

**Protokół 252/2023**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 16 stycznia 2023 r.**

W związku z art. 15 zzz. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021 poz. 2095 z późn. zm.) posiedzenie Zarządu odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawiślak.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

## **5. Podjęcie uchwał w sprawie:**

- 1) przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2023 rok;
- 2) powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. w zakresie pomocy społecznej.

## **6. Sprawy różne:**

- 1) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zatwierdzenie struktury organizacyjnej placówki.
- 2) Przedstawienie informacji nt. poniesionych kosztów funkcjonowania oddziału Ginekologii Planowej oraz rozliczenia umowy lekarza za świadczenia planowane oraz nadwykonania.
- 3) Wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”.
- 4) Zajęcie stanowiska w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku na 2023 r.
- 5) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie podwyższenia kwot wynagrodzenia dla prowadzących rodzinę zastępczą zawodową oraz rodzinny dom dziecka.
- 6) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umowy z rodziną na pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego.
- 7) Wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie oddania w trwałą zarząd działek położonych w Prudniku.
- 8) Wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie wytypowania odcinków dróg powiatowych do remontu nawierzchni jezdni i poboczy.
- 9) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zatrudnienie osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarczych w rodzinnym domu dziecka.

- 10) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich w rodzinie zastępczej zawodowej.
- 11) Przedstawienie informacji nt. sytuacji zdrowotnej w rodzinnym domu dziecka.
- 12) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku o zajęcie stanowiska w sprawie ustalenia stawki żywieniowej w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Prudniku.
- 13) Zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze w zawodzie Krawiec.
- 14) Zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji rozliczenia dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze w zawodzie Kelner.
- 15) Wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o akceptację zamierzeń dot. remontu nawierzchni drogi powiatowej nr 1272 O na odcinku między miejscowościami Krobusz i Radostynia.
- 16) Wnioski służby BHP o przygotowanie i przeprowadzenie wspólnych postępowań z jednostkami w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przegląd techniczny, remont i zakup urządzeń przeciwpożarowych w 2023 r.
- 17) Przedstawienie informacji dot. rozliczenia wpłat Członków na funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego za III kwartał 2022 r.
- 18) Przedstawienie informacji nt. uchwalenia budżetu Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze” na 2023 r.
- 19) Zajęcie stanowiska w sprawie zwiększenia budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r. na poczet realizacji zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego.
- 20) Zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc grudzień 2022 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu

nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2022”.

21) Przedstawienie wniosku, złożonego przez Radną Rady Miejskiej w Białej, Pani Gabrieli Neugebauer dot. wycinki drzew rosnących przy drodze powiatowej nr 1206 0 w miejscowości Pogórze.

## **7. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2023 rok.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przyjęcia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego na 2023 rok.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. w zakresie pomocy społecznej.

Poinformowała, że proponuje się powołać Komisję w składzie: Radosław Roszkowski – Przewodniczący Komisji; Janusz Siano – Wiceprzewodniczący Komisji; Dragomir Rudy – Członek Komisji. Komisja Konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadania. Regulamin pracy Komisji Konkursowej określa uchwała Rady Powiatu w Prudniku Nr LX/491/2022 z dnia 30 września 2022 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. w zakresie pomocy społecznej.

#### **Ad. 6**

1) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zatwierdzenie struktury organizacyjnej placówki, która została zaktualizowana w związku z otwarciem i rozpoczęciem działalności z dniem 16 stycznia br. Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze „Dom Marzeń” w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się i zatwierdził strukturę organizacyjną oraz wykaz stanowisk i etatów w PCPR w Prudniku, sporządzony na dzień 16.01.2023 r.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wyliczenia Prezesa PCM S.A do umowy 167/XI/2019 z lekarzem w zakresie ponoszonych kosztów funkcjonowania oddziału Ginekologii Planowej oraz rozliczenia umowy w/w lekarza za świadczenia planowane oraz nadwykonania w związku z wątpliwościami co do kwot należnych wynikających z umowy.

Zarząd Powiatu zaakceptował wniosek Prezesa PCM S.A o wstrzymanie negocjacji co do wypłaty środków za 2021rok oraz I i II kwartał 2022 r. oraz dokonanie sprawdzenia i przeliczenia wypłat dokonanych od początku trwania umowy.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inwestycji o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”.

Poinformowała, że przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową, obejmującą termomodernizację budynku głównego i oficyny oraz nadbudowa części mieszkalnej oficyny wraz z przebudową, rozbudową i termomodernizacją północnej oficyny Domu Pomocy Społecznej w Prudniku przy ul. Młyńskiej 11. Inwestycja realizowana jest w ramach Programu Rządowego Fundusz Polski Ład.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Prudniku”.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku na 2023 r. Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w 2022 r. wynosi 5 491,66 zł., naliczony został na podstawie szczegółowego rozliczenia kosztów działalności DPS za 2022 rok.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

5) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie podwyższenia kwot wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinę zastępczą zawodową oraz rodzinny dom dziecka. Poinformowała, że od 01.02.2023 r. zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny

i systemie pieczy zastępczej kwoty wynagrodzenia dla prowadzących rodzinę zastępczą zawodową oraz rodzinny dom dziecka ulegają zmianie. Na terenie Powiatu Prudnickiego funkcjonują aktualnie 4 rodziny zastępcze zawodowe oraz 2 rodzinne domy dziecka. Proponowane podwyższenie wynagrodzenia dla prowadzących rodzinę zastępczą zawodową oraz rodzinny dom dziecka sprawujących opiekę nad: 2-3 dzieci do kwoty 4 100,00 zł., brutto; 4 dzieci do kwoty 4 300,00 zł., brutto; 5 dzieci do kwoty 4 500,00 zł., brutto; 6 dzieci do kwoty 4 700,00 zł., brutto; 7 dzieci do kwoty 4 900,00 zł., brutto; 8 dzieci do kwoty 5 100,00 zł., brutto; powyżej 8 dzieci 5 300,00 zł., brutto. Koszty wynagrodzeń zostaną proporcjonalnie podzielone pomiędzy powiaty z których pochodzą dzieci umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej. Biorąc pod uwagę chęć rozwijania rodzinnej pieczy zastępczej podwyższenie wynagrodzeń jest uzasadnione, tym bardziej, że wymienione rodziny posiadają duże doświadczenie w pracy w rodzinnej pieczy zastępczej. Proponowane podwyżki spowodują w konsekwencji wzrost wydatków na tę pozycję budżetu w 2023 r. o kwotę 120 730,83 zł., w tym Powiatu Prudnickiego o 63 894,23 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował wniosek o podwyższenie kwot wynagrodzenia dla prowadzących rodzinę zastępczą zawodową oraz rodzinny dom dziecka od dnia 01.02.2023 r., w związku ze zmianą rozporządzenia.

6) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umowy z rodziną na prowadzenie rodzinnego domu dziecka. Poinformowała, że rodzina w lutym 2022 roku w ramach procedury kwalifikacyjnej kandydowała na prowadzących rodzinny dom dziecka. W maju 2022 r. ukończyła szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji niezawodowej rodziny zastępczej i została zgłoszona do Katolickiego Ośrodka Adopcyjnego i Opiekuńczego w Opolu oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu na dalsze szkolenie do pełnienia funkcji zawodowej rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka. Szkolenie nie odbyło się w 2022 roku i wciąż oczekuje na ustalenie terminu szkolenia. W grudniu 2022 r. rodzina złożyła wniosek o zawarcie umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego. Od dnia 1 listopada 2022 r. korzysta z osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich. Rodzina wniosła o dofinansowanie kosztów utrzymania domu. Aktualnie opiekunowie zastępczy sprawują pieczę zastępczą nad czworgiem dzieci jako rodzina zastępcza niezawodowa. Rodzina posiada pozytywną opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, a współpraca z tut. Centrum przebiega prawidłowo. Starosta może zawierać umowy o utworzeniu rodziny zastępczej zawodowej z kandydatami spełniającymi warunki do pełnienia tej funkcji. Umowy o utworzeniu rodziny zastępczej zawodowej lub rodzinnego domu dziecka w myśl art. 56 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zawiera się w ramach limitu rodzin zastępczych na dany rok kalendarzowy określonego w 3-letnim powiatowym programie dotyczącym rozwoju pieczy zastępczej. Zgodnie z przyjętym dotychczas limitem na terenie Powiatu Prudnickiego tworzona jest jedna rodzina zastępcza zawodowa rocznie. Art. 54 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wskazuje, że „z rodziną zastępczą niezawodową spełniającą warunki do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, posiadającą pozytywną opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, starosta może zawrzeć, na wniosek tej rodziny, umowę o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej.” Rodzina posiada zaświadczenie kwalifikacyjne uprawniające do sprawowania pieczy

zastępczej w formie niezawodowej rodziny zastępczej. Z uwagi na brak świadectwa ukończenia szkolenia o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej w przypadku kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej szkolenie obejmuje dodatkową liczbę godzin nie mniejszą niż 15 godzin dydaktycznych, zaś w przypadku kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego zakres programowy szkolenia, poza zakresem wymienionym wyżej, obejmuje dodatkowo liczbę godzin nie mniejszą niż 10 godzin dydaktycznych. Wobec powyższego niezbędne jest posiadanie świadectwa o ukończeniu powyższych szkoleń. Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej proponuje zawarcie umowy z rodziną na prowadzenie rodzinnego domu dziecka po ukończeniu szkolenia przygotowującego do pełnienia funkcji rodzinnego domu dziecka i rodziny zastępczej zawodowej.

Pani Agnieszka Zagórska zapytała, czy jest potrzeba funkcjonowania na terenie Powiatu Prudnickiego rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego.

Pani Jolanta Barska poinformowała, że na tą chwilę nie ma.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z propozycją zawarcia umowy na pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego i wstrzymał się z podjęciem decyzji do momentu przeprowadzenia kontroli przez Zes

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie oddania w trwałe zarząd działek położonych w Prudniku nr 1730/125 km 6 o pow. 0,0094 ha, stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego oraz działki nr 816/181 km 6 o pow. 0,0065 ha, stanowiącej własność Skarbu Państwa. Poinformowała, że Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Opolu pismem z dnia 13.12.2022 r. wniosła o oddanie w trwałe zarząd w/w działek, które stanowią ciąg drogi krajowej nr 40 i są administrowane przez Dyрекcję GDDKiA. Wydział Drogownictwa informuje, że działka o nr 1730/125 znajduje się w granicy działek nr 811/188, 476/12, które należą do trwałego zarządu GDDKiA. Natomiast działka nr 816/181 znajduje się

w granicy dz. Nr 1044/188 należącej do trwałego zarządu GDDKiA oraz działek nr 840/180, 1738/136 stanowiących własność Powiatu Prudnickiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i poprosił o dokładne przeanalizowanie działek w obrębie ronda i ich własności i ponowne skierowanie wniosku na Zarząd.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie wytypowania odcinków dróg powiatowych do remontu nawierzchni jezdni i poboczy. Poinformował, że poniższe odcinki dróg zostały wytypowane ze względu na ich stan techniczny i konieczność pilnej naprawy bądź kontynuację wykonanego remontu lub przebudowy. Z roku na rok stan nawierzchni ciągle się pogarsza, a remonty cząstkowe nie przyniosą oczekiwanego skutku. Prace polegały by na całkowitej wymianie nawierzchni jezdni i remoncie (uzupełnienie, wyprofilowanie) poboczy z mieszanki kamiennej lub frezowiny. Wydział Drogownictwa wytypował następujące odcinki dróg: droga powiatowa nr 1281 O relacji Żabnik – Zawada na odcinku ok. 420 mb (zły stan nawierzchni i poboczy, kontynuacja wykonanego remontu, szacowany koszt – 300 000,00 zł.); droga powiatowa nr 1279 O relacji DK 40 – Olszynka – Słoków (zły stan nawierzchni i poboczy, szacowany koszt – 300 000,00 zł.); droga powiatowa nr 1250 O relacji Prudnik – DK 40 na odcinku ok. 940 mb (zły stan nawierzchni i poboczy, szacowany koszt – 600 000,00 zł.); droga powiatowa nr 1526 O relacji Korfantów – Biała na odcinku 1200 mb (zły stan nawierzchni i poboczy, kontynuacja wykonanego remontu, szacowany koszt – 1 400 000,00 zł.); droga powiatowa nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice ok. 990 mb (kontynuacja wykonanej przebudowy, szacowany koszt – 1 300 000,00 zł.). W związku z aktualnym naborem wniosków do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok Wydział Drogownictwa chciałby zgłosić wytypowane odcinki dróg do naboru na 2023 rok i w jego ramach zrealizować zadanie.

Starosta Prudnicki zaproponował, aby dopisać również odcinek drogi (3 – 4 km) w miejscowości Szybowice.

Wicestarosta zgłosił 1 km drogi w miejscowości Leśnik.

Zarząd Powiatu zaakceptował wytypowane odcinki dróg powiatowych do remontu nawierzchni jezdni i poboczy z uwzględnieniem propozycji Starosty oraz Wicestarosty i polecił wystąpić do Burmistrzów i Wójta o deklarację do dofinansowania wkładu własnego na poziomie 50 %. Po otrzymaniu pozytywnej deklaracji wnioski zostaną złożone.

9) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zatrudnienie osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarczych w rodzinnym domu dziecka. Poinformowała, że rodzina zastępcza od dnia 30.05.2013 r. jest rodzinnym domem dziecka, który obecnie prawuje pieczę zastępczą nad 7 dziećmi. Dwoje dzieci pochodzi z powiatu prudnickiego, dwoje z powiatu głubczyckiego, dwoje z powiatu radziejowskiego i jedno z Miasta Opole. Rodzina w dniu 12.12.2022 r. złożyła wniosek o kontynuowanie zatrudnienia w kolejnym roku, tzn. 2023, osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w wymiarze 77 godzin miesięcznie. Do zatrudnienia osoby do pomocy wskazują córkę, która od dnia 8.07.2013 r. pełni funkcję osoby do pomocy w rodzinnym domu dziecka. Pod opieką rodziny znajduje się siedmioro dzieci w wieku do piątego roku życia, które wymagają codziennej opieki. Dzieci nie uczęszczają do Przedszkola, są cały dzień pod opieką osoby do pomocy i rodziny. Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Prudniku proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek i zatrudnić osobę do pomocy w okresie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. W związku z tym, iż rodzina pod swoją opieką ma dzieci z innych powiatów, kosztami wynagrodzenia osoby do pomocy zostaną proporcjonalnie obciążone w/w powiaty.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na ponowne zatrudnienie osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich w rodzinnym domu dziecka w wymiarze 40 godzin miesięcznie i polecił sprawowanie kontroli nad umieszczaniem dzieci w przedszkolach w celu prawidłowego rozwoju.

10) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich w rodzinie zastępczej zawodowej. Poinformowała, że

rodzina od dnia 11.03.2019 r. jest zawodową rodziną zastępczą i aktualnie sprawuje pieczę zastępczą nad 6 dziećmi. Pięcioro dzieci pochodzi z powiatu prudnickiego, jedno z Miasta Jastrzębie – Zdrój. W dniu 4.01.2023 r. złożyli wniosek o kontynuację zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w wymiarze 40 godzin miesięcznie. Rodzina osobę do pomocy miała zatrudnioną do dnia 31.12.2022 r. Ze względu na opiekę nad czworgiem małych dzieci oraz czternastolatkiem i dziewiętnastolatką upośledzoną w stopniu lekkim mają sporo obowiązków i w związku z tym osoba do pomocy jest im niezbędna. Do zatrudnienia osoby do pomocy wskazują zaprzyjaźnioną osobę, która w chwili obecnej pomaga im przy dzieciach. Troje małych dzieci wymaga częstych wizyt i pobyków w klinikach specjalistycznych w miejscowościach Wrocław, Opole oraz objęte są rehabilitacją, dlatego też pozostałe dzieci przebywające w rodzinie zastępczej muszą pozostać pod opieką osoby trzeciej w miejscu zamieszkania lub innych miejscach wyznaczonych przez zawodową rodzinę zastępczą. Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Prudniku proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek i zatrudnić osobę do pomocy. W związku z tym, iż rodzina pod swoją opieką ma dziecko z innego powiatu, kosztami wynagrodzenia osoby do pomocy zostanie proporcjonalnie obciążony Powiat Prudnicki oraz Miasto Jastrzębie-Zdrój.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na ponowne zatrudnienie osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich w rodzinie zastępczej zawodowej.

11) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła sytuację małoletniej Dominiki L. Poinformowała, że w dniu 11.01.2023 r. podczas posiedzenia ds. okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnym domu dziecka, rodzice poinformowali, że w dniu 10.01.2023 r. odbyła się u nich lekarska wizyta domowa. U dzieci przebywających pod ich opieką, w tym również małoletniej Dominiki L. zdiagnozowano grypę. Wg. zaleceń lekarskich okres leczenia wyniesie ok. 10 dni. Po 20 stycznia br. odbędzie się kontrola lekarska. Wystąpienie w rodzinnym domu dziecka choroby: grypa typu A zostało przez lekarza zgłoszone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Prudniku. W związku ze stanem zdrowia małoletniej zostało również odwołane spotkanie z psychologiem, zaplanowane na dzień 12.01.2023 r.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

12) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku poinformowała, że w dniu 27 grudnia 2022 r. Wojewoda Opolski wydał zezwolenie Powiatowi Prudnickiemu na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej w Prudniku dla 14 wychowanków. Stawka żywieniowa obejmować będzie pierwsze i drugie śniadanie, podwieczorek i kolację (w tym pieczywo). Do wydatków, analogicznie do wydatków w placówce opiekuńczo-wychowawczej w Mochowie, będą podchodzić racjonalnie, a zakupy będą planowane z wyprzedzeniem i wykorzystaniem promocji w poszczególnych sklepach. W celu zapewnienia wychowankom pełnowartościowych i urozmaiconych posiłków, adekwatnych do potrzeb nastolatków, proponuje się ustalenie stawki żywieniowej w placówce w wysokości 8,00 zł., dziennie na osobę. Obiad dwudaniowy dowożony będzie w ramach cateringu za kwotę 22,50 zł., na osobę. Koszt całodziennego wyżywienia wychowanka wyniesie 30,50 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował stawkę żywieniową w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Prudniku w wysokości 30,50 zł., dziennie na osobę.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze, za turnus zawodowy w zawodzie Krawiec dla dwóch uczniów, przeprowadzony w terminie 28.11.2022 r. – 22.12.2022 r. Kwota rozliczonej dotacji 1 200 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze, za turnus

zawodowy w zawodzie kelner dla jednego ucznia, przeprowadzony w terminie 02.11.2022 r. – 27.11.2022 r. Kwota rozliczonej dotacji 600 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze.

15) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o akceptację zamierzeń dot. remontu nawierzchni drogi powiatowej nr 1272 O na odcinku między miejscowościami Krobusz i Radostynia. Poinformowała, że w dniu 9 stycznia 2023 r. wpłynął wniosek z Sołectwa Radostynia w sprawie remontu nawierzchni w/w drogi powiatowej. O złym stanie nawierzchni drogi Pani Sołtys informowała już w 2021 roku. Zostały wtedy podjęte działania w postaci naprawy nawierzchni w ramach remontów częściowych, które wykonano w roku 2021 oraz 2022. Powyższe działania nie przyniosły zamierzonego skutku, lecz stanowiły tylko chwilowe zabezpieczenie nawierzchni drogi. Z roku na rok stan nawierzchni ciągle się pogarsza i w chwili obecnej nawierzchnia drogi jest w takim stanie, że remonty częściowe nie przyniosą oczekiwanego skutku. W związku z powyższym Wydział Drogownictwa nie widzi innej możliwości niż wykonanie nakładki na całym odcinku drogi. Powyższe prace polegałyby na remoncie nawierzchni i poboczy. Szacowany koszt zadania wynosi 670 000,00 zł., brutto. W związku z aktualnym naborem wniosków do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok, Wydział Drogownictwa chciałby zgłosić powyższy odcinek drogi do naboru na 2023 rok i w jego ramach zrealizować zadanie.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na remont nawierzchni drogi powiatowej nr 1272 O na odcinku między miejscowościami Krobusz i Radostynia w ramach naboru wniosków na 2023 r. do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 r., pod warunkiem deklaracji Burmistrza Białej o partycypacji we wkładzie własnym w wysokości 50 %.

16) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek służby BHP w sprawie przeprowadzenia wspólnych postępowań z jednostkami w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przegląd techniczny, remont i zakup

urządzeń przeciwpożarowych w 2023 r. Poinformowała, że jednostki zobowiązują się do zlecenia wykonania zadania wykonawcy wybranemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz poniesienia kosztów zadania z własnych środków finansowych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie i przeprowadzenie wspólnego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oraz wybór oferty na przegląd techniczny, remont i zakup urządzeń przeciwpożarowych w 2023 r. w jednostkach organizacyjnych Powiatu Prudnickiego.

17) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Powiatowo-Gminny Związek Transportu „Pogranicze” dokonał rozliczenia wpłat Członków na funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego za III kwartał 2022 r. Podstawą korekty wpłat jest różnica pomiędzy liczbą km zaplanowaną do wykonania, zgodnie z Umową z Operatorem tj. Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej w Głubczycach, a liczbą km faktycznie wykonanych w III kwartale. Liczba planowanych kilometrów w III kwartale wynosiła 130.010,50, a liczba faktycznie wykonanych kilometrów to 106.842,00. Na dzień 31.10.2022 r. rozliczenie III kwartału dla Powiatu Prudnickiego kształtuje się w kwocie (+) 23.168,50 zł. Jednocześnie Powiatowo-Gminny Związek Transportu „Pogranicze” informuje, iż począwszy od III kwartału 2022 r. kwartalna korekta kwot wpłat Członków na funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego dokonana będzie na podstawie różnicy pomiędzy liczbą km zaplanowaną do wykonania, a liczbą km faktycznie wykonanych w danym kwartale. Natomiast rozliczenie wpłat na podstawie wyliczonej stawki wozokilometra wykonywane będzie po zakończeniu roku budżetowego i otrzymaniu od Operatora rocznego rozliczenia należnej mu rekompensaty, z uwagi na fakt, iż każdy z kwartałów odznacza się inną specyfikacją i dopiero rozliczenie całoroczne daje prawdziwy obraz faktycznie poniesionych nakładów na publiczny transport zbiorowy. Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

18) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Uchwałą nr 41/XI/2022 Zgromadzenie Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze” ustaliło kwotę planowanych dochodów i wydatków budżetu Związku z kwoty 7.038,647,00 zł., w 2022 r. na kwotę 10.327,524,00 zł., w 2023 r. Planowane

dochody stanowią: środki z państwowych funduszy celowych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w wysokości 5.292,728 zł., wpłaty Członków Związku związane z realizacją zadania polegającego na zapewnieniu funkcjonowania pasażerskiej komunikacji w zakresie dowozu uczniów do szkół i przedszkoli w kwocie 2.620,200 zł., oraz wpłat Członków Związku w formie comiesięcznej zaliczki na poczet pokrycia kosztów działalności statutowej Związku, tj. realizacji zadań związanych z publicznym transportem zbiorowym, ustalone w wysokości proporcjonalnej do ilości wozokilometrów planowanych do wykonania na terenie gminy/powiatu Członka Związku oraz przyjętej stawki za wozokilometr, w łącznej kwocie 2.133,536 zł. Na funkcjonowanie biura Związku przeznaczono kwotę 266.060,00 zł. Utworzono rezerwę ogólną w budżecie Związku w wysokości 15.000,00 zł.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

19) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę o zwiększenie budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r. o kwotę 84.000,00 zł., w związku z podniesieniem w 2022 roku kwoty wpłat członków z kwoty 0,50 zł., na 1 zł. za wozokilometr na poczet kosztów działalności statutowej Powiatowo-Gminnego Związku Transportu „Pogranicze”, na realizację zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie budżetu Powiatu Prudnickiego na 2023 r. o kwotę 84.000,00 zł., na realizację zadania związanego z funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego.

20) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie częściowe za miesiąc grudzień 2022 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2022”, realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo. Poinformowała, że Stowarzyszenie złożyło sprawozdanie częściowe z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 13.01.2023 r. Do sprawozdania

dołączono komplet dokumentów potwierdzających prawidłową i terminową realizację zadania.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc grudzień 2022 r. z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2022” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo.

21) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek złożony przez Radną Rady Miejskiej w Białej, Panią Gabrielę Neugebauer dot. wycinki drzew rosnących przy drodze powiatowej nr 12060 w miejscowości Pogórze.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem i skierował go do Wydziału Drogownictwa celem przeprowadzenia analizy.

#### **Ad. 7**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Szostak

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak