

**Protokół 169/2021**  
**Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 27 sierpnia 2021 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Prudniku.

**Ad. 1 i 2**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawiślak.

**Ad. 3**

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Skierowanie do Przewodniczącego Rady wniosku o dokonanie zmian w porządku obrad sesji zwołanej na dzień 27 sierpnia 2021 r. wprowadzenie punktów:**

- 1) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 366);
- 2) podjęcie uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji pilotażowego programu pn. „Rehabilitacja 25 plus” (druk nr 367).

**6. Przedstawienie wniosku Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o przedstawienie informacji nt. wniosków złożonych do Programu „Polski Ład”.**

**7. Skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku informacji z wyników kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną oraz działalności w I półroczu 2021 r.**

**8. Sprawy różne:**

1) Wniosek o dokonanie zakupów w spełnienia przez Starostwo Powiatowe w Prudniku minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;

2) Sprawozdania Zespołu Kontrolnego z kontroli nad rodzinami zastępczymi w pierwszym półroczu 2021 r.;

3) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku przedłożonego przez Gminę Głogówek dot. rezygnacji z dotacji celowej na zadanie planowane do realizacji w 2021 r. w sołectwie Szonów, w ramach realizowanego projektu pn. „Marszałkowska Inicjatywa Sołecka – Opolskie w latach 2020-2022”;

4) Przedstawienie pisma Rady Nadzorczej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A., skierowane do Zarządu Spółki dot. zastrzeżeń Biegłego Rewidenta wniesionych do badania sprawozdania finansowego za rok 2020;

5) Przedstawienie pisma Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie prudnickim w sprawie wykonania niezbędnych robót budowlanych w budynku administracyjnym przy ulicy Jagiellońskiej 3 w Prudniku;

6) Raport w sprawie rozliczenia zadania publicznego „Konsultacja szkoleniowa” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2021 r. przez Ludowy Klub Sportowy Rolnik Biedrzychowice;

7) Wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie skargi na rodzinę zastępczą;

8) Wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie skargi na rodzinę zastępczą;

9) Wniosek Naczelnika Wydziału Inżynierii o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik-Śmicz na terenie Gminy Prudnik od km 1+778 do km 6+835 na odcinku 5057 m”;

10) Wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o zajęcie stanowiska w sprawie wsparcia samorządu w realizacji działań zdrowotnych w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym, w tym zapaleniom płuc wśród osób po 60 roku życia i poprawy sytuacji epidemiologicznej w regionie;

- 11) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie 2 grup realizujących przedmioty w zakresie rozszerzonym;
- 12) Przedstawienie pisma Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie trzech pierwszych klas wielozawodowych w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Prudniku;
- 13) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki dla ucznia klasy IV;
- 14) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki dla ucznia klasy III;
- 15) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy II;
- 16) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy IV;
- 17) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć rozwijających uzdolnienia z matematyki dla ucznia klasy III;
- 18) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 2 godzin zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z języka polskiego i 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z języka angielskiego dla ucznia klasy III;
- 19) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z: języka polskiego, matematyki i języka angielskiego dla ucznia klasy III;
- 20) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z fizyki i matematyki dla ucznia klasy III;
- 21) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 4 godzin zajęć indywidualnych z matematyki i 3 godzin zajęć indywidualnych z języka angielskiego oraz 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z chemii i fizyki dla ucznia klasy II;
- 22) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie zajęć indywidualnych: 4 godzin języka polskiego i 3 godzin matematyki dla ucznia klasy III;

- 23) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy III;
- 24) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych: z matematyki i geografii oraz 0,5 godziny z języka polskiego i języka angielskiego dla ucznia klasy II;
- 25) Przedstawienie pisma Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku o zwiększenie środków w planie finansowym placówki CKZiU w Prudniku na remont dachu;
- 26) Przedstawienie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa;
- 27) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy przyjęcia darowizny zestawu środków ochrony osobistej od Województwa Opolskiego;
- 28) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy użyczenia bramki do dezynfekcji osób umieszczonej w PCPR;
- 29) Zajęcie stanowiska w sprawie wniosku członka Zarządu, Pani Alicji Zawiaślak w sprawie zebrania pobocza na drodze relacji Rudziczka – Mieszkowice.

#### **Po sesji:**

#### **9. Podjęcie uchwał w sprawie:**

- 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.;
- 2) zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.;
- 3) przedstawienia Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r.;
- 4) przedstawienia Radzie Powiatu Prudnickiego informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r.;
- 5) zmian planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021 rok;
- 6) upoważnienia dla Dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku, Pana Artura Stochmiałka do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu;
- 7) uchylenia uchwały w sprawie przystąpienia do pilotażowego programu pn. „Rehabilitacja 25 plus”.

## **10. Zamknięcie posiedzenia.**

Starosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad. 4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że należy wystąpić z wnioskiem do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku o dokonanie zmiany w porządku sesji zwołanej na dzień 27 sierpnia 2021 r. poprzez wprowadzenie punktów:

1) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 366). Potrzeba wprowadzenia pierwszego projektu uchwały wynika z §50 ust. 3 Statutu Powiatu Prudnickiego, zgodnie z którym skierowany do Rady projekt wystąpienia pokontrolnego Komisja Rewizyjna kieruje do Rady, które Rada rozstrzyga w drodze uchwały. Projekt wystąpienia pokontrolnego Komisja Rewizyjna przyjęła w dniu 26 sierpnia 2021 r. i skierowała do Rady Powiatu w Prudniku.

2) podjęcie uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji pilotażowego programu pn. „Rehabilitacja 25 plus” (druk nr 367). Potrzeba podjęcia uchwały wynika z faktu, iż beneficjenci wycofali się z udziału w Programie „Rehabilitacja 25 plus”.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie punkt pierwszy.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 366).

Następnie Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie punkt drugi.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji pilotażowego programu pn. „Rehabilitacja 25 plus” (druk nr 367) i polecił wystąpić z wnioskiem do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku o dokonanie zmian w porządku obrad sesji zwołanej na dzień 27 sierpnia 2021 r.

### **Ad. 6**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na swoim posiedzeniu w dniu 25 sierpnia 2021 r. wystąpiła z wnioskiem o następującej treści: „Wniosek,

aby Pan Starosta w ramach sprawozdania o pracy Zarządu w okresie między sesyjnym przedstawił informację o tym, jakie wnioski zostały przez Powiat Prudnicki złożone do Programu „Polski Ład”.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i polecił przygotować przedmiotową informację.

#### **Ad. 7**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację z wyników kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną oraz działalności w I półroczu 2021 r. Poinformowała, że zgodnie z § 51 ust. 1 Statutu Powiatu Prudnickiego Komisja Rewizyjna przedstawia informacje z realizacji planu kontroli oraz działalności Komisji w okresie od 01-01-2021 do 30-06-2021 r. W okresie objętym sprawozdaniem Komisja odbyła 7 posiedzeń, na których zapoznana została z wynikami kontroli przeprowadzonymi przez powołane przez jej Przewodniczącego Zespoły Kontrolne. Plan pracy ustalony przez Radę Powiatu uchwałą Nr XXXIV/268/2020 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 27-11-2020 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej.

Zarząd Powiatu skierował informację z wyników kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną oraz działalności w I półroczu 2021 r. na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku.

#### **Ad. 8**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz poinformowała, że na podstawie art. 6 ust. 3 lit. b Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w postaci pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, w których celem jest wspomaganie słyszenia. Zgodnie ze „Standardami dostępności budynków dla osób niepełnosprawnych” określono następujące wymagania/zalecenia: drzwi i przeszkody szklane oraz wejście do windy należy odpowiednio oznakować pasami w kontrastowym kolorze; krawędzie stopni biegu schodów należy oznakować pasem kontrastowym o szerokości minimum 5 cm. (zalecane 10 cm.) zarówno na stopnicy jak i podstopnicy, aby były widoczne przy wchodzeniu, jak i przy schodzeniu po schodach. Dla osób słabowidzących zaleca się udostępnienie lupy do czytania dokumentów napisanych małym drukiem udostępnianych w urzędzie. Proponuje się: zakup pętli indukcyjnej przenośnej (z możliwością pracy przewodowej i bezprzewodowej), mikrofonu zewnętrznego na podstawie (typu gęsia szyja) oraz słuchawek nausznych (dla osoby, która jeszcze nie korzysta z aparatu słuchowego) na wyposażenie Punktu Obsługi Klienta – 2 500,00 zł.; zakup taśmy oznaczeniowej BHP oraz taśmy antypoślizgowej i materiałów montażowych (płyn czyszczący, klej, primer itp.) w celu oznakowania krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia biegu schodów wewnętrznych (stopnica i podstopnica) oraz powierzchni szklanych i wejścia do windy 1 500,00 zł.; zakup antypoślizgowych kątników z włókna szklanego i materiałów montażowych (klej, wkręty) w celu oznakowania krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia biegu schodów zewnętrznych

3 500,00 zł.; zakup lupy optycznej przenośnej z podświetleniem – 2 szt. (na wyposażenie Punktu Obsługi Klienta oraz Wydziału Komunikacji i Transportu) 400,00 zł. Wnioskuje się o zabezpieczenie środków w wysokości 7 900,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zabezpieczenie środków w wysokości 7 900 zł, w celu spełnienia przez Starostwo Powiatowe w Prudniku minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie Zespołu Kontrolnego z kontroli nad rodzinami zastępczymi w pierwszym półroczu 2021 r. Poinformowała, że zgodnie z uchwałą Nr 144/496/2021 Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia planu kontroli podmiotów pieczy zastępczej na terenie Powiatu Prudnickiego w 2021 r w pierwszym półroczu planowano przeprowadzenie następujących kontroli: rodziny zastępczej niezawodowej; rodziny zastępczej spokrewnionej; rodziny zastępczej zawodowej; rodzinnego domu dziecka. W okresie sprawozdawczym ze względu na trwający stan epidemii oraz przyjętych środków ostrożności przez podmioty objęte planem przeprowadzono jedną kontrolę rodziny społecznej spokrewnionej. W toku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w związku z powyższym zespół nie wydał zastrzeżeń. Dodatkowo poza w/w planem ze względu na wniesioną skargę na rodzinę zastępczą Zespół przeprowadził kontrolę doraźną u rodziny zastępczej spokrewnionej. W wyniku przeprowadzonej kontroli wydano następujące zalecenia: przekazania umowy kredytu; poprawę warunków bytowych dzieci poprzez reorganizację, remont i właściwe wyposażenie pokoi dzieci; remont łazienki; zapewnienie bezpieczeństwa poprzez zamknięcie psa w kojcu; zapewnienie dostępu do zabawek i gier odpowiednich do wieku dzieci; naukę dzieci samodzielności i wdrażanie ich w wykonywanie obowiązków domowych; większy udział rodziców zastępczych w wyrównywaniu różnic rozwojowych oraz zapewnienie odpowiedniego poziomu opieki medycznej dla dziecka umieszczonego w pieczy. Na chwilę obecną rodzina nie ustosunkowała się do przedstawionych zaleceń.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku przedłożonego przez Gminę Głogówek dot. rezygnacji z dotacji celowej na zadanie pn. „Dobudowa garażu przy świetlicy wiejskiej w Szonowie” planowanego do realizacji w 2021 r. w sołectwie Szonów, w ramach realizowanego projektu pn. „Marszałkowska Inicjatywa Sołecka – Opolskie w latach 2020-2022”. Burmistrz Głogówka zwrócił się z wnioskiem o rezygnację z przyznanego dla zadania w sołectwie Szonów dofinansowania, wynoszącego odpowiednio 1 000,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował przedłożony przez Gminę Głogówek wniosek i polecił przygotować aneks do umowy oraz dokonać zmiany uchwały w sprawie udzielenia Gminie Głogówek pomocy finansowej w formie dotacji celowej.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Rady Nadzorczej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. skierowane do Zarządu Spółki i wiadomości Zarządu Powiatu. Poinformowała, że Rada Nadzorcza biorąc pod uwagę zastrzeżenia Biegłego Rewidenta wniesione do badania sprawozdania finansowego za rok 2020 oraz własną opinię w sprawie niejednoznacznego wyniku finansowego Spółki za rok obrotowy 2020 w kontekście odpowiedzialności członków Rady Nadzorczej za prawidłowe sporządzenie sprawozdania finansowego, zwraca się do Zarządu Spółki o przedstawienie w terminie 7 dni od otrzymania niniejszego pisma oświadczenia Zarządu lub innego dokumentu, wraz z uzasadnieniem, zawierającego szczegółowe wyjaśnienie, iż NFZ nie będzie w bieżącym i następnym roku egzekwował niewykonanych świadczeń medycznych na kwotę 2 856 860,79 zł. Szczegółowo opisał sytuację majątkową, finansową i wynikową Biegły Rewident w swoim projekcie. Rada Nadzorcza świadoma swojej odpowiedzialności prawnej za zapewnienie, aby sprawozdanie finansowe spełniało wymagania przewidziane w Ustawie o rachunkowości wyraża głębokie zaniepokojenie faktem uwzględnienia kwoty 2 856 860,79 zł. w przychodach ze sprzedaży, które niestety nie mają odzwierciedlenia w kosztach. Zapewnienia ustne złożone przez Prezesa Zarządu na ostatnim posiedzeniu Rady Nadzorczej, iż NFZ nie będzie w następnych okresach rozliczeniowych egzekwował niewykonanych świadczeń i że powyższa kwota nie pomniejszy ryczałtu na rok następny, są wysoce niewystarczające. W ocenie Rady Nadzorczej w ostatnim okresie niepokojące jest przygotowywanie pod względem terminowym i merytorycznym materiałów i informacji na posiedzenie Rady Nadzorczej. Są one przekładane organowi nadzoru Spółki z opóźnieniem, co często uniemożliwia merytoryczną dyskusję.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w powiecie prudnickim w sprawie wykonania niezbędnych robót budowlanych w budynku administracyjnym przy ulicy Jagiellońskiej 3 w Prudniku. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w nawiązaniu do pisma z dnia 26.07.2021 r. w sprawie przekazania dodatkowych środków przeznaczonych na modernizację infrastruktury informatycznej niezbędnej do obsługi cyfryzacji procesów inwestycyjno-budowlanych informuje, że w trakcie przygotowań do realizacji tego zadania napotkali trudności związane z dostosowaniem do parametrów technicznych wymaganych dla tego zadania – posiadanego radiowego przyłącza internetowego oraz instalacji elektrycznej, funkcjonujących obecnie w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w powiecie prudnickim przy ul. Jagiellońskiej 3 w Prudniku. Niezbędne jest wykonanie następujących robót: przebudowa przyłącza internetowego z radiowego – telefonicznego na stałe, kablowe przyłącze

światłowodowe; przebudowa instalacji elektrycznej wewnętrznej dla potrzeb bezawaryjnej pracy sieci komputerowej tut. Inspektoratu. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na przeprowadzenie w/w robót i ich sfinansowanie przez Powiat Prudnicki, gdyż jako najemca lokalu w tym budynku, zgodnie z przepisami prawa nie ma możliwości finansowania robót budowlanych w budynku nie będących jego własnością. Przewidywany koszt robót nie powinien przekroczyć deklarowanej przez Zarząd Powiatu w Prudniku pomocy w modernizacji infrastruktury informatycznej niezbędnej do cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeprowadzenie dodatkowych robót związanych z dostosowaniem do parametrów technicznych budynku przy ul. Jagiellońskiej 3 w Prudniku, siedziby Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w powiecie prudnickim i polecił zakres remontu i zlecenie wykonania prac uzgodnić z Naczelnikiem Wydziału Inżynierii Starostwa Powiatowego w Prudniku.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła raport w sprawie rozliczenia zadania publicznego „Konsultacja szkoleniowa” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2021 r. przez Ludowy Klub Sportowy Rolnik Biedrzychowice. Poinformowała, że zgodnie z Programem Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie pozakonkursowym zlecono realizację w/w zadania. Ludowy Klub Sportowy Rolnik Biedrzychowice złożył sprawozdanie z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 08.03.2021 r. Analiza sprawozdania wykazała, że zadanie zostało zrealizowane w sposób prawidłowy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie i rozliczenie zadania publicznego „Konsultacja szkoleniowa” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2021 r. przez Ludowy Klub Sportowy Rolnik Biedrzychowice.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie skargi na rodzinę zastępczą. Poinformowała, że w dniu 31 lipca 2021 r. o godz. 03:17 Skarżąca wniosła przedmiotową skargę, w zarzutach skargi przywołane zostały sformułowania ujęte w opinii Opolskiego Zespołu Sądowych Specjalistów odnośnie predyspozycji rodziny do opieki nad dziećmi. Zdaniem Skarżącej rodzina nie zabezpiecza potrzeb małoletnich i nie sprzyja budowaniu więzi oraz właściwych postaw życiowych. Rozpatrując skargę należy ograniczać się do przyznanych kompetencji. W toku rozpatrywania skargi nie stwierdzono nieprawidłowości w czynnościach podejmowanych przez PCPR. Ponadto w treści skargi nie przywołano żadnych nowych okoliczności w stosunku do skarg rozpatrzonych już przez Zarząd Powiatu w Prudniku uznanych za bezzasadne. Zgodnie z art. 239 kpa w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność

wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego. Ponieważ skarga stanowi powielenie skarg z dnia 2 czerwca 2021 r., 6 lipca 2021 r., 9 lipca 2021 r., 13 lipca 2021 r. oraz 14 lipca 2021 r., proponuje się podtrzymać stanowisko w zakresie uznania w/w skargi za bezzasadnej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i „jednogłośnie” uznał skargę za bezzasadną.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie skargi na rodzinę zastępczą. Poinformowała, że w dniu 31 lipca 2021 r. o godz. 21:09 Skarżąca wniosła przedmiotową skargę, zarzucając rodzinie zastępczej nastawianie dzieci przeciw rodzinie biologicznej, stosowanie przemocy psychicznej wobec dzieci, manipulowanie dziećmi poprzez słodycze, bajki i wzbudzanie poczucia winy. Ponownie wniesiono o umieszczenie dzieci w zawodowej rodzinie zastępczej. Rozpatrując skargę należy ograniczać się do przyznanych kompetencji. W toku rozpatrywania skargi nie stwierdzono nieprawidłowości w czynnościach podejmowanych przez PCPR. Ponadto w treści skargi nie przywołano żadnych nowych okoliczności w stosunku do skarg rozpatrzonych już przez Zarząd Powiatu w Prudniku uznanych za bezzasadne. Zgodnie z art. 239 kpa w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego. Ponieważ skarga stanowi powielenie skarg z dnia 2 czerwca 2021 r., 6 lipca 2021 r., 9 lipca 2021 r., 13 lipca 2021 r., 14 lipca 2021 r. oraz 31 lipca 2021 r., proponuje się podtrzymać stanowisko w zakresie uznania w/w skargi za bezzasadnej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i „jednogłośnie” uznał skargę za bezzasadną.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inżynierii o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik- Śmicz na terenie Gminy Prudnik od km 1+778 do km 6+835 na odcinku 5057 m” na wykonanie dokumentacji technicznej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr DP 1613 O relacji Prudnik- Śmicz na terenie Gminy Prudnik od km 1+778 do km 6+835 na odcinku 5057 m”.

10) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie wsparcia samorządu w realizacji działań zdrowotnych w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym, w tym zapaleniom płuc wśród osób po 60 roku życia i poprawy sytuacji epidemiologicznej w regionie. Poinformowała, że w dniu 27.07.2021 r. wpłynęło pismo Biura Projektu „Zdrowie Człowiek Profilaktyka”, które proponuje bezpłatne wsparcie merytoryczne w zakresie projektowania i realizacji w/w działań przy wdrożeniu programu profilaktyki chorób pneumokokowych, w tym pneumokokowego zapalenia płuc w swoim regionie. Program profilaktyki chorób pneumokokowych polegać ma głównie na szczepieniach ochronnych osób po 60 roku życia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na przystąpienie do Programu profilaktyki w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym, w tym zapaleniom płuc wśród osób po 60 roku życia i poprawy sytuacji epidemiologicznej w regionie.

11) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie 2 grup realizujących przedmioty w zakresie rozszerzonym, ujętych w ramowych planach nauczania liceum ogólnokształcącego w roku szkolnym 2021/2022, w których liczba uczniów jest mniejsza niż 20 osób. Dyrektor chciałby utworzyć zajęcia w 8 grupach realizujących rozszerzenia zgodnie ze swoimi preferencjami, z tego w 2 grupach liczebność uczniów jest mniejsza tj.: język polski – 14 uczniów; fizyka – 11 uczniów. Pozostałe grupy: matematyka – 32 uczniów; biologia – 30 uczniów; chemia – 21 uczniów; historia – 28 uczniów; j. angielski – 22 uczniów; geografia – 22 uczniów. Uczniowie wybrali do realizacji po 2 przedmioty w zakresie rozszerzonym nie przekraczającym ilość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził grupy rozszerzeniowe w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku, ujętych w ramowych planach nauczania liceum ogólnokształcącego w roku szkolnym 2021/2022, za wyjątkiem grupy z języka polskiego (14 osób).

12) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie trzech pierwszych klas wielozawodowych w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Prudniku, ze względu na liczbę przyjętych uczniów w procesie rekrutacji, która na dzień dzisiejszy wynosi 74. Proponuje się utworzenie klas o następującej liczebności: 1a - 25 uczniów (bez podziału na grupy); 1b – 25 uczniów (bez podziału na grupy); 1c – 24 uczniów (bez podziału na grupy). Zaproponowane rozwiązanie nie generuje podziału na grupy wf, informatyki oraz języków obcych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na utworzenie trzech pierwszych klas wielozawodowych w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Prudniku ze względu na zbyt małą liczbę kandydatów.

13) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki dla ucznia klasy IV w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno– wyrównawczych z matematyki dla ucznia klasy IV Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

14) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno– wyrównawczych z matematyki dla ucznia klasy III Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

15) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy II w roku szkolnym 2021/2022. Uczennica posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno– wyrównawczych z matematyki oraz 1 godzinę z języka angielskiego dla uczennicy klasy II Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

16) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o przydzielenie dodatkowych zajęć z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy IV w roku szkolnym 2021/2022. Uczennica posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno– wyrównawczych z matematyki oraz 1 godzinę z języka angielskiego dla uczennicy klasy IV Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

17) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć rozwijających uzdolnienia z matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada opinię z dnia 18.02.2020 r. Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć rozwijających uzdolnienia z matematyki dla ucznia klasy III Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

18) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 2 godzin zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z języka polskiego i 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z języka angielskiego dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 2 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z języka polskiego i 1 godzinę z języka angielskiego dla ucznia klasy III Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

19) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z: języka polskiego, matematyki i języka angielskiego dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z matematyki, 1 godzinę z języka polskiego i 1 godzinę z języka angielskiego dla ucznia klasy III Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

20) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z fizyki i matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z fizyki i matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022.

21) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 4 godzin zajęć indywidualnych z matematyki i 3 godzin zajęć indywidualnych z języka angielskiego oraz 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z chemii i fizyki dla ucznia klasy II w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku o przydzielenie 4 godzin zajęć indywidualnych z matematyki i 3 godzin zajęć indywidualnych z języka angielskiego oraz 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z chemii i fizyki dla ucznia klasy II w roku szkolnym 2021/2022.

22) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie zajęć indywidualnych: 4 godzin języka polskiego i 3 godzin matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku o przydzielenie zajęć indywidualnych: 4 godzin języka polskiego i 3 godzin matematyki dla ucznia klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Jednocześnie widzi zasadność przyznania zajęć rozwijających uzdolnienia, jeżeli Dyrektor szkoły złoży wniosek w tej sprawie wraz z opinią Poradni.

23) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z matematyki i języka angielskiego dla uczennicy klasy III w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przydzielił 1 godzinę zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z matematyki i 1 godzinę z języka angielskiego dla uczennicy klasy III Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku w roku szkolnym 2021/2022.

24) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku z prośbą o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych: z matematyki i geografii oraz 0,5 godziny z języka polskiego i języka

angielskiego dla ucznia klasy II w roku szkolnym 2021/2022. Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył prośbę Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku o przydzielenie 1 godziny zajęć dydaktyczno – wyrównawczych: z matematyki i geografii oraz 0,5 godziny z języka polskiego i języka angielskiego dla ucznia klasy II w roku szkolnym 2021/2022.

25) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku o zwiększenie środków w planie finansowym placówki CKZiU w Prudniku dla budynku CKZ przy ul. Prężyńskiej 3-5-7 w Prudniku. Poinformowała, że środki są niezbędne do wykonania remontu dachu budynku głównego oraz dach nad spawalnią i krawalnią. Stan poszycia dachu wymaga niezwłocznej wymiany w szczególności, iż zbliża się okres jesienno-zimowy, w którym opady deszcze/śniegu są wzmożone. Proponuje się pokrycie dachu blachą, co rozwiąże problem w dłuższej perspektywie czasowej. Szacowany koszt remontu z robocizną wynosi 100 tys. zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie środków w planie finansowym placówki CKZiU w Prudniku na remont dachu budynku CKZ przy ul. Prężyńskiej 3-5-7 w Prudniku.

26) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku z prośbą o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa iglastego – sosna 1 szt., ze względu na postępujący proces usychania drzewa.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na usunięcie drzewa iglastego – sosna 1 szt. znajdującego się na terenie Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku i polecił wystąpić o zezwolenie na usunięcie drzewa do Urzędu Miejskiego w Prudniku.

27) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt umowy darowizny zestawu środków ochrony osobistej i innych jednorazowych produktów, zakupionych w związku z pandemią COVID-19 ze środków projektu „Kooperacje 3D - model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER).

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na podpisanie umowy przyjęcia darowizny zestawu środków ochrony osobistej od Województwa Opolskiego.

28) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt umowy użyczenia bramki do dezynfekcji osób przed wejściem do PCPR w ramach środków ochrony osobistej i innego sprzętu koniecznego do przeciwdziałania rozprzestrzeniania się COVID-19.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na podpisanie umowy użyczenia bramki do dezynfekcji osób przed wejściem do PCPR.

29) Pani Alicja Zawisłak, członek Zarządu złożyła wniosek o zebranie pobocza na drodze relacji Rudziczka – Mieszkowice.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przychylił się wnioskowi.

W związku ze zbliżającą się sesją Rady Powiatu w Prudniku, Starosta Prudnicki ogłosił przerwę w posiedzeniu.

#### **Po sesji:**

#### **Ad. 9**

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r. Poinformowała, że budżet Powiatu Prudnickiego na 2021 r. uchwalono w dniu 29 grudnia 2020 r., Uchwałą Nr XXXVI/277/2020 Rady Powiatu w Prudniku. Łącznie z dotacjami na zadania zlecone i powierzone, budżet po stronie dochodów uchwalono na kwotę

63.919.404 zł., w tym: dochody bieżące 59.098.052 zł.; dochody majątkowe 4.821.352 zł. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wynosiły 8.047.673 zł. Plan wydatków uchwalono na kwotę 65.780.142 zł., w tym: wydatki bieżące 57.695.481 zł; wydatki majątkowe 8.084.661 zł. Ponadto uchwalono rozchody budżetu na kwotę 4.616.310 zł. Dla zrównoważenia budżetu uchwalono plan przychodów w kwocie 6.477.048 zł., w tym: na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej 5.363.339 zł. Budżet Powiatu Prudnickiego zmieniany był 8 razy przez Radę Powiatu. Zarząd Powiatu Prudnickiego dokonał zmian budżetu 21 razy. W wyniku dokonanych zmian na dzień 30 czerwca 2021 r. budżet przedstawia się następująco: plan dochodów wynosi 72.129.492,84 zł., w tym: bieżące 62.497.028,84 zł., majątkowe 9.632.464 zł.; plan wydatków wynosi 77.589.303,21 zł., w tym: bieżące 60.898.878,68 zł., majątkowe 16.690.424,53 zł.; plan przychodów 10.076.120,37 zł. Plan rozchodów 4.616.310 zł., w tym: spłata kredytów na projekty ze środków europejskich plan 1.797.053 zł; pozostałe kredyty plan 2.019.257 zł.; wykup obligacji plan 800.000 zł. Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej po zmianach wynosi 8.576.251,50 zł, które zostały zrealizowane po stronie dochodów w kwocie 4.982.091,69 zł, co stanowi 58,1 % planu i wydatków w kwocie 4.613.439,79 zł., co stanowi 53,8 % planu. W okresie sprawozdawczym nastąpił wzrost planu dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej o kwotę 528.578,50 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przedstawienia Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Prudnickiego informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Prudnickiego informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za pierwsze półrocze 2021 r.

5) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021 rok.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021 rok.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia dla Dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku, Pana Artura Stochmiałka do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Zespołu Szkół w Głogówku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia dla Dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku, Pana Artura Stochmiałka do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności jednostki.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr 166/573/2021 Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 29 lipca 2021 r. w sprawie przystąpienia do pilotażowego Programu pn. „Rehabilitacja 25 plus”, ponieważ beneficjenci wycofali się z udziału w w/w Programie.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie uchylenia uchwały w sprawie przystąpienia do pilotażowego programu pn. „Rehabilitacja 25 plus”.

#### **Ad. 10**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Radosław Roszkowski.....

Janusz Siano.....

Joachim Kosz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak