

Protokół Nr 27/2021
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 25 luty 2021 r.

W związku z art. 15 zzz. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych posiedzenie Komisji odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

Posiedzenie otworzyła Pani Bożena Wróblewska, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zwanej w dalszej treści Protokołu „Komisją”, która powitała członków Komisji oraz osoby uczestniczące w jej posiedzeniu.

Przewodnicząca stwierdziła, że w posiedzeniu Komisji uczestniczy 4 Członków Komisji, co oznacza, że jest wymagane quorum.

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek posiedzenia Komisji:

1. Otwarcie posiedzenia i przywitanie uczestników posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia na podstawie listy obecności.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Kontrola stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r.
5. Sprawy różne, wolne wnioski i zapytania.
6. Zamknięcie posiedzenia

Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska poddała pod głosowanie protokół Nr 26/2020 z posiedzenia z dnia 28.01.2021 r., który przyjęto „jednogłośnie” 4 głosami „za”.

Do posiedzenia Komisji dołączyła Pani Ewelina Langfort. W posiedzeniu bierze udział 5 członków Komisji co oznacza, że jest wymagane quorum.

Ad. 4. Kontrola stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła protokół z przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Prudniku Kontroli stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r. Poinformowała, że 18 lutego 2021 r. Zespół Kontrolny przeprowadził w/w kontrolę. Czynności kontrolne przeprowadzono zgodnie

z planem pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2021. Na koniec poszczególnych lat kontrolowanego okresu liczba wydziałów nie uległa zmianie. W Starostwie Powiatowym w Prudniku funkcjonowało 7 Wydziałów: Wydział Organizacyjny, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego; Wydział Finansowo-Budżetowy; Wydział Geodezji i Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami; Wydział Oświaty i Zdrowia; Wydział Administracji-Budowlanej; Wydział Komunikacji i Transportu; Wydział Inżynierii, w skład którego wchodzi: Administracja, Grupa Budowlana i Grupa Drogowa. Od 01.06.2020 r. w związku ze zmianą Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku zmianie uległa nazwa Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru oraz zlikwidowany został Referat Gospodarki Nieruchomościami w związku z powyższym wprowadzono 1/1 etatu stanowisko ds. aktualizacji baz danych oraz udostępniania informacji. Zadania Referatu Gospodarki Nieruchomościami dodano do Referatu Ochrony Środowiska. Poddano aktualizacji wykaz stanowisk oraz liczbę etatów w Starostwie Powiatowym w Prudniku. Na koniec 2020 r. w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku zatrudnionych było: 65 pracowników, co w porównaniu z 2015 rokiem oznacza zmniejszenie liczby o 7 pracowników. Średnia ilość zatrudnionych pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w kontrolowanym okresie wynosiła: 72,5 %, co jest porównywalne do zatrudnienia w 2015 r. Jeżeliby wziąć pod uwagę tylko rok 2020 to średnia zatrudnienia w Wydziałach wynosi 66,17 % i jest znacznie niższa w porównaniu do wcześniej analizowanych okresów. Po analizie liczby pracowników zatrudnionych w poszczególnych miesiącach i latach można stwierdzić, że liczba pracowników ulega zmniejszeniu. Wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, np. praca za osobę będącą na urlopie macierzyńskim jest rozdzielana na innych pracowników zatrudnionych w danym Wydziale. Ponadto niektórzy pracownicy posiadają kwalifikacje by łączyć pracę w dwóch wydziałach na niepełnych etatach, co w rzeczywistości daje pełny etat zatrudnienia osoby. Pracownicy zatrudnieni są wyłącznie na podstawie umów o pracę na czas oznaczony i nieoznaczony. Zatrudnienie nowych pracowników na stanowiska urzędnicze w poszczególnych Wydziałach odbywa się zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązującego Regulaminu naboru na wolne stanowiska. Dokumentacja osobowa pracowników Starostwa znajduje się w jego siedzibie, jest kompletna i prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zespół Kontrolny stwierdza, że w okresie objętym kontrolą zatrudnienie w Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku zmniejszyło się. Jednak porównując średnią zatrudnienia do wyników z poprzedniej kontroli w 2016 r. utrzymuje się na podobnym poziomie.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie protokół Nr 2/2021 z dnia 18.02.2021 r. z Kontroli stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r., który został przyjęty „jednogłośnie” 5 głosami „za”.

Ad. 5. Sprawy różne, Wolne wnioski i Zapytania.

Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska przedstawiła wystąpienie pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku w zakresie: obsługi długu publicznego. Poinformowała, że w oparciu o dokumentację udostępnioną w trakcie kontroli oraz złożone wyjaśnienia nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości, protokół podpisano bez uwag.

Następnie Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska poddała pod głosowanie wystąpienie pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku w zakresie: obsługi długu publicznego, które przyjęto „jednogłośnie” 5 głosami „za”.

Przewodnicząca Komisji poinformowała o planowej „Kontroli gospodarowania nieruchomościami wchodzących w skład powiatowego zasobu nieruchomości w 2020 r. w zakresie: oddawania i wygaszania prawa trwałego zarządu do nieruchomości; ewidencja nieruchomości; sprzedaż, dzierżawa, najem, użyczenie i oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości; plan wykorzystania zasobu”. Zaproponowała skład Zespołu kontrolnego w osobach Pani Judyty Walochy oraz Pani Eweliny Langfort. Dokładna data i godzina Kontroli zostanie ustalona w późniejszym terminie.

Ad. 7. Zamknięcie posiedzenia

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji Pani Bożena Wróblewska podziękowała wszystkim za udział i zamknęła posiedzenie.



Protokołowała:
Natalia Świczewska



Przewodnicząca Komisji
Bożena Wróblewska