

Protokół 148/2021
Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 26 marca 2021 r.

W związku z art. 15 z.z. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) posiedzenie Zarządu odbyło się w zdalnym trybie obradowania.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego.

Ad. 1 i 2

Starosta, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.:

- 1) Starosta - Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu),
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano,
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz,
- 4) Członek Zarządu – Dragomir Rudy,
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawisłak.

Ad. 3

Starosta, Pan Radosław Roszkowski przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Skierowanie wniosku do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku o zmianę porządku obrad sesji zwołanej na dzień 26.03.2021 r. poprzez:

- 1) wprowadzenie autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023” (druk nr 313);
- 2) wprowadzenie projektu uchwały w sprawie delegowania radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku (druk nr 320);

3) wprowadzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego- jako Partnera do projektu pn.: „Wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim poprzez zakup środków transportu specjalistycznego z wyposażeniem do przeciwdziałania i usuwania skutków zagrożeń, w tym związanych z COVID-19 (druk nr 321);

4) wprowadzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść o obrębie skrzyżowania ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku w ramach Rządowego Funduszu Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych (druk nr 322);

5) wprowadzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 323).

6. Skierowanie do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku raportów z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektów uchwał w sprawie:

1) uchwalenia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025”;

2) uchwalenia „Powiatowego Programu działań profilaktycznych w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie na lata 2021-2025”;

3) uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”.

7. Sprawy różne:

1) Informacja o wykonaniu budżetu Powiatu Prudnickiego za IV kwartał 2020 r.;

2) Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31.12.2020 r.;

3) Przedstawienie rezygnacji ze sprzedaży nieruchomości znajdującej się w Prudniku przy ul. Grunwaldzkiej 77;

4) Wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie pozakonkursowym przez Uczniowski Klub Sportowy Akademia Piłki Nożnej w Głogówku na realizację zadania pt.: „W piłkę gramy – aktywnie czas spędzamy”;

5) Przedstawienie informacji Burmistrza Prudnika o chęci zbycia nieruchomości zabudowanej położonej w Szybowicach;

- 6) Prośba Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku o wyrażenie zgody na sprzedaż maszyn;
- 7) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wypowiedzenia umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10;
- 8) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wypowiedzenia umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10;
- 9) Wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie prac przez najemcę pomieszczeń przy ul. Jagiellońskiej 3;
- 10) Przedstawienie informacji o przeprowadzonych w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku pomiarach średniorocznego stężenia radonu;
- 11) Wystąpienie do Burmistrza Prudnika z prośbą o udostępnienie części działki przy Zespole Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2

Po Sesji:

8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego;
- 2) wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu korekcyjno – edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego;
- 3) przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego i sprawozdania z wykonania planu finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za 2020 r. oraz informacji o stanie mienia;
- 4) przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za 2020 r.;
- 5) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.;
- 6) zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego;
- 7) zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety w Grabinie w ramach środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19;
- 8) zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.;

9) zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021.

9. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono wobec powyższego porządek obrad został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła wniosek o uwzględnienie autopoprawki w załączniku do projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023” w rozdziale 8 Programu w celu szczegółowym I: Promowanie rodzinnej pieczy zastępczej i zapewnienie warunków funkcjonowania instytucjonalnej pieczy zastępczej w obowiązującym stanie prawnym, wnosi się o zmianę sformułowania zadania nr 4 z „Reorganizacja istniejącej placówki opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku i prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych zgodnie ze standardami dezinstytucjonalizacji” na „Reorganizacja istniejącej placówki opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku i prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.” Zaproponowane w autopoprawce sformułowanie jest bardziej adekwatne do polityki Powiatu w zakresie reorganizacji placówki opiekuńczo-wychowawczej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu autopoprawkę projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023” (druk nr 313).

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie delegowania radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku (druk nr 320). Poinformowała, że w związku z upływem kadencji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku istnieje konieczność oddelegowania dwóch radnych, którzy wejdą w skład Komisji i będą uczestniczyć w ich pracach. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku została utworzona na mocy ustawy o samorządzie powiatowym. Jest to organ Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami oraz zadań w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli określonymi ustawami.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie delegowania radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku (druk nr 320).

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego- jako Partnera do projektu pn.: „Wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim poprzez zakup środków transportu specjalistycznego z wyposażeniem do przeciwdziałania i usuwania skutków zagrożeń, w tym związanych z COVID-19 (druk nr 321). Poinformowała, że Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego zaproponował wspólne przedsięwzięcie w związku z możliwością ubiegania się o środki na wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim w ramach pozakonkursowego projektu z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 w ramach działania 4.2 System wczesnego reagowania i ratownictwa, który ma na celu zakup środków transportu specjalnego wraz z wyposażeniem dla służb zarządzania kryzysowego, umożliwiający skuteczną i zarazem bezpieczną walkę z pandemią COVID-19 w województwie opolskim. W ramach niniejszego projektu Liderem będzie Województwo Opolskie natomiast partnerami będą powiaty województwa opolskiego, w tym Powiat Prudnicki. W ramach realizacji projektu dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wyniesie 85% natomiast wkład własny wyniesie 15%. Planowane wyposażenie samochodu w ramach niniejszego projektu: samochód terenowy o nadwoziu typu pick-up, homologacja na ciężarowy, kabina podwójna 5 osobowa, 4 drzwiowa, napęd 4 x 4, zabudowana przestrzeń ładunkowa, silnik wysokoprężny o mocy min. 190 km, skrzynia biegów automatyczna. Wyposażenie dodatkowe m.in: wyciągarka wraz z zestawem, przetwornica 230V, hak holowniczy, dodatkowe osłony na silnik, oświetlenie led dachowe, radiotelefon przewoźny oraz radiostacje nasobne umożliwiające prowadzenie łączności bezprzewodowej podczas działań, system nagłośnienia umożliwiający przekazywanie komunikatów dźwiękowych. Namiot pneumatyczny, zewnętrznym systemem kontroli i utrzymania ciśnienia; agregat prądotwórczy jednofazowy; nagrzewnica olejowa nadmuchowa; łóżko kwaterunkowo- polowe z materacem, dron; defibrylator automatyczny.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego- jako Partnera do projektu pn.: „Wsparcie służb zarządzania kryzysowego w województwie opolskim poprzez zakup środków transportu specjalistycznego z wyposażeniem do przeciwdziałania i usuwania skutków zagrożeń, w tym związanych z COVID-19 (druk nr 321).

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść o obrębie skrzyżowania

ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku w ramach Rządowego Funduszu Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych (druk nr 322). Poinformowała, że podejmując uchwałę, strony zawierające porozumienie – Powiat Prudnicki oraz Gmina Prudnik – wyrażają zgodę na przystąpienie do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść dla pieszych w obrębie skrzyżowania ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku, jako zadania istotnego dla lokalnej społeczności Powiatu Prudnickiego oraz Gminy Prudnik. Przedsięwzięcie będzie realizowane w ramach projektu Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych. Wartość zadania oszacowana została na kwotę 125 000,00 zł netto. Koszt zadania pokryje Powiat Prudnicki. Maksymalne dofinansowanie będzie mogło wynieść do 80% kosztów realizacji zadania.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu kompleksowej modernizacji przejść o obrębie skrzyżowania ul. Dąbrowskiego i ul. Parkowej w Prudniku w ramach Rządowego Funduszu Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych (druk nr 322).

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 323). Poinformowała, że w dniu 18-02-2021 r. Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Prudniku przeprowadził kontrolę w siedzibie Starostwa Powiatowego w Prudniku w zakresie: „Kontrola stanu zatrudnienia pracowników w poszczególnych Wydziałach Starostwa Powiatowego w Prudniku w okresie od listopada 2018 r. do końca 2020 r.”. Zgodnie z § 50 ust. 3 po przeprowadzeniu kontroli Komisja Rewizyjna na podstawie protokołu kontroli sporządza i kieruje do Rady projekt wystąpienia pokontrolnego, które Rada rozstrzyga w drodze uchwały i przekazuje do Zarządu wraz z wnioskami i zaleceniami usunięcia w określonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości. W oparciu o dokumentację udostępnioną w trakcie kontroli oraz złożone wyjaśnienia nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości, protokół podpisano bez uwag. Odstąpiono od sformułowania wniosków pokontrolnych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu skierował na posiedzenie Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wystąpienia pokontrolnego, skierowanego przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Prudniku (druk nr 323).

Ad. 6

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025”.

Zarząd Powiatu skierował do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025”.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu działań profilaktycznych w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie na lata 2021-2025”.

Zarząd Powiatu skierował do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu działań profilaktycznych w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie na lata 2021-2025”.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”.

Zarząd Powiatu skierował do Przewodniczącego Rady Powiatu w Prudniku raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”.

Ad. 7

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła informację o wykonaniu budżetu za IV kwartał 2020 r. Poinformowała, że Powiat Prudnicki nie udzielał poręczeń i gwarancji, nie występują zobowiązania wymagalne tj. których termin płatności upłynął. Dane dotyczące wykonania budżetu jest w tym: a) dochody – 77 283 694,66 zł., w tym: dochody majątkowe – 17 119 397,57 zł.; b) wydatki – 75 429 612,04 zł, w tym wydatki majątkowe – 19 228 272,65 zł.; c) nadwyżka – 1 854 082,62 zł.; d) przychody – 9 098 024,26 zł.; e) rozchody – 3 955 241,36 zł.; Ogółem – 6 996 865,52 zł. Wykorzystanie środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi

środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego porozumienia o Wolnym Handlu: środki otrzymane – Plan 8 972 588,30 zł.; wykonanie 8 446 591,37 zł.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31-12-2020 r. Poinformowała, że aktywa są równe pasywom, wg. stanu na początek roku wynoszą 2 790 676,19 zł., a wg. stanu na koniec roku 10 378 138,38 zł.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że sprzedający nieruchomość znajdującą się na ul. Grunwaldzkiej 77, która miała zostać zakupiona w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka (...)”, rezygnuje ze sprzedaży nieruchomości z przyczyn od niego niezależnych.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i polecił rozpocząć procedurę poszukiwania kolejnego mieszkania.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego, złożonej dnia 23.03.2020 r. w trybie pozakonkursowym przez Uczniowski Klub Sportowy Akademia Piłki Nożnej w Głogówku na realizację zadania pt.: „W piłkę gramy – aktywnie czas spędzamy”. Poinformowała, że zgodnie z Programem Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r., mając na uwadze art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, organ wykonawczy jst może zlecić organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, pod warunkiem, że: wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekroczy kwoty 10 000 zł. i zadanie nie będzie realizowane w okresie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez organ wykonawczy jst tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł. Wysokość środków finansowych przyznanych przez organ wykonawczy jst w trybie uproszczonym, nie może przekroczyć 20 % dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W ramach ogłoszonego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych Powiatu Prudnickiego w 2021 r. organizacje pozarządowe do dnia 29 stycznia 2021 r. składały wnioski na realizację zadań. Obecnie w budżecie Powiatu nie ma środków na zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań

z zakresu Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. W związku z powyższym oferta złożona w trybie pozakonkursowym przez Uczniowski Klub Sportowy Akademia Piłki Nożnej w Głogówku, podlega odrzuceniu.

Zarząd Powiatu odrzucił uproszczoną ofertę złożoną w trybie pozakonkursowym przez Uczniowski Klub Sportowy Akademia Piłki Nożnej w Głogówku na realizację zadania pt.: „W piłkę gramy – aktywnie czas spędzamy”.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu poinformowała, że Gmina Prudnik chce zbyć nieruchomość zabudowaną, położoną w Szybowicach nr 260a, oznaczoną na mapie nr 8, obręb Szybowice, jako działka nr 471/2 o pow. 0,3762 ha. Działka nr 471/2 w ewidencji gruntów i budynków oznaczona jest w części jako tereny mieszkaniowe, w części jako pastwisko trwałe. Przedmiotowa nieruchomość znajduje się w złym stanie technicznym.

Zarząd Powiatu zapoznał się z ofertą Gminy Prudnik.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku z prośbą o wyrażenie zgody na sprzedaż środków trwałych i wyposażenia, które ze względu na zużycie techniczne nie są wykorzystywane w procesie kształcenia CKZiU. Środki trwałe zostały wycenione po cenie złomu użytkowego lub żeliwnego wg średniej ceny na dzień 22.03.2021 r. na kwotę 2 870 zł., a wyposażenie na kwotę 1 183,87 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na sprzedaż środków trwałych i wyposażenia, będących na stanie CKZiU w Prudniku po cenie złomu użytkowego lub żeliwnego.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wypowiedzenia umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10, oznaczonej jako działka nr 587/219 k.m. 9, obręb Prudnik. Poinformowała, że w 2016 r. z osobą prywatną została zawarta umowa dzierżawy na dzierżawę boksów garażowych o powierzchni 15,75 m². Umowa została zawarta na czas nieoznaczony. Zgodnie z § 10 umów w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na potrzeby własne wydzierżawiającego (Powiat Prudnicki) lub wyznaczenia go do zbycia wydzierżawiający może wypowiedzieć umowę dzierżawy na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego. W związku z przeznaczeniem nieruchomości przy ul. Parkowej 10 na inne cele niż dotychczas, należy dokonać wypowiedzenia umowy dzierżawy na dzień 30.04.2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wypowiedzenie umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10 (boksów garażowych), na dzień 30.04.2021 r.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wypowiedzenia umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10, oznaczonej jako działka nr 587/219 k.m. 9, obręb Prudnik. Poinformowała, że w 2018 r. z właścicielem Domu Pogrzebowego została zawarta umowa dzierżawy na dzierżawę części w/w działki o powierzchni 64 m² z przeznaczeniem pod lokalizację przenośnego blaszanego garażu. Umowa została zawarta do dnia 30.04.2028 r. Zgodnie z § 10 umów w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na potrzeby własne wydzierżawiającego (Powiat Prudnicki) lub wyznaczenia go do zbycia wydzierżawiający może wypowiedzieć umowę dzierżawy na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego. W związku z przeznaczeniem nieruchomości przy ul. Parkowej 10 na inne cele niż dotychczas, należy dokonać wypowiedzenia umowy dzierżawy na dzień 30.04.2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wypowiedzenie umowy dzierżawy części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10 (działki o powierzchni 64 m² z przeznaczeniem pod lokalizację przenośnego blaszanego garażu), na dzień 30.04.2021 r.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie prac przez najemcę pomieszczeń przy ul. Jagiellońskiej 3. Poinformowała, że firma Afortest Sp. z o.o. na podstawie umowy najmu jest najemcą pomieszczeń o powierzchni użytkowej 182,64 m² mieszczących się na pierwszym piętrze w/w budynku. Czas trwania umowy – jeden rok. Najemca wystąpił o udzielenie zgody na wymianę istniejącej instalacji elektrycznej na nową oraz na montaż podlicznika energii elektrycznej wraz z tablicą rozdzielczą i uziemieniem. W myśl § 5 zawartej umowy najmu, najemca bez zgody wynajmującego wyrażonej na piśmie nie może dokonywać istotnych zmian ani ulepszeń w pomieszczeniach stanowiących przedmiot najmu. Przeprowadzenie w przedmiocie najmu prac remontowych, które podwyższają trwale ich wartość wymagają uzyskania pisemnej zgody wynajmującego. Wysokość ani charakter nakładów poniesionych przez Najemcę na zagospodarowanie przedmiotu najmu nie będzie stanowić podstawy do domagania się zawarcia kolejnej umowy Najmu, jak również zgłaszania przez Najemcę jakichkolwiek innych roszczeń, w tym o zwrot nakładów lub ich równowartości wobec Wynajmującego w trakcie trwania umowy, po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, a Najemca rezygnuje ze zwrotu dokonanych nakładów i zrzeka się roszczeń z tego tytułu. Nakłady te przypadną po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy najmu Wynajmującemu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wymianę istniejącej instalacji elektrycznej na nową oraz na montaż podlicznika energii elektrycznej wraz z tablicą rozdzielczą i uziemieniem, przez najemcę pomieszczeń przy ul. Jagiellońskiej 3.

10) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła informację o przeprowadzonych w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku pomiarach średniorocznego stężenia radonu. Poinformowała, że Główny Inspektor Sanitarny, zgodnie z obowiązkiem nałożonym ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o zmianie ustawy – Prawo atomowe oraz ustawy o ochronie przeciwpożarowej, podjął działania mające na celu identyfikację terenów, na których poziom średniorocznego stężenia promieniotwórczego radonu w powietrzu wewnątrz pomieszczeń w znacznej liczbie budynków nie może przekraczać dopuszczalnego poziomu odniesienia. W wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego Główny Inspektor Sanitarny wyłonił firmę ACTE Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, jako podmiot, który w okresie od 2020 r. do 2023 r. stał się wykonawcą pomiarów średniorocznego stężenia radonu w budynkach. W dniu 15.03.2021 r. do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęło pismo Głównego Inspektora Sanitarnego z raportem pomiarów radonu. Raport nie wykazał przekroczeń poziomu odniesienia, o którym mowa w art. 23 b ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe, tj. 300 Bq/m³.

Zarząd Powiatu przyjął informacje do wiadomości.

11) Pan Radosław Roszkowski, Starosta Prudnicki poinformował, że w związku z tworzeniem placówki opiekuńczo-wychowawczej w Prudniku przy ul. Parkowej 10, należy zwrócić się z prośbą do Burmistrza Prudnika o udostępnienie części działki przy Zespole Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2. Udostępnienie w/w nieruchomości o powierzchni 170 m² umożliwi lepsze zagospodarowanie terenu dla potrzeb pieczy zastępczej oraz skomunikuje bezpośrednio placówkę z obiektem szkolnym do której część małoletnich będzie uczęszczać.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji Starosty Prudnickiego i polecił wystąpić do Burmistrza Prudnika z prośbą o udostępnienie części działki przy Zespole Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2.

Po Sesji:

Ad. 8

1) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

2) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu korekcyjno – edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do składania wniosku na realizację programu korekcyjno – edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który jest finansowany z budżetu Wojewody Opolskiego.

3) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego i sprawozdania z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej za 2020 r. oraz informacji o stanie mienia. Poinformowała, że po podjęciu przedmiotowej uchwały, zostanie ona skierowana do Rady Powiatu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego i sprawozdania z wykonania planu finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za 2020 r. oraz informacji o stanie mienia i skierował ją do Rady Powiatu.

4) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za 2020 r. Poinformowała, że po podjęciu przedmiotowej uchwały, zostanie ona skierowana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Prudnickiego za 2020 r. i skierował do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu.

5) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2021 r.

6) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że zaktualizowano plan dochodów i wydatków bieżących i majątkowych w 2021 r. na dzień podjęcia uchwały z uwzględnieniem zmian. W 2021 r. przychody i rozchody nie ulegają zmianie. Powiat spełnia wymogi art. 243 ustawy o finansach publicznych w zakresie wskaźników zadłużenia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety w Grabinie w ramach środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19. Środki zostaną przeznaczone na przygotowanie i zabezpieczenie DPS przed wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2, w tym na zakup środków ochrony osobistej, niezbędnego sprzętu i wyposażenia, a także na zapewnienie kadry niezbędnej do utrzymania ciągłości świadczonych usług.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Św. Elżbiety w Grabinie w ramach środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

8) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2021 r.

9) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Prudnickiego na 2021.

Ad. 9

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.



Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Radosław Roszkowski.....


Janusz Siano.....


Joachim Kęsz

Dragomir Rudy

Alicja Zawiślak