1,0 do 2,0 m z częstotliwością na jaką pozwala budżet; w zakresie wniosku Sołtysa wsi Słoków o naprawę chodnika uszkodzonego na całej długości przez samochody ciężarowe i duży sprzęt rolniczy oraz zwraca uwagę na źle ułożone krawężniki od strony wewnętrznej chodnika co doprowadziło do wyłuskania kostki będącej budulcem chodnika Wydział Drogownictwa poinformował, że prace związane z naprawą chodnika zostaną wykonane w II kwartale 2024 r.; w zakresie wniosku Sołtysa wsi Słoków o remont podłoża i namalowanie pasów przy przystanku PKS

w miejscowości, o uprzątnięcie śmieci na odcinku drogi Słoków – Laskowice – Olszynka, wyrzucone nieczystości to m.in. eternit, opony Wydział Drogownictwa poinformował, że zlokalizowanie przejścia dla pieszych koło przystanku wymaga budowy peronu przystankowego oraz zmiany organizacji ruchu, w związku z tym prace zostaną wykonane pod warunkiem udziału Gminy Lubrza w 50% wartości zadania, natomiast w zakresie uprzątnięcia śmieci poinformował, że pas drogowy dróg powiatowych jest corocznie w ramach możliwości oczyszczany ze śmieci, pobocze drogi Słoków – Laskowice zostanie uprzątnięte w II kwartale 2024 r.; w zakresie prośby Sołtysa wsi Słoków o informację kiedy zostanie przeprowadzona modernizacja i naprawa drogi powiatowej relacji Laskowice – Słoków – Biała z uwzględnieniem ostrych zakrętów i braku poboczy przez miejscowość Słoków, ponadto wnioskuje o naprawę mostku pomiędzy miejscowościami Słoków – Olbrachcice oraz o wymianę znaku E-17a z nazwą miejscowości oraz znaku B-33 zakazu przekraczania prędkości w miejscowości Słoków, ponieważ wyblakły, a także wnioskuje o udrożnienie rowu przy drodze powiatowej relacji Słoków - Olszynka, przy intensywnych opadach, cała zawartość wylewana na drogę powiatową. Wydział Drogownictwa poinformował, że jest obecnie na etapie wyłonienia wykonawcy remontów cząstkowych, a planowany termin realizacji remontów dróg powiatowych to II i III kwartał 2024 r., remont przepustu pod drogą powiatową na odcinku Słoków – Olbrachcice planowany jest w bieżącym roku, wymiana znaków nastąpi do 31 maja 2024 r., odcinek rowu od miejscowości Olszynka do skrzyżowania z DP 1202 O został wyczyszczony w latach 2021 i 2022; w zakresie wniosku Radnej Elżbiety Szwadowskiej o usunięcie zakrzaczenia i drzew oraz naprawy drogi powiatowej relacji Lubrza-Jasiona Wydział Drogownictwa poinformował, że prace związane z wycięciem zakrzaczeń zostały wykonane, natomiast remont nawierzchni zostanie wykonany w II kwartale 2024 r.; w zakresie wniosku Radnego Marka Łoja o zamieszczenie lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi powiatowej Lubrza – Jasiona Wydział Drogownictwa poinformował, że po przeprowadzeniu wizji lokalnej nie stwierdzono potrzeby montażu lustra, warunki widoczności poprawiły się po wymianie wiaty przystankowej; w zakresie wniosku Radnego Michała Janickiego o naprawę ubytku na drodze powiatowej przy posesji nr 54 w miejscowości Dytmarów oraz dokończenie chodnika do posesji nr 101 w Dytmarowie Wydział Drogownictwa poinformował, że ubytek zostanie naprawiony do 28 czerwca 2024 r., natomiast budowa chodnika planowana jest na III kwartał 2024 r.; w zakresie

wniosków Radnego Mariana Gula o naprawę ubytku na skrzyżowaniu przy przystanku w kierunku granicy państwa w miejscowości Krzyżkowice oraz zaproponowanie rozwiązania na zmniejszenie prędkości poruszających się pojazdów na odcinku drogi między przystankiem, a granicą państwa w miejscowości Krzyżkowice, ze względu na nagminne niedostosowanie się do przepisowej prędkości oraz tonażu pojazdów przez kierowców, a także wnioskuję o zamontowanie słupków przy drodze powiatowej relacji Prudnik – Prężynka Wydział Drogownictwa poinformował, że ubytek został naprawiony, na wskazanym odcinku drogi obowiązuje ograniczenie prędkości do 30km/h i tonażu do 3,5 t, więc mieszkańcy mogą zgłaszać na policję nagminne niedostosowywanie się kierowców do obowiązujących przepisów, natomiast słupki na drodze Prudnik – Prężynka zostaną zamontowane w 2024 r.; w zakresie wniosku Radnej Czesławy Antoszczyszyn o zamontowanie barierki na skrzyżowaniu dróg Prudnik – Prężynka - Lubrza przy moście, ze względu na bezpieczeństwo w ruchu drogowym oraz o naprawę ubytków na drodze powiatowej relacji Lubrza-Prężynka Wydział Drogownictwa informuje, że bariera została zamontowana, natomiast naprawa ubytków zostanie wykonana w II kwartale 2024 r.; w zakresie wniosku Radnego Sebastiana Talagi o dodatkowe zabezpieczenie w formie dolania asfaltu przy wjeździe w stronę miejscowości Skrzypiec, aby zapobiec dalszemu niszczeniu poboczy przez ciężarówki Wydział Drogownictwa informuje, że skrzyżowanie zostało zaprojektowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi. Ponadto odcinek drogi podlega trwałości projektu, więc wszelkie ingerencje na obecnym etapie nie są możliwe.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął do wiadomości treść odpowiedzi na wnioski Radnych i Sołtysów Gminy Lubrza.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła odpowiedź Gminy Głogówek na wniosek o zwiększenie wartości planowanej dotacji na realizację zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1837 relacji Dobra – Rzepcze w miejscowości Kierpień”. Poinformowała, że Burmistrz Głogówka przychylił się do wniosku na zwiększenie wartości planowanej dotacji. Stosowny projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej zostanie przedłożony Radzie Miejskiej w Głogówku w maju.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął do wiadomości odpowiedź Gminy Głogówek na wniosek o zwiększenie wartości planowanej dotacji na realizację zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1837 relacji Dobra – Rzepcze w miejscowości Kierpień”.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację z przebiegu i wynikach konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego. Poinformowała, że konsultacje odbyły się w terminie od 29 marca 2024 r. do 19 kwietnia 2024 r. W toku konsultacji nie wpłynęły żadne wnioski ani uwagi.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął do wiadomości informację z przebiegu i wynikach konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła interpelację Radnej Gminy Lubrza o wysypanie kamienia w koleiny, które powstały podczas jazdy dużych samochodów przez wieś Prężynka na drodze powiatowej.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości interpelację Radnej Gminy Lubrza i skierował ją do Wydziału Drogownictwa w celu weryfikacji i przedstawienia propozycji.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła skargę na Aptekę „Alga”, ul. Staszica 4, 48-200 Prudnik oraz Aptekę „Burchacińscy”, ul. Skowrońskiego 28, 48-200 Prudnik. Poinformowała, że należy wystąpić do aptek o wyjaśnienie i po uzyskaniu odpowiedzi wystąpić do Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego, ponieważ jest to piąta skarga w ciągu ostatnich 3 lat.

Zarząd Powiatu polecił wystąpić do aptek o wyjaśnienie i po uzyskaniu odpowiedzi wystąpić do Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego.

15) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła odpowiedź Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w Opolu. Poinformowała, że Inspektor w nawiązaniu do wniosku Zarządu Powiatu o potwierdzenie informacji zawartych w oświadczeniu jednej z aptek wzywa do uzupełnienia wniosku przez wskazanie uzasadnionych wątpliwości w zakresie prawdziwości okoliczności wskazanych w oświadczeniu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości odpowiedź Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w Opolu.

16) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Bractwa Motocyklowego Głogówek o pomoc w zorganizowaniu pikniku rodzinnego pn. „Bezpieczne Wakacje”, który ma się odbyć 8 czerwca 2024 r. na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Głogówku. Poinformowała, że celem pikniku jest rozpowszechnianie wiedzy o bezpieczeństwie ruchu drogowego pieszych i rowerzystów, a także uświadomienie o innych wakacyjnych zagrożeniach. Do akcji włączy się straż pożarna, inspekcja transportu drogowego, policja, ratownicy medyczni. Celem pokazu ma być zaprezentowanie dzieciom skutków wypadków drogowych i wodnych. W programie będzie również pokaz reanimacji i pomocy przedmedycznej oraz pokaz rannej osoby zakleszczonej w samochodzie. Planuje się przeprowadzenie szkolenia z cyberbezpieczeństwa oraz podstaw zdrowego żywienia. Dla młodych uczestników przewidziane są nagrody zwiększające bezpieczeństwo na drogach. Bractwo prosi o wsparcie imprezy kwotą 1.500,00 zł, która przeznaczona zostanie na zakup ostrzegawczego oświetlenia montowanego na rowery i hulajnogi, odblasków w postaci opasek i montowanych na plecaki, kamizelek odblaskowych, akcesoria zwiększające bezpieczeństwo podczas korzystania ze zbiorników wodnych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na pomoc w zorganizowaniu pikniku rodzinnego pn. „Bezpieczne Wakacje”. Polecił, by wnioskodawca złożył wniosek w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

17) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła treść pisma skierowanego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie uchwały Rady Powiatu w Prudniku. Poinformowała, że w uchwale należy dokonać bezpośredniego odwołania do przepisów rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 wskazując jednocześnie, że pomocą de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu w/w. rozporządzenia są dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje od dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego

przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia, konieczne jest skorygowanie uchwały w taki sposób, aby jednocześnie ograniczyć możliwość udzielania pomocy de minimis, zgodnie z okresem stosowania ww. rozporządzenia. Ostatnim dniem udzielenia pomocy może być 30 czerwca 2031 r. Całkowita kwota pomocy przez jedno Państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300.000,00 EUR w okresie 3 lat, gdzie uwzględnić trzeba całkowitą kwotę pomocy przyznaną w ciągu minionych 3 lat.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości treść pisma skierowanego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie uchwały Rady Powiatu w Prudniku i skierował do Wydziału Oświaty i Zdrowia w celu przygotowania projektu uchwały.

18) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o objęcie patronatem honorowym konferencji naukowej „Praeteritum – futuri – od Kunstkammer do Heimatmuseum – przyczynek do dziejów ziemi prudnickiej” oraz wsparcie finansowe wydania tomu pokonferencyjnego. Poinformowała, że pismem z dnia 9 kwietnia 2024 r. Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Białej zwrócił się z wnioskiem o patronat. Konferencja zaplanowana jest na 15 maja 2024 r. od godz. 16.00 w sali kościoła ewangelickiego. Wśród prelegentów będą znani pasjonaci historii i lokalnego dziedzictwa. Ze względu na potrzebę popularyzacji historii oraz dziedzictwa kulturowego regionu rekomenduje się objęcie patronatem honorowym Starosty Prudnickiego oraz dofinansowanie wydania publikacji w kwocie 1.000,00 zł pod warunkiem zapewnienia właściwej promocji Powiatu Prudnickiego, zamieszczenia logotypów oraz informacji o dofinansowaniu publikacji z budżetu samorządu.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na objęcie patronatem honorowym konferencji naukowej „Praeteritum – futuri – od Kunstkammer do Heimatmuseum – przyczynek do dziejów ziemi prudnickiej” oraz wsparcie finansowe wydania tomu pokonferencyjnego.

19) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o zakup systemu kolejkowego w Wydziale. Poinformowała, że urządzenie wydające bilety nie działa prawidłowo. Uszkodzony

został panel dotykowy matrycy oraz sama matryca. Klienci chcący załatwić sprawę mają problem z wygenerowaniem biletu co generuje zamieszanie, frustracje i niezadowolenie klientów. System działa niestabilnie i często się zawiesza, oprogramowanie i sprzęt są przestarzałe i wyeksploatowane, ponieważ zostały zakupione w grudniu 2012 r. Biletomat na dzień dzisiejszy nie spełnia standardów obsługi klienta. Łączna kwota wymiany biletomatu oraz utrzymania rezerwacji internetowej wynosi 23.247,00 zł brutto.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup systemu kolejkowego w Wydziale Komunikacji i Transportu.

20) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zawarcie umownego porozumienia w sprawie rozwiązania dotychczasowych umów użyczenia oraz zawarcie umów darowizny w związku z zakończeniem realizacji projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka... - II edycja”. Poinformowała, że w związku z zakończeniem realizacji projektu Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu wystąpił z umownym porozumieniem w sprawie rozwiązania umów użyczenia oraz zawarcia umów darowizny. W celu przyjęcia sprzętu na własność konieczne jest zawarcie umowy darowizny na sprzęt zakupiony w związku z pandemią COVID-19 – na rzecz ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie, placówek opiekuńczo-wychowawczych, placówek wsparcia dziennego oraz organizacji pozarządowych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zawarcie umownego porozumienia w sprawie rozwiązania umów użyczenia oraz zawarcie umów darowizny w związku z zakończeniem realizacji projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka... - II edycja”.

21) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Służby BHP o przeprowadzenie wspólnego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na wykonanie badań i pomiarów czynników szkodliwych występujących w środowisku pracy w 2024 r. Poinformowała, że jednostki zobowiązują się do zlecenia wykonania zadania wykonawcy wybranemu w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego oraz poniesienia kosztów zadania z własnych środków finansowych.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przeprowadzenie wspólnego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na wykonanie badań i pomiarów czynników szkodliwych występujących w środowisku pracy w 2024 r.

Ad. 7

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki pod firmą: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Głubczycach, zwołanym na dzień 30 kwietnia 2024 r. na godz. 9:00 w siedzibie Spółki ul. Kołłątaja 5, 48-100 Głubczyce i wykonania prawa głosu. Poinformowała, że Udziela się pełnomocnictwa Panu Dragomirowi Rudemu - Członkowi Zarządu Powiatu w Prudniku.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki pod firmą: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Głubczycach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Głubczycach, zwołanym na dzień 30 kwietnia 2024 r. na godz. 9:00 w siedzibie Spółki ul. Kołłątaja 5, 48-100 Głubczyce i wykonania prawa głosu.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji "Renowacja wczesnobarokowej kropielnicy z XVI/XVII w.". Poinformowała, że w związku ze zmianą uchwały Rady Powiatu Nr LXXXII/686/2024 z dnia 22 marca 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Prudnickiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy

zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Zarząd Powiatu w Prudniku ponownie przedkłada Radzie Powiatu w Prudniku oraz rekomenduje do dofinansowania inwestycję pn. „Renowacja wczesnobarkowej kropielnicy z XVI/XVII w.”, ujętego we wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z dnia 14.08.2023 r. nr Edycja2RPOZ/2023/6969/PolskiLad złożonym przez Powiat Prudnicki, w związku z otrzymaniem przez Powiat Prudnicki Wstępnej Promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W związku z zakwalifikowaniem Powiatu Prudnickiego przez Prezesa Rady Ministrów do otrzymania promesy inwestycyjnej do kwoty 11 760,00 PLN Zarząd Powiatu w Prudniku wnioskuje o wprowadzenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej zadania określonego w ust. 1 oraz udzielenie przez Powiat Prudnicki w 2024 r. dotacji Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Dytmarowie dotacji z budżetu Powiatu Prudnickiego w kwocie 11 760,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt złotych 00/100 groszy) na realizację zadania „Renowacja wczesnobarkowej kropielnicy z XVI/XVII w.”.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji "Renowacja wczesnobarokowej kropielnicy z XVI/XVII w.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji „Remont konserwatorski elewacji wieży kościoła w Śmiczu”. Poinformowała, że w związku ze zmianą uchwały Rady Powiatu Nr LXXXII/686/2024 z dnia 22 marca 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Prudnickiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Zarząd Powiatu w Prudniku ponownie przedkłada Radzie Powiatu w Prudniku oraz rekomenduje do dofinansowania inwestycję pn. „Remont konserwatorski elewacji wieży kościoła w Śmiczu”, ujętego we wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z dnia 14.08.2023 r. nr Edycja2RPOZ/2023/6985/PolskiLad złożonym przez Powiat Prudnicki, w związku

z otrzymaniem przez Powiat Prudnicki Wstępnej Promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W związku z zakwalifikowaniem Powiatu Prudnickiego przez Prezesa Rady Ministrów do otrzymania promesy inwestycyjnej do kwoty 431 200,00 PLN Zarząd Powiatu w Prudniku wnioskuje o wprowadzenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej zadania określonego w ust. 1 oraz udzielenie przez Powiat Prudnicki w 2024 r. dotacji Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Śmiczu dotacji z budżetu Powiatu Prudnickiego w kwocie 431 200,00 PLN (słownie: czterysta czterdzieści tysięcy złotych 00/100 groszy) na realizację zadania „Remont konserwatorski elewacji wieży kościoła w Śmiczu”.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie rekomendacji do udzielenia przez Powiat Prudnicki dotacji na realizację inwestycji „Remont konserwatorski elewacji wieży kościoła w Śmiczu”.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2024 r.

5) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2024 r.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, który

jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego. Poinformowała, że upoważnia się Panią Jolantę Barską – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku do składania oświadczeń woli i wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową (zwanym dalej „Programem”), który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu psychologiczno - terapeutycznego dla osób stosujących przemoc domową, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego. Poinformowała, że upoważnia się Panią Jolantę Barską – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku do składania oświadczeń woli i wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją programu psychologiczno - terapeutycznego dla osób stosujących przemoc domową (zwanym dalej „Programem”), który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z realizacją programu psychologiczno - terapeutycznego dla osób stosujących przemoc domową, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak