

Protokół 283/2023
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 10 lipca 2023 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 1 i 2

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 3 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz.

Ad. 3

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Sprawy różne:

1) zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na organizację Powiatowego Konkursu Wieńców Dożynkowych 2023 oraz zabezpieczenie w budżecie na rok 2023 środków finansowych na nagrody;

2) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Koła Łowieckiego Nr 3 „Bażant” o wsparcie finansowe na zakup bażantów i kuropatw;

- 3) zajęcie stanowiska w sprawie prośby Koła Łowieckiego Nr 1 „Borsuk” o wsparcie finansowe na zakup kuropatw;
- 4) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Komisji Edukacji (...) o utworzenie dodatkowego parkingu przy Starostwie Powiatowym w Prudniku;
- 5) przyjęcie do wiadomości treści uchwały Rady Miejskiej Gorzowa Wielkopolskiego w sprawie przyjęcia rezolucji dla uczczenia 25 rocznicy obrony samodzielności administracyjnej województwa opolskiego przez mieszkańców regionu;
- 6) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na sprzedaż kostki betonowej z rozbiórki oraz ustalenie ceny sprzedaży;
- 7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Radnego Rady Powiatu w Prudniku o wykonanie pomnika Jana Cybisa i umieszczenie go przy Zespole Szkół w Głogówku;
- 8) przyjęcie do wiadomości protokołu z posiedzenia Komisji Stypendialnej powołanej do zaopiniowania wniosków o przyznanie okresowych stypendiów sportowych Powiatu Prudnickiego oraz nagród i wyróżnień za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym z dnia 03.07.2023 r.;
- 9) zajęcie stanowiska w sprawie oferty złożonej w trybie pozakonkursowym na wykonanie zadania publicznego „Przygotowanie zawodników do udziału w Finale Krajowym „Mała Piłkarska Kadra Czeka” im. Marka Procyszyna;
- 10) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej dotyczącego uzgodnienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głogówek;
- 11) zajęcie stanowiska w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania publicznego pn. „Zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”;
- 12) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o rozłożenie na raty należności za zajęcie pasa drogi;

- 13) zajęcie stanowiska w sprawie objęcia patronatem honorowym XVII Nyskiego Festiwalu Nauki;
- 14) zajęcie stanowiska w sprawie zgłoszenia innowacji pedagogicznej;
- 15) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w Technikum nr 2 oraz II Liceum Ogólnokształcącym w Prudniku;
- 16) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na likwidację środków trwałych i wyposażenia w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku;
- 17) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wytypowanie przedstawiciela Zarządu Powiatu do prac w Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego oraz ustalenie kwoty wynagrodzenia dla ekspertów biorących udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej;
- 18) zajęcie stanowiska w sprawie informacji Apteki „Zdrowie” o zmianie godzin pracy;
- 19) zajęcie stanowiska w sprawie zwiększenia wynagrodzenia zasadniczego dla Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej;
- 20) przyjęcie do wiadomości informacji o zawarciu ugody pomiędzy Prudnickim Centrum Medycznym S.A. a Tauronem Sprzedaż Sp. z o.o. dotyczącą zapłaty zadłużenia;
- 21) przyjęcie do wiadomości informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na dzień 31 maja 2023 r.

6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.;
- 2) zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.
- 3) upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku do składania oświadczeń woli w ramach programu "Erasmus+ na lata 2021-2027".

7. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5.

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na organizację Powiatowego Konkursu Wieńców Dożynkowych 2023 oraz zabezpieczenie w budżecie na rok 2023 środków finansowych na nagrody. Poinformowała, że konkurs ma na celu popularyzację ludowej tradycji. Jego rozstrzygnięcie nastąpiłoby na Dożynkach Powiatowo-Gminnych w Lubrzy, które odbędą się 26 sierpnia 2023 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu uznał, że zamiast organizacji Powiatowego Konkursu Wieńców Dożynkowych 2023 zabezpieczy kwotę 2000,00 zł na nagrody dla 4 koron zgłoszonych przez Gminy.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o zajęcie stanowiska w sprawie prośby Koła Łowieckiego Nr 3 „Bażant” o wsparcie finansowe na zakup bażantów i kuropatw. Poinformowała, że Koło prosi o pomoc w celu zwiększenia populacji kuropatw i bażantów w środowisku naturalnym, co przyczyni się również do zwiększenia bioróżnorodności zwierzyny drobnej. Proponuje się przeznaczyć kwotę 5.000,00 zł na zakup ptactwa, która została zabezpieczona w budżecie na 2023 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wsparcie finansowe w kwocie 5.000,00 zł na zakup ptactwa.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o zajęcie stanowiska w sprawie prośby Koła Łowieckiego Nr 1 „Borsuk” o wsparcie finansowe na zakup 100 kuropatw. Poinformowała, że Koło prosi o pomoc w celu zwiększenia populacji kuropatw w środowisku naturalnym, co przyczyni się również do zwiększenia bioróżnorodności zwierzyny drobnej. Proponuje się przeznaczyć kwotę 5.000,00 zł na zakup ptactwa, która została zabezpieczona w budżecie na 2023 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wsparcie finansowe w kwocie 5.000,00 zł na zakup ptactwa.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Komisji Edukacji (...) o utworzenie dodatkowego parkingu przy Starostwie Powiatowym w Prudniku. Poinformowała, że wyznaczenie nowych miejsc parkingowych znacząco ułatwi parkowanie samochodów osobom załatwiających sprawy w Starostwie Powiatowym, pracownikom Starostwa oraz Radnym, którzy przyjeżdżają na posiedzenia Komisji oraz sesji i mają trudności w pozostawianiu samochodów.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu widzi potrzebę zwiększenia miejsc parkingowych, zadanie zostanie wdrażone do realizacji w miarę posiadanych środków.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła uchwałę Rady Miejskiej Gorzowa Śląskiego w sprawie przyjęcia rezolucji dla uczczenia 25 rocznicy obrony samodzielności administracyjnej województwa opolskiego przez mieszkańców regionu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną uchwałą.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na sprzedaż kostki betonowej z rozbiórki i ustalenia ceny sprzedaży. Poinformowała, że do Starostwa Powiatowego wpłynęła prośba o sprzedaż kostki betonowej z rozbiórki o grubości 8 cm, w ilości 40m².

Wydział Drogownictwa posiada kostkę z rozbiórki chodników remontowanej drogi

powiatowej w miejscowości Trzebina-Skrzypiec. Cena rynkowa nowej kostki wynosi 38,00 zł brutto za m².

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż 40 m² kostki betonowej oraz ustalił cenę zakupu w wysokości 50% wartości ceny rynkowej.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Radnego Rady Powiatu w sprawie wykonania pomnika Jana Cybisa i umieszczenia go przy Zespole Szkół w Głogówku. Poinformowała, że Jan Cybis był wielkim malarzem, którego dzieła znajdują się w największych galeriach świata.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu uznał, że w przypadku pojawienia się możliwości pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych rozważy możliwość aplikowania o środki. Niemniej jednak proponuje, by powołać społeczny komitet budowy pomnika, który zajęłby się przygotowaniem niezbędnych dokumentów oraz pozyskaniem środków finansowych od sponsorów.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej powołanej do zaopiniowania wniosków o przyznanie okresowych stypendiów sportowych Powiatu Prudnickiego oraz nagród i wyróżnień za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym z dnia 03.07.2023 r. Poinformowała, że Komisja negatywnie zaopiniowała jeden wniosek o przyznanie okresowego stypendium ze względu na zły termin złożenia wniosku oraz niespełnienia wymogów uprawniających do przyznania stypendium. Ponadto Komisja zaopiniowała pozytywnie dwa wnioski dla zawodników oraz ich trenerów, przyznając stypendia o łącznej wartości 4.500,00 zł.

Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję Komisji Stypendialnej.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła ofertę złożoną w trybie pozakonkursowym na wykonanie zadania publicznego pn. „Przygotowanie zawodników do udziału w Finale Krajowym „Mała Piłkarska Kadra Czeka im. Marka Procyszyna”. Poinformowała, że są środki na realizację zadania publicznego. Po

podjęciu przez Zarząd decyzji o celowości zadania oferta zostaje opublikowana w celu możliwości zgłaszania uwag.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu uznał za celową realizację zadania i polecił opublikowanie oferty złożonej w trybie pozakonkursowym.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o uzgodnienie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głogówek. Poinformowała, że Burmistrz Głogówka wystąpił z wnioskiem o uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Proponuje się, by po zasięgnięciu opinii innych wydziałów uzgodnić projekt miejscowego planu. Plan obejmuje nieruchomości stanowiące własność Powiatu Prudnickiego tj. budynek Zespołu Szkół w Głogówku wraz z salą gimnastyczną oraz budynek Domu Dziecka w Głogówku.

Zarząd Powiatu przychylił się do wniosku Wydziału Administracji Budowlanej.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała informację o wyborze najkorzystniejszej oferty realizacji zadania publicznego pn. „Zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”. Poinformowała, że firma Alltech Spółka Jawna Z. Pająk, A. Pająk, ul. Spółdzielcza 33, 09-407 Płock złożyła najkorzystniejszą ofertę na kwotę 58.010,49 zł brutto oraz spełniła wszystkie postawione wymagania.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną informację.

Zarząd Powiatu dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty dla zadania pn. „Zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem” firmy Alltech Spółka Jawna Z. Pająk, A. Pająk na kwotę 58.010,49 zł.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała wniosek o rozłożenie na raty należności wynikających z wydanych decyzji za zajęcie pasa drogi. Poinformowała, że na wnioskodawczynię został nałożony obowiązek spłaty należności za zajęcie pasa drogi na łączną kwotę 2.610,00 zł. W dniu 28 czerwca

2023 r. zwróciła się z prośbą o rozłożenie na raty zadłużenia oraz zadeklarowała harmonogram spłat.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozłożenie spłaty należności na raty.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała prośbę o objęcie patronatem honorowym XVII Nyskiego Festiwalu Nauki. Poinformowała, że wydarzenie planowane jest w dniach 20-21 września.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na objęcie patronatem honorowym XVII Nyskiego Festiwalu Nauki.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała zgłoszenie innowacji pedagogicznej. Poinformowała, że do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęło zgłoszenie do realizacji innowacji pedagogicznej mającej charakter programowy metodyczny pt. „Graj fair play przez całe życie”. Rozpoczęcie realizacji innowacji planowane jest od 1 września 2023 r. Do zgłoszenia dołączony został program z wychowania fizycznego dla uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Prudniku w roku szkolnym 2023/2024 – koszykówka.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawione zgłoszenie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na realizację innowacji pedagogicznej.

15) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w Technikum Nr 2 oraz II Liceum Ogólnokształcącym w Prudniku. Poinformowała, że Komisja likwidacyjna stwierdziła, że w bibliotece Technikum nr 2 należy wykreślić z inwentarza 3424 pozycji, na kwotę 6041,39 zł ze względu na braki bezwzględne, książki zniszczone, zdezaktualizowane, zalegające na kartach byłych absolwentów. Natomiast w bibliotece II Liceum Ogólnokształcącego należy wykreślić z inwentarza 3924 pozycji, na kwotę 950,77 zł jako książki zniszczone, zdezaktualizowane oraz niekompletne.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przychylił się do wniosku w sprawie wyrażenia zgody na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych.

16) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wyrażenie zgody na likwidację środków trwałych i wyposażenia. Poinformowała, że Dyrektor CKZiU w Prudniku zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację środków trwałych i wyposażenia wykazanych w protokołach likwidacji przedmiotów. Komisja likwidacyjna stwierdziła, że wyszczególnione środki trwałe nie są wykorzystywane w procesie kształcenia i nie nadają się do dalszego używania ze względu na zużycia, zniszczenia, uszkodzenia nienadające się do naprawy, przestarzałość oraz nieprzydatność.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację środków trwałych i wyposażenia w CKZiU w Prudniku.

17) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o wytypowanie przedstawiciela Zarządu Powiatu do prac w Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, który będzie pełnił funkcję Przewodniczącego Komisji oraz ustalenia kwoty wynagrodzenia dla ekspertów biorących udział w pracach Komisji. Poinformowała, że do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęło 6 wniosków nauczycieli kontraktowych, ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego. W związku z tym zachodzi potrzeba powołania składu Komisji Egzaminacyjnej oraz ustalenia kwoty wynagrodzenia dla ekspertów biorących udział w pracach Komisji. Planowany termin przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego to druga połowa sierpnia 2023 r.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyznaczył Pana Janusza Siano do pracy w Komisji Egzaminacyjnej, jako jej Przewodniczącego. Ponadto wyznaczył kwotę wynagrodzenia w wysokości 200,00 zł brutto dla jednego eksperta.

18) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała informację dotyczącą zmiany godzin pracy Apteki „Zdrowie”, mieszczącej się w Prudniku, na ul. Łangowskiego 2. Poinformowała, że apteka od 1 lipca 2023 r. zmieniła godziny pracy. Apteka jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 18:00. Ponadto apteka nie będzie czynna w weekendy oraz nie będzie pełniła dyżurów nocnych, ze względu na braki kadrowe oraz zły stan zdrowia właścicielki. Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia poinformował, że przygotuje uchwałę zmieniającą rozkład godzin pracy aptek, jednakże nie widzi zasadności zmiany rozkładu godzin pracy w aptece w porze nocnej. Ustawodawca nakłada na apteki obowiązek świadczenia usług farmaceutycznych dostosowanych do potrzeb ludności. Trudności z zapewnianiem właściwej obsady dyżurów nie stanowią zasadnego argumentu przemawiającego za wycofaniem się z pełnienia dyżurów.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację i nie wyraził zgody na nie pełnienie dyżurów przez aptekę.

19) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała prośbę Głównej Księgowej ZOZ w Białej o zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego dla Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej. Poinformowała, że po podwyższeniu wynagrodzeń zasadniczych w lipcu 2023 r. zastępca dyrektora ds. medycznych otrzyma wynagrodzenie zasadnicze wyższe od wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski poddał pod głosowanie przedstawioną prośbę.

Zarząd Powiatu polecił Wydziałowi Oświaty i Zdrowia przygotować propozycję zwiększenia wynagrodzenia zasadniczego dla Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej.

20) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała informację o zawarciu ugody pomiędzy Prudnickim Centrum Medycznym S.A. a Tauronem Sprzedaż Sp. z o.o. dotyczącą zapłaty zadłużenia. Poinformowała, że kwota zadłużenia na dzień 22 czerwca 2023 r. wynosi łącznie 202.868,82 zł. Udało się dojść do porozumienia i rozłożyć kwotę zadłużenia na cztery raty.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o zawarciu ugody pomiędzy PCM S.A. a Tauronem Sp. z o.o. i polecił zweryfikować temat dodatkowo Radzie Nadzorczej.

21) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiała informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku według stanu na dzień 31 maja 2023 r. Poinformował, że zobowiązania i rezerwy na zobowiązania ogółem wynoszą 12.417.139,72 zł, w tym zobowiązania długoterminowe 127.987,36 zł; zobowiązania krótkoterminowe 7.138.119,34 zł; rezerwy na zobowiązania 593.065,70 zł. Przychody przyszłych okresów – 4.557.967,32 zł. Należności od pozostałych jednostek wynoszą 4.583.666,83 zł. Środki pieniężne na rachunkach bankowych i kasie Spółki opiewają na kwotę 826.072,32 zł. Przedstawił kluczowe wyniki finansowe PCM S.A.: przychody ze sprzedaży i zrównanie z nimi: 20.286.522,03 zł; koszty działalności operacyjnej: 21.935.526,08 zł; wyniki ze sprzedaży: -1.649.004,05 zł; wynik z działalności operacyjnej: -1.131.962,13; wynik netto: -1.156.224,69 zł. Ponadto przedstawił bilans aktywów i pasywów sporządzony na dzień 31 maja 2023 r., rachunek zysków i strat za okres od 1 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r., wskaźnik wynagrodzeń w PCM S.A. w 2023 roku, stan zatrudnienia na dzień 31 maja 2023 r. oraz analizę działalności oddziałów szpitalnych za miesiąc maj 2023.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację.

Ad. 6

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku do składania oświadczeń woli w ramach programu "Erasmus+ na lata 2021-2027". Poinformowała, że upoważnia się Pana Andrzeja Chruściela – Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Prudnickiego - organu prowadzącego dla Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie wynikających z udziału wskazanej placówki w konkursie wniosków o akredytację w programie „Erasmus+ na lata 2021-2027”.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku do składania oświadczeń woli w ramach programu "Erasmus+ na lata 2021-2027".

Ad. 7.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Śmigła

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Joachim Kosz