

UCHWAŁA NR 185/654/2021
ZARZĄDU POWIATU W PRUDNIKU

z dnia 26 listopada 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Prudniku, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr 170/592/2021 Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 1 września 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku, zmienionej uchwałą Nr 174/615/2021 z dnia 30 września 2021 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 w pkt 3 dodaje się lit. i w brzmieniu:

„i) Koordynator ds. Inwestycji.”;

2) w § 14 dodaje się pkt 20 w brzmieniu

„20) Koordynator ds. Inwestycji „KI.

3) w Szczegółowym zakresie działania oraz kompetencji Wydziałów, Samodzielnych Referatów i samodzielnych stanowiskach pracy, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku w Części III „Stanowiska samodzielne” dodaje się Dział 21”Koordynator ds. Inwestycji” w brzmieniu :”;

„DZIAŁ 21.
Koordynator ds. Inwestycji

1) koordynacja pracy wydziałów/ referatów m.in. Wydziału Drogownictwa, Wydziału Inwestycji, Wydziału Organizacyjnego, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego oraz Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w zakresie prowadzonych inwestycji,

2) koordynowanie i współrealizacja zadań związanych z przygotowywaniem, realizacją i rozliczaniem finansowym inwestycji i remontów realizowanych ze środków własnych i obcych w zakresie:

a) przygotowywania dokumentacji dla zadań prowadzonych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;

b) prowadzenia nadzoru nad realizacją zadań;

c) sporządzania wniosków o dofinansowanie zadań inwestycyjnych;

d) sporządzania dokumentacji rozliczeniowej wykonywanych zadań;

e) opracowywania dla poszczególnych inwestycji i remontów, w miarę ustalonych potrzeb: programów użytkowych, wytycznych, założeń techniczno – funkcjonalnych;

f) wykonywania uproszczonych dokumentacji z uwzględnieniem programów użytkowych, wytycznych, założeń techniczno – funkcjonalnych, dla prac remontowych;

g) sporządzania dokumentacji stanowiącej podstawę rozliczenia wykonywanych zadań;

h) sporządzania przedmiarów i kosztorysów na roboty budowlane prowadzone przez Wydziały;

j) przygotowywania projektów umów na wykonanie dokumentacji projektowych, ekspertyz, realizację robót budowlanych inwestycyjnych i remontowych;

3) koordynacja zadań związanych z wykonaniem dokumentacji, dokonywanie zgłoszeń, uzyskiwanie stosownych decyzji administracyjnych, weryfikacji kosztów, sprawdzanie faktur za wykonane prace;

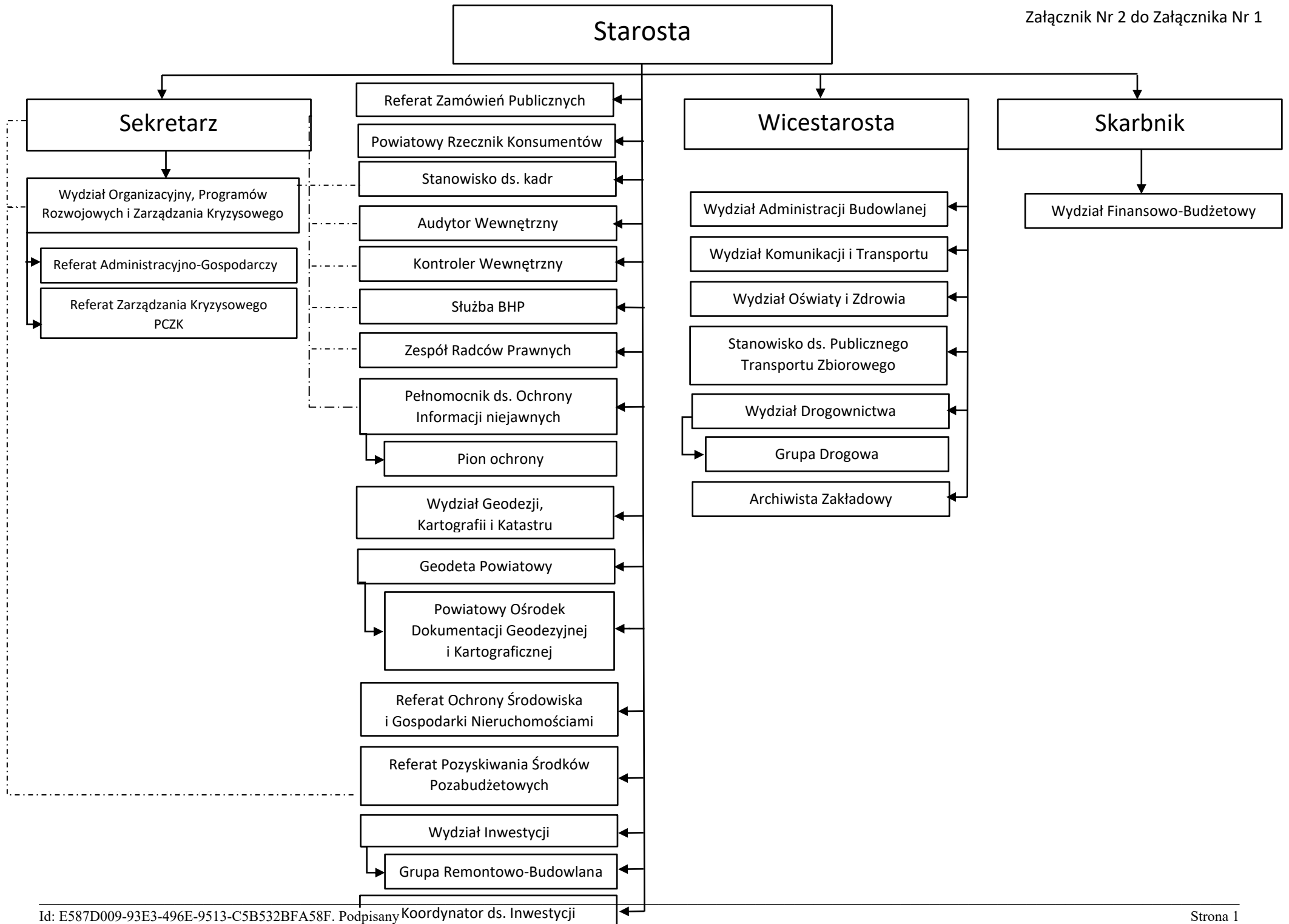
4) koordynowanie zadań związanych z realizacją robót utrzymaniowych na drogach, naliczania opłat i kar oraz utrzymaniem infrastruktury drogowej.”;

4) Schemat struktury organizacyjnej Starostwa otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Prudnickiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu:	Radosław Roszkowski
Członek Zarządu:	Janusz Siano
Członek Zarządu	Joachim Kosz
Członek Zarządu	Dragomir Rudy
Członek Zarządu	Alicja Zawisłak





DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	185/654/2021
Data dokumentu	2021-11-26
Organ wydający	Zarząd Powiatu w Prudniku
Przedmiot regulacji	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku
Identyfikator dokumentu	E587D009-93E3-496E-9513-C5B532BFA58F

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1820832068
Numer seryjny	0B1BFCE7708D4D79D8EC697CA8AFA907
Osoba podpisująca	Radosław Roszkowski\; Powiat Prudnicki
Instytucja	Powiat Prudnicki
Miejscowość	Prudnik
Województwo	opolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.11.2021 11:14:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-1705388987
Numer seryjny	2D72E83D3B927523FC5BFB29505C7D99
Osoba podpisująca	Janusz Siano\; Powiat Prudnicki
Instytucja	Powiat Prudnicki
Miejscowość	Prudnik
Województwo	opolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.11.2021 11:15:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-1887831007
Numer seryjny	07E067EE7258A216B9680D965E8735A7
Osoba podpisująca	Joachim Kosz\; Powiat Prudnicki
Instytucja	Powiat Prudnicki
Miejscowość	Prudnik
Województwo	opolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.11.2021 11:16:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-543862553
Numer seryjny	7333C9933A76FD2DB1E5E8E78D034186
Osoba podpisująca	Dragomir Rudy\; Powiat Prudnicki
Instytucja	Powiat Prudnicki
Miejscowość	Prudnik
Województwo	opolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.11.2021 11:17:00

Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-1793810391
Numer seryjny	7662508BDB10E68F399497EEEE763265
Osoba podpisująca	Alicja Zawisłak\; Powiat Prudnicki
Instytucja	Powiat Prudnicki
Miejscowość	Prudnik
Województwo	opolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.11.2021 11:17:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL