

Protokół 188/2021
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 15 grudnia 2021 r.

W związku z art. 15 zzz. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) posiedzenie Zarządu odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 1 i 2

Wicestarosta, Pan Janusz Siano otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.:

- 1) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 2) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 4) Członek Zarządu – Alicja Zawiślak.

Ad. 3

Wicestarosta, Pan Janusz Siano przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r.;
- 2) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.;
- 3) zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.;

4) wyboru długości okresu wyliczenia relacji określonych w art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

6. Skierowanie do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku:

1) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku (druk nr 399);

2) projektu uchwały w sprawie wykonywania niektórych zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (druk nr 400);

3) projektu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki (druk nr 401);

4) projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do realizacji programu rozwijania szkolnej infrastruktury - „Laboratoria przyszłości” (druk nr 402);

5) projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r. (druk nr 403);

6) projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu w Prudniku na 2022 r. (druk nr 405);

7) projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na I półrocze 2022 r. (druk nr 406);

8) Opinii Składu Orzekającego RIO w Opolu nt.: opinii o projekcie uchwały budżetowej na 2022 r.; opinii o możliwości sfinansowania deficytu określonego w projekcie uchwały budżetowej; opinii o projekcie uchwały o wieloletniej prognozie finansowej;

9) informacji z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały w sprawie rozkładu godzin aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2022 r.

7. Sprawy różne:

1) Wniosek pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie wyrażenia zgody na wydłużenie terminu realizacji umowy dotyczącej opracowania dokumentu pn. „Aktualizacja Strategii Rozwoju Powiatu Prudnickiego do roku 2030”.

2) Przedstawienie prośby Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku o wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w bibliotece II Liceum Ogólnokształcącego.

- 3) Przedstawienie pisma Zastępcy Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu w sprawie przekazania aktualnych rekomendacji Ministerstwa Sprawiedliwości w zakresie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
- 4) Przedstawienie pisma Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział Opolski, informującego o kontynuacji w 2022 r. kolejnej zmienionej edycji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.
- 5) Wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc listopad z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021”.
- 6) Przedstawienie pisma Burmistrza Głogówka w sprawie wyrażenia chęci kontynuacji prowadzenia dalszych konstruktywnych rozmów dot. sytuacji Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego położonego w Głogówku.
- 7) Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie korekty rozliczenia kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent Ojców Bonifratrów w Prudniku za III kwartał 2021 r. tj. okres od dnia 6 września 2021 r. do dnia 30 września 2021 r.
- 8) Przedstawienie decyzji Wojewody Opolskiego w sprawie polecenia PCM S.A. w Prudniku realizacji świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
- 9) Przedstawienie pisma Komisji przetargowej dot. udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 r.”.
- 10) Wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie zmian w statucie Prudnickiego Centrum Medycznego S.A.
- 11) Przedstawienie informacji Dyrektora Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raławicach Śląskich o wznowieniu wyjść i odwiedzin mieszkańców Ośrodka.
- 12) Przedstawienie informacji o naborze wniosków w ramach Programu pn. „Senior+”.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Wicestarosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r., w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; turystyki i krajoznawstwa; ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej; działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży; działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym; działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyboru długości okresu wyliczenia relacji określonych w art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Poinformowała, że w latach 2022-2025 relacja łącznej kwoty przypadających w danym roku budżetowym spłat i wykupów określonych w art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych do planowanych dochodów bieżących przyjmuje się średnią arytmetyczną dla ostatnich siedmiu lat relacji dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące do dochodów bieżących budżetu. Uchwała podlega przedstawieniu: Radzie Powiatu w Prudniku oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyboru długości okresu wyliczenia relacji określonych w art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i przekazał do Radnych Rady Powiatu w Prudniku i Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu.

Ad. 6

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku (druk nr 399). Poinformowała, że Uchwała wynika z konieczności zwiększenia środków finansowych na rehabilitację społeczną i dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla dzieci i dorosłych z niewykorzystanych środków na rehabilitację zawodową w wysokości 8.577,36 zł. i likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w wysokości 2.017,00 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku (druk nr 399).

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wykonywania niektórych zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (druk nr 400). Poinformowała, że zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikację wojskową przeprowadzają wojewodowie przy współudziale szefów wojewódzkich sztabów wojskowych, wojskowych komendantów uzupełnień i starostów, a także wójtów lub burmistrzów (prezydentów miast). Za przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu (miasta na prawach powiatu) odpowiada starosta (prezydent miasta). Wojewoda może powierzyć prowadzenie, w jego imieniu, niektórych spraw z zakresu swojej właściwości jednostkom samorządu terytorialnego lub organom innych samorządów działających na obszarze województwa, kierownikom państwowych i samorządowych osób prawnych oraz innych państwowych jednostek organizacyjnych funkcjonujących w województwie. Powierzenie następuje na podstawie porozumienia wojewody odpowiednio z organem wykonawczym jednostki samorządu terytorialnego, właściwym organem innego samorządu lub kierownikiem państwowej i samorządowej osoby prawnej albo innej państwowej jednostki organizacyjnej.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wykonywania niektórych zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (druk nr 400).

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki (druk nr 401). Poinformowała, że zgodnie z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela, Rada Powiatu – jako organ prowadzący placówki oświatowe, określa corocznie dla nauczycieli regulamin określający: wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy; wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw; wysokość innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy nauczyciela. Z kolei z art. 49 ust. 2 cyt. ustawy wynika obowiązek ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli. Zgodnie z art. 91d pkt 1 ustawy KN, wyłączną kompetencją do podjęcia uchwały w wyżej wymienionych sprawach odnośnie placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki, przysługuje Radzie Powiatu w Prudniku. Regulamin wynagrodzeń zgodnie z art. 30 ust. 6a w/w ustawy uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki (druk nr 401).

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do realizacji programu rozwijania szkolnej infrastruktury - „Laboratoria przyszłości” (druk nr 402). Poinformowała, że zgodnie z Uchwałą Nr 129 Rady Ministrów z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wsparcia na realizację inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury - "Laboratoria przyszłości", środki Funduszy Przeciwdziałania COVID-19 przeznacza się na wsparcie, w postaci środków finansowych, dla jednostek samorządu terytorialnego będącymi organami prowadzącymi publiczne szkoły podstawowe dla dzieci i młodzieży realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej. Realizatorem programu będzie Specjalny Ośrodek Szkolno-

Wychowawczy w Prudniku - Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 5 w Prudniku. Maksymalna wartość wsparcia dla szkoły liczącej mniej niż 100 uczniów wynosi 30 000 zł. Program nie nakłada obowiązku wniesienia wkładu własnego. Wsparcie może być przeznaczone na zakup wyposażenia stanowisk do pracy narzędziowej, sprzętu, narzędzi, elektronarzędzi, materiałów, innych przedmiotów i pomocy służących rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych dzieci i młodzieży.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do realizacji programu rozwijania szkolnej infrastruktury - „Laboratoria przyszłości” (druk nr 402).

5) Pani Larysa Zamorska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r. (druk nr 403). Poinformowała, że po przeanalizowaniu planowanych do otrzymania dochodów oraz wykonania dochodów, zwiększono plan dochodów o kwotę ogółem 284.396 zł. Zwiększono plan dochodów bieżących: o kwotę 6.000 zł. w Rozdziale 75020 (wpływy z opłat za wydanie prawa jazdy). W związku z otrzymaniem informacji o przyznaniu dla Powiatu Prudnickiego na rok 2021 kwoty 39.477 zł. ze środków rezerwy subwencji ogólnej, zwiększono: dochody w Rozdziale 75802 o kwotę 53.824 zł. W związku z otrzymaniem informacji o przyznaniu dla Powiatu Prudnickiego kwoty 190.625 zł. z rezerwy subwencji ogólnej w 2021 roku, zwiększamy: dochody w Rozdziale 75802 o kwotę 190.625 zł. Dodatkowo zwiększamy dochody bieżące: w Rozdziale 75622 - o kwotę 16.000 zł. (wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych); w Rozdziale 80102 - o kwotę 30.000 zł. (dofinansowanie z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 na projekt "Laboratoria przyszłości"); w Rozdziale 80115 - o kwotę 2.294 zł. (wpływy z tytułu kar oraz z różnych dochodów w ZS w Głogówku). Zwiększono plan wydatków bieżących, związanych z realizacją zadań własnych przez jednostki: w Rozdziale 80102 o kwotę 66.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w SOSW oraz na realizację projektu z Funduszu Covid-19 "Laboratoria przyszłości"); w Rozdziale 80115 o kwotę 29.594 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia i pozostałych wydatków w szkołach); w Rozdziale 80120 o kwotę 10.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w szkołach); w Rozdziale 80134 o kwotę 7.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w SOSW); w Rozdziale 80140 o kwotę 11.500 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w CKZIU); w Rozdziale 80146 o kwotę 19.102 zł. (zwiększenie na kształcenie i doskonalenie nauczycieli); w Rozdziale 80151 o kwotę 1.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w szkołach); w Rozdziale 80152 o kwotę 2.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w szkołach); w Rozdziale 80195 o kwotę 127.200 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w szkołach); w Rozdziale 85403 o kwotę 11.000 zł. (zwiększenie na wynagrodzenia w SOSW); w Rozdziale 85508 o kwotę 60.000 zł. (zwiększenie na dotacje dla innego powiatu na wypłatę świadczeń dla rodziny zastępczej). Po stronie planu wydatków bieżących dokonano

zmniejszenia: (przesunięcie na wydatkowanie zadań bieżących w innych rozdziałach): w Rozdziale 85510 o kwotę 60.000 zł. (zmniejszenie wypłaty świadczeń społecznych).

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r. (druk nr 403).

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu w Prudniku na 2022 r. (druk nr 405). Poinformowała, że zgodnie z § 7 Statutu Powiatu Prudnickiego Rada działa zgodnie z uchwalanym corocznie planem pracy zaproponowanym przez Przewodniczącego po zasięgnięciu opinii komisji stałych. W razie potrzeby Rada może dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu w Prudniku na 2022 r. (druk nr 405).

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na I półrocze 2022 r. (druk nr 406). Poinformowała, że zgodnie z § 32 Statutu Powiatu Prudnickiego Komisje stałe działają zgodnie z planem pracy zatwierdzonym przez Radę. W razie potrzeby Rada może dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu w Prudniku na I półrocze 2022 r. (druk nr 406).

8) Pani Larysa Zamorska przedstawiła Opinię Składu Orzekającego RIO w Opolu. Poinformowała, że Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała przedłożone projekty uchwał o: wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego na lata 2022-2025, projekcie uchwały budżetowej Powiatu Prudnickiego na 2022 r. oraz o możliwości sfinansowania deficytu określonego w projekcie uchwały budżetowej Powiatu Prudnickiego na 2022 r.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i skierował opinie do Przewodniczącego Rady Powiatu.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały w sprawie rozkładu godzin aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2022 r. Poinformowała, że konsultacje odbyły się w terminie od dnia 23 listopada 2021 r. do dnia 7 grudnia 2021 r. zgodnie z uchwałą Nr XLVI/314/10 Rady Powiatu w Prudniku z dnia

24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Do Starostwa Powiatowego w Prudniku nie wpłynęły uwagi i propozycje.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i skierował do Przewodniczącego Rady Powiatu.

Ad. 7

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek pracownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie wyrażenia zgody na wydłużenie terminu realizacji umowy dotyczącej opracowania dokumentu pn. „Aktualizacja Strategii Rozwoju Powiatu Prudnickiego do roku 2030”. Poinformowała, że Powiat Prudnicki w celu opracowania w/w dokumentu zawarł w dniu 06.04.2021 r., umowę z Instytutem Badawczym IPC Sp. z o.o. W związku z koniecznością wykonania dodatkowych badań, konsultacji oraz uzgodnień na wniosek Wykonawcy termin realizacji umowy został wydłużony do dnia 27.12.2021 r. W dniu 12.12.2021 r. wpłynął kolejny wniosek Instytutu Badawczego IPC oraz uzgodnień na wniosek Wykonawcy termin realizacji umowy został wydłużony do dnia 27.12.2021 r. W dniu 14.12.2021 r., Instytut Badawczy IPC Sp. z o.o. wystąpił z kolejnym wnioskiem o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia 31.05.2022 r. Wykonawca w treści pisma wskazał, iż niezależne okoliczności związane ze stanem epidemii uniemożliwiają pozyskanie danych oraz wykonanie badań i konsultacji niezbędnych do opracowania strategii. Z uwagi na konieczność rzetelnego opracowania przez Instytut Badawczy IPC Sp. z o.o. dokumentu tj. „Aktualizacji Strategii Powiatu Prudnickiego do roku 2030”, zasadnym jest wydłużenie realizacji przedmiotu umowy do dnia 31.05.2022 r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wydłużenie terminu realizacji umowy dot. opracowania dokumentu pn. „Aktualizacja Strategii Rozwoju Powiatu Prudnickiego do roku 2030” do dnia 31.05.2022 r.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku o wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w bibliotece II Liceum Ogólnokształcącego jako zdezaktualizowanych oraz zniszczonych i skreślenie z inwentarza głównego.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wyłączenie książek ze zbiorów bibliotecznych w bibliotece II Liceum Ogólnokształcącego.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Zastępcy Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu w sprawie przekazania aktualnych rekomendacji Ministerstwa Sprawiedliwości w zakresie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej

oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Poinformowała, że aktualne pozostają opracowane przez Ministra Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego zalecenia dla funkcjonowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w związku z zapobieganiem i zwalczaniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2. Ich celem jest zwiększenie bezpieczeństwa beneficjentów i wykonawców pomocy podczas porad udzielanych stacjonarnie w punktach. Starostowie zobowiązani są do zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych, urządzeń technicznych, ale również do odpowiedniego wyposażenia punktów i osób świadczących w nich usługi – w tym środki bezpieczeństwa osobistego dostosowane do wymagań związanych ze stanem epidemicznym. Spowodowana koniecznością zorganizowania pracy punktów pomocy w czasie epidemii potrzeba wyposażenia punktów w środki ochrony osobistej, takie jak środki dezynfekujące do rąk, maseczki, rękawiczki, uzasadnia zakup tych środków z dotacji w części przeznaczonych na pokrycie kosztów organizacyjno-technicznych zadań.

Sekretarz Powiatu poinformowała, że Zarząd na posiedzeniu w dniu 3 grudnia 2021 r. wyraził zgodę na prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w formie zdalnej w okresie świątecznym od dnia 20 grudnia 2021 r. do dnia 7 stycznia 2022 r. w Prudniku, Białej i Głogówku.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział Opolski, informujące o kontynuacji w 2022 r. kolejnej zmienionej edycji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”. Poinformowała, że kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów Programu w 2022 r. oraz wykaz powiatów leżących w podregionach spełniających warunki programu zostały przyjęte Uchwałą Zarządu PFRON nr 92/2021 z dnia 29.11.2021 r. Zgodnie z przyjętymi kierunkami działań oraz warunkami brzegowymi w 2022 roku realizowane będą następujące obszary programu: obszar A- zapewnienie dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych; obszar B- likwidacja barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania; obszar C- tworzenie spółdzielni socjalnych osób prawnych; obszar D – likwidacja barier transportowych; obszar E- dofinansowanie wymaganego wkładu własnego w projektach dotyczących aktywizacji i/ lub integracji osób niepełnosprawnych; obszar F- tworzenie warsztatów terapii zajęciowej (wymóg: na terenie powiatu brak jest warsztatu terapii zajęciowej) oraz przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejących warsztatów terapii zajęciowej; obszar G- skierowanie do powiatów poza algorytmem dodatkowych środków na finansowanie zadań ustawowych dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych. W celu udziału w Programie Powiat Prudnicki musi wyrazić zgodę na objęcie W celu udziału w Programie Powiat Prudnicki musi wyrazić zgodę na objęcie funkcji realizatora Programu na obszarze Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i podjął decyzję o przyjęciu roli realizatora Programu.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc listopad z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021”. Poinformowała, że Stowarzyszenie przedstawiło przedmiotowe sprawozdanie w dniu 06.12.2021 r. Do sprawozdania dołączono komplet dokumentów potwierdzających prawidłową i terminową realizację zadania.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc listopad z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021”.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Burmistrza Głogówka w sprawie wyrażenia chęci kontynuacji prowadzenia dalszych konstruktywnych rozmów dot. sytuacji Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego położonego w Głogówku. Poinformowała, że Gmina Głogówek, mając na uwadze troskę o ZOL w Głogówku jest otwarta na rozważenie każdego pomysłu przyczyniającego się do utrzymania Zakładu i pozostawienie go na terenie gminy.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie korekty rozliczenia kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Konwent Ojców Bonifratrów w Prudniku za III kwartał 2021 r. tj. okres od dnia 6 września 2021 r. do dnia 30 września 2021 r. Poinformowała, że zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. 1 umowy nr 1/WTZ/2021 z dnia 1 września 2021 r. Powiat Prudnicki przekazał w miesiącu wrześniu 2021 r. na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej kwotę 8.370, 37 zł. co stanowi 10% kosztów działalności WTZ, nie pochodzących z PFRON. Zgodnie z przedstawionymi dokumentami rozliczeniowymi na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w III kwartale 2021 roku Konwent OO. Bonifratrów wydatkował 3.969,16 zł. Pozostała kwota zostanie wykorzystana w IV kwartale 2021 r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował korektę rozliczenia kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej za III kwartał 2021 r. tj. za okres od dnia 6 września 2021 r. do dnia 30 września 2021 r.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła decyzję Wojewody Opolskiego w sprawie polecenia PCM S.A. w Prudniku realizacji świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Poinformowała, że decyzją Wojewody Opolskiego z dnia 09.12.2021 r. poleca się Prudnickiemu Centrum Medycznemu S.A. w Prudniku

realizację świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 poprzez zabezpieczenie: w okresie od dnia 10 grudnia 2021 r. do odwołania – 5 łóżek dla pacjentów z podejrzeniem zakażenia SARS-CoV-2, do czasu otrzymania wyniku badania pod kątem COVID-19 lub w razie konieczności wdrożenie zabiegów ratujących życie; w okresie od dnia 10 grudnia 2021 r. do odwołania – 30 łóżek w tym 3 łóżek „respiratorowych” dla pacjentów z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2 oraz wydzielenie bezpiecznych stref dla pacjentów, którzy leczeni są z innych przyczyn niż COVID-19.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Komisji Przetargowej dot. udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 r.”. Poinformowała, że na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Komisja przetargowa zwraca się z zapytaniem czy Zamawiający zwiększy kwotę jaką zamierzał przeznaczyć na realizację w/w zamówienia z kwoty 630 000,00 zł., do ceny najkorzystniejszej oferty tj. 686 556,00 zł. W przypadku braku możliwości zwiększenia kwoty zamawiający będzie zobowiązany unieważnić niniejsze postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia na podstawie art. 255 pkt. 3 ustawy Pzp., ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wicestarosta poddał wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie kwoty, jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 r.”.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie zmian w statucie Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. Poinformowała, że dnia 14.10.2021 r. do Starostwo Powiatowego w Prudniku wpłynęło pismo Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku dotyczące informacji, iż po weryfikacji dokumentów Spółki, stwierdzono brak ujawnienia zmian w Statucie PCM S.A. w Krajowym Rejestrze Sądowym wprowadzonych uchwał ZWZA nr 12/2019 z dnia 26 czerwca 2019 roku. Według Zarządu PCMS.A. w Prudniku, niedopełnienie niniejszego obowiązku mogło wynikać z trwających w tym okresie zmian w Spółce, m. in. zmian w zarządzie Spółki i związanych z tym wielu okoliczności, które przyczyniły się do przeoczenia tego obowiązku. Ponadto, przekazano również stanowiska Rady Prawnego PCM S.A. w sprawie ewentualnych zmian, jakie należy rozważyć przy zmianie Statutu Spółki.

Wicestarosta poddał wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu zobowiązał PCM S.A. do ujawnienia zmian w statucie Spółki w KRS do końca I kwartału 2022 r.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację Dyrektora Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raławicach Śląskich, który informuje, iż z dniem 15 grudnia 2021 wznowione zostaną wyjścia, wyjazdy i odwiedziny mieszkańców Ośrodka z zachowaniem procedur i reżimu sanitarnego.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

12) Pani Magdalena Janisz, Specjalista w Wydziale Organizacyjnym (...) przedstawiła informację o naborze wniosków w ramach Programu pn. „Senior+”. Poinformowała, że w związku z ogłoszeniem konkursu w ramach Programu Wieloletniego „SENIOR +” na lata 2021-2025, edycja 2022 r. przedstawiono zasady skorzystania z ww. Programu. Celem Programu jest zwiększenie aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu społecznym poprzez dofinansowanie rozbudowy infrastruktury ośrodków wsparcia w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej. Tworzenie i funkcjonowanie ośrodków wsparcia polega na przebudowie lub remoncie już istniejących obiektów. Poinformowano o możliwości skorzystania z dofinansowania w dwóch modułach. Moduł pierwszy obejmuje jednorazowe wsparcie finansowe na utworzenie lub wyposażenie w wysokości 80 % wsparcia i 20 % wkładu własnego. Dofinansowanie w kwocie do 400.000,000 zł., w przypadku „Dziennego Domu „Senior+” oraz 200.000,000 zł., w przypadku Klubu „Senior+”. Moduł drugi zakłada zapewnienie funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia, w tym przypadku dofinansowanie wynosi nie więcej niż 400,00 zł., w Dziennym Domu „Senior+” oraz nie więcej niż 200,00 zł., w Klubie „Senior+”, przy czym dotacja nie może stanowić więcej niż 50% całkowitego kosztu realizacji zadania. Za funkcjonowanie ośrodków wsparcia oraz utrzymanie liczby miejsc, a także dowożenie seniorów do i z ośrodka mających trudności w poruszaniu się, odpowiada jednostka samorządu. Okres trwałości realizacji zadania trwa 3 lata. Podano minimalne standardy lokalowe i kadrowe ośrodków wsparcia oraz zasady monitoringu programu.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i podjął decyzję o nieprzystąpieniu do ww. Programu.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Wicestarosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Janusz Siano.....

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak