

**Protokół Nr 100/2012
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 10 października 2012 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu),
2. Wicestarosta- Józef Skiba (Członek Zarządu Powiatu),
3. Członek Zarządu- Czesław Dumkiewicz,
4. Członek Zarządu- Krzysztof Glombitza,
5. Członek Zarządu- Janusz Siano,

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3

Starosta przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.
3. Uchwalenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:
 - 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2012 r.,
 - 2) zmian planu finansowego budżetu na 2012 r.,
 - 3) zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku,
 - 4) zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku.
6. Sprawy różne:
 - 1) przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki

obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki i skierowanie celem przeprowadzenia negocjacji ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli,

- 2) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie przekazania Zespołowi Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska e-Szkoła, szkołą ku przyszłości”,
- 3) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie przekazania Zespołowi Szkół Zawodowych Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska e-Szkoła, szkołą ku przyszłości”,
- 4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie przekazania Zespołowi Szkół w Głogówku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska e-Szkoła, szkołą ku przyszłości”,
- 5) rozpatrzenie wniosku Referatu Obsługi Finansowo - Księgowej Szkół i Placówek Oświatowych w sprawie zakupu licencji na programy finansowo - księgowo do prowadzenia obsługi jednostek oświatowych,
- 6) rozpatrzenie wniosku Wydziału Infrastruktury Powiatu w sprawie ustalenia wysokości dotacji dla Gminy Lubrza na powierzone zimowe utrzymanie dróg powiatowych w obrębie Gminy Lubrza,
- 7) rozpatrzenie wniosku Wydziału Infrastruktury Powiatu w sprawie pisma wykonawcy zadania dotyczącego letniego utrzymania jezdni i chodników w m. Prudnik, Biała, Głogówek w zakresie zmiany harmonogramu świadczenia usług,
- 8) rozpatrzenie wniosku Wydziału Geodezji, Kartografii (..) w sprawie ustalenia wynagrodzenia rocznego dla organów administracji stanowiącego techniczne koszty utrzymania systemu internetowego serwisu informacyjnego,
- 9) rozpatrzenie wniosku Referatu Gospodarki Nieruchomościami w sprawie pisma Burmistrza Prudnika dotyczącego przedłużenia terminu wydania Powiatowi Prudnickiemu nieruchomości położonej w Prudniku ul. Jagiellońska 3,

- 10) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego realizowanego w trybie konkursowym w 2012 r. przez Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Chrzelicach pn. „VI Międzynarodowy Turniej Strażacki”,
- 11) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie nieodpłatnego udostępniania hali sportowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku na rzecz Stowarzyszenia Prudnickiej Piłki Siatkowej „RO-NAT” GSM Prudnik,
- 12) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie prośby Fundacji „Projektor Kultury” z siedzibą w Warszawie o pomoc w sfinansowaniu wydania książki o Powiecie Prudnickim w ramach projektu „Biblioteka Polska XXI”,
- 13) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie prośby Pana Antoniego Trojanowskiego - trenera klasy II boks zawiązywanego się autonomicznego Klubu Bokserskiego „Pogoń” dotyczącej udostępnienia bezpłatnego miejsca na reklamę oraz bezpłatnego udostępnienia hali sportowej Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku - II Liceum Ogólnokształcącego,
- 14) przedstawienie przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku informacji dotyczącej zmiany wysokości dochodu, który może mieć wpływ na treść uchwały Rady Powiatu w sprawie szczegółowych warunków umarzania w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty lub odstąpienia od ustalenia odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej,
- 15) przedstawienie przez kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku informacji w sprawie dofinansowania do zadania likwidacji barier architektonicznych dofinansowanego z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 16) zatwierdzenie rozliczenia dotacji celowej przekazanej na organizację dożynek powiatowo-gminnych

7. Zamknięcie posiedzenia Zarządu.

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

Ad.5

1) Skarbnik Powiatu Pani Aleksandra Zembroń przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2012r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2012r., która stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2012r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2012r., która stanowi załącznik do protokołu.

3) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) Pan Ryszard Matuszak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku. Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku zwrócił się z wnioskiem o zwolnienie Renaty Surmy- matki Patryka Surmy zam. w miejscowości Korzekwice 4, 48-314 Pakosławice, z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku w I półroczu roku szkolnego 2012/2013 w związku ciężką (udokumentowaną) sytuacją finansową rodzica.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

4) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku. Na wniosek dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku oraz prośby ojca Daniela Kijewskiego o zwolnienie

syna Waldemara Kijewskiego zam. w miejscowości Branice z opłat za pobyt Międzyszkolnej Bursie w Prudniku w roku szkolnym 2012/2013 z uwagi na ciężką (udokumentowaną) sytuację finansową.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zwolnienia z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

Ad.6

1) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki” regulaminu płacowego dla nauczycieli na 2013 r. Projekt podlega negocjacji ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli. Po przeprowadzeniu negocjacji i uzgodnieniu ze związkami wszystkich zaproponowanych warunków, projekt zostanie skierowany do Rady Powiatu. Dodał, że jako podstawę do negocjacji ze związkami zawodowymi przyjęto regulamin płacowy dla nauczycieli z 2012 r. proponując następujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 1 wykreślić pkt 5 „dyrektorowi domu dziecka od 400 do 700 zł miesięcznie,”
 - 2) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie „Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w ust.1 ustala dla dyrektora Starosta, a dla wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych dyrektor, uwzględniając wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.”
 - 3) w § 6 dodać ust. 3 w brzmieniu „W sytuacjach szczególnych wynikających ze złożoności zadań realizowanych przez dyrektorów zespołu szkół (różnorodne szkoły wchodzące w skład zespołu) oraz uwzględniając wyniki pracy dodatek funkcyjny może być zwiększony o 20 %.”
- Starosta poddał pod głosowanie przedstawione propozycje.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków

za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki i skierował celem przeprowadzenia negocjacji ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli; projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

2) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił wniosek w sprawie przekazania Zespołowi Szkół Zawodowych Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”. Przypomniał, że Powiat Prudnicki realizował projekt „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013”. W ramach w/w projektu zakupiono sprzęt dla ZSZ Nr 1 w Prudniku. Przedmiotowy sprzęt o wartości 323.856,13 zł stanowi własność Powiatu Prudnickiego i jest na stanie Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku. Zgodnie z § 4 ust. 2 uchwały Zarządu Powiatu w Prudniku Nr 33/43/2007 z dnia 29.06.2007 r. w sprawie zasad gospodarowania ruchomymi składnikami mienia w Starostwie i jednostkach organizacyjnych, jednostka może nieodpłatnie przekazać innej jednostce na czas oznaczony, nieoznaczony lub bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu składników majątku ruchomego z przeznaczeniem na realizację zadań publicznych. W związku z powyższym, Wydział Oświaty (...) proponuje nieodpłatnie przekazać sprzęt zgodnie z wnioskiem ZSZ Nr 1 w Prudniku na rzecz tejże jednostki bez obowiązku zwrotu na podstawie protokołu przekazania i druku PT.

Starosta poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół Zawodowych Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”, bez obowiązku zwrotu.

3) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił wniosek w sprawie przekazania Zespołowi Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”. Dodał, że w ramach w/w projektu zakupiono sprzęt na kwotę 328.803,67 zł, który również stanowi własność Powiatu Prudnickiego i jest na stanie Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku. Wydział Oświaty (...)

proponuje nieodpłatnie przekazać sprzęt zgodnie z wnioskiem ZSO Nr 1 w Prudniku na rzecz tejże jednostki bez obowiązku zwrotu na podstawie protokołu przekazania i druku PT.

Starosta poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”, bez obowiązku zwrotu.

4) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawił wniosek przekazania Zespołowi Szkół w Głogówku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”. W ramach projektu realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013” zakupiono sprzęt na kwotę 338.698,75 zł, który stanowi własność Powiatu Prudnickiego i jest na stanie Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku. Podobnie jak w poprzednich wnioskach, Wydział Oświaty (...) proponuje nieodpłatnie przekazać sprzęt zgodnie z wnioskiem ZS w Głogówku na rzecz tejże jednostki bez obowiązku zwrotu na podstawie protokołu przekazania i druku PT.

Starosta poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół w Głogówku sprzętu zakupionego w ramach projektu „Opolska eSzkoła, szkołą ku przyszłości”, bez obowiązku zwrotu.

5) Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek Referatu Obsługi Finansowo - Księgowej Szkół i Placówek Oświatowych w sprawie zakupu licencji na programy finansowo - księgowo do prowadzenia obsługi jednostek oświatowych. W chwili obecnej cztery jednostki oświatowe pracują na programach firmy Vulcan i firmy ProgMan. Aby ujednoczyć płace i księgowość obsługiwanych jednostek, konieczny jest wybór i zakup oprogramowania. Referat otrzymał wycenę z dwóch firm:- z firmy Vulcan: koszt usługi wdrożeniowej w tym szkolenie pracowników- 27.000 zł, abonament (płace Optivium i finanse)- 13.000 zł;- z firmy ProgMan- zakup licencji na w/w oprogramowanie- 6.000 zł (koszt w 2012 r.), szkolenie pracowników- 1.400 zł (koszt w 2012 r.), roczny abonament- 3.000 zł (koszt w 2013 r.). Poinformowała, że firma ProgMan złożyła zdecydowanie korzystniejszą cenowo ofertę, zatem Referat wnioskuję o wyrażenie zgody na zakup właśnie tego oprogramowania.

Starosta poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup licencji firmy ProgMan, niezbędną do prowadzenia obsługi finansowo- księgowej jednostek oświatowych.

6) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu Pani Aleksandra Kawecka przedstawiła wniosek w sprawie ustalenia wysokości dotacji dla Gminy Lubrza na powierzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w obrębie Gminy Lubrza. W dniu 12 września 2012 r. na spotkaniu, w którym uczestniczył Starosta Prudnicki, Wójt Gminy Lubrza oraz Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu - Wójt wyraził chęć przejęcia obowiązków Powiatu w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Lubrza za wynagrodzeniem. Przypomniała, że na posiedzeniu w dniu 19 września 2012 r. Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji powierzenia zadania Powiatu za wynagrodzeniem Gminie Lubrza. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Infrastruktury Powiatu do wyliczenia średniej kwoty z 10 lat za ZUD i procentowy udział odśnieżanych dróg w Gminie Lubrza do ogółu odśnieżanych dróg w powiecie. W wyniku analizy dostępnych dokumentów księgowych tj. od stycznia 2008 r. ustalono kwotę 91.926,17 zł. Ponadto, drogi odśnieżane w Gminie Lubrza stanowią 16,88 % dróg odśnieżanych w Powiecie. W przypadku zaakceptowania przez Zarząd tak wyliczonej kwoty, można będzie przystąpić do uzgodnienia warunków wykonywania zadania z Gminą Lubrza.

Pani Skarbnik przypomniała, że z udzielonej dotacji Gmina Lubrza będzie musiała się rozliczyć.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” ustalił wysokość dotacji dla Gminy Lubrza na powierzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w obrębie Gminy Lubrza w 2013 r. w kwocie 91.926,17 zł celem przeprowadzenia ostatecznych ustaleń w sprawie powierzenia zadania.

7) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie pisma wykonawcy zadania dotyczącego letniego utrzymania jezdni i chodników w m. Prudnik, Biała, Głogówek w zakresie zmiany harmonogramu świadczenia usług. W dniu 3 października 2012 r. Wykonawca usługi w zakresie letniego utrzymania jezdni i chodników w mieście: Prudnik, Biała i Głogówek, zwrócił się z prośbą o zmianę harmonogramu wykonywania usługi- drugi i czwarty piątek miesiąca. W uzasadnieniu Wykonawca usługi

pisze, iż cena zaoferowania za wykonanie usługi wynika z założeń, iż, wykonywać będzie usługę jednorazowo we wszystkich w/w miastach. W toku postępowania przetargowego, które umieszczono na stronie internetowej BIP Starostwa, zaproszenie do złożenia oferty cenowej na świadczenie w/w usług zawierało harmonogram letniego utrzymania jezdni i chodników w m. Prudnik, Biała, Głogówek. Wspomniany harmonogram stanowi integralną część zawartej umowy. Natomiast założenie Wykonawcy, że wykonywać będzie usługę jednorazowo we wskazanych miastach jest błędne od samego początku i przeczy złożonemu oświadczeniu woli tj. podpisanej umowy z Zamawiającym. Przedmiotowy harmonogram zakłada, iż zmiatanie jezdni i chodników winno odbywać się 2 razy w miesiącu: w drugą i czwartą środę miesiąca w Białej, w drugi i czwarty czwartek miesiąca w Głogówku, w drugi i czwarty piątek miesiąca w Prudniku. Przewiduje się kary umowne, za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% od kwoty za całość usługi tj. 45.000 zł = 225 zł brutto za jeden dzień opóźnienia.

Starosta zaproponował, aby nie dokonywać zmian w harmonogramie letniego utrzymania jezdni i chodników w m. Prudnik, Biała i Głogówek i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na zmianę harmonogramu letniego utrzymania jezdni i chodników w m. Prudnik, Biała i Głogówek wykonawcy zdania.

8) Sekretarz Powiatu Pani Halina Lisiecka przedstawiła wniosek Wydziału Geodezji (...) w sprawie ustalenia wynagrodzenia rocznego dla organów administracji stanowiącego techniczne koszty utrzymania systemu internetowego serwisu informacyjnego. Poinformowała, że zgodnie z art. 7 ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej, organy administracji publicznej prowadzące rejestry publiczne, mają za zadanie wprowadzić rozwiązania techniczne zapewniające interoperacyjność zbiorów i usług danych przestrzennych oraz harmonizację tych zbiorów. Obowiązek ten Starosta częściowo już zrealizował i realizuje poprzez wdrożenie zintegrowanego systemu łączącego bazę opisową i graficzną ewidencji gruntów oraz przez zakup serwera i wdrożenie Geo- Info i Net oraz Geo-Info i Kerg. Roczny serwis w/w oprogramowania i subskrypcja wynosi 34.932,00 zł, w tym Geo- Info i Net oraz Geo-Info i Kerg. 11.070,00 zł. Koszt utrzymania serwisu informacyjnego Geo- Info i Net oraz Geo-Info i Kerg. podzielony na cztery gminy wynosi 2 767,50 zł Roczny koszt utrzymania systemu dla gminy stanowi 2 200 zł + VAT tj. 2 706 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” ustalił roczne wynagrodzenie dla organów administracji stanowiącego techniczne koszty utrzymania systemu internetowego serwisu informacyjnego w kwocie 2.706 zł.

9) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami (...) Pan Mariusz Maćków przedstawił pismo Burmistrza Prudnika (wpłynęło w dniu 24 września 2012 r.) dotyczące przedłużenia terminu wydania Powiatowi Prudnickiemu nieruchomości położonej w Prudniku ul. Jagiellońska 3. Przypomniał, że zgodnie z aktem notarialnym Rep. A Nr 5214/2010, Gmina Prudnik zobowiązała się do wydania Powiatowi Prudnickiemu przedmiotowej nieruchomości do dnia 31 października 2012 r. Wskazany termin podyktowany był koniecznością wcześniejszego przystosowania, nabytego od Powiatu w wyniku zamiany, obiektu położonego przy ul. Mickiewicza 7 w Prudniku na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku, który obecnie mieści się przy ul. Jagiellońskiej 3. W 2011r. została podjęta decyzja o przeniesieniu OPS w Prudniku do obiektu poszkolnego przy ul. Traugutta 10 w Prudniku. Realizacja powyższego zadania wymagała zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnik oraz przebudowy budynku na potrzeby OPS. Na chwilę obecną trwają prace nad dokumentacją techniczną, z której wynikać będzie zakres prac oraz koszt przebudowy. Jeżeli Gmina Prudnik pozyska środki finansowe m.in. ze sprzedaży nieruchomości, wskazana inwestycja będzie zakończona w roku 2013/2014. W związku z powyższym Burmistrz Prudnika zwraca się z prośbą o przedłużenie terminu wydania Powiatowi Prudnickiemu nieruchomości przy ul. Jagiellońskiej 3 w Prudniku do 31 grudnia 2013r. Referat proponuje rozważenie kilku wariantów. Można przedłużyć wydanie nieruchomości pod warunkiem zmiany umowy zamiany (aktu notarialnego) w części dotyczącej wydania nieruchomości do dnia 31.12.2013r. (koszty sporządzenia aktu notarialnego poniosłaby Gmina), co generalnie z punktu widzenia interesu Powiatu, nie jest korzystnym rozwiązaniem. Można po wydaniu nieruchomości przez Gminę, dokonać jej użyczenia, co jednak pozbawi Powiat możliwości osiągnięcia dochodów. I rozwiązanie najkorzystniejsze - po wydaniu nieruchomości przez Gminę, Powiat zawarłby umowę najmu.

Starosta zaproponował, aby porozmawiać z Burmistrzem Prudnika w przedmiotowej sprawie i zaproponować zawarcie umowy najmu. Następnie, na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu należałoby podjąć rozstrzygnięcie kończące załatwienie sprawy.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował przedstawienie Burmistrzowi Prudnika propozycji zawarcia umowy najmu nieruchomości położonej w Prudniku ul. Jagiellońska 3.

10) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) Pani Agnieszka Zagórska przedstawiła wniosek w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego realizowanego w trybie konkursowym w 2012 r. przez Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Chrzelicach pn. „VI Międzynarodowy Turniej Strażacki”. Zgodnie z Programem współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012r. w trybie konkursowym zlecono realizację w/w zadania. Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Chrzelicach złożyło kompletne sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego w wyznaczonym terminie zgodnie z umową. W związku z powyższym Wydział proponuje zaakceptować sprawozdanie z wykonania zadania publicznego .

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego realizowanego w trybie konkursowym w 2012 r. przez Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Chrzelicach pn. „VI Międzynarodowy Turniej Strażacki”.

11) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie nieodpłatnego udostępniania hali sportowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku na rzecz Stowarzyszenia Prudnickiej Piłki Siatkowej „RO-NAT” GSM Prudnik. Poinformowała, że stowarzyszenie Prudnickiej Piłki Siatkowej „RO-NAT” GSM Prudnik prowadzi treningi na hali sportowej ZSO Nr 1 w Prudniku na podstawie umowy w każdy wtorek i czwartek. Za każdy trening regulowana jest odpłatność w kwocie 60 zł. Stowarzyszenie realizuje swoje cele tj. popularyzację piłki siatkowej na terenie gminy i powiatu Prudnik oraz kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości w środowisku dzieci i młodzieży. Od lutego 2013 r. powstanie szkółka siatkarska dla chłopców i dziewcząt w wieku 10-15 lat. Stowarzyszenie chce w ten sposób zachęcić dzieci i młodzież do aktywnego spędzania czasu wolnego. W związku z powyższym Stowarzyszenie wnosi o wsparcie tej inicjatywy poprzez nieodpłatne udostępnienie hali na czas treningów i meczów.

Pan Janusz Siano zaproponował, aby szczegóły dotyczące udostępniania hali sportowej uzgodnić z dyrektorką Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku- Panią Jadwigą Harasymowicz.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” postanowił, aby szczegóły dotyczące udostępniania hali sportowej Stowarzyszeniu Prudnickiej Piłki Siatkowej „RO-NAT” GSM Prudnik uzgodnione zostały z dyrektorem Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku.

12) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie prośby Fundacji „Projektor Kultury” z siedzibą w Warszawie o pomoc w sfinansowaniu wydania książki o Powiecie Prudnickim w ramach projektu „Biblioteka Polska XXI”. Książka zostałaaby wydana w nakładzie 3.000 egzemplarzy. Koszt wydania to ok. 38.000 zł. Kwota ta może ulec zmianie w zależności od liczby reportaży, liczby stron i zdjęć. Książka zawierałaby ok. 10 reportaży o najważniejszych dla Powiatu osobach, zdarzeniach, miejscach. Planowane jest wydanie publikacji w formacie B-5, z twardą okładką od 180-250 stron. Z trzytyśięcznego nakładu Powiat otrzymałaby do sprzedaży lub rozdania, jako egzemplarze gratisowe 2.00 sztuk, natomiast pozostałe 200 egzemplarzy przeznaczone by były do kolportażu celowego- instytucje publiczne, Sejm, Senat, biblioteki, polskie przedsiębiorstwa, organizacje polonijne i in.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że w budżecie Powiatu nie ma wolnych środków, które można by przeznaczyć na sfinansowanie wydania w/w książki, poza tym, wydatek ten nie został ujęty w budżecie Powiatu.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie”, z uwagi na brak wolnych środków finansowych w budżecie Powiatu Prudnickiego, nie wyraził zgody na sfinansowanie wydania książki o Powiecie Prudnickim w ramach projektu „Biblioteka Polska XXI”.

13) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie prośby Pana Antoniego Trojanowskiego - trenera klasy II boksu, zawiązywanego się autonomicznego Klubu Bokserskiego „Pogoń”, dotyczącego udostępnienia bezpłatnego miejsca na reklamę oraz bezpłatnego udostępniania hali sportowej Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku - II Liceum Ogólnokształcącego w dniach poniedziałek, środa, piątek w godz. 16⁰⁰- 18⁰⁰. W związku z powyższym Wydział proponuje, aby Pan Antoni Trojanowski uzgodnił szczegóły dotyczące udostępnienia sali sportowej oraz miejsce na reklamę bezpośrednio z dyrektorem szkoły ZSR w Prudniku- Panem Sławomirem Hajdeckim. Ponadto, Wydział nie widzi podstaw do zwolnienia z opłat, gdyż za treningi pobierana jest opłata w wysokości 90 zł od każdego uczestnika.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie omówiony wniosek

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” negatywnie rozpatrzył wniosek Pana Antoniego Trojanowskiego - trenera klasy II boksu, zawiązywanego się autonomicznego Klubu Bokserskiego „Pogoń”, dotyczącego udostępnienia bezpłatnego miejsca na reklamę oraz bezpłatnego udostępniania hali sportowej Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku (II Liceum Ogólnokształcącego).

14) Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku- Pani Krystyna Wilisowska przedstawiła informację dotyczącą zmiany wysokości dochodu, który ma wpływ na treść uchwały Rady Powiatu w sprawie szczegółowych warunków umarzania w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty lub odstąpienia od ustalenia odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Starosta zaproponował, aby zapisy uchwały Rady Powiatu pozostawić na dotychczasowym poziomie i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” postanowił, aby nie dokonywać zmian w uchwale Rady Powiatu w sprawie szczegółowych warunków umarzania w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty lub odstąpienia od ustalenia odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

15) Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła indywidualną sprawę dofinansowania do zadania likwidacji barier architektonicznych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. W dniu 20 lipca br. Pan [REDACTED]ki złożył wniosek do PCPR w Prudniku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Wnioskowana kwota na remont to 3500 zł (100%), z czego kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 2 800 zł (80%) i wkład własny 700 zł (20%). W dniu 10 sierpnia 2012r. została przeprowadzona wizja lokalna przez komisję rozpatrującą wnioski, dokonano konsultacji telefonicznych z PFRON w Opolu i w Warszawie, gdyż wątpliwość budziło rozpatrzenie w/w wniosku w żądanym zakresie. Na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 21 sierpnia 2012 r., Zarząd został poinformowany o sprawie, jednakże do podjęcia ostatecznej decyzji postanowił poczekać do czasu otrzymania odpowiedzi z Biura Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych. W

17) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie użyczenia sprzętu i narzędzi dla Zespołu Szkół w Głogówku na kwotę 22.916,32 zł. Dodała, że przedmiotowy sprzęt oraz narzędzia został zakupiony przez Starostwo Powiatowe w Prudniku obecnie jest na stanie Wydziału Organizacyjnego, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego w związku z realizacją projektu PL. 3.22/3.3.07/10.01789 „Polsko- czeskie warsztaty sztukatorskie- młodzież ratuje zabytki architektury pogranicza” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska- Rzeczpospolita Polska 2007-2013 „Przekraczamy granice” i na jego potrzeby.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie omówiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na użyczenia sprzętu i narzędzi dla Zespołu Szkół w Głogówku w ramach projektu „Polsko- czeskie warsztaty sztukatorskie- młodzież ratuje zabytki architektury pogranicza” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa.

Ad. 9

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Aleksandra Grzech

Two handwritten signatures in blue ink, one on the left and one on the right, both appearing to be in cursive script.