

UCHWAŁA NR 81 / 2012
ZARZĄDU POWIATU W PRUDNIKU
z dnia 19 czerwca 2012r.

w sprawie powołania komisji i upoważnienia do realizacji i rozliczenia programu
„Aktywny Samorząd” w 2012 roku

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887) w związku z § 1 porozumienia zawartego pomiędzy Powiatem Prudnickim, a Wojewódzkim Oddziałem Opolskim Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie realizacji przez Powiat programu „Aktywny Samorząd”, Zarząd Powiatu w Prudniku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu prawidłowej realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych powołuje się Komisję do wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w składzie:

- 1) Krystyna Wilisowska - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku - Przewodnicząca Komisji,
- 2) Agnieszka Zagórska - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego - Z-ca Przewodniczącej Komisji,
- 3) Małgorzata Skiba - Pracownik Referatu Programów Rozwojowych i Promocji Powiatu - Członek Komisji,
- 4) Katarzyna Benroth-Kurpiel- Pracownik Wydziału Organizacyjnego Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego - Członek Komisji,
- 5) Aleksandra Grzech - Pracownik Wydziału Organizacyjnego Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego- Członek Komisji,
- 6) Kamil Chodnik - Pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku - Członek Komisji.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca Komisji, a w przypadku jej nieobecności Zastępca Przewodniczącej.

3. Komisja pracuje w składzie co najmniej 4 osobowym.

§ 2. 1. Do zadań Komisji należy ocena wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są pełnić swoje funkcje zgodnie z prawem i obowiązującymi zasadami programu, sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie.

3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 3. Decyzję o przyznaniu lub bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy podejmuje Starosta Prudnicki.

§ 4. Komisja funkcjonuje na czas realizacji i rozliczenia programu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radosław Roszkowski.....

Józef Skiba.....

Czesław Dumkiewicz.....

Janusz Siano.....

Krzysztof Glombitza.....