

**Protokół 218/2022**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 10 czerwca 2022 r.**

W związku z art. 15 z.z.x. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021 poz. 2095 z późn. zm.) posiedzenie Zarządu odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 4) Członek Zarządu – Alicja Zawiaślak.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

**1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**

**3. Uchwalenie porządku obrad.**

**4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu:**

- 1) projektu uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Konwencie Ojców Bonifratrów w Prudniku;
- 2) projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na II półrocze 2022 r.;

3) informacji Nadzoru Wodnego w Prudniku, Krapkowicach i w Opolu z działań podejmowanych w 2021 r. na terenie Powiatu Prudnickiego;

4) sprawozdanie finansowe Spółki PKS w Głubczycach za 2021 r.

#### **6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**

1) zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku;

2) przekazania mienia ruchomego Powiatu Prudnickiego na rzecz Prudnickiego Centrum Medycznego Spółki Akcyjnej w Prudniku;

3) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r.;

4) zmian planu finansowego budżetu na 2022 r.

#### **7. Sprawy różne:**

1) Wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie zakupu autorskiego systemu informacji o pracy aptek APTEKI365;

2) Wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie przystąpienia do ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka w edycji 2022/2023;

3) Wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o zajęcie stanowiska w sprawie zawiadomienia Burmistrza Prudnika o podjęciu przez Radę Miejską w Prudniku uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego miasto Prudnik;

4) Akceptacja rozliczenia dotacji otrzymanej na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze za turnus zawodowy;

5) Wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie usunięcia drzewa rosnącego w pasie drogi powiatowej Nr 1202 O relacji Biała – Laskowice;

6) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 3 „Bażant” Prudnik, poprzez zakup 100 kuropatw;

7) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 4 „Odyniec” w Lubrzy, poprzez zakup 80 kuropatw;

8) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 1 „Borsuk” w Prudniku, poprzez zakup 100 kuropatw;

9) Przedstawienie pisma Prezesa PCM S.A. dot. rozliczenia z NFZ;

- 10) Przedstawienie wniosku Radnego dot. zamontowania tablicy upamiętniającej na budynku Sanepidu;
- 11) Przedstawienie pisma Burmistrza Głogówka dot. funduszu pomocy obywatelom Ukrainy;
- 12) Przedstawienie pisma Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na wprowadzenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”;
- 13) Przedstawienie pisma Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na zmniejszenie środków na zadaniu ujętym w budżecie na rok 2022 pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”;
- 14) Wniosek Sekretarza Powiatu o zajęcie stanowiska w sprawie zakupu serwera wraz z oprogramowaniem;
- 15) Wyrażenie zgody na likwidację składników rzeczowych zbędnych oraz niezdatnych do użytku w Starostwie Powiatowym w Prudniku.

## **8. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

1) Pani Jolanta Barska, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła projekt uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Konwencie Ojców Bonifratrów w Prudniku. Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdanie z działalności i wykorzystania środków finansowych, w terminie do dnia 1 marca roku następnego sprawozdanie zawierające w szczególności: rozliczenie roczne oraz informację o wykorzystaniu środków finansowych, z uwzględnieniem kwot uzyskanych ze sprzedaży produktów i usług; informacje o: liczbie uczestników warsztatu oraz stopniu i rodzaju ich niepełnosprawności; ogólnej frekwencji uczestników w zajęciach warsztatu w poszczególnych miesiącach roku sprawozdawczego; formach i metodach realizowanej przez warsztat działalności rehabilitacyjnej; liczbie uczestników, którzy opuścili warsztat, wraz z podaniem przyczyn ich odejścia; liczbie uczestników, którzy poczynili postępy w zakresie: zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej, rehabilitacji zawodowej wraz z opisem tych postępów; informację o decyzjach podjętych przez radę programową w stosunku do uczestników

warsztatu, wobec których rada programowa dokonała oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji, zgodnie z § 21 ust. 3 cytowanego rozporządzenia stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu. W dniu 25 lutego 2022 roku Konwent OO. Bonifratrów w Prudniku, ul. Piastowska 8 – złożył roczne sprawozdanie z działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Prudniku za okres od 6.09.2021 r. – 31.12.2021 r. Przedmiotowe sprawozdanie, jako wyczerpujące problematykę działalności w roku 2021, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Analiza sprawozdania z działalności i wykorzystania środków finansowych warsztatu w roku 2021 pozwala stwierdzić, co następuje: w okresie sprawozdawczym wszystkich uczestników objęto aktywnością wspomagającą proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej. Szczególną uwagę skierowano na: rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego; zaradności osobistej, psychofizycznych sprawności podstawowych bądź specjalistycznych umiejętności zawodowych, umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęciu pracy; terapia zajęciowa prowadzona była w dziesięciu pięcioosobowych grupach, w pracowniach: gastronomicznej, komputerowo-poligraficznej, ceramicznej, plastycznej, tkacko - szwalniczej, stolarskiej, ogrodniczej, audiomuzycznej, teatralnej, opiekuńczo – pielęgnacyjnej. W organizacji pracy zachowano wskaźnik dotyczący ilości osób bezpośrednio pracujących z uczestnikami warsztatu terapii zajęciowej, określony w § 13 ust. 4 rozporządzenia w sprawie warsztatów terapii zajęciowej. W okresie sprawozdawczym warsztat finansowany był ze środków PFRON - 346.533,00,zł (90%), ze środków własnych Powiatu - 38.503,69 zł (10 %). Środki finansowe wydatkowane były zgodnie z zatwierdzonym przez Zarząd Powiatu planem finansowym na 2021 r. Wydatki były zgodne z postanowieniami umowy oraz § 19 ust. 1 - 2 rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. Warsztat terapii zajęciowej w Prudniku w roku 2021 zrealizował zadania na rzecz uczestników, zgodnie z założeniami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r., co stanowi podstawę do dokonania pozytywnej oceny jego działalności w 2021 roku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Konwencie Ojców Bonifratrów w Prudniku.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na II półroczu 2022 r. Poinformowała, że zgodnie z § 32 Statutu Powiatu Prudnickiego Komisje stałe działają zgodnie z planem pracy zatwierdzonym przez Radę. W razie potrzeby Rada może dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.

Zarząd Powiatu zapoznał się z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na II półrocze 2020 roku i skierował pod obrady Rady Powiatu.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdania z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Nadzór Wodny Otmuchów, Nadzór Wodny w Opolu, Nadzór Wodny w Krapkowicach i Nadzór Wodny w Prudniku. Poinformowała, że w związku z obowiązkiem wynikającym z zapisów art. 250 ust. 10 ustawy z 20 lipca 2017 r. Prawo wodne w/w Nadzory Wodne muszą przedstawić Radzie Powiatu roczne sprawozdanie ze swoich działań podejmowanych w roku 2020 na terenie Powiatu Prudnickiego. Do podstawowych zadań Nadzoru Wodnego należy w szczególności: prowadzenie Biura Obsługi Klienta (BOK) oraz biura podawczego w zakresie właściwości nadzoru wodnego; prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie zgłoszeń wodnoprawnych; prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących zwolnienia od zakazu grodzenia nieruchomości przyległych do publicznych śródlądowych wód powierzchniowych; załatwienie skarg i wniosków, oraz prowadzenie ich rejestru; monitorowanie sytuacji na rzekach i ciekach naturalnych oraz informowanie Zarządu Zlewni o zagrożeniach w sytuacji wystąpienia ekstremalnych zjawisk hydrologicznych, prowadzenie współpracy z Centrum Operacyjnym Ochrony Przeciwpowodziowej RZGW; opiniowanie przekroczenia cieków, przepustów, lokalizacji budynków, wylotów z kanalizacji, stawów, ujęć wody, zbiorników wodnych i innych obiektów; dokonywanie okresowych przeglądów wód i urządzeń wodnych; współudział w przygotowaniu planu w zakresie utrzymania wód, urządzeń wodnych, usuwania szkód oraz uzyskiwania wymaganych prawem decyzji pozwalających na prowadzenie prac utrzymaniowych; dokonywanie odczytów wskazań urządzeń pomiarowych; utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych oraz cieków naturalnych będących własnością Skarbu Państwa – PGW Wody Polskie oraz ich nadzór nad realizacją prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne; współpraca z jednostkami samorządowymi oraz organami odpowiedzialnymi za ochronę środowiska i gospodarkę wodną w zakresie właściwości nadzoru wodnego; zapewnienie oznakowania, utrzymywania i kontroli szlaków żeglugowych na śródlądowych drogach wodnych; współudział w zakresie nadzoru nad wykonaniem obowiązków użytkowników obwodów rybackich; współpraca w akcji powodziowej i szacowaniu szkód powodziowych; administrowanie obiektami nadzoru wodnego. Poinformowała, że na posiedzenia komisji i sesji zostali zaproszeni Dyrektorzy i Kierownicy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach, Zarząd Zlewni w Opolu, Nadzór Wodny w Krapkowicach.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody

Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach, Zarząd Zlewni w Opolu, Nadzór Wodny w Krapkowicach.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Nadzór Wodny w Opolu.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Nadzór Wodny w Opolu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach, Zarząd Zlewni w Opolu, Nadzór Wodny w Prudniku.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu sprawozdanie z działań podejmowanych w roku 2021 na terenie powiatu przez Państwowe Gospodarstwa Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach, Zarząd Zlewni w Opolu, Nadzór Wodny w Prudniku.

4) Wicestarosta, Pan Janusz Siano przedstawił sprawozdanie finansowe Spółki PKS Głubczyce za 2021 r. Poinformował, że pandemia Covid-19 spowodowała, że w 2020 r. Spółka miała do czynienia z widoczną, niepożądaną tendencją do minimalizowania codziennych potrzeb w zakresie mobilności dotychczasowych klientów Spółki. Wynika to głównie z rozszerzenia pracy i nauki zdalnej, wprowadzenia obostrzeń ograniczających funkcjonowanie ludzi w przestrzeni publicznej oraz obniżenia poczucia bezpieczeństwa w środkach komunikacji. Od połowy marca 2020 r. drastycznie spadła liczba pasażerów, w miarę luzowania obostrzeń w 2021 r. następował stopniowy, minimalny powrót pasażerów, jednak nie udało się osiągnąć skali przewozów pasażerskich w wielkości sprzed pandemii. Skala pogorszenia się sytuacji finansowej Spółki zależała przede wszystkim od spadku pracy eksploatacyjnej oraz struktury kosztów. Zarząd podejmował działania niwelujące negatywne skutki pandemii – wnioskowanie o wieloprofilowe wsparcie dla przedsiębiorców na walkę ze skutkami wprowadzenia ograniczeń w obrocie gospodarczym. Jednak mimo podjętych działań skala utraty przychodów była niewspółmierna do skali ograniczenia kosztów i otrzymanej pomocy od Państwa. Spółka mimo, iż otrzymała rekompensaty finansowe z tytułu nierentownych połączeń funkcjonujących w oparciu o umowy powierzenia usług transportu publicznego podpisane z JST – Powiatem Prudnickim i Powiatem Głubczyckim wygenerowała stratę na swojej podstawowej działalności operacyjnej – przewozach pasażerskich. Spółka nie uzyskała rekompensaty utraconych wpływów z działalności komercyjnej i nie mogła zrealizować w pełni planowanych przychodów z turystyki i przewozów okazjonalnych, a także działalności handlowej – sprzedaży paliw i akcesoriów samochodowych. Pomocą o charakterze finansowym w funkcjonowaniu spółki było uzyskanie umorzenia subwencji finansowej – pożyczki zwrotnej ze środków PFR 1.0 w wysokości 747 469,00 zł., która w całości została

umorzona w lipcu 2021 r., a także uzyskanie subwencji finansowej – pożyczki zwrotnej ze środków PFR 2.0 w wysokości 406 675,49 zł., która w całości będzie podlegała zwrotowi w I półroczu 2022 r. Ponadto Spółka w 2021 r. uzyskała zwolnienie z opłaty składek ZUS za okres I-IV 2021 r. w wysokości 544 911,74 zł., dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników ze środków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu do utrzymania miejsc pracy COVID-19 za okres I-II i IV-VI 2021 r. w wysokości 822 475,04 zł., a także wsparcie dedykowane dla przewoźników autobusowych w ramach programu pomocowego "SA.62603-COVID-19 Support to bus operators" za okres III i IV 2021 r. w wysokości 91 646,56 zł. Spółka w dniu 17 sierpnia 2021 r. złożyła wniosek o częściowe umorzenie podatku od nieruchomości od Gminy Głubczyce za okres IV-VIII 2021 r. w wysokości 74 940 zł., plus należne odsetki, jednak do dnia sporządzenia sprawozdania Zarządu nie ma ostatecznej decyzji w zakresie rozpatrzenia wniosku. Spółka pismem z dnia 07.02.2022 r. została poinformowana, że termin załatwienia sprawy został odroczony do 31.03.2022 r. Zobowiązania wobec ZUS z pierwotnym terminem płatności przypadającym w 2020 r., a odroczone na podstawie odrębnych umów do 2021 r. zostały uregulowane zgodnie z zapisami umów – wartość odroczonej i już uregulowanych zobowiązań wynosi 395 000 zł. Spółka w 2022 r. stoi przed wyzwaniem, które może pokonać tylko wzrost popytu na usługi transportowe w związku z kolejnymi etapami otwierania gospodarki przez władze centralne, w tym powrót do nauczania stacjonarnego wszystkich uczniów i studentów. Zanim jednak aktywność gospodarcza oraz popyt na transport powróci do poziomu sprzed pandemii, Spółka jest uzależniona od dedykowanego jej wsparcia w ramach tarczy antykrzysowej oraz pozostałej działalności około przewozowej. Dlatego, aby zdywersyfikować przychody Spółki podjęto starania do uruchomienia dodatkowej stacji paliw, nie tylko na potrzeby obsługi pojazdów należących do Spółki, ale i indywidualnych klientów w ramach bezobsługowego tankomatu, na terenie dzierżawionej bazy transportowej w Prudniku przy ul. Kościuszki 74. W dniu 27 grudnia 2021 r. został złożony wniosek do Urzędu Regulacji Energetyki o rozszerzenie koncesji na obrót paliwami ciekłymi. Dotychczas Spółka w ramach inwestycji w obcy środek trwały, celem uruchomienia stacji paliw, wydatkowała 63 865,50 zł. W ocenie Zarządu lokalny transport zbiorowy należy uznać za sektor strategiczny i potraktować priorytetowo podczas odbudowy gospodarki po pandemii. Gwałtowny spadek frekwencji i przychodów ze sprzedaży biletów spowodował, że komunikacja jako sektor gospodarki walczy obecnie o przetrwanie. Złagodzenie negatywnych konsekwencji kryzysu będzie wymagało szeregu działań o charakterze nadzwyczajnym. Na dzień dzisiejszy jednak brak jest gwarantowanych długofalowych zapewnień o wsparciu branżowym. Zarząd Spółki w oparciu o niepewną sytuację skupia się na utrzymaniu stabilizacji finansowej Spółki. Nie mniej jednak, z uwagi na konkurencję na lokalnym rynku Zarząd podejmuje działania mające na celu zniechęcenie lokalnych przewoźników do ekspansji na zasadniczy teren działalności Spółki – obszar terytorialny Powiatu Głubczyckiego i Powiatu Prudnickiego.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu sprawozdanie finansowe Spółki PKS Głubczyce za 2021 r.

#### **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku. Poinformowała, że kandydatem na stanowisko Dyrektora Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku wyłonionym w wyniku postępowania konkursowego jest Pani Dorota Podrózna.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Prudniku.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania mienia ruchomego tj. ambulansu specjalistycznego typu C wraz z wyposażeniem medycznym na pokrycie emisji akcji imiennych serii „M”, na rzecz Prudnickiego Centrum Medycznego Spółki Akcyjnej w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przekazania mienia ruchomego Powiatu Prudnickiego na rzecz Prudnickiego Centrum Medycznego Spółki Akcyjnej w Prudniku.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2022 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2022 r.

#### **Ad. 7**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie zakupu autorskiego systemu informacji o pracy aptek APTEKI365. Poinformowała, że głównym elementem systemu jest aplikacja typu PWA, informująca mieszkańców w czasie rzeczywistym o godzinach otwarcia i dyżurach aptek. Oferta na przygotowanie

i uruchomienie systemu obejmuje udostępnienie strony z aplikacją pod wskazanym przez Powiat adresem, działającej w oparciu o dane wynikające z aktualnej uchwały Rady Powiatu uchwalonej na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy o samorządzie powiatowym i art. 94 ust. 2 ustawy Prawo farmaceutyczne.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na zakup autorskiego systemu informacji o pracy aptek APTEK1365 ze środków własnych Powiatu, natomiast rekomenduje się uwzględnienie w/w systemu w planowanych projektach, w których zostanie uznany za wydatek kwalifikowalny.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że w dniu 04.06.2022 r. do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęło pismo Studenckiego Koła Naukowego ONKOMA przy Klinice Gastroenterologii Onkologicznej w Narodowym Instytucie Onkologicznym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie – Państwowym Instytucie Badawczym (SKN ONKOMA), którym zapraszają do współpracy przy realizacji największego w Polsce Ogólnopolskiego Programu Profilaktyki Czerniaka w edycji 2022/2023. Szkoły powiatowe realizowały program w edycji 2020/2021 i 2021/2022 i wyraziły chęć kontynuowania realizacji programu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przystąpienie do ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka w edycji 2022/2023.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o zajęcie stanowiska w sprawie zawiadomienia Burmistrza Prudnika o podjęciu przez Radę Miejską w Prudniku uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego miasto Prudnik. Poinformowała, że przedmiotowy plan nie obejmuje nieruchomości stanowiących własność Powiatu Prudnickiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z uchwałą Rady Miejskiej w Prudniku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego miasto Prudnik i postanowił nie składać wniosków do planu.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację o rozliczeniu dotacji otrzymanej na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych z Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze, za turnus zawodowy przeprowadzony w terminie: 14.03.2022 r. – 10.04.2022 r. – zawód Krawiec w kwocie 1 012 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozawodowych, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych z Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Drogownictwa o zajęcie stanowiska w sprawie usunięcia 1 szt. drzewa gatunku lipa rosnącego w pasie drogi powiatowej Nr 1202 O relacji Biała – Laskowice na działce nr 414 mapa 4, obręb Olbrachcice, gmina Biała. Poinformowała, że dnia 25.05.2022 r. wpłynął wniosek mieszkańca Olbrachcic w sprawie wycięcia przedmiotowego drzewa. Podczas silnych wiatrów drzewo zostało uszkodzone tj. odłamała się korona drzewa i pozostał sam pień.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usunięcie 1 szt. drzewa gatunku lipa rosnącego w pasie drogi powiatowej Nr 1202 O relacji Biała – Laskowice na działce nr 414 mapa 4, przez osobę prywatną oraz na sprzedaż pozyskanego drewna za 20 % jego wartości.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 3 „Bażant” Prudnik, poprzez zakup 100 kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionego obwodu polnego nr 128 położonego na terenie gmin Powiatu Prudnickiego. Koło wnosi o pomoc w celu zwiększenia populacji kuropatw w środowisku naturalnym. Przedsięwzięcie zgodne jest z art. 403 ust. 1 i art. 400 a ust. 1 pkt 42 ustawy Prawo Ochrony Środowiska – odbudowa populacji w/w gatunków zwierzyny drobnej, zwiększenie bioróżnorodności zwierzyny drobnej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 3 „Bażant” Prudnik, poprzez zakup 100 kuropatw.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 4 „Odyniec” w Lubrzy, poprzez zakup 80 kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionego obwodu polnego nr 115 położonego na terenie Powiatu Prudnickiego. Z wniosku Koła wynika, iż kuropatwa na terenie w/w obwodu łowieckiego występowała bardzo licznie, jednak obecnie w dobie rozwoju wieloobszarowego rolnictwa jej populacja lęgowa utrzymuje się na bardzo niskim poziomie. Sytuacja ta wymusza podjęcie działań w kierunku odbudowy populacji tego ptactwa łownego. Wpuszczenie do łowiska kuropatw pochodzących z hodowli pozwoli na podwyższenie stanu pogłowia tego kuraka. Przedsięwzięcie zgodne jest z art. 403 ust. 1 i art. 400 a ust. 1 pkt 42 ustawy Prawo Ochrony Środowiska – odbudowa populacji w/w gatunków zwierzyny drobnej, zwiększenie bioróżnorodności zwierzyny drobnej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 4 „Odyniec” w Lubrzy, poprzez zakup 80 kuropatw.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 1 „Borsuk” w Prudniku, poprzez zakup 100 kuropatw dla wsiedlenia ich w łowiska dzierżawionych obwodów nr 116 i 130 położonych na terenie Powiatu Prudnickiego. Z wniosku Koła wynika, iż kuropatwa na terenie w/w obwodów łowieckich występuje w stanie naturalnym w ilości 40 i 45 sztuk w stadkach po 10 do 20 szt., a zasiedlenie dodatkową ilością 100 szt. wpłynie na poprawę puli genowej naturalnej i zasiedlonej populacji kuropatw. Przedsięwzięcie zgodne jest z art. 403 ust. 1 i art. 400 a ust. 1 pkt 42 ustawy Prawo Ochrony Środowiska – odbudowa populacji w/w gatunków zwierzyny drobnej, zwiększenie bioróżnorodności zwierzyny drobnej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wsparcie finansowe Koła Łowieckiego Nr 1 „Borsuk” w Prudniku, poprzez zakup 100 kuropatw.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Prezesa PCM S.A. dot. rozliczenia z NFZ. Poinformowała, że Prezes PCM S.A. zlokalizował w zasobach dokumentacyjnych Spółki prawdopodobnie nierozliczoną kwotę o wartości 2 856 860,79 zł., rozumianą jako różnica pomiędzy wpływem z NFZ (zgodnie z tzw. umową ryczałtową) – 12 341 217,00 zł., a kwotą wykonania świadczeń przez PCM S.A. – 9 484 356,21 zł. Mając na uwadze trwający proces zatwierdzenia Sprawozdania Finansowego Spółki za rok obrotowy 2021 Prezes wnosi o dokonanie w możliwie szybkim okresie czasu zweryfikowania w/w rozliczenia figurującego w dokumentacji merytorycznej oraz finansowo-księgowej Spółki.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że na sesji Rady Powiatu w dniu 28 kwietnia 2022 r. Radny, Pan Dariusz Kolbek wnioskował o utworzenie tablicy upamiętniającej, na budynku Sanepidu, w którym mieścił się kiedyś urząd bezpieczeństwa, oddającej powagę tego miejsca.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu polecił uwzględnić wykonanie tablicy upamiętniającej w projekcie, w którym zostanie uznany za wydatek kwalifikowalny.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Burmistrza Głogówka dot. funduszu pomocy obywatelom Ukrainy. Poinformowała, że Gmina Głogówek, w związku z wykonanymi zadaniami zleconymi przez Wojewodę Opolskiego, zwróciła się z wnioskiem o wypłatę

świadczenia pieniężnego w kwocie 20 200,00 zł., za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy w dniach od 01.05.2022 r. do 31.05.2022 r. w obiektach gminnych tj. świetlica wiejska w Leśniku i mieszkaniu gminnym przy ul. Rynek 7-11/14.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Burmistrza Głogówka i polecił wystąpić z pismem do Burmistrza Głogówka, informującym, iż realizacja wypłaty świadczeń pieniężnych dla Gminy Głogówek nastąpi po podjęciu decyzji o zawarciu porozumienia pomiędzy Powiatem Prudnickim a Gminą Głogówek.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na wprowadzenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Naczelnika Wydziału Drogownictwa o wyrażenie zgody na zmniejszenie środków na zadaniu ujętym w budżecie na rok 2022 pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zmniejszenie środków na zadaniu ujętym w budżecie na rok 2022 pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1617 O relacji Łąka Prudnicka – Starowice od km 2+110 do km 3+086, odcinek 976 m – Etap I”.

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie zakupu serwera wraz z oprogramowaniem. Poinformowała, że zgodnie z założeniami wynikającymi z przepisów prawa jednostka powinna być wyposażona w sprzęt (serwer) do testowania kopii zapasowych. Aktualnie Starostwo Powiatowe w Prudniku nie posiada takiego sprzętu. Jednostka jest aktualnie w trakcie wdrażania systemu EZD, który będzie zainstalowany lokalnie wewnątrz infrastruktury sieciowej, a aktualny serwer produkcyjny nie jest już objęty wsparciem gwarancyjnym producenta, co stanowi dodatkowy argument za tym, żeby przenieść całą infrastrukturę IT na nowo zakupiony sprzęt. Dokonano wstępnego rozeznania cenowego w celu ustalenia szacunkowych kosztów sprzętu: serwer 60 000 zł., oprogramowanie do wirtualizacji 23 000 zł., oprogramowanie bazodanowe do wdrożenia systemu EZD wraz z licencjami dostępowymi CAL 100 000 zł., macierz dyskowa z akcesoriami pełniąca rolę magazynu danych dla systemu EZD 27 000 zł., suma 210 000 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu polecił zabezpieczyć środki w miarę możliwości do końca br. w wysokości 60 000 zł. na zakup serwera oraz na przyszły rok pozostałą kwotę.

15) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła protokół likwidacyjno-kasacyjny składników rzeczowych znajdujących się w Starostwie Powiatowym w Prudniku. Poinformowała, że wyszczególnione przedmioty w zgłoszeniu o stwierdzonych uszkodzeniach lub wadliwym funkcjonowaniu składników majątkowych, stały się zbędne oraz niezdadne do użytku, wskutek czego postanowiono je wykreślić ze stanu inwentarza.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację składników rzeczowych zbędnych i niezdadnych do użytku w Starostwie Powiatowym w Prudniku.

#### **Ad. 8**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Radosław Roszkowski

Janusz Siano

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak