

**Protokół 261/2023**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 9 marca 2023 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawiślak.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Skierowanie do Rady Powiatu w Prudniku projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Społecznego Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.**
- 6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**
  - 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.;
  - 2) zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.;

3) wyrażenia zgody na złożenie przez Powiat Prudnicki wniosku w ramach Programu Osłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” – edycja 2023, który jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

## **7. Sprawy różne:**

1) przyjęcie do wiadomości informacji PCM S.A. w Prudniku o kontrolach i wystąpieniach pokontrolnych oraz o istotnych postępowaniach sądowych i roszczeniach za okres od 1.07.2022 r. do 31.12.2022 r.;

2) przyjęcie do wiadomości bilansu, rachunku zysków i strat za okres od 1.12.2022 r. do 31.12.2022 r. oraz rachunku zysków i strat za okres od 1.01.2023 r. do 31.01.2023 r.;

3) przyjęcie do wiadomości pisma PCM S.A. w Prudniku w sprawie faktur za usługę medyczną;

4) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn.: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej”;

5) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o wyrażenie zgody na wycięcie suchych drzew owocowych z posesji PCPR;

6) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Państwa R. za 2022 rok;

7) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Państwa D. za 2022 rok;

8) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani Katarzyny L. za 2022 rok;

9) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani Magdaleny M. za 2022 rok;

- 10) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o akceptację rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani Magdaleny M. za 2022 rok;
- 11) przyjęcie do wiadomości informacji Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku na temat „Programu wyrównywania różnic między regionami III” – edycja 2023;
- 12) przyjęcie do wiadomości informacji Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie postanowienia Sądu o umieszczenie małoletniej w pieczy zastępczej;
- 13) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Radnego Rady Powiatu w sprawie umieszczania na stronach Biuletynu Informacji Publicznej wniosków składanych przez Radnych Powiatu Prudnickiego;
- 14) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o wyrażenie zgody na zawiązanie współpracy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji w zakresie wykonywania przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym;
- 15) zajęcie stanowiska w sprawie informacji o ogłoszeniu naboru do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg;
- 16) zajęcie stanowiska w sprawie wniosków służby BHP o przygotowanie i przeprowadzenie wspólnych postępowań z jednostkami w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przeprowadzenie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- 17) wypowiedzenie i udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Prudnickiego;
- 18) zajęcie stanowiska w sprawie stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie kontroli rodziny zastępczej spokrewnionej;
- 19) zajęcie stanowiska w sprawie rozliczenia wpłat Członków Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze”;
- 20) zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raclawicach Śląskich o wsparcie finansowe;

- 21) przyjęcie do wiadomości stanowiska Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wniosku Radnego Rady Powiatu;
- 22) dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty zadania pn. „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”;
- 23) zajęcie stanowiska w sprawie złożonej oferty realizacji zadania publicznego przez Fundację Fucco na realizację zadania pt.: „Nieodkryty Powiat Prudnicki”;
- 24) zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół Rolniczych w Prudniku urządzeń monitoringu wizyjnego;
- 25) zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół w Głogówku wyposażenia na potrzeby zajęć dziennikarskich;
- 26) zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół w Głogówku urządzenia monitoringu wizyjnego;
- 27) zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umowy darowizny z Gminą Prudnik, obejmującą przekazanie kamery IP LPR;
- 28) zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku programów multimedialnych;
- 29) zajęcie stanowiska w sprawie przyjęcia nieodpłatnie pętli indukcyjnej;
- 30) wyrażenie zgody na likwidację składników rzeczowych w Starostwie Powiatowym w Prudniku na skutek zużycia, uszkodzenia lub zniszczenia;
- 31) zajęcie stanowiska w sprawie oferty złożonej przez Stowarzyszenie Odnowy Wsi Niemysłowice – „Bukowy Las” na realizację zadania publicznego pt. „VI Ogólnopolski Zjazd Nowosiólczan i Puźniczan”;
- 32) zapoznanie się z treścią skargi na pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

## **8. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

## **Ad. 5**

Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Społecznego Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020. Poinformowała, że zgodnie z zapisami Strategii Rozwoju Społecznego Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020, każdy z Partnerów Strategii zobowiązany jest do monitorowania procesu wdrażania strategii. Monitoring powinien być przeprowadzany raz na cztery lata. Monitoring został przeprowadzony w oparciu o wskaźniki ujęte w dokumencie Strategii przez wszystkich partnerów, a następnie Powiat Głubczycki przygotował zbiorcze zestawienie, które zostało przekazane partnerom z prośbą o zatwierdzenie dokumentu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Społecznego Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.

## **Ad. 6**

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2023 r.

3) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na złożenie przez Powiat Prudnicki wniosku w ramach Programu Ochrony

„Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” - edycja 2023. Poinformowała, że program współfinansowany jest ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na złożenie przez Powiat Prudnicki wniosku w ramach Programu Ochrony „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” - edycja 2023.

#### **Ad. 7**

1) Pan Ryszard Brzozowski, Prezes PCM S.A. w Prudniku przedstawił informację o kontrolach i wystąpieniach pokontrolnych oraz o istotnych postępowaniach sądowych i roszczeniach za okres od 01.07.2022 r. do 31.12.2022 r. Poinformował, że w omawianym okresie przeprowadzonych zostało siedem kontroli realizowanych przez organy zewnętrzne tj. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Prudniku, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz Urząd Wojewódzki. Zakres kontroli obejmował: stan sanitarno-higieniczny oraz techniczny pomieszczeń, ocenę stosowanych procedur w celu zapobiegania szczyrzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych na oddziale Ginekologii Planowej i Chirurgii; stan sanitarno-techniczny kuchenek oddziałowych, prowadzenie dokumentacji i zapisów w zakresie bezpieczeństwa żywności oraz sposobu żywienia z oceną jadłospisów; realizację wymogów podczas występowania w środowisku pracy czynników rakotwórczych oraz stosowania produktów biobójczych; projekt pn.: „Opolskie przeciw COVID-19” pod kątem zgodności realizacji z Decyzją o dofinansowanie projektu i obowiązujących przepisów prawa; kontrolę oddziału pediatrycznego w zakresie dostępności świadczonych usług; kontrolę bloku operacyjnego na wniosek PCM S.A. po zakończonych robotach budowlanych i przystąpieniu do użytkowania; kontrolę bloku operacyjnego i centralnej sterylizatorni w zakresie postępowania ze sprzętem medycznym, gospodarki odpadami i postępowania z bielizną operacyjną. Wszystkie kontrole zostały zakończone bez zastrzeżeń i nakazów pokontrolnych. W drugiej połowie 2022 roku toczyły się trzy postępowania sądowe przeciwko PCM S.A. Jedna sprawa została zakończona, dwie pozostają w toku. Natomiast z powództwa PCM S.A. toczył się proces czterech spraw, wszystkie pozostają w toku. Ponadto toczą się trzy sprawy przedsądowych roszczeń pacjentów za błędy medyczne.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację PCM S.A. w Prudniku o kontrolach i wystąpieniach pokontrolnych oraz o istotnych postępowaniach sądowych i roszczeniach za okres od 1.07.2022 r. do 31.12.2022 r.

2) Pan Ryszard Brzozowski, Prezes PCM S.A. w Prudniku przedstawił bilans sporządzony na dzień 31.12.2022 r. oraz rachunek zysków i strat za okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. Poinformował również o symulacji rachunku zysków i strat za okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r., która wskazuje na znaczne zmniejszenie się zadłużenia Prudnickiego Centrum Medycznego S.A.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości bilans oraz rachunek zysków i strat za okres od 1.12.2022 r. do 31.12.2022 r. oraz rachunek zysków i strat za okres od 1.01.2023 r. do 31.01.2023 r.;

3) Pan Ryszard Brzozowski, Prezes PCM S.A. w Prudniku przedstawił treść pisma, jakie zostało skierowane do lekarza medycyny w sprawie faktur za usługi medyczne. Poinformował, że w związku z trwającym postępowaniem prowadzonym przez Prokuratora Rejonowego w Prudniku oraz wewnętrznym czynnościami kontrolnym lekarz wzywany jest przedstawienia dokumentów będących podstawą do naliczeń kwot wymienionych w fakturach.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości treść pisma PCM S.A. w sprawie faktur za usługi medyczne.

4) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2022 r. przez Zgromadzenie Sióstr św. Elżbiety Prowincja Nysa prowadzącym Dom Pomocy Społecznej dla dorosłych w Grabinie. Poinformowała, że zgodnie z Programem Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w trybie konkursowym zlecono realizację zadania. Zgromadzenie Sióstr złożyło sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego w wyznaczonym terminie, dotacja została wykorzystana prawidłowo zgodnie z harmonogramem umowy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn.: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej przez zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety w Grabinie”.

5) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o wyrażenie zgody na wycięcie suchych drzew owocowych z posesji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Poinformowała, że wizualna ocena stanu drzew wskazuje, że drzewa są martwe i suche. Przy przycinaniu gałęzi okazało się, że wewnątrz drzewa jest spróchniałe. Wycięcie martwych drzew ma na celu ochronę dzieci umieszczonych w placówce opiekuńczo – wychowawczej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wycięcie suchych drzew owocowych z posesji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

6) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Państwa R. zamieszkałych poza Powiatem Prudnickim za 2022 r. Poinformowała, że Powiat Kędzierzyńsko – Kozielski przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Kędzierzyńsko – Kozielskiemu za 2022 r. kwotę 9.225,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej poza Powiatem Prudnickim.

7) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Państwa D. zamieszkałych poza Powiatem Prudnickim za 2022 r. Poinformowała, że Powiat Nyski przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania

dziecka. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Nyskiemu za 2022 r. kwotę 13.978,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej poza Powiatem Prudnickim.

8) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani Katarzyny L. zamieszkałej poza Powiatem Prudnickim za 2022 r. Poinformowała, że Powiat Nyski przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Nyskiemu za 2022 r. kwotę 14.378,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej poza Powiatem Prudnickim.

9) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani Magdaleny M. zamieszkałej poza Powiatem Prudnickim za 2022 r. Poinformowała, że Powiat Opolski przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Opolskiemu za 2022 r. kwotę 35.226,19 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej poza Powiatem Prudnickim.

10) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej u Pani

Magdaleny M. zamieszkałej poza Powiatem Prudnickim za 2022 r. Poinformowała, że Powiat Opolski przesłał rozliczenie wydatków poniesionych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Powiat Prudnicki przekazał Powiatowi Opolskiemu za 2022 r. kwotę 46.116,19 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej poza Powiatem Prudnickim.

11) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła informację Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie „Programu wyrównywania różnic między regionami III” – edycja 2023. Poinformowała, że do PCPR w Prudniku wpłynęły wnioski dotyczące zadań: likwidacja barier architektonicznych w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku poprzez zakup i montaż windy wraz z podjazdem dla osób niepełnosprawnych; likwidacja barier transportowych poprzez dofinansowanie do zakupu mikrobusu 9-cio osobowego specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich – uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifratrów w Prudniku; zakupu samochodu do przewozu uczniów niepełnosprawnych dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku. Po sprawdzeniu pod względem formalnoprawnym i merytorycznym wniosek oraz wystąpienie o dofinansowanie ze środków PFRON zostały przesłane do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział Opolski celem dalszego ich procedowania.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku na temat „Programu wyrównywania różnic między regionami III” – edycja 2023.

12) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła informację Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie realizacji postanowienia Sądu Rejonowego w Prudniku w sprawie umieszczenia małoletniej Dominiki L. w niezawodowej rodzinie zastępczej spokrewnionej. Poinformowała, że Sąd Rejonowy w Prudniku wstrzymuje się z podjęciem czynności do czasu rozpoznania zażalenia na postanowienie z dnia 01.12.2022 r.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie postanowienia Sądu o umieszczenie małoletniej w pieczy zastępczej.

13) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Radnego Rady Powiatu w sprawie umieszczania na stronach Biuletynu Informacji Publicznej wniosków składanych przez Radnych Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że z treści pisma wynika, że Radni składający wnioski w ramach swoich praw i obowiązków nie mogą ich przedstawiać w Biuletynie Informacji Publicznej ze względu na brak formalnych zapisów w Statucie Rady Powiatu. Zdaniem Radnego osoby zainteresowane mają utrudniony dostęp do informacji zawartych we wnioskach. Radny zwrócił się z wnioskiem o zmianę statutową. Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym treść interpelacji i zapytań oraz udzielanych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu. Nie istnieje podstawa prawna do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej wniosków Radnych oraz udzielonych na nie odpowiedzi. Zasady zawarte w Statucie Powiatu nie utrudniają dostępu osobom zainteresowanym i są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu rozpatrzył wniosek Radnego Rady Powiatu w sprawie umieszczania na stronach Biuletynu Informacji Publicznej wniosków składanych przez Radnych Powiatu Prudnickiego i uznał, że nie widzi potrzeby występowania z inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą zmiany Statutu, ponieważ zasady w nim zawarte nie utrudniają dostępu osobom zainteresowanym oraz są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

14) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu o wyrażenie zgody na zawiązanie współpracy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym. Poinformowała, że Starosta Prudnicki posiada kompetencje do: wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia na wykonywanie

przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym na obszarze Powiatu; uzgadniania na wniosek Marszałka Województwa możliwości wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym na liniach komunikacyjnych wykraczających poza obszar Powiatu, jednakże nie wykraczając poza obszar województwa. Organy mogą realizować zadania poprzez własne jednostki lub inne wyspecjalizowane podmioty.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawiązanie współpracy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.

15) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła informację o naborze wniosków o dofinansowanie zadań powiatowych i gminnych w województwie opolskim w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok mających na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zgłoszeniu do naboru Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg remontu skrzyżowania ul. Strzeleckiej z ul. Dąbrowskiego oraz wykonanie oświetlenia przy przejściu dla pieszych na ul. Nyskiej w Prudniku.

16) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek służby BHP w sprawie przeprowadzenia wspólnych postępowań z jednostkami w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przeprowadzenie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Poinformowała, że jednostki zobowiązują się do zlecenia wykonania zadania wykonawcy wybranemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz poniesienia kosztów zadania z własnych środków finansowych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie i przeprowadzenie wspólnych postępowań z jednostkami w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przeprowadzenie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

17) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wypowiedzenie pełnomocnikowi, który nie

świadczy już usług na Rzecz Powiatu Prudnickiego i udzielenie pełnomocnictwa innym radcom prawnym do reprezentowania Powiatu Prudnickiego.

Zarząd Powiatu wypowiedział pełnomocnictwo i udzielił go innym radcom prawnym do reprezentowania Powiatu Prudnickiego.

18) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) o zajęcie stanowiska dotyczącego stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie kontroli rodziny zastępczej spokrewnionej. Poinformowała, że Zespół Kontrolny w dniu 31 stycznia 2023 r. w trakcie kontroli rodziny zastępczej stwierdził, że zarówno w dniu kontroli jak i w całym okresie figurowania przez rodzinę jako rodzina zastępcza nie spełniała ona swojej funkcji. Wątpliwości zespołu budzi fakt, iż rodzina ta została utworzona w osobie babci dziecka, która nigdy nie pełniła faktycznej pieczy nad wnukiem. Chłopiec nigdy nie miał swojego miejsca zamieszkania u babci, a to oznacza, iż nie realizowano postanowienia Sądu, na mocy którego ustalono miejsce zamieszkania chłopca w miejscu zamieszkania babci. Zespół kontrolny proponuje zobowiązać Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku do podjęcia działań w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie kontroli rodziny zastępczej spokrewnionej. Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zobowiązał Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku do podjęcia działań w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie kontroli rodziny zastępczej spokrewnionej.

19) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie rozliczenia wpłat Członków Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze”. Poinformowała, że Powiatowo-Gminny Związek Transportu „Pogranicze” dokonał rozliczenia wpłat Członków na poczet realizacji zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego w 2022 r. Podstawą rozliczenia realizacji całości zadania jest rozliczenie rekompensaty należnej Operatorowi tj. PKS w Głubczycach, a także rozliczenie dopłaty otrzymanej z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej za 2022 r. Powiatowo-Gminny Związek Transportu „Pogranicze” ustalił, iż na dzień

31.12.2022 r. występuje niedobór w łącznej kwocie 169.445,20 zł, w tym do pokrycia ze strony Powiatu Prudnickiego kwota 18.266,45 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości rozliczenie wpłat Członków Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze” i polecił zabezpieczenie brakującej kwoty w budżecie Powiatu Prudnickiego.

20) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła prośbę Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raławicach Śląskich o wsparcie jednostki kwotą 5.000,00 zł na zakup brakującego wyposażenia do nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu, przy jednym głosie wstrzymującym, nie wyraził zgody na wsparcie finansowe jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Raławicach Śląskich ze względu na brak środków i podstaw prawnych.

21) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła odpowiedź Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad na wniosek Radnego Rady Powiatu w sprawie poprawy bezpieczeństwa na obwodnicy Prudnika. Poinformowała, że po przeanalizowaniu bazy wypadków wskazano, że w latach 2017-2021 w obrębie skrzyżowania DK 41 z drogą powiatową nr 1614 w kierunku Prężynki były to zderzenia boczne. Jako przyczyny tego rodzaju zdarzeń uznaje się nieustąpienie pierwszeństwa przejazdu przez pojazdy wyjeżdżające z drogi powiatowej oraz duże prędkości pojazdów poruszających się drogą krajową. Zostały podjęte działania, których efektem ma być przeniesienie stacjonarnego urządzenia rejestrującego prędkość (fotoradaru) w obręb omawianego skrzyżowania. Działanie ma na celu zniwelowanie przypadków niestosowania się kierowców do istniejącego ograniczenia prędkości w ciągu DK41.

Zarząd Powiatu zapoznał się ze stanowiskiem Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wniosku Radnego Rady Powiatu o zwiększenie bezpieczeństwa na obwodnicy Prudnika.

22) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wybór najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania pn.: „Modernizacja Domu Pomocy

Spółecznej w Prudniku”. Poinformowała, że Przedsiębiorstwo Remontowo Budowlane Murex Tomasz Rosowiecki przedstawił najkorzystniejszą ofertę, na kwotę 5.498.352,00 zł brutto, uzyskując w kryterium cena – 60 pkt, a w kryterium okres gwarancji 5 lat – 40 pkt. Łączna punktacja wyniosła 100 pkt., a wykonawca spełnił wszystkie postawione wymogi. Pozostałe oferty uzyskały mniejszą ilość punktów.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania pn.: „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”.

23) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych o zajęcie stanowiska w sprawie uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie pozakonkursowym przez Fundację Fucco na realizację zadania pt.: „Nieodkryty Powiat Prudnicki”. Poinformowała, że Fundacja Fucco w dniu 02.03.2023 r. złożyła ofertę realizacji w 2023 r. zadania publicznego pt.: „Nieodkryty Powiat Prudnicki”. Projekt zakłada stworzenie gry terenowej oraz odtworzenie w formie rzeczywistości rozszerzonej (3D) 10 zapomnianych, zniszczonych obiektów turystycznych na terenie Powiatu Prudnickiego. Dzięki czemu mieszkańcy oraz turyści będą mogli przy wykorzystaniu smartphona, okularów 3D zobaczyć dany obiekt w miejscu, w którym kiedyś stał. Każdy obiekt będzie posiadał lektora w dwóch językach, a strona internetowa będzie dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Całkowity koszt zadania wynosi 8.500,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu odrzucił ofertę realizacji zadania publicznego pt.: „Nieodkryty Powiat Prudnicki”, złożoną w trybie pozakonkursowym przez Fundację Fucco.

24) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół nieodpłatnego przekazania urządzenia monitoringu wizyjnego o wartości 21.804,48 zł do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół Rolniczych w Prudniku urządzeń monitoringu wizyjnego.

25) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół nieodpłatnego przekazania wyposażenia na potrzeby zajęć dziennikarskich do Zespołu Szkół w Głogówku o wartości 1.650,36 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół w Głogówku wyposażenia na potrzeby zajęć dziennikarskich.

26) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół nieodpłatnego przekazania urządzenia monitoringu wizyjnego w systemie IP o wartości 9.986,00 zł do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom Zespołu Szkół w Głogówku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół w Głogówku urządzenia monitoringu wizyjnego.

27) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła umowę darowizny pomiędzy Powiatem Prudnickim a Gminą Prudnik obejmującą przekazanie kamery IP LPR o wartości 5.195,52 zł. Kamera wykorzystywana będzie do zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom Powiatu Prudnickiego na przejściach dla pieszych przy Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie zawarcie przedstawionej umowy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy darowizny z Gminą Prudnik obejmującą przekazanie kamery IP LPR.

28) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół nieodpłatnego przekazania programów multimedialnych o wartości 5.780,00 zł do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku. Programy będą przeznaczone do realizacji zadań w ramach sieci współpracy i samokształcenia pedagogów i psychologów szkolnych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku programów multimedialnych.

29) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół przekazania pętli indukcyjnej o wartości 3.000,00 zł od Fundacji Wspierania Zrównoważonego Rozwoju.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przyjęcie pętli indukcyjnej.

30) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła protokół likwidacyjno-kasacyjny składników rzeczowych na skutek zużycia, uszkodzenia lub zniszczenia sporządzony w Starostwie Powiatowym w Prudniku. Komisja stwierdziła, że wyszczególnione przedmioty w zgłoszeniu o stwierdzonych uszkodzeniach lub wadliwym funkcjonowaniu składników majątkowych tj. załączniku nr 1,2 i 3 stały się zbędne oraz niezdatne do użytku, wskutek czego postanowiono je wykreślić ze stanu inwentarza. Fizyczna likwidacja w/w. składników majątkowych nastąpiła zgodnie ze wskazaniami Komisji.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony protokół.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację składników rzeczowych znajdujących się w Starostwie Powiatowym w Prudniku.

31) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła ofertę złożoną przez Stowarzyszenie Odnowy Wsi Niemysłowice – „Bukowy Las” na realizację zadania publicznego pt. „VI Ogólnopolski Zjazd Nowosiółczan i Puźniczan” w trybie pozakonkursowym. Poinformowała, że Stowarzyszenie w dniu 09.03.2023 r. złożyło ofertę realizacji zadania. Zgodnie z Programem Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może zlecić organizacji z pominięciem otwartego konkursu realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, pod warunkiem, że wysokość dofinansowania zadania nie przekroczy 10.000,00 zł i nie będzie realizowana w okresie dłuższym niż 90 dni. W terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wpłynięcia oferty należy zamieścić ją na BIP, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej celem zgłaszania uwag.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zamieszczeniu oferty w Biuletynie Informacji Publicznej w celu zgłaszania do niej uwag.

32) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła skargę na pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią skargi i przekazał ją według właściwości do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

#### **Ad. 8**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Klaudia Kmuk

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak