

**Protokół Nr 28/2021**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w dniu 25 marzec 2021 r.**

W związku z art. 15 zzz. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych posiedzenie Komisji odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

Posiedzenie otworzyła Pani Bożena Wróblewska, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zwanej w dalszej treści Protokołu „Komisją”, która powitała członków Komisji oraz osoby uczestniczące w jej posiedzeniu.

Przewodnicząca stwierdziła, że w posiedzeniu Komisji uczestniczy 5 Członków Komisji, co oznacza, że jest wymagane quorum.

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek posiedzenia Komisji:

1. Otwarcie posiedzenia i przywitanie uczestników posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia na podstawie listy obecności.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Kontrola gospodarowania nieruchomościami wchodzących w skład powiatowego zasobu nieruchomości w 2020 r. w zakresie: oddawania i wygaszania prawa trwałego zarządu do nieruchomości; ewidencja nieruchomości; sprzedaż, dzierżawa, najem, użyczenie i oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości; plan wykorzystania zasobu.
5. Sprawy różne, wolne wnioski i zapytania.
6. Zamknięcie posiedzenia

Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska poddała pod głosowanie protokół Nr 27/2020 z posiedzenia z dnia 25.02.2021 r., który przyjęto „jednogłośnie” 5 głosami „za”.

Ad. 4. Kontrola gospodarowania nieruchomościami wchodzących w skład powiatowego zasobu nieruchomości w 2020 r. w zakresie: oddawania i wygaszania prawa trwałego zarządu do nieruchomości; ewidencja nieruchomości; sprzedaż, dzierżawa, najem, użyczenie i oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości; plan wykorzystania zasobu.

Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska poprosiła Przewodniczącą Zespołu Kontrolnego, Panią JUDYTĘ WALOCHĘ o przedstawienie protokołu z przeprowadzonej kontroli.

Pani Judyta Walocha, Przewodnicząca Zespołu Kontrolnego przedstawiła protokół z kontroli przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Prudniku w dniu 15-03-2021 r. w zakresie gospodarowania nieruchomościami wchodzących w skład powiatowego zasobu nieruchomości w 2020 r. w zakresie: oddawania i wygaszania prawa trwałego zarządu do nieruchomości; ewidencja nieruchomości; sprzedaż, dzierżawa, najem, użyczenie i oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości; plan wykorzystania zasobu. Poinformowała, że czynności kontrolne przeprowadzono zgodnie z planem pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2021. Zespół Kontrolny zapoznał się z materiałami dostarczonymi jej przez Panią Anetę Samotus, Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami, która odpowiadała na pytania Zespołu Kontrolnego. Zasób nieruchomości Powiatu Prudnickiego przedłożony został zespołowi kontrolnemu w formie tabeli w Excelu (stan na dzień 31.12.2020 r.). Zestawienie zawiera informacje dotyczące: położenia, gminy, numeru działki, mapy, powierzchni, numeru księgi wieczystej, przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego lub stadium uwarunkowań i kierowników zagospodarowania, uwagi, opłata za trwały zarząd, data aktualizacji opłaty za trwały zarząd, powierzchnia nieruchomości w trwałym zarządzie, a także powierzchnia nieruchomości zajętych pod drogi. Zasób nieruchomości Powiatu Prudnickiego jest uzupełniany/aktualizowany w Referacie Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami na bieżąco. Zespół kontrolny przeanalizował wybiórczo nieruchomości zawarte w wykazie. Sprzedaż, dzierżawa, najem i oddawanie w używanie wieczyste nieruchomości - nie było przypadków oddawania w używanie wieczyste oraz zawierania umów dzierżawy. W 2020 zawarto jedną umowę najmu pomieszczeń przy ul. Jagiellońskiej 3 dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Prudniku. Zespół kontrolny przeanalizował procedurę sprzedaży nieruchomości Powiatu Prudnickiego. W 2020 dokonano zbycia nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego, położonej w Głogówku. Nieruchomość sprzedano za kwotę 600.000,00 zł. ze spłatą ratalną. Z uwagi na stosunkowo niewielką liczbę nieruchomości mogących stanowić przedmiot obrotu prawnego (sprzedaż, najem) plan wykorzystania zasobu nieruchomości nie jest sporządzany, jako odrębny dokument. Zasób nieruchomości powiatowych jest aktualizowany na bieżąco na podstawie ewidencji zasobu nieruchomości, w miarę potrzeb powiatu lub zainteresowania podmiotów zewnętrznych nieruchomości. Wszystkie czynności dotyczące wykorzystania nieruchomości z powiatowego zasobu nieruchomości odbywają się na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1990), a także w oparciu o akceptację radcy prawnego w zakresie sporządzanych dokumentów.

Zespół Kontrolny stwierdza, że udzielone w trakcie kontroli informacje są wyczerpujące i kompletne. W oparciu o dokumentację udostępnioną w trakcie kontroli oraz złożone wyjaśnienia nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości, protokół podpisano bez uwag.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie protokół Nr 3/2021 z dnia 15.03.2021 r. z Kontroli w zakresie gospodarowania nieruchomościami wchodzących

w skład powiatowego zasobu nieruchomości w 2020 r. w zakresie: oddawania i wygaszania prawa trwałego zarządu do nieruchomości; ewidencja nieruchomości; sprzedaż, dzierżawa, najem, użyczenie i oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości; plan wykorzystania zasobu, który został przyjęty „jednogłośnie” 5 głosami „za”.

#### Ad. 5. Sprawy różne, Wolne wnioski i Zapytania.

Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska przedstawiła wystąpienie pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku w zakresie: stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r. Poinformowała, że w oparciu o dokumentację udostępnioną w trakcie kontroli oraz złożone wyjaśnienia nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości, protokół podpisano bez uwag.

Następnie Przewodnicząca Komisji, Pani Bożena Wróblewska poddała pod głosowanie wystąpienie pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku w zakresie: stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r., które przyjęto „jednogłośnie” 5 głosami „za”.

Przewodnicząca Komisji poinformowała o planowej w miesiącu kwietniu „Kontroli działalności Powiatowego Urzędu Pracy za 2020r. w zakresie dotacji przyznanym podmiotom gospodarczym w związku z epidemią COVID-19”. Zaproponowała skład Zespołu kontrolnego w swojej osobie oraz Pani Joanny Korzeniowskiej. Dokładna data i godzina Kontroli zostanie ustalona w późniejszym terminie.

*Pani Agnieszka Zagórska* – poinformowała, że porządek obrad sesji zwołanej na dzień 26 marca br. zostanie rozszerzony o następujące punkty:

1. Podjęcie uchwały w sprawie delegowania radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku (druk nr 320). W związku z upływem kadencji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku istnieje konieczność oddelegowania dwóch radnych, którzy wejdą w skład Komisji i będą uczestniczyć w ich pracach. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku została utworzona na mocy ustawy o samorządzie powiatowym. Jest to organ Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami oraz zadań w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli określonymi ustawami;
2. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego – jako Partnera do projektu pn.: „Wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim poprzez zakup środków transportu specjalistycznego z wyposażeniem do przeciwdziałania i usuwania skutków zagrożeń z tym związanych z COVID-19 (druk nr 321). Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego zaproponował wspólne przedsięwzięcie w związku z możliwością ubiegania się o środki na

wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim w ramach pozakonkursowego projektu z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 działanie 4.2 System wczesnego reagowania i ratownictwa, który ma na celu zakup środków transportu specjalnego wraz z wyposażeniem dla służb zarządzania kryzysowego, umożliwiający skuteczną i zarazem bezpieczną walkę z pandemią COVID-19 w województwie opolskim. W ramach niniejszego projektu Liderem będzie Województwo Opolskie natomiast partnerami będą powiaty województwa opolskiego, w tym Powiat Prudnicki. W ramach realizacji projektu dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wyniesie 85% natomiast wkład własny wyniesie 15%. Planowane wyposażenie samochodu w ramach niniejszego projektu: samochód terenowy o nadwoziu typu pick-up, homologacja na ciężarowy, kabina podwójna 5 osobowa, 4 drzwiowa, napęd 4 x 4, zabudowana przestrzeń ładunkowa, silnik wysokoprężny o mocy min. 190 km, skrzynia biegów automatyczna. Wyposażenie dodatkowe m.in: wyciągarka wraz z zestawem, przetwornica 230V, hak holowniczy, dodatkowe osłony na silnik, oświetlenie led dachowe, radiotelefon przewoźny oraz radiostacje nasobne umożliwiające prowadzenie łączności bezprzewodowej podczas działań, system nagłośnienia umożliwiający przekazywanie komunikatów dźwiękowych. Namiot pneumatyczny, zewnętrznym systemem kontroli i utrzymania ciśnienia; agregat prądotwórczy jednofazowy; nagrzewnica olejowa nadmuchowa; łóżko kwaterekowo- polowe z materacem, dron; defibrylator automatyczny;

3. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść o obrębie skrzyżowania ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku w ramach Rządowego Funduszu Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych (druk nr 322). Podejmując uchwałę, strony zawierające porozumienie – Powiat Prudnicki oraz Gmina Prudnik – wyrażają zgodę na przystąpienie do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść dla pieszych w obrębie skrzyżowania ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku, jako zadania istotnego dla lokalnej społeczności Powiatu Prudnickiego oraz Gminy Prudnik. Przedsięwzięcie będzie realizowane w ramach projektu Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych. Wartość zadania oszacowana została na kwotę 125 000,00 zł netto. Koszt zadania pokryje Powiat Prudnicki. Maksymalne dofinansowanie będzie mogło wynieść do 80% kosztów realizacji zadania;

4. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 323), które zostało dzisiaj przyjęte przez Komisję.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. 7. Zamknięcie posiedzenia

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji Pani Bożena Wróblewska podziękowała wszystkim za udział i zamknęła posiedzenie.



Protokolowała:

*Natalia Świczewska*



Przewodnicząca Komisji

*Bożena Wróblewska*