

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dla zadania p.n.:

„Odtworzenie zabytkowych elementów obiektu Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019)

1. Zamawiający:

Powiat Prudnicki z siedzibą

ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik

NIP: 755-191-71-46, REGON: 531412600

tel. 077 4381700, fax. 077 4381701

adres strony internetowej: www.powiatprudnicki.pl

2. Nazwa przedmiot zamówienia:

„Odtworzenie zabytkowych elementów obiektu Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej”

2.1. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres prac i robót objętych zamówieniem obejmuje:

- Renowacja dwójce drzwi wejściowych do budynku szpitala,
- Wymianę obróbek blacharskich na budynku szpitala,
- Wymianę rynien dachowych na budynku szpitala,
- Wymianę rur spustowych na budynku szpitala,
- Wymianę instalacji odgromowej na budynku szpitala.

Ponadto zamówienie obejmuje:

- Organizację i zagospodarowanie placu budowy,
- Wykonanie wszystkich innych prac, robót i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

- 2.2. Kody: 45453100-8: Roboty renowacyjne,
45261000-4: Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty,
45312311-0: Montaż instalacji piorunochronnej.

3. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności:

- 3.1. Termin wykonania zamówienia do 05 lipca 2024 r.
- 3.2. Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:
- 1) którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
 - 2) Wykonawca ustanowi kierownika robót posiadającego wiedzę i doświadczenie przy realizacji robót objętych zakresem inwestycyjnym.
 - 3) Wykonawca udzieli na okres 5 lat gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.

5. Sposób komunikacji:

- 5.1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów i udzielania informacji jest:
Przemysław Kowalski; tel. 77 438 17 46; e-mail:p.kowalski@powiatprudnicki.pl,

6. Udzielanie wyjaśnień:

- 6.1. Wykonawcy mogą do końca połowy upływu wyznaczonego terminu składania ofert, złożyć pytania do treści niniejszego zaproszenia na adres e-mail: p.kowalski@powiatprudnicki.pl, po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień na postawione pytania.
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, które przekazuje wykonawcom.

6.2. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmienić treść zaproszenia, nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę treści zaproszenia zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką).

7.4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Oferty”

7.5. Wraz z ofertą należy złożyć:

1) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę prawnie reprezentującą wykonawcę lub przez notariusza) o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów(np. z KRS,CEIDG),

2) kserokopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do kierowania robotami w specjalnościach wymienionych w ust. 4 pkt 2, potwierdzające posiadanie potencjału kadrowego Wykonawcy do wykonania przedmiotu zamówienia.

3) Zaparafowany wzór umowy.

7.6. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

8.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik: **w formie pisemnej** umieszczając ją w zamkniętym opakowaniu, w terminie do **29 marca 2024 r.** do godziny **12⁰⁰**, pokoju nr 102 (sekretariat), Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Prudnicki
48-200 Prudnik, ul Kościuszki 76

Oferta na:

**„Odtworzenie zabytkowych elementów obiektu
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej”
„Nie otwierać przed dniem 29.03.2024 r. godz. 12¹⁵ ”**

8.2. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie określonym w pkt 8.1., nie będą podlegały badaniu i ocenie przez Zamawiającego.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 9.1. Cena oferty jest to łączna cena, żądana przez wykonawcę obejmująca wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyjmuje, że cena oferty brutto podana cyfrowo przez Wykonawcę jest właściwą ceną oferty i ma pierwszeństwo nad ceną podaną słownie.

10. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 10.1. Kryteria wyboru i sposobu oceny ofert:
- najniższej ceny.
- 10.2. Wybór najkorzystniejszej oferty:
- 10.2.1. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.2.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i zawiadamia o tym niezwłocznie wykonawcę.
- 10.2.3. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie odpowiada treści zaproszenia lub posiada błąd w obliczeniu ceny oferty, który nie stanowi oczywistej omyłki rachunkowej i zawiadamia o tym niezwłocznie wykonawcę.
- 10.2.4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

11. Unieważnienie postępowania:

11.1. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

12.1. Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierającą nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy oraz cenę i punktację przyznaną w danym kryterium którego ofertę wybrano:

- pisemnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12.2. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy lub potwierdzenia przyjęcia do realizacji zlecenia, na warunkach określonych w zaproszeniu i złożonej ofercie,
- 2) niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu o którym mowa powyżej, będzie przyjęte za odmowę podpisania umowy.

13. Ochrona danych osobowych:

13.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Powiat Prudnicki, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik.

13.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@powiatprudnicki.pl

13.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

13.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

- 13.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 13.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 13.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 13.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

(podpis kierownika zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz „Oferty”
2. Umowa – wzór

FORMULARZ OFERTY

POWIAT PRUDNICKI
ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik

Odpowiadając na *Zaproszenie do złożenia oferty cenowej* na wykonanie zadania pn.:

„Odtworzenie zabytkowych elementów obiektu Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej”

1. WYKONAWCA

.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)

REGON NIP

tel. fax e-mail:

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

1) za łączną cenę brutto _____ PLN

(słownie złotych:

_____)

2) udzielamy pisemnej gwarancji jakości i rękojmi na okres lat.

(powyższy okres gwarancji określa Wykonawca podając konkretną liczbę lat).

3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym

w zaproszeniu, tj. dor.

OŚWIADCZAM, że:

1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 3) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania ofert,

OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

(Miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



UMOWA nr WI.7013.2/UR/2024 - wzór
(dalej „umowa”)

W dniu **2024** r. pomiędzy:

Powiatem Prudnickim z siedzibą w Prudniku (48-200) przy ul. Kościuszki 76,
NIP: 755-191-71-46, REGON: 531412600, zwanym w dalszej w części
„Zamawiającym” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Starosta - **Radosław Roszkowski**

Wicestarosta - **Janusz Siano**

a

..... z siedzibą w ... ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
KRS, NIP, REGON,
zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

(lub)

Przedsiębiorcą,
zam.
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą w
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr
NIP, REGON
zwanym dalej **„Wykonawcą”**, zwane łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonanie zadanie p.n.:
**„Odtworzenie zabytkowych elementów obiektu Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Białej”** (zwane dalej „robotami”, „inwestycją” lub „przedmiotem umowy”) w
zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy, Dokumentacji technicznej,

Przedmiarze robót i Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (zwana dalej „SST”), które stanowią integralną część umowy.

2. Inwestycja, o której mowa w ust. 1, realizowana jest w ramach Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r., objęta wstępną promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji Nr Edycja RPOZ/2022/ 3151/PolskiLad.

3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, wykonania badań i pomiarów koniecznych do prawidłowej realizacji prac budowlanych i innych prac oraz zakupów wraz z dostawą stanowiących przedmiot umowy,
- 2) wykonania prac budowlanych i innych prac stanowiących przedmiot umowy z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę,
- 3) zabezpieczenie terenu budowy i prac,
- 4) uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy (w przypadku konieczności jego uzyskania) w terminach umożliwiających prawidłowe i terminowe wykonanie całości zadania inwestycyjnego.

§ 2 Zakres rzeczowy realizacji inwestycji

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy:

- Renowacja dwoje drzwi wejściowych do budynku szpitala,
- Wymianę obróbek blacharskich na budynku szpitala,
- Wymianę rynien dachowych na budynku szpitala,
- Wymianę rur spustowych na budynku szpitala,
- Wymianę instalacji odgromowej na budynku szpitala.

§ 3 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyka związanego z realizacją inwestycji oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac, harmonogramu robót i wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami inwestycji oraz z całością dokumentacją i nie wnosi do niej zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza,

że ww. informacje i dokumenty określają przedmiot umowy w sposób kompletny, wyczerpujący i gwarantujący wykonanie w całości, bez konieczności uzupełnień i ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

2. Wykonawca oświadcza nadto, że:

- 1) realizacja przedmiotu umowy uwzględniać będzie optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz spełniać będzie wszystkie niezbędne wymagania prawne i techniczne;
- 2) posiada doświadczenie i możliwości techniczne oraz wszystkie wymagane prawem kwalifikacje do realizacji umowy w zakresie i na warunkach nią określonych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych i innych prac:

- 1) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682, z późn. zm., dalej: Pr. Bud.),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm., dalej: ustawa o odpadach),
 - c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),
 - d) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240, z późn. zm.) i aktami wykonawczymi do nich,
 - e) ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (DZ.U.2022 poz. 840)
- 2) zgodnie z dokumentacją, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy,
- 3) zgodnie z bieżącymi uzgodnieniami z Inspektorem nadzoru,
- 4) przy zastosowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Pr. Bud.

§ 4 Prace zamiennie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania prac zamiennych w stosunku do przewidzianych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy wykonanie tych prac

będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień odbioru robót, wykonania przedmiotu umowy. Prace zamiennie są dopuszczalne, jeżeli nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji, ani wynagrodzenia wykonawcy.

W przypadku wymogu zgody projektanta na wykonanie prac zamiennych są one dopuszczalne po uzyskaniu uprzedniej zgody projektanta, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b Pr. Bud.

2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Za korzystne dla Zamawiającego uznaje się w szczególności zmiany:
 - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) powodujące poprawę parametrów technicznych,
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą być przed wprowadzeniem każdorazowo uzgodnione z Inspektorem nadzoru i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 5 Termin wykonania robót

1. Strony ustalają ostateczny termin zakończenia przedmiotu umowy do **05.07.2024** od daty zawarcia umowy. Datą zawarcia umowy jest data wskazana w komparycji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym (HRF), w oznaczonych terminach, który będzie uwzględniał zasady przyjęte zgodnie z Regulaminem Naboru wniosków o dofinansowanie z programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków (dalej: Regulaminem naboru).
3. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.

4. Zmiana terminu realizacji robót możliwa jest tylko po wcześniejszym wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji robót oraz gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca celem zatwierdzenia przez Zamawiającego:
 - 1) w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy przedłoży w siedzibie Zamawiającego poglądowy kosztorys ofertowy wraz z podaniem cen jednostkowych, celem rozliczenia ewentualnych robót zamiennych i zaniechanych, uzgodnionych i zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego,
 - 2) w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy przedłoży w siedzibie Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania inwestycji.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy przekaże teren budowy dla realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a Wykonawca zobowiązuje się w tym terminie teren budowy przejąć.
7. Przez zakończenie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, uznaje się datę wykonania – zakończenia wszystkich zadań, potwierdzoną przez inspektora nadzoru wpisem dokonany przez kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu realizacji umowy.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, dziennika budowy dla inwestycji określonej daną umową,
- 2) wyznaczenia inspektora nadzoru do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy posiadającego kwalifikacje i uprawnienia zgodne z wymogami Prawa Budowlanego,
- 3) odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
- 4) zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
- 5) współpracy w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż. z Wykonawcą zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465., z późn. zm., dalej: Kp).

§ 7 Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie frontu robót, organizacja przedmiotu umowy zaplecza budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, t.j. w szczególności doprowadzenie własnym staraniem i kosztem dostawy mediów dla potrzeb realizacji budowy, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia mediów w okresie realizacji robót objętych umową,
- 2) likwidacja po zakończeniu robót zaplecza budowy i zaplecza socjalnego, w tym usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych zaplecza,
- 3) utrzymanie porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji oraz uporządkowanie i przekazanie terenu budowy po wykonaniu robót budowlanych i innych prac,
- 4) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, wykopów oraz istniejącego uzbrojenia terenu podczas prowadzenia robót ziemnych oraz miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) prowadzenie prac w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi przebywających w otoczeniu i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody na mieniu i osobach,
- 6) zabezpieczenie miejsca pracy pod względem bhp i ppoż. oraz zapewnienia bezpiecznej organizacji pracy w trakcie realizacji inwestycji,
- 7) wyznaczenia koordynatora, o którym mowa w art. 208 Kp oraz przekazania Zamawiającemu informacji, o których mowa w art. 207¹ Kp,
- 8) realizacja robót budowlanych objętych Umową wyłącznie przy pomocy osób posiadających aktualne szkolenia w zakresie bhp oraz aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na zajmowanym stanowisku,
- 9) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej wraz z geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi przyjętymi przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej w Prudniku,
- 10) okazanie na każde żądanie Inspektora nadzoru w stosunku do zastosowanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- 11) wykonywanie badań i sprawdzeń zarówno istniejących już elementów i rozwiązań, jak i stosowanych, przez Wykonawcę elementów i rozwiązań.

Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest do wykonania takich badań oraz do przedstawienia wyników takich badań, o ile nie były one ustalone z Zamawiającym,

- 12) przedstawienie Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót, oraz pogładowego kosztorysu ofertowego wraz z podaniem cen jednostkowych, celem rozliczenia ewentualnych robót zamiennych i zaniechanych, uzgodnionych i zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego w terminach, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 1 i 2 Umowy,
- 13) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- 14) zgłoszenie inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 15) jako wytwórcy odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach:
 - a) w pierwszej kolejności poddanie odpadów budowlanych odzyskowi, w tym wywóz materiałów porozbiórkowych nadających się do odzyskania i ponownego zagospodarowania na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego,
 - b) jeżeli z przyczyn technologicznych odzysk materiałów jest niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia do właściwych punktów zbiórki odpadów oraz przedstawienia na tę okoliczność stosownych dokumentów. Wszystkie materiały nienadające się do ponownego wbudowania i wymagające wywozu, a pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji prac, np. robót rozbiórkowych, zmiennych, stanowiąc będą własność wykonawcy, a ich utylizacja i wywóz jest ujęta w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w § 9 ust. 1 Umowy.
- 16) niezwłocznego, pisemnego zgłaszania Zamawiającemu ewentualnych problemów, trudności zaistniałych w trakcie realizacji Umowy oraz powiadamiania Zamawiającego o każdym istotnym zdarzeniu, jakie może mieć wpływ na wykonanie Umowy, co nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie Umowy zgodnie z jej warunkami,
- 17) protokolarnego odbioru terenu budowy,

- 18) wykonanie operatu kołaudacyjnego zawierającego: dokumentację powykonawczą w dwóch egzemplarzach, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności i inne dokumenty dopuszczające do stosowania materiały i urządzenia wraz z ich wykazem, sporządzone mapy powykonawcze z inwentaryzacją wybudowanych obiektów i sieci uzbrojenia terenu oraz rozliczenie rzeczowo - finansowe zrealizowanego zadania w formie kosztorysu powykonawczego w zgodności z harmonogramem rzeczowo - finansowym,
- 19) wykonanie wszystkich innych prac, robót i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- 20) posiadania ubezpieczenia OC prac będących przedmiotem umowy, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami z limitem nie mniejszym niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu opłaconej polisy ubezpieczeniowej w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy oraz do zachowania okresu ciągłości ubezpieczenia przez czas trwania umowy,
- 21) terminowe regulowanie wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- 22) ponoszenie wobec Zamawiającego odpowiedzialności za:
 - a) mienie zgromadzone na terenie budowy,
 - b) działania, uchybienia lub zaniedbania swoich pracowników lub wszelkich innych osób z Wykonawcą współpracujących przy wykonaniu przedmiotu umowy, przy czym wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.

§ 8 Uczestnicy procesu budowlanego

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Inspektor nadzoru inwestorskiego, który równocześnie będzie sprawował nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca ustanawia:
 - 1) Kierownika budowy (Koordynatora) (w specjalności ogólnobudowlanej) –

- 2) Kierownika robót (w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych) -
3. Osoby wskazane w ust. 2 będą działać w granicach umocowania określonego w Pr. Bud.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy/robót.

§ 9 Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 i 2 Umowy, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
- netto: zł
- podatek VAT 23% - zł
- brutto: **zł**
- (słownie
brutto:...../100
zł), z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, w tym:
2. Wykonawca wyraża nieodwołaną i bezwarunkową zgodę na zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, o:
- 1) roboty zaniechane, o których mowa w § 20,
 - 2) naliczone i potrącone kary umowne, o których mowa w § 16 Umowy,
 - 3) wypłacone podwykonawcom wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Powyższe wynagrodzenie zryczałtowane obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania publicznego, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy

§ 10 Warunki Płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, rozliczane będzie w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę końcową oraz dołączone do faktury końcowej:
 - 1) protokoły odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisane przez Strony,
 - 2) zestawienia wartości wykonanych robót sprawdzone przez Inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego,
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, oświadczenia podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, oraz oświadczenia podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców w przedmiocie braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia przez Wykonawcę lub przez podwykonawców (według załącznika nr 2 i nr 3 do Umowy).
2. Wypłata wynagrodzenia ze środków pochodzących z dofinansowania inwestycji nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji.
3. Należności za wykonane roboty uregulowane zostaną przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni w przypadku faktur płatnych ze środków własnych Zamawiającego oraz w terminie nie dłuższym niż 30 dni w przypadku faktur płatnych ze środków finansowanych z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W przypadku opóźnienia wypłaty środków z Rządowego Funduszu Polski Ład, Wykonawca wyraża zgodę na płatność faktur ze środków finansowanych z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków w terminie nie dłuższym niż 35 dni. Termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Jednocześnie zastrzega się, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
4. W przypadku naliczania kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwot naliczonych kar (także niewymagalnych) z faktur Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w § 5 ust. 2 umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy i ma świadomość, że zgodnie z wymaganiami Regulaminu Naboru zobowiązuje się

do zapewnienia finansowania Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłaty z promesy, na zasadach określonych w ust. 2.

6. Płatnikiem jest Powiat Prudnicki, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik.
7. Wykonawca może przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o Elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.) wraz z dołączonymi do niej dokumentami, o których mowa w ust. 10, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
9. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 13, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - 1) wpisania podanego rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.

10. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie będzie zapłacone z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Sprawdzenie przez Inspektora nadzoru i zatwierdzenie przez Zamawiającego zestawienia wartości wykonanych robót częściowych nastąpi w ciągu 7 dni od daty protokolarnego odbioru częściowego robót oraz w ciągu 7 dni od daty protokolarnego odbioru końcowego robót, o ile złożony i zatwierdzony zostanie kompletny operat kolaudacyjny zawierający dokumenty wymienione w § 12 ust. 6 Umowy.
14. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu uiszczenia należności za wykonane prace nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub w jakiegokolwiek innej formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się uczynić wzmiankę o powyższym zastrzeżeniu na każdym piśmie Wykonawcy stwierdzającym istnienie wierzytelności, których przelewu Wykonawca ma zamiar dokonać pod warunkiem uzyskania na to zgody Zamawiającego.
15. Zamawiający może potrącić każdą swoją należność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z niniejszą umową z każdą wzajemną płatnością, również niewymagalną, należną Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata takiej należności przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego tej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu umowy opisanego w § 1 Umowy lub z jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
16. Niezależnie od innych postanowień Umowy Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia (bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za nieterminowe zapłacenie faktury) w sytuacji, gdy zachodzi uzasadniona wątpliwość co do rozliczeń wykonawcy z podwykonawcami, w szczególności w sytuacji, gdy podwykonawcy zgłoszą Zamawiającemu opóźnienia w płatnościach. W takim przypadku Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktur częściowych i końcowej w zakresie (w kwocie) niezbędnym do zabezpieczenia roszczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wynagrodzenie Wykonawcy staje się

wówczas wymagalne, gdy Wykonawca przedłoży dowody wykazujące uregulowanie wynagrodzeń podwykonawców, tj. potwierdzenia przelewu zaległej kwoty lub oświadczenia podwykonawcy o braku zaległości.

17. Nieterminowe regulowanie przez Wykonawcę wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie umowy i uprawnia Zamawiającego do:
- 1) dokonania spłaty wobec podwykonawcy na zasadzie odpowiedzialności solidarnej z art. 647¹ KC i potrącenia kwoty równej tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub też
 - 2) dokonania spłaty należności Wykonawcy wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców z kwot pozyskanych z zabezpieczenia, o którym mowa w § 14 Umowy.

§ 11 Podwykonawcy

1. Zlecenie wykonania Robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tych Robót. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy, której przedmiotem są roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy

z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zapisy ust. 2-8 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania na piśmie Zamawiającego o każdej fakturze wystawionej przez podwykonawcę robót budowlanych oraz o terminie jej płatności, a także o dokonanej zapłacie wynagrodzenia podwykonawcy w terminie odpowiednio 7 dni od dnia otrzymania tej faktury i w terminie 7 dni od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 2) udostępnienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentacji dotyczącej rozliczeń z podwykonawcą robót budowlanych,
 - 3) informowania Zamawiającego na piśmie z 7-dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru robót budowlanych podwykonawcy oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości uczestniczenia w ich odbiorze.
11. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy w terminie 7 dni na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym w ust. 14, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co ten wyraża swoją nieodwołalną zgodę.
17. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
18. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

19. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z placu budowy podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) na koszt Wykonawcy.
20. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany zmienić podwykonawcę na żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy termin na zmianę podwykonawcy z uwzględnieniem czasu obiektywnie niezbędnego na wprowadzenie tej zmiany, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 14 dni.
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub dnia dokonania zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Do terminu zapłaty wynagrodzenia ma zastosowanie odpowiednio ust. 3.
22. W przypadku, o którym mowa w ust. 21, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 3 dni pod rygorem naliczenia Wykonawcy, po bezskutecznym upływie tego terminu, kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 8 niniejszej umowy.
23. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
24. wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

25. W pozostałym zakresie do umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi zawartych zgodnie z ust. 21 mają zastosowania odpowiednio postanowienia ust. 13-18 niniejszego paragrafu.

§ 12 Procedura odbioru robót budowlanych i innych prac

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) Odbiór częściowy,
 - 3) Odbiór końcowy,
 - 4) Odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa w ust. 1, wpisem do dziennika budowy. Wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek należy wpisać w dzienniku budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu na 1 dzień przed zakończeniem tych robót.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego/częściowego przedmiotu umowy na 3 dni przed zakończeniem robót, podając datę wykonania-zakończenia zadania w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego/częściowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy (robót) i bezwzględnie potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty w formie operatu kolaudacyjnego zawierające:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach wraz z wykonaniem mapy powykonawczej obszaru z inwentaryzacją wybudowanych obiektów i sieci uzbrojenia terenu,

- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 Prawa budowlanego (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy),
 - 6) protokół spisany wspólnie z Inspektorem nadzoru inwestorskiego stwierdzający, że teren budowy został uporządkowany i nie zostały naruszone prawa osób trzecich.
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego/częściowego w terminie do 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego/częściowego.
 8. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego/częściowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 9. W czynnościach odbioru udział biorą:
 - 1) przedstawiciele Zamawiającego;
 - 2) Inspektor/rzy nadzoru inwestorskiego;
 - 3) przedstawiciel/e Wykonawcy;
 - 4) Kierownik budowy/robót;
 - 5) przedstawiciele Podwykonawców (w przypadku ich występowania).
 10. Z czynności odbioru końcowego, częściowego, przeglądu w okresie gwarancji i odbioru pogwarancyjnego będą spisane protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i przeglądu oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
 11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek istotnych, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru pozostałych wad lub usterek niemających charakteru istotnego Zamawiający może dokonać odbioru końcowego z zastrzeżeniem usunięcia tych wad w wyznaczonym terminie.
 12. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek, o których mowa w ust. 11 Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia

na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu i bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę, jak również bez utraty prawa do skorzystania z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Zamawiającemu przysługuje również prawo naliczenia stosownych kar umownych za okres od chwili upływu terminu na usunięcie wad i usterek do chwili ich usunięcia.

13. Odbiór na koniec gwarancji oraz rękojmi dokonany zostanie przed upływem ostatniego dnia okresu gwarancji i rękojmi.
14. Po podpisaniu protokołu potwierdzającego dokonanie odbioru końcowego i odbioru na koniec okresu gwarancji i rękojmi, a w przypadku gdy stwierdzono wady – po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 14 umowy.

§ 13 Rękojmia i gwarancja

1. Na wykonane roboty budowlane, inne prace, dostarczone materiały oraz sprzęt, urządzenia i instalacje Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne i prawne zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Okres trwania rękojmi jest równy okresowi trwania gwarancji. Do biegu okresu rękojmi ma zastosowanie ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu gwarancji. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad i usterek w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie przez okres udzielonej gwarancji stanu użytkowego przedmiotu umowy, w tym również zainstalowanych urządzeń.
4. Termin gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i inne prace, dostarczone materiały, urządzenia - zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi **5 lat** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i innych prac w trybie § 12 umowy.
5. Wykonawca, w ramach ceny oferty, przez okres trwania gwarancji zapewni przeglądy gwarancyjne wykonanych robót, prac, instalacji, oraz serwisowanie zamontowanych urządzeń i instalacji oraz pokryje wszelkie koszty z tym związane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym przeglądzie gwarancyjnym e-mailem,

pisemnie lub telefonicznie. Przegląd gwarancyjny może zostać zorganizowany również przez Zamawiającego. W takim wypadku Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o planowanym przeglądzie gwarancyjnym e-mailem, pisemnie lub telefonicznie, a obecność Wykonawcy nie jest konieczna do wykonywania przeglądu gwarancyjnego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek jakie wystąpią w przedmiocie umowy w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki. Zgłoszenia powyższych okoliczności dokonuje się telefonicznie, faksem lub e-mailem, ewentualnie w inny sposób pozwalający na natychmiastowe skontaktowanie się z Wykonawcą.
7. Jeżeli usunięcie wady lub usterki nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie pisemnie Zamawiającego. Wówczas Zamawiający może wyznaczyć nowy termin z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej.
8. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
9. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas trwania napraw / uzupełnień gwarancyjnych, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy w ramach usuwania wad lub usterek dojdzie do wymiany materiału lub urządzenia na nowe, to okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo licząc od daty podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, ze strony Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub niewywiązania się z terminów, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu i bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę, jak również bez utraty prawa do skorzystania z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty faktury VAT/ rachunku obciążającego Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego (Refaktura) w terminie 7 dni od daty doręczenia refaktury Wykonawcy. Nie wyłącza to uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 2 umowy.

12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji jakości także po okresie określonym w ust. 4, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, co stanowi:.....złoty (słownie:/100 zł) w formie gwarancji ubezpieczeniowych zgodnej z ofertą Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, część zabezpieczenia (30% kwoty zabezpieczenia) stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w poniższych terminach i wysokościach:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego, o ile nie stwierdzono wad istotnych, a w przypadku stwierdzenia takich wad – w terminie 30 dni od daty potwierdzenia ich usunięcia;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w stosunku do terminu umownego, również z powodu usuwania stwierdzonych wad, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie obejmujące ten okres.

§ 15 Odstąpienie od umowy

1. Poza sytuacjami unormowanymi niniejszą umową i innymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, w przypadku gdy Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni roboczych,

- 2) bez uzasadnionej przyczyny nie przejmuje terenu budowy w terminie określonym w § 5 ust. 6 Umowy,
 - 3) bez uzasadnionej przyczyny nie realizuje robót budowlanych i innych prac zgodnie z ostatecznym harmonogramem robót budowlanych i innych prac,
 - 4) dopuszcza do wykonywania robót budowlanych Podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu zgodnie z procedurą wskazaną w § 11 Umowy,
 - 5) dopuszcza się przekraczającej 21 dni zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 2 Umowy,
 - 6) dopuszcza się przekraczającej 21 dni zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 5 Umowy,
 - 7) w toku odbioru stwierdzono wady istotne, nienadające się do usunięcia,
 - 8) w przypadku o którym mowa w § 11 ust. 17 Umowy,
 - 9) jeżeli Wykonawca utraci ochronę ubezpieczeniową,
 - 10) jeżeli Wykonawca nie przedłoży zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 11) jeżeli łączna wysokość kar umownych przekroczy 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 12) nie spełnia wymogów określonych w § 21 Umowy,
 - 13) z innych powodów, niż wskazanych w pkt powyżej, wykonuje umowę w sposób nienależyty oraz gdy pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
 3. Niezwłocznie po wstrzymaniu robót budowlanych i innych prac, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych, prac, urządzeń, instalacji, wyposażenia, znajdujących się na terenie budowy, a przeznaczonych do wykonania przedmiotu umowy. Dokument ten uzgodniony z Zamawiającym posłuży do ewentualnego ostatecznego rozliczenia wartości wstrzymanych robót budowlanych i innych prac. Do odbioru zinwentaryzowanych robót odpowiednio stosuje się § 12 Umowy.
 4. W przypadku wstrzymania robót budowlanych i innych prac, obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie wszelkich zabezpieczeń wykonanych dotychczas robót/prac. Przekazanie niezakończonych robót budowlanych/ prac odbywa się w drodze spisania protokołu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

5. Niezależnie od postanowień poprzednich ustępów niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego
6. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz jej rozwiązaniu formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 16 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w ukończeniu przez Wykonawcę inwestycji w stosunku do zastrzeżonego ostatecznego terminu realizacji umowy, w wysokości 0,04 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek jakie wystąpią w przedmiocie umowy podczas procedury odbioru jak również w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji w wysokości 0,04 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki,
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu opłaconej polisy ubezpieczeniowej w terminie wskazanym w § 7 pkt 20 umowy, w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust 1 Umowy,
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

- 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 9) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu zmiany podwykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 20, w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 10) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 4 (niespełnienie obowiązku określonego w § 17 ust. 1 i ust. 3), w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 11) za zwłokę w realizacji poszczególnych robót i prac przekraczającą 8 dni w odniesieniu do terminarza realizacji robót określonego w zaakceptowanym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 7 pkt 12) umowy, w wysokości 3 000,00 zł za każdy taki przypadek. Każdorazowe stwierdzenie zwłoki skutkuje obowiązkiem sporządzenia przez Wykonawcę zaktualizowanego (nowego) szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego i złożenie do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni,
 - 12) jeżeli Wykonawca nie przedłoży zaktualizowanego szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 16 ust. 1 pkt 11 umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 13) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z tytułu zmiany wynagrodzenia wynikającej ze zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja) w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wedle wyboru Zamawiającego, bez uprzedniego wezwania do zapłaty Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją nieodwołalną zgodę.

4. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może dana Strona od drugiej Strony Umowy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
8. W przypadku utarty dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków z winy Wykonawcy (tj. m.in. nieterminowa realizacja umowy, nie realizowanie inwestycji zgodnie z § 5 ust. 2), Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy zwrotu środków w wysokości określonej w udzielonej Zamawiającemu Promesie.

§ 17 Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji inwestycji:
 - 1) roboty rozbiórkowe,
 - 2) roboty dekarские,
 - 3) roboty montażowe,
 - 4) roboty instalacji sanitarnych,
 - 5) roboty instalacji elektrycznych.Powyższy wymóg nie dotyczy kierowników budowy, kierowników robót, inspektorów nadzoru tj. osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Pr. Bud.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

- 1) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Tylko informacje osobowe takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania w przekazanych dokumentach.
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Tylko informacje osobowe takie jak: imię i nazwisko, data dokonania zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 pkt 10) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18 Informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych

1. Administratorem Danych Osobowych pozyskanych, a następnie przetwarzanych w związku z wykonaniem umowy i działaniami poprzedzającymi jej realizację jest Powiat Prudnicki, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik, tel. +48 774381700.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Tomasz Dragan, kontakt tel. iod@powiatprudnicki.pl, telefonicznie +48 733508806 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie

danych), tj. w celu zawarcia umowy, zainteresowania naszą ofertą lub wykonania umowy oraz obowiązków obligacyjnych powstałych pomiędzy Powiatem Prudnickim, a podmiotem danych. Z tego względu przetwarzanie danych przez Powiat Prudnicki odbywa się z mocy prawa, a nie na podstawie zgody wykonawcy

4. Zakres przetwarzanych danych jest uzależniony od danych, jakie zawiera umowa, tj.: nr telefonu, adresu e-mail, nr PESEL, NIP, miejsca i daty urodzenia, miejsca zamieszkania i innych danych osobowych zawartych w umowie.
5. Nie przekazujemy danych do innych odbiorców lub państwa trzeciego poza terenem Polski i UE, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych prawem o dostępie do informacji publicznej. Wówczas – udostępniając i przekazując kopię umowy - dokonamy anonimizacji danych, co do: nr telefonu, adresu e-mail, nr PESEL, NIP, miejsca i daty urodzenia, miejsca zamieszkania (np. jeśli jest inne niż miejsce prowadzenia działalności itd.) i innych danych osobowych zawartych w umowie (w zależności od danych, jakie zawiera umowa), a podlegających ochronie z uwagi na ważny interes prywatny strony umowy.
6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej umowy oraz przewidziany prawem okres archiwizacji w celach fiskalnych – 5 lat.
7. Katalog praw przysługujących wykonawcy:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawienia danych);
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych – wówczas sprawdzimy zasadność takiego żądania dla poszczególnych kategorii danych,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego we względu na centralną ochronę danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w wypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania danych osobowych bądź niezgodności z celem ich zebrania.
8. Podanie przez wykonawcę danych jest warunkiem zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych niezbędnych do zawarcia umowy Powiat Prudniki odmówi jej podpisania.
9. Dane nie będą profilowane, w tym przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 19 Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana osób uprawnionych do reprezentacji Stron;
 - 2) zmiana siedziby Stron;
 - 3) zmiana nazwy Stron;
 - 4) zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) zmiana danych teleadresowych Stron.
3. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 20 Roboty Zaniechane

1. Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy w razie ograniczenia przez Zamawiającego zakresu realizacji przedmiotu umowy (roboty zaniechane), przy czym Zamawiający będzie mógł skorzystać z tego prawa w szczególności w przypadku ograniczenia lub braku finansowania inwestycji będącej przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiając może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie zmniejszenia wykonywanego zakresu prac, natomiast Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić w życie zarządzone zmiany.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 1 Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który wówczas zobowiązany będzie sporządzić przedmiar i szczegółowy kosztorys robót zaniechanych i przekazać Zamawiającemu do zaopiniowania, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisma o zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy (robotach zaniechanych).
3. Wykonawca sporządzi kosztorysy, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 1, w przypadku robót ujętych w HRF, stosując składniki cenotwórcze przyjęte w HRF z oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca sporządzi kosztorysy szczegółowe, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 1 w przypadku robót nie ujętych w HRF, z uwzględnieniem następujących założeń:
 - 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, KP, KZ, Z) użyte do opracowania kosztorysu zostaną przyjęte z aktualnych opracowań SEKOCENBUD (jako średnie dla stolicy województwa lub w przypadku braku tych cen na podstawie INTERCENBUD) z kwartału poprzedzającego kwartał ich wykonania, a w przypadku gdy wbudowane materiały nie są notowane w ww. opracowaniu ich ceny ustalone zostaną na podstawie cen rynkowych popartych odpowiednim

badaniem rynku przez Zamawiającego.

2) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach katalogów KNR (lub KNR-W). W przypadku braku odpowiednich pozycji KNR-ów zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy opracowana w oparciu o rzetelne określenie nakładów rzeczowych, wymagająca uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

5. Ograniczenie zakresu zamówienia i związanego z tym obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie przekroczy 30% wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1.

§ 21 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i zobowiązań wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności takiej czynności wobec Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kp, Pr. bud., Kodeksu Cywilnego oraz obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Strony umowy zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilno-prawne związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. W przypadku braku rozwiązania sporu na skutek mediacji w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania lub innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych

postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

7. Brak egzekwowania przez jedną ze Stron realizacji obowiązków drugiej Strony w czasie obowiązywania umowy nie będzie interpretowany jako zgoda na niewykonywanie postanowień umowy lub zmianę jej treści.
8. Strony są zobowiązane zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, traktuje się jak doręczone.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
10. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy oraz:
 - Załącznik nr 1 – Oświadczenie o nieposiadaniu zaległości finansowych.
 - Załącznik nr 2 – Oświadczenie o nieposiadaniu wymagalnych roszczeń.
 - Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn.

„.....”

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1.
2.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy - firmy

..... z/s ul.-
....., realizującej zamówienie pn.

„.....” w ramach umowy nr z dniar.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą / usługodawcą/dostawcą*), a, która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu

.....
(podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy*)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do umowy

Klauzula Informacyjna Zamawiającego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kontrahentów Powiatu Prudnickiego Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego "RODO" informuje się klientów Starostwa Powiatowego w Prudniku, że: Administratorem danych osobowych jest Powiat Prudnicki z siedzibą w Prudniku, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik, tel. 774381700, fax: 77 438 17 01, e-mail: info@powiatprudnicki.pl Państwa dane osobowe przetwarzamy ponieważ przetwarzanie to jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z wykonywaniem zadań Powiatu realizowanych w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej, a także ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Dane osobowe przetwarzamy przez okres wynikający z przepisów dotyczących: Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, Archiwów Zakładowych i Instrukcji Kancelaryjnej oraz wytycznych instytucji Zarządzającej Funduszami Unii Europejskiej przez okres trwałości projektu. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Państwa dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań lub umowa. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Mają Państwo ponadto prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy
95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – RODO.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Tomasz Dragan tel. 733 508 806, e –
mail: iod@powiatprudnicki.pl.