

**Protokół 183/2021**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 15 listopada 2021 r.**

W związku z art. 15 zzz. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) posiedzenie Zarządu odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawiaślak.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

**1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**

**3. Uchwalenie porządku obrad.**

**4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu:**

- 1) przedstawienia projektu budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r.;
- 2) przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozkładu godzin aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2022 r.;

- 3) zaopiniowania projektu "Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Lubrza na lata 2021 - 2025 z perspektywą do roku 2027";
- 4) upoważnienia do dokonywania czynności w imieniu Zarządu Powiatu w Prudniku w zakresie udzielania zamówień publicznych, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 zł.;
- 5) upoważnienia do dokonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego Powiatu Prudnickiego;
- 6) złożenia notarialnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji;
- 7) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.;
- 8) zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

**6. Skierowanie do Rady Powiatu w Prudniku projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu wieloletniego - „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” - Priorytet 3”.**

#### **7. Sprawy różne:**

- 1) Wniosek w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc październik z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo.
- 2) Zajęcie stanowiska w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę ubezpieczenia mienia Powiatu Prudnickiego.
- 3) Przedstawienie pisma Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w sprawie zabezpieczenia wkładu własnego dla inwestycji pn. „Rewitalizacja Linii Kolejowych nr 177, 294 Racibórz – Raclawice Śląskie.
- 4) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o możliwość podłączenia przewodu światłowodowego z budynku ZSO nr 1 w Prudniku do budynku Biblioteki Publicznej.
- 5) Zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania na rzecz Skarbu Państwa – Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu sprzętu i wyposażenia.
- 6) Zajęcie stanowiska w sprawie nieodpłatnego przekazania na rzecz Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku sprzętu i wyposażenia.

7) Wniosek Wydziału Drogownictwa o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 r.”.

8) Wniosek Wydziału Drogownictwa w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego – samochodu marki Mercedes-Benz Sprinter.

#### **8. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

#### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

#### **Ad. 5**

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia projektu budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r. Poinformowała, że ustala się dochody budżetu Powiatu Prudnickiego w łącznej wysokości 66.630.845 zł., w tym: dochody bieżące w wysokości 62.159.779 zł.; dochody majątkowe w wysokości 4.471.066 zł.; dochody związane z realizacją zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 8.276.316 zł.; dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 19.000 zł. Ustala się wydatki budżetu Powiatu Prudnickiego w łącznej wysokości 69.932.265 zł., w tym: wydatki bieżące w wysokości 60.690.377 zł.; wydatki majątkowe w wysokości 9.241.888 zł.; wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 8.276.316 zł.; wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 19.000 zł.; zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu powiatu dla jednostek sektora finansów publicznych w wysokości 74.748 zł.; zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu powiatu dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w wysokości 597.220 zł. Ustala się rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie 95.000 zł. i rezerwę ogólną w kwocie 85.000 zł. Skarbnik przypomniała tryb pracy nad projektem uchwały budżetowej, który szczegółowo określa uchwała Nr XLIV/296/10 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 18 czerwca 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Prudnickiego. Komisje Rady będą miały możliwość przedstawienia na piśmie opinii i wniosków dotyczących zmian do projektu budżetu. W przypadku wystąpienia takich wniosków/opinii, Komisja Budżetu (...) przygotowuje zbiorczą opinię, którą przedłoży Zarządowi Powiatu, zgodnie z cyt. uchwałą Zarząd Powiatu zapoznaje się z opinią i rozpatruje wniesione poprawki.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że projekt budżetu oraz wieloletnią prognozę finansową Powiatu należy złożyć organowi stanowiącemu (Radzie Powiatu) i Regionalnej Izbie Obrachunkowej do 15 listopada br. Po przyjęciu projektu przez Zarząd Powiatu zostanie on złożony do Biura Rady w ustawowym terminie oraz przedłożony do RIO w Opolu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przedstawienia projektu budżetu Powiatu Prudnickiego na 2022 r.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozkładu godzin aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2022 r. Poinformowała, że konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej. Określa się termin przeprowadzenia konsultacji w okresie od dnia 23 listopada 2021 r. do dnia 07 grudnia 2021 r. Informacja o wynikach konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatu Prudnickiego oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w terminie 14 dni od ich zakończenia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozkładu godzin aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2022 r.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaopiniowania projektu "Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Lubrza na lata 2021 - 2025 z perspektywą do roku 2027". Poinformowała, że Wójt Gminy Lubrza zwrócił się z wnioskiem o zaopiniowanie w/w projektu, gdyż zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r., projekty gminnych programów ochrony środowiska podlegają zaopiniowaniu przez organ wykonawczy powiatu. Opracowany dokument zawiera cel uwzględniający osiągnięcie wysokiej jakości środowiska naturalnego. Planowany cel będzie realizowany za pomocą działań wyznaczonych dla kierunków interwencji w ramach poszczególnych obszarów i sformułowanych dla nich celów, zawiera rodzaj i harmonogram działań oraz środki i mechanizmy niezbędne do osiągnięcia wyznaczonych celów. Program Ochrony Środowiska zawiera również monitoring realizacji Programu oraz źródła nakładów finansowych potrzebnych na wdrożenie zakładanych działań.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zaopiniowania projektu "Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Lubrza na lata 2021 - 2025 z perspektywą do roku 2027".

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia Pana Radosława Roszkowskiego – Starostę Prudnickiego do dokonywania czynności polegających na składaniu oświadczeń woli w celu prawidłowego przeprowadzenia określonych postępowań w sprawie udzielenia zamówień, w szczególności: zatwierdzenia wniosków o udzielenie zamówienia publicznego, zaproszenia do złożenia oferty cenowej, protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 zł., za wyjątkiem czynności dotyczących zawierania umów w sprawie udzielania zamówień publicznych, które należą do kompetencji Zarządu Powiatu w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do dokonywania czynności w imieniu Zarządu Powiatu w Prudniku w zakresie udzielania zamówień publicznych, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 zł.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do dokonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego Powiatu Prudnickiego, polegających na: powoływaniu komisji, powoływaniu i odwoływaniu członków komisji przetargowych; powoływaniu biegłych; zatwierdzaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia; składaniu oświadczeń woli w celu prawidłowego przeprowadzenia określonych postępowań w sprawie udzielania zamówień publicznych, za wyjątkiem czynności dotyczących zatwierdzenia wniosków o wszczęcie postępowań, propozycji komisji przetargowej w sprawie wykluczenia wykonawcy, odrzuceniu oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty, unieważnienia postępowania i zawierania umów w sprawie udzielania zamówień publicznych oraz czynności związanych z zastosowaniem środków ochrony prawnej, które należą do kompetencji kierownika zamawiającego. W przypadku nieobecności Starosty upoważnia się Pana Janusza Siano – Wicestarostę do dokonywania w/w czynności.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do dokonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego Powiatu Prudnickiego.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie złożenia notarialnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji. Poinformowała, że w celu prawidłowej realizacji umowy o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej, zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie, Oddział Opole a Powiatem Prudnickim, Zarząd Powiatu w Prudniku na podstawie art. 777 § 1 pkt 5 Kodeksu postępowania cywilnego poddaje się egzekucji na rzecz PFRON Oddział Opole do wysokości kwoty 81 000,00 zł., co do obowiązku zwrotu części lub całości refundacji pobranej przez Powiat

Prudnicki i nieprawidłowo wykorzystanej, wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych dotyczącymi zwrotu refundacji.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie złożenia notarialnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji.

7) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

8) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

#### **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu wieloletniego - „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” - Priorytet 3”. Poinformowała, że zgodnie z § 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Priorytetu 3 "Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025" organom prowadzącym szkoły publiczne i niepubliczne udziela się wsparcia finansowego ze środków budżetu państwa w obszarze rozwijania zainteresowań dzieci i młodzieży przez promowanie i wspieranie rozwoju czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży, realizowanego w ramach Priorytetu 3 "Zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego, bibliotek szkolnych i pedagogicznych". Wsparcia finansowego udziela się w formie dotacji dla organów prowadzących, pod warunkiem zapewnienia przez ten organ finansowego wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego wsparciem finansowym.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu wieloletniego - „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” - Priorytet 3”.

## Ad. 7

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie akceptacji sprawozdania częściowego za miesiąc październik z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo. Poinformowała, że Stowarzyszenie złożyło przedmiotowe sprawozdanie, do którego dołączyło komplet dokumentów potwierdzających prawidłową i terminową realizację zadania.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zaakceptował sprawozdanie częściowe za miesiąc październik z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2021” realizowanego przez Stowarzyszenie OPPEN Obywatel Prawo Pomoc Edukacja Nowatorstwo.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Supra Brokers S.A. dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę ubezpieczenia mienia Powiatu Prudnickiego. Supra Brokers jako podmiot przeprowadzający w/w postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego informuje, że w prowadzonym postępowaniu cena najkorzystniejszej oferty dla pakietu I wyniosła 225 603,00 zł. i przekracza kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia o kwotę 603,00 zł. W związku z aktualną sytuacją na rynku ubezpieczeń w Polsce nie ma możliwości uzyskania konkurencyjnej oferty.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie kwoty jaką zamierzał przeznaczyć na usługę ubezpieczenia mienia Powiatu Prudnickiego z kwoty 225 000,00 zł., do kwoty 225 603,00 zł. oraz dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie. Na podstawie art. 255 pkt 1 unieważnia postępowanie dla pakietu II (ubezpieczenie dróg powiatu), ponieważ nie złożono żadnej oferty i polecił przeprowadzić ponowne postępowanie w celu udzielenia zamówienia.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w sprawie zabezpieczenia wkładu własnego dla inwestycji pn. „Rewitalizacja Linii Kolejowych nr 177, 294 Racibórz – Raclawice Śląskie i przedłożeniu przez organ wykonawczy deklaracji potwierdzającej zabezpieczenie finansowania. Poinformowała, że z przedmiotowej informacji powinno wynikać, że przed podpisaniem umowy o realizacji projektu, Wnioskodawca przedłoży potwierdzenie zabezpieczenia wkładu własnego poprzez ujęcie go w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Po zakwalifikowaniu projektu do Programu wymagane jest przedłożenie przez Wnioskodawcę potwierdzenia zabezpieczenia wkładu własnego poprzez ujęcie go

w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Jest to jeden z podstawowych warunków do zawarcia umowy na realizację projektu w ramach Programu.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o możliwość podłączenia przewodu światłowodowego z budynku Liceum Ogólnokształcącego Ne 1 do budynku Biblioteki Publicznej przez firmę Next Multimedia sp. z o.o. w Prudniku na posesji szkoły.

Starosta Prudnicki zaproponował, aby podłączenie nastąpiło z budynku biblioteki szkolnej do biblioteki publicznej.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podłączenie przewodu światłowodowego z uwzględnieniem wniosku Pana Starosty.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Wydział Oświaty i Zdrowia proponuje, aby nieodpłatnie przekazać na rzecz Skarbu Państwa – Komendy Powiatowej Policji w Opolu sprzęt i wyposażenie (filmowy pakiet 6 filmów na DVD, aparat fotograficzny) z przeznaczeniem do dokumentowania i promowania prowadzonych szkoleń profilaktyczno-edukacyjnych dla uczniów.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie sprzętu dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Opolu z przeznaczeniem dla KPP w Prudniku.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Wydział Oświaty i Zdrowia proponuje, aby nieodpłatnie przekazać na rzecz Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku sprzęt i wyposażenie (laptop ASUS, torba 15,6", mysz LOGITECH) z przeznaczeniem do koordynacji i promocji wolontariatu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie sprzętu dla Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Wydziału Drogownictwa o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 r.”. Poinformowała, że przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych w terenie miejskim i zamiejskim. Zimowe utrzymanie dróg obejmuje: mechaniczne usuwanie na całej szerokości jezdni śniegu i lodu; ręczne lub mechaniczne usuwanie z chodników i ścieżek pieszo-rowerowych śniegu



i lodu na szerokości 1,50 mb; posypywanie jezdni, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych materiałami uszorstniającymi.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w 2022 roku”.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Wydziału Drogownictwa w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego – samochodu marki Mercedes-Benz Sprinter. Poinformowała, że w/w samochód o nr rejestracyjnym OPR 71VX, użytkowany przez pracowników drogowych Starostwa Powiatowego w Prudniku w dniu 11.06.2020 r. uległ wypadkowi i został rozbity. Uszkodzenia samochodu są tak duże, że koszty naprawy przekroczą wartość pojazdu. Pojazd został zgłoszony do ubezpieczyciela, którego rzeczoznawca wycenił handlową wartość pojazdu na kwotę 7 600 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż samochodu marki Mercedes-Benz Sprinter użytkowanego przez pracowników drogowych Starostwa Powiatowego w Prudniku za kwotę 7 600 zł.

#### Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Radosław Roszkowski.....

Janusz Siano.....

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak