

Załącznik do zarządzenia Nr 32/2022

Starosty Prudnickiego

z dnia 4 marca 2022 r.

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Starostwa Powiatowego w Prudniku na lata 2022 - 2026

I. Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Starostwie Powiatowym w Prudniku, zgodnie z wymaganiami art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

1. Dostępność architektoniczna.

Za wyjątkiem wskazanych poniżej planowanych działań budynek Starostwa Powiatowego w Prudniku przy ul. Kościuszki 76 jest wolny od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych. Obiekt posiada miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnością bezpośrednio przy wejściu bocznym do budynku; wjechać na parking można od strony Zespołu Szkół Rolniczych. Na teren Starostwa prowadzą również schody oraz podjazd (pochylnia) bezpośrednio od ul. Kościuszki. Do budynku prowadzą dwa wejścia z podjazdami (pochylniami) dla osób z niepełnosprawnością. Obiekt posiada windę. Drzwi główne otwierają się automatycznie i umożliwiają bezkolizyjne wejście i wyjście z budynku. W budynku znajduje się również ogólnodostępna toaleta przystosowana dla osób z niepełnosprawnością. Przy wejściu głównym do Starostwa znajduje się Punkt Obsługi Klienta, który stanowi punkt informacyjny; w tym miejscu klient może liczyć na pomoc ze strony pracownika Starostwa. Dostępne są także tablice informacyjne, które wskazują na jakim piętrze znajduje się dany wydział lub komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W Starostwie Powiatowym w Prudniku zgodnie z obowiązującymi przepisami wyznaczono i przeszkolono pracowników w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji oraz udzielania pierwszej pomocy. Zapewniono osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich ratowania w inny sposób.

Do budynku administracyjnego przy ul. Parkowej 10 prowadzi jedno wejście z podjazdem dla osób z niepełnosprawnością. Budynek nie posiada windy, ale na poziomie parteru zamontowano dzwonek. W budynku znajduje się również ogólnodostępna toaleta przystosowana dla osób z niepełnosprawnością.

2. Dostępność informacyjno - komunikacyjna.

Starostwo Powiatowe w Prudniku zapewnia możliwość korzystania z tłumacza języka migowego.

Udostępniona również została na stronie internetowej Starosta Powiatowego w Prudniku informacja o zakresie jego działalności w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagranie treści w polskim języku migowym oraz informacja w tekście łatwym do czytania.

Zakupiono przenośną pętlę indukcyjną z przeznaczeniem dla Punktu Obsługi Klienta.

Zamieszczono również na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Prudniku wszelkie niezbędne informacje oraz druki dotyczące możliwości złożenia wniosku o zapewnienie dostępności przez osobę ze szczególnymi potrzebami.

3. Dostępność cyfrowa

Za wyjątkiem wskazanych poniżej planowanych działań strona internetowa Serwisu Internetowego Powiatu Prudnickiego oraz Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Prudniku w dużym stopniu spełnia standardy WCAG 2.1., co pozwala na korzystanie z nich przez osoby z różnymi niepełnosprawnościami.

II. Planowane działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin realizacji	Koszt *
1.	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych	Wydz. Inżynierii	Dobudowa windy osobowej wraz z szybem w budynku administracyjnym przy ul. Parkowej 10.	2022 r.	Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem
2.	Oznaczenia dojścia do budynku	Koordynator, Wydz. Inżynierii	Oznakowanie pionowe – wejścia do budynku, dojście do windy.	2022/ 2023 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
3.	Wyznaczenie i oznakowanie miejsc parkingowych	Koordynator, Wydz. Drogownictwa	1. Oznakowanie pionowe – wjazd na parking; 2. Oznakowanie istniejącego miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych – znak pionowy; 3. Wyznaczenie w pobliżu wejścia budynku dodatkowego miejsca parkingowego dla osób ze szczególnymi potrzebami.	2022/ 2023 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
4.	Dostosowanie schodów zewnętrznych i wewnętrznych do potrzeb osób słabowidzących lub niewidomych	Koordynator, Wydz. Inżynierii, Służba BHP	1. Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia schodów oznakować kątnikiem/ taśmą antypoślizgową w kolorze kontrastowym; 2. Zastosowanie faktury ostrzegawczej przed krawędzią pierwszego i ostatniego stopnia schodów w górę i w dół.	2022 – 2026 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
5.	Dostosowanie windy dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami	Koordynator, Wydz. Inżynierii	1. Przycisk kondygnacji „0” wyróżnić dodatkowo kolorystycznie i dotykowo; 2. Montaż poręczy po przeciwległej stronie kabiny.	2022/ 2023 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
6.	Oznakowanie Punktu Obsługi Klienta / Biura Podawczego	Koordynator, Wydz. OR	Oznakowanie miejsca – większa kontrastowa informacja.	2022 r.	Kwota ustalona

					w wyniku rozeznania rynku*
7.	Oznakowanie szklanych drzwi i powierzchni szklanych	Koordynator, Wydz. Inżynierii	Odpowiednie oznakowanie zakupioną taśmą w kolorze żółtym.	2022 r.	nie dotyczy
8.	Organizacja miejsca obsługi klienta Wydziału Administracji Budowlanej do potrzeb osób z niepełnosprawnością	Wydział Adm. Bud.	Organizacja miejsca obsługi z uwzględnieniem wysokości lady oraz powierzchni manewrowej dla osób poruszających się na wózku.	2023 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
9.	Montaż oznaczeń poziomych	Koordynator, Wydz. Inżynierii	Oznakowania poziome – pola uwagi i linie naprowadzające do punktów obsługi / informacyjnego.	2022 – 2026 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
10.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy	Koordynator, Wydz. Inżynierii, Wydz. OR	Tablica Informacyjna kontrastowa w druku powiększonym na parterze, tabliczki informacyjne pomieszczeń, nakładki informacyjne na poręcze (druk wypukły lub informacja w alfabecie Braille'a), plany tyflograficzne lub szczegółowy opis rozkładu pomieszczeń dostępny na stronie Starostwa Powiatowego.	2022-2026 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
11.	Modernizacja toalety dla osób z niepełnosprawnościami	Koordynator, Wydz. Inżynierii	1. Montaż instalacji alarmowej; 2. Wymiana baterii umywalkowej i uchwytów na uchylne; 3. Odpowiednie oznakowanie pomieszczenia.	2022 – 2026 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
12.	Dostęp do informacji w budynku	Koordynator, Pracownicy Starostwa Powiatowego	1. Zamieszczanie informacji na odpowiedniej wysokości, tak aby były widoczne zarówno w pozycji siedzącej jak i stojącej; 2. Stosowanie w umieszczonych informacjach powiększonej, bezszeryfowej czcionki; 3. Porządkowanie informacji w holu głównym i na korytarzach (plakatów, folderów, ulotek) – zamieszczanie informacji na tablicach informacyjnych (zakup dodatkowych tablic).	na bieżąco/ przez cały okres	Koszt zakupu tablic ustalony w wyniku rozeznania rynku*
13.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich ratowania w inny sposób	Służba BHP, Wydz. Inżynierii	1. Wprowadzenie/aktualizacja procedury ewakuacji osób z niepełnosprawnościami;	2022-2026 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*

			<p>2. Okresowe szkolenia w zakresie ewakuacji osób z niepełnosprawnościami dla osób odpowiedzialnych za ewakuację;</p> <p>3. Zakup krzesel ewakuacyjnych;</p> <p>4. Podjęcie działań mających na celu zamontowanie sygnału alarmowego w razie bezpośredniego lub pośredniego zagrożenia pożarem. Ma on stanowić rozkaz natychmiastowego, pośpiesznego i zorganizowanego działania w celu ewakuacji z budynku.</p>		
14.	Uwzględnianie trudności osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności oraz realizacji zadań publicznych z udziałem środków publicznych	Koordynator, Pracownik ds. zamówień publicznych, Pracownicy Starostwa Powiatowego	Określanie w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w przypadku zlecenia lub powierzenia zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	na bieżąco/ przez cały okres	Dodatkowe koszty umowne ustalone w wyniku rozeznania rynku*
15.	Zapewnienie dostępu do świadczenia usług tłumacza PJM, SJM, SKONG na zasadach określonych w art. 12 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2017 r. poz. 1824)	Koordynator	Zapewnienie usługi tłumacza PJM, SJM, SKONG w siedzibie Starostwa Powiatowego lub przez połączenie online.	przez cały okres/ wg potrzeb	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
16.	Wprowadzenie możliwości komunikacji osobom z niepełnosprawnością słuchową poprzez kontakt SMS lub MMS w celu łatwiejszej komunikacji	Koordynator	<p>1. Zakup aparatu telefonii komórkowej;</p> <p>2. Umieszczenie informacji o możliwości kontaktu SMS, MMS w zakładce na stronie internetowej.</p>	2022 r.	Kwota zakupu aparatu ustalona w wyniku rozeznania rynku*
17.	Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	<p>1. Zakup pętli indukcyjnej przenośnej/ stanowiskowej;</p> <p>2. Zakup ramek do podpisu.</p>	2022/ 2025 r.	Kwota zakupu aparatu ustalona w wyniku rozeznania rynku*

18.	Zwiększanie dostępności strony internetowej, dostosowanie dokumentów, grafik, zdjęć i filmów do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 848)	Koordynator, Informatyk, Referat PP	1. Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników; 2. Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za dostosowanie dokumentów, grafik, zdjęć i filmów; 3. Zakup oprogramowania do tworzenia napisów i nagrań video; 4. Poprawa deklaracji dostępności (część techniczna)	2022/ 2023 r.	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
19.	Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator, Pracownicy Starostwa Powiatowego	Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych Starostwo nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami. Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno – komunikacyjnego.	na bieżąco/ przez cały okres	Kwota ustalona w wyniku rozeznania rynku*
20.	Budowanie i poszerzanie świadomości pracowników jednostki	Koordynator	Organizacja szkoleń; konsultacje z osobami ze szczególnymi potrzebami; zapewnienie odpowiednich standardów obsługi osób ze szczególnymi potrzebami.	przez cały okres	Koszt szkoleń ustalony w wyniku rozeznania rynku*
21.	Dokonanie analizy pod kątem dostosowania jednostki do minimalnych wymagań dotyczących dostępności z uwzględnieniem stopnia realizacji planowanych działań	Koordynator	Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania i realizację planowanych działań w wymiarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjnym w celu aktualizacji planowanych działań.	raz w roku – do 30 września	nie dotyczy
22.	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności	Koordynator, Informatyk	Dokonanie przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku, gdy strona podlega zmianom mogącym mieć wpływ na jej dostępność cyfrową.	do 31 marca każdego roku/ wg potrzeb	nie dotyczy
23.	Aktualizacja planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Aktualizacja planu działania i przekazanie do zatwierdzenia Starosty Prudnickiego oraz podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Powiatu Prudnickiego (jeśli dotyczy).	raz w roku do 31 stycznia danego roku	nie dotyczy

24.	Sporządzenie raportu zbiorczego	Koordynator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokonanie analizy podjętych działań w zakresie realizacji ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; 2. Opracowanie projektu raportu o stanie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z formularzem opracowanym przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego; 3. Przekazanie raportu do Wojewody Opolskiego oraz zamieszczenie na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Prudniku. 	co 4 lata, do 31 marca danego roku	nie dotyczy
-----	---------------------------------	-------------	--	--	-------------

Data opracowania: 04.03.2022 r.

Dokument Opracował: Koordynator ds. dostępności

*Ostateczna kwota zostanie ustalona w wyniku postępowania zgodnego z ustawą PZP lub Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Prudniku, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 złotych.