

Protokół Nr 50/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 23 sierpnia 2019r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu);
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano;
- 3) Członek Zarządu – Joachim Kosz;
- 4) Dragomir Rudy – Członek Zarządu;

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.

3.Uchwalenie porządku obrad.

4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały zmieniającej uchwałę Rady Powiatu w Prudniku w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej.

6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku.

7. Skierowanie na sesję Rady Powiatu w Prudniku projektów uchwał w sprawie:

- 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.;
- 2) zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego;

3) zmieniająca uchwałę w sprawie określania zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku;

4) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej;

5) w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Prudnickiego od dnia 1 września 2019 r.;

6) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki;

7) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których nie ustalono obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość;

8) w sprawie wyrażenia zgody /odmowy wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Rady Powiatu w Prudniku.

8. Skierowanie na sesję Rady Powiatu:

1) Petycji w sprawie sprzeciwu co do lokalizacji na budowę stacji bazowej telefonii komórkowej Play nr PRD 7001C z szafami telekomunikacyjnymi na działce 191/7 w miejscowości Wierzbiec;

2) Informacji dotyczącej realizacji zadań Zarządu Powiatu jako zarządcy dróg powiatowych.

9. Sprawy różne.

1) Wniosek o kasację-likwidację niektórych pozycji księgozbioru znajdującego się w posiadaniu Domu Pomocy Społecznej w Prudniku;

2) Prośba Stowarzyszenia Kultury i Edukacji Romów o dofinansowanie na organizowane przez nich konkursy integracyjne łączące kultury, mniejszości romskiej i polskiej kulturalno-oświatowe o zasięgu regionalnym, których realizacja przewidziana jest w 2019 r.;

3) Informacja o sytuacji ekonomiczno-finansowej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku wg. stanu na dzień 30 czerwca 2019 r.

- 4) Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie wynajmu sal lekcyjnych;
- 5) Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie przydzielenia dziewięciu godzin piłki koszykowej;
- 6) Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie utworzenia międzygrupowego rozszerzenia z języka angielskiego dla 10 osób;
- 7) Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w sprawie powołania drugiego wicedyrektora;
- 8) Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w sprawie przyznania godzin na innowacje pedagogiczne;
- 9) Wyniki audytu w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku i Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raławicach Śląskich.

10. Zamknięcie posiedzenia.

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu uchwały zmieniającej uchwałę Rady Powiatu w Prudniku w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej. Poinformowała, że od 31 lipca 2019 r. – 22 sierpnia 2019 r. zostały przeprowadzone konsultacje społeczne projektu uchwały. Projekt uchwały został opublikowany w dniu 31 lipca 2019 r. na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Prudniku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej z informacją na temat możliwości wnoszenia uwag w formie pisemnej do dnia 22 sierpnia 2019 r. W toku konsultacji nie wpłynęła żadna opinia podmiotów uprawnionych do wnoszenia uwag.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i przekazał na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku.

Ad. 6

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku. Poinformowała, że upoważnia się Pana Janusza Siano, Wicestarostę do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął uchwałę w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku.

Ad. 7

1) Pani Elżbieta Leszczyńska, Z-ca Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r. Poinformowała, że po przeanalizowaniu wykonania dochodów, zwiększono plan dochodów bieżących o kwotę ogółem 728.517zł., w tym: zwiększono dochody jednostek samorządu terytorialnego, związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej w Rozdziale 70005 o kwotę 17.840zł., w Rozdziale 75020 o kwotę 9.878zł. (wpływy z różnych dochodów), w Rozdziale 85202 zwiększono na wniosek DPS Prudnik oraz ORiOP w Raclawicach Śląskich o kwotę 480.499zł. (wpływy z usług, wpływy z różnych dochodów), w Rozdziale 85218 o kwotę 5.000zł. (wpływy z różnych dochodów) zgodnie z decyzją z MPRiPS, zwiększono dochody w Rozdziale 85333 o kwotę 61.100zł. (środki z Funduszu Pracy), w Rozdziale 85508 o kwotę 88.300zł. oraz w Rozdziale 85510 o kwotę 65.900zł.(otrzymane dotacje oraz wpływy z wpłat gmin i powiatów-zadania związane z pomocą społeczną). Otrzymane dochody zostaną przeznaczone na wydatki bieżące dla poszczególnych jednostek- SP, PCPR, DPS, ORiOP, PUP. Po przeanalizowaniu wykonania dochodów, zmniejszono plan dochodów bieżących o kwotę ogółem 69.200zł., w tym: w rozdziale 85202 zmniejszamy dochody na wniosek DPS o kwotę 10.000zł., w rozdziale 85508 i rozdziale 85510 zmniejszamy dochody na wniosek PCPR o kwotę 59.200zł. Zwiększono plan wydatków bieżących, związanych z realizacją zadań własnych przez jednostki: na wydatki bieżące w Rozdziale 60004 - kwota 26.700zł. na wydatki bieżące w Rozdziale 85202 kwota 470.499zł. na wydatki bieżące w Rozdziale 85218- kwota 61.878zł. - na wydatki bieżące w Rozdziale 85333 kwota 61.100zł. (wynagrodzenia i składki w PUP zgodnie z decyzją MPRiPS), na wydatki bieżące w Rozdziale 85395- kwota 2.400zł., na wydatki bieżące w Rozdziale 85508 kwota 48.000zł. na wydatki bieżące w Rozdziale 90095 kwota 15.880zł., na wydatki bieżące w Rozdziale 92605 kwota 28.450zł. W Rozdziałach 80115, 80117, 80120, 80130.80195 zwiększono wydatki bieżące o kwotę 746.968zł. (wydatki na wynagrodzenia i pozostałe wydatki w oświacie). Zmniejszono plan wydatków majątkowych: w Rozdziale 80195 o kwotę 6.910zł. (zakończenie realizacji zadania

„Przebudowa instalacji elektrycznej wraz z zasilaniem, instalacji IT oraz rozbudowa i przebudowa instalacji systemu alarmu pożarowego (SAP) w budynku ZSR). Po stronie planu wydatków bieżących dokonano zmniejszenia: (przesunięcie na wydatkowanie zadań bieżących w innych rozdziałach): w Rozdziale 02002 o kwotę 5.080zł.; w Rozdziale 75020 o kwotę 26.300zł.; w Rozdziale 85508 o kwotę 2.400zł.; w Rozdziale 85510 o kwotę 26.700zł. Zwiększa się przychody budżetu §950 Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o kwotę 735.168zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

2) Pani Elżbieta Leszczyńska, Z-ca Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że w wykazie przedsięwzięć w części dotyczącej wydatków na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt. 1.1 i 1.2) wprowadzono następujące zmiany: - w wydatkach majątkowych wprowadzono zadanie w poz.1.3.2.2 „Termomodernizacja budynku LO II Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku” do realizacji w latach 2019-2020 na kwotę ogółem 2.365.387zł., w tym na 2020 r. na kwotę 2.365.387zł. Zaktualizowano plan dochodów i wydatków w 2019 r. na dzień podjęcia uchwały, z uwzględnieniem zmian planu dochodów i wydatków, w tym bieżących i majątkowych. Zwiększono przychody budżetu w roku 2019 o wolne środki obrotowe na rachunkach budżetu za 2018 r. o kwotę 735.168zł. W przychodach na 2020 rok zaplanowano kwotę 231.209zł. jako pożyczkę z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (10% wartości zadania „Termomodernizacja budynku LO II Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku”). Powiat spełnia wymogi art.243 ustawy o finansach publicznych w zakresie wskaźników zadłużenia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określania zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku. Poinformowała, że z uwagi na brak nowych wniosków na zadanie - likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych dla dzieci 17.201,00 zł, uczestnictwo dorosłych osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych o kwotę 559,00 zł, uczestnictwo dzieci niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych o kwotę 29,00 zł., niewykorzystane środki z zadania – usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika 500,00 zł, widząc duże

zapotrzebowanie na zadanie – dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób dorosłych, proponuje się przesunięcie środków na zadanie - dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób dorosłych. Łączna kwota przesunięcia to 18.289,00 zł. Przesunięcie tych środków pozwoli na ich optymalne wykorzystanie oraz większe zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu w zakresie dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób dorosłych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określania zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów Powiatu Prudnickiego za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym oraz nagród i wyróżnień za osiągnięcia w działalności sportowej.

5) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Prudnickiego od dnia 1 września 2019 r. Poinformowała, że konieczność ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i szkół specjalnych obowiązującego od 1 września 2019 r. jest konsekwencją przepisów art. 217 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe zgodnie z którymi samorzady dokonując przekształceń szkół oraz likwidacji gimnazjów i zasadniczych szkół zawodowych, ustaliły sieć szkół na czas określony tj. od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r. W dniu 31 marca 2017 r. Rada Powiatu w Prudniku podjęła uchwałę Nr XXXIII/225/2017 w sprawie dostosowania sieci szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe oraz ustalenia sieci szkół ponadpodstawowych i specjalnych w Powiecie Prudnickim, na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r. Uchwała podjęta w 2017 r. w zakresie dotyczącym ustalenia planu sieci publicznych szkół traci moc 31 sierpnia 2019 r., w konsekwencji wyżej wymienionych przepisów samorzady prowadzące zadania powiatowe

zobowiązane są do ustalenia nowego planu sieci publicznych szkół na podstawie ustawy Prawo oświatowe, które będą obowiązywały od 1 września 2019 r. Zgodnie z art. 39 ust. 7, w związku z art. 39 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe uchwała w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Prudnickiego od dnia 1 września 2019 r. może być podjęta po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Prudnickiego od dnia 1 września 2019 r.

6) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki. Poinformowała, że zgodnie z art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245, z 2019 r. poz. 730) organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu m.in.: wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33–34a. Zgodnie z art. 34a ust 1 KN od 1 września 2019 r. nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy. Minimalna wysokość dodatku, wynosi 300 zł. W uchwale Nr IV/50/2018 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki określono następujące stawki dodatku funkcyjnego: za wychowawstwo: w klasach do 25 uczniów 170zł; w klasach powyżej 25 uczniów – 190 zł; za wychowawstwo w grupie przedszkolnej - 140 zł, za funkcję opiekuna stażu - 80 zł miesięcznie za każdego nauczyciela odbywającego staż. Szacunkowy roczny koszt z tytułu podwyżki dodatków za wychowawstwo to: 148.666,70 zł z kosztami pracodawcy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.



Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Prudnicki.

7) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których nie ustalono obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość. Poinformowała, że zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245, z 2019 r. poz. 730) organ prowadzący ustala pensum nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w wysokości nie wyższej niż 20 godzin. Dotychczasowe pensum nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i na kwalifikacyjnych kursach zawodowych wynosiło 22 godziny.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których nie ustalono obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody /odmowy wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Rady Powiatu w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody /odmowy wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Rady Powiatu w Prudniku.

Ad. 8

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła petycję w sprawie sprzeciwu co do lokalizacji na budowę stacji bazowej telefonii komórkowej Play nr PRD 7001C z szafami telekomunikacyjnymi na działce 191/7 w miejscowości Wierzbiec. Poinformowała, że w maju

br. mieszkańcy Wierzbca otrzymali pisma polecane z Urzędu Miasta w Prudniku informujące o budowie wysokiego na 56,5 m masztu telefonii komórkowej w pobliżu ich prywatnych działek i budynków mieszkalnych. W terminie 7 dni złożyli pismo w Urzędzie Miasta w Prudniku wnoszące sprzeciw planowanej budowy wieży, motywując negatywnym oddziaływaniem promieni elektromagnetycznych przyczyniających się do rozwoju chorób onkologicznych u dzieci i dorosłych. W piśmie „Analiza funkcjonowania cech zabudowy i zagospodarowania...” analizowany był obszar w promieniu 116 m wokół terenu inwestycji. Stwierdzono, że teren jest bazą hodowlaną SK, a wokół są tereny rolne i pastwiska. Nie wskazano, że w pobliżu, około 90 m od planowanej bazy jest usytuowany czterorodzinny, prywatny budynek mieszkalny, w którym zamieszkują dzieci, młodzież i dorośli. Ponadto w linii prostej do prywatnej działki na której są uprawiane warzywa i kwiaty jest około 60 m, nie jest wskazane przebywanie w polu promieniowania, tym bardziej, że azymut 300 nadajnika częściowo jest ukierunkowany na dom i ogrody.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawioną petycję.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował pod obrady Rady Powiatu petycję w sprawie sprzeciwu co do lokalizacji na budowę stacji bazowej telefonii komórkowej Play nr PRD 7001C z szafami telekomunikacyjnymi na działce 191/7 w miejscowości Wierzbiec.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła informację dotyczącą realizacji zadań Zarządu Powiatu jako zarządcy dróg powiatowych. Poinformowała, że Zarząd Powiatu Prudnickiego realizuje zadania w zakresie zarządzania drogami powiatowymi za pośrednictwem Wydziału Inżynierii wydzielonego w ramach Schematu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku. Do szczegółowego zakresu działań oraz kompetencji Wydziału w zakresie zarządzania drogami powiatowymi należy w szczególności: przygotowanie planów w zakresie budowy, przebudowy, remontu, utrzymania dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich; robót utrzymaniowych i konserwacyjnych na drogach; opracowywanie dla poszczególnych inwestycji i remontów, w miarę ustalonych potrzeb: programów użytkowych, wytycznych, założeń techniczno-funkcjonalnych; opracowywanie projektów planów rozbudowy sieci drogowej, oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, opiniowanie i uzgadnianie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie terenów przyległych do pasa drogowego a w razie ich braku opiniowanie i uzgadnianie projektów warunków zabudowy w zakresie terenów przyległych do pasa drogowego; koordynacja robót w pasie drogowym w tym: wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, wydawanie zezwoleń i warunków na lokalizację nowych zjazdów bądź przebudowę zjazdów istniejących z dróg powiatowych na tereny przyległe do pasa drogowego, wydawanie zezwoleń na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego; naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego

w celu prowadzenia robót oraz za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego; naliczanie kar pieniężnych za zajęcie pasa drogowego bez wiedzy i zgody zarządcy drogi; prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem zieleni w pasie drogowym, wycinkę drzew stanowiących zagrożenie dla uczestników ruchu drogowego bądź jego otoczenia, nasadzanie nowych drzew, podkrzesanie drzew, koszenie poboczy, ścinka poboczy; odtwarzanie i konserwacja przydrożnych rowów melioracyjnych służących odwodnieniu pasa drogowego; współdziałanie z innymi podmiotami w zarządzaniu drogami; ochrona sieci drogowej; gospodarka gruntami wchodzącymi w skład pasa drogowego, w tym regulacja stanu prawnego gruntów zajętych pod drogi; zimowe i letnie utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą; realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu drogowego w tym utrzymania oznakowania pionowego i poziomego; przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju; prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, przepustów ora udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom; sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad; przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego; wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie osób lub mienia; opiniowanie inwestycji w zakresie drogowym na wnioski właściwego zarządcy drogi; przeprowadzanie procedury zlecenia sporządzenia dokumentacji projektowej, realizacji inwestycji i remontów (do 30 000 euro); nadzór nad wykonaniem dokumentacji projektowych, odbiory dokumentacji, dokonywanie zgłoszeń, uzyskiwanie stosownych decyzji administracyjnych, weryfikacji kosztów, sprawdzanie faktur za wykonane prace; koordynowanie realizacji zadań remontowych i inwestycji, w tym przeprowadzanie procedur, nadzór nad realizacją zadań inwestycyjnych i remontowych, odbiory, sprawdzanie i opisywanie faktur za wykonaną pracę; przygotowywanie projektów umów; sporządzanie pomiarów i kosztorysów na roboty budowlane, remontowe i konserwacyjne prowadzone przez Wydział; zlecenie nadzorów inwestorskich wg potrzeb; sporządzanie sprawozdań w zakresie prowadzonych inwestycji i remontów. Na terenie Powiatu Prudnickiego zlokalizowanych jest 71 przejść dla pieszych usytuowanych w ciągach 15 dróg kategorii powiatowej. Zdecydowana większość przejść wymaga przebudowy pod kątem dostosowania ich dla osób niepełnosprawnych. W ciągu dróg powiatowych zlokalizowanych jest 210 przystanków komunikacyjnych z których mogą korzystać przewoźnicy posiadający zezwolenie do przewozu osób. Zatrzymanie przewoźnika na przystanku autobusowym w celu wsiadania lub wysiadania pasażera jest odpłatne i wynosi 0,05 zł za jedno zatrzymanie. Od 1 stycznia do 10 sierpnia 2019 r. wydano 81 decyzji administracyjnych zezwalających na: zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenie urządzeń obcych w pasie drogi, lokalizację lub przebudowę zjazdów, 24 postanowień

opiniujących decyzje lokalizacyjne inwestycji na terenie, których gmina nie posiada planu zagospodarowania przestrzennego oraz 7 opinii i uzgodnień związanych z przebudową obiektów inżynierskich które zlokalizowane są na terenie Powiatu Prudnickiego. Na dzień 1 stycznia 2019 r. długość dróg zarządzanych przez Zarząd Powiatu wynosi 268,411 km, w tym 225,689 km o nawierzchni twardej. Po rocznym przeglądzie stanu technicznego dróg powiatowych na 55 dróg: 5 otrzymało ocenę dobrą; 16 zadowalającą; 34 niezadawalającą. Po przeprowadzeniu przeglądów odcinków dróg oraz analizie danych stwierdzono, iż na większości dróg występują typowe, powtarzające się usterki tj.: ubytki w nawierzchni dróg; ubytki w poboczach; korozja, nieprawidłowy montaż, zużycie materiału barier stalowych, żelbetowych oraz w niewielkim zakresie barier energochłonnych. W ciągu dróg powiatowych jest 45 obiektów mostowych, 30 wykonanych jest z betonu zbrojonego, 7 z cegły, 7 stalowych i 1 z kamienia. W 2019 r. zlecono przeglądy obiektów mostowych: 30 przeglądów podstawowych i 15 przeglądów szczegółowych. Pilnej interwencji wymaga most w miejscowości Trzebina. W drogach powiatowych wbudowanych jest 764 przepustów. Planowane wydatki na utrzymanie dróg w kwocie 1 418 000,00 zł, na dzień 16 sierpnia wykonano zadania na łączną kwotę 923 238,76 zł.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i skierował pod obrady Rady Powiatu w Prudniku.

Ad. 9

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek o kasację-likwidację niektórych pozycji księgozbioru znajdującego się w posiadaniu Domu Pomocy Społecznej w Prudniku. Poinformowała, że w grudniu 2017 r. przeprowadzono okresową inwentaryzację, która wykazała 1709 pozycji znajdujących się w księgozbiorze, wycenionych na ogólną kwotę 479,29 zł. W sierpniu 2019 r. w trakcie prac porządkowych w bibliotece znajdującej się w terapii zajęciowej stwierdzono, że wiele pozycji księgozbioru nie jest już zdalnych do użytku z powodu zniszczeń oraz niekompletności. Książki te zostały wymienione w załączniku do niniejszego pisma. Oszacowano proporcjonalnie ich wartość na kwotę 176,43 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na likwidację niektórych pozycji księgozbioru znajdującego się w posiadaniu Domu Pomocy Społecznej w Prudniku.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła prośbę Stowarzyszenia Kultury i Edukacji Romów o dofinansowanie na organizowane przez nich konkursy integracyjne łączące kultury, mniejszości romskiej i polskiej kulturalno-oświatowe o zasięgu regionalnym, których realizacja przewidziana jest w 2019 r. Poinformowała, że konkursy organizowane będą wspólnie z Prudnickim Ośrodkiem Kultury w ramach XXIX Prudnickiej Wiosny Kulturalnej i XXX Prudnickiej Jesieni Kulturalnej, biorą w nich udział reprezentacje szkół specjalnych, gimnazjalnych

i ponadgimnazjalnych naszego regionu. Zwracają się z prośbą o wsparcie w postaci zakupu nagród na konkursy popularno-oświatowe oraz artystyczne dla młodzieży szkolnej regionu Prudnickiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na dofinansowanie w wysokości 800 zł organizowanych konkursów przez Stowarzyszenia Kultury i Edukacji Romów i zlecił wyznaczenie osób do Komisji Konkursowych.

3) Na posiedzenie Zarządu Powiatu został zaproszony Pan Dariusz Brzeziński – Prezes Zarządu Spółki PCM S.A.

Pan Dariusz Brzeziński przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółki wg. Stanu na dzień 30 czerwca 2019 r. Poinformował, że Spółka zrealizowała za okres 6 miesięcy świadczenia szpitalne i w poradniach na poziomie 98,29 %. Zobowiązania i rezerwy Spółki na zobowiązania ogółem: 5 361 090,79 zł; przychody przyszłych okresów: 1 823 980,26 zł; należności od pozostałych jednostek: 2 322 206,96 zł. Kluczowe wyniki finansowe PCM S.A za okres od 01-06.2019r.: przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi: 13 502 845,80 zł; koszty działalności operacyjnej: 13 919 077,46 zł; wynik na sprzedaży: -416 231,66 zł; wynik na działalności operacyjnej: -195 176,42 zł; wynik netto (zł): -186 304,06 zł. W okresie 6-ciu miesięcy liczba leczonych pacjentów na oddziałach wyniosła 2352 osób. Średnie wykorzystanie łóżek szpitalnych wyniosło 47,71 %. Stan zatrudnienia na dzień 30.06.2019 r.: umowy o pracę wg etatu: 205,35; umowy zlecenia wg ilości: 40; umowy kontraktowe wg ilości: 38; outsourcing wg etatu: 10,07. Zauważalny jest spadek ilości osób zatrudnionych w porównaniu do roku poprzedniego. Wynik finansowy na oddziałach PCM S.A: choroby wewnętrzne: 17 172,08 zł; pediatria: 8 168,40 zł; ginekologia: -201 374,00 zł; chirurgia ogólna: 43 028,64 zł; Razem: -133 004,88 zł. W miesiącu lipcu wynagrodzenia dla personelu medycznego zostaną podniesione, została podpisana nowa ustawa o zmianie kwoty bazowej w rozliczeniu najniższych wynagrodzeń. Bardzo niesprawiedliwie Ministerstwo podchodzi do pozostałych grup zawodowych pracujących w szpitalu np. dla fizjoterapeutów czy administracji którzy również zasługują na podwyżki.

Starosta Prudnicki zapytał, czy Zarząd starał się o dodatkowe pieniądze na fizjoterapie.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM odpowiedział, że rozmawiał 3 krotnie z Panią Dyrektorem Cyganiuk i powiedziała, że na fizjoterapię więcej pieniędzy nie będzie i zleciła aby nie robić nadwykonań.

Starosta Prudnicki stwierdził, że liczył, że NFZ zabierając z ginekologii 28 000,00 zł dołoży podobną kwotę na fizjoterapię oraz inne procedury realizowane przez PCM.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM powiedział, że możliwe iż nie mogą robić tego rodzaju przesunięć w budżecie. Na ten moment PCM ma około 40 % nadwykonań na fizjoterapię, wystąpił z wnioskiem o zapłatę, to jest kwota około 15 000,00 zł, ale Pani Dyrektor ostrzegła, że nie płacą nadwykonań fizjoterapii i żeby być ostrożnym, bo mogą stracić te środki. Na 2 miesiące muszą zaprzestać udzielania świadczeń fizjoterapii aby odzyskać 15 000,00 zł.

Starosta Prudnicki zapytał, ile przeciętnie zarabia pielęgniarka.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM odpowiedział, że zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników wykonujących zawody medyczne zatrudnionych w podmiotach leczniczych w zależności od posiadanych kwalifikacji ustalone są poziomy wynagrodzenia współczynnika z kwoty bazowej 3 900,00 zł np.: pielęgniarka z tytułem magistra i specjalizacją ma 1,05 wskaźnika, a z licencjatem 0,64. Pielęgniarki jako wyodrębniona grupa zawodowa dostaje z innych przepisów dodatkowe środki finansowe w tym roku 100 zł od Ministra.

Starosta Prudnicki powiedział, że chciałby usłyszeć jakie skutki finansowe powodują wzrosty wynagrodzeń dla spółki i ile kosztów pokrywa Ministerstwo.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM odpowiedział, że jeszcze nie zostało to obliczone.

Starosta Prudnicki zapytał czy dodatki w wysokości 100 zł dla pielęgniarek są wypłacane, bo niektóre pielęgniarki przychodzą i zarzucają mu, że tego nie otrzymują, albo otrzymują mniej niż powinny.

Prezes PCM odpowiedział, że pielęgniarki otrzymują dodatek i to nie prawda, że ktoś nie otrzymuje.

Pani Agnieszka Zagórska - Sekretarz Powiatu zapytała, czy te środki w całości są wynagrodzeniem, czy część rozkłada się na składki.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM odpowiedział, że tak, ale nie wie dokładnie jak to pierwotnie zostało rozdzielone.

Starosta Prudnicki powiedział, że za tydzień będzie Rada Nadzorcza i trzeba to wyjaśnić, bo publicznie obiecano, iż pieniądze które miały być dla wyspecjalizowanych pielęgniarek do nich trafią. On zapewniał, że pieniądze są zachowane a teraz okaże się, że wcale nie są, bo nowy Prezes nie potrafi się ich doliczyć. Należy ten temat dokładnie przebadać, poprosił o to Panią Katarzynę Benroth-Kurpiel Przewodniczącą Rady Nadzorczej.

Wicestarosta zapytał, czy Prezes nadal widzi deficyt w księgowości i czy szukają kogoś na stanowisko Głównego Księgowego.

Prezes PCM odpowiedział, że nie jest zadowolony z sytuacji, ogłoszenia są cały czas udostępnione ale nie ma zainteresowania, przez 3 miesiące wpłynęła tylko jedna oferta na to stanowisko.

Starosta Prudnicki zapytał, jaka jest oferta płacowa, czyli co Spółka oferuje.

Prezes PCM odpowiedział, że wszystko będzie zależało od kwalifikacji jakie osoba będzie posiadała, wynagrodzenie od 5 000,00 zł wwyż.

Starosta Prudnicki zapytał, jak Prezes skomentuje fakt zalania nowo remontowanej części obiektu. Wspólnie z Wicestarostą byli w szpitalu i chcieli pomóc zabezpieczyć szpital przed ponownym zalaniem, Pan Prezes kilkakrotnie powiedział, że nie ma takiej potrzeby po czym okazało się że worki w drzwiach nie wystarczyły i szpital został ponownie zalany.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM powiedział, że nic mu nie wiadomo aby doszło do ponownego dostania się wody do sterylizacji.

Starosta Prudnicki stwierdził, że Prezes wprowadza Zarząd w błąd gdyż on sam został poinformowany, że tydzień po ich wizycie szpital został ponownie zalany. Powiat oddał do dyspozycji Spółki pracowników i dodatkowe worki, ale Prezes stwierdził że nie ma takiej potrzeby. Worki nie mają być tylko przy drzwiach tylko całe podwórko ma być zabezpieczone przed dopływem wody do budynku. Poprosił o wykonanie telefonu do pracownika, aby wyjaśnić nieporozumienie związane z ponownym zalaniem.

Pan Dariusz Brzeziński - Prezes PCM wykonał telefon do pracownika i potwierdził, że w wyniku ulewy woda przeszła ponad worki, ale zalała wejście a nie zalała żadnych pomieszczeń sterylizacji, natomiast wybiła kratka w TK.

Wicestarosta powiedział, że należy się na przyszłość solidnie zabezpieczyć, aby nie było więcej takich sytuacji.

Prezes PCM powiedział, że ma ustalone, że zrobiona zostanie odkrywka na placu przy szpitalu, gdzie jest rura z ulicy, mogą to zrobić na koszt firmy, która wykonywała kostkę, ponieważ kostka się zapadła. Znaleźli projekt, który zakłada przerzucenie wody przy budynku TK na tył do rzeki na kwotę 48 000 zł netto.

Starosta Prudnicki powiedział, że wszystko jest już ustalone co ma zostać zrobione tylko należało by jak najszybciej zacząć roboty. Remont części szpitala niedługo zostanie zakończony, zostaną podłączone urządzenia i jest nie do przyjęcia aby obiekt mógł zostać kolejny raz zalany. Temat zostanie poruszony na spotkaniu z Panem Brzozowskim, bo temat odwodnienia szpitala miał być dawno zamknięty. Jeżeli chodzi o wniosek w sprawie karetki, to bardzo cieszy się, że wniosek Spółki

dostał akceptację i otrzyma ona 400 000,00 zł na zakup. Zapytał, kiedy zostanie ogłoszony przetarg, bo Nysa już ogłosiła.

Prezes PCM poinformował, że na woj. Opolskie zostały przyznane 4 karetki. Przetarg zostanie ogłoszony jak podpiszą umowę, kontaktował się z 2 Dyrektorami którzy również powiedzieli, że ogłoszą przetarg po otrzymaniu umowy. Formalnie mogliby ogłosić przetarg ale nie wiedzą jaką karetkę ogłosić, ponieważ 400 000,00 zł to za mało a chcieliby karetkę w pełni wyposażoną.

Starosta Prudnicki powiedział, że uważa, że nic nie stoi na przeszkodzie aby przetarg ogłosić, należy wyspecyfikować jakie ma być wyposażenie i przystąpić do działania.

Prezes PCM powiedział, że sprawdzał biuletyn zamówień publicznych i do tej pory zostało ogłoszonych 6 postępowań na ambulanse. Część wyposażenia PCM S.A będzie musiał zakupić z własnych środków.

Starosta Prudnicki powiedział, żeby na razie nie myśleć o sprzęcie tylko o zakupie dobrej karetki za kwotę 400 000 zł z wyposażeniem które będzie miała, resztę wyposażenia zawsze będzie można dokupić z własnych środków, ale chodzi o to żeby w pełni wykorzystać przyznane pieniądze. Poprosił przetarg został ogłoszony jak najszybciej, żeby nie było sytuacji, że Spółka nie wykorzysta przyznanych środków.

Prezes PCM odpowiedział, że przetarg możliwie szybko ogłoszą.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

4) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie wynajmu sal lekcyjnych dla osoby prywatnej na zajęcia kursu prawa jazdy w każdy wtorek i czwartek od 16:00 do 17:30 w okresie 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r., oraz wyrażenie zgody na wynajęcie firmie części korytarza na 2 automaty do napojów i przekąsek w okresie od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wynajem sal lekcyjnych w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 dla osoby prywatnej na zajęcia kursu prawa jazdy oraz na wynajęcie firmie części korytarza na 2 automaty do napojów i przekąsek.

5) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie przydzielenia nauczycielowi dziewięciu godzin piłki koszykowej. Poinformowała, że uczniowie pod opieką trenera osiągają coraz wyższe wyniki sportowe, w tym roku szkolnym wywalczyli I miejsce w województwie i III miejsce w Ogólnopolskiej Licealiadzie. Biorąc pod uwagę zaangażowanie, pasję, sukcesy uczniów i trenera zasadnym jest zwiększenie liczby godzin na te zajęcia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przydzielenie dziewięciu godzin piłki koszykowej dla uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Prudniku.

6) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie utworzenia międzygrupowego rozszerzenia z języka angielskiego dla 10 osób. Poinformowała, że uczniowie w klasie II są zainteresowani pogłębianiem wiedzy z języka angielskiego, widzą swoją przyszłość na studiach filologicznych natomiast obecny układ grup nie przewiduje rozszerzenia z języka angielskiego. Język angielski wybrało 10 uczniów.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na utworzenie międzygrupowego rozszerzenia z języka angielskiego dla 10 uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 ze względu na zbyt małą ilość chętnych osób oraz możliwość uczestnictwa w działaniach realizowanego przez jednostkę projektu.

7) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w sprawie powołania drugiego wicedyrektora. Poinformowała, że w roku szkolnym 2019/2020 w Zespole Szkół Rolniczych będzie 21 oddziałów oraz będzie funkcjonować bursa. Przy tak dużej ilości oddziałów drugie stanowisko wicedyrektora niezbędne jest do sprawnego funkcjonowania szkoły i bursy. Drugi wicedyrektor szkoły przejąłby obowiązki nadzoru pedagogicznego w II Liceum Ogólnokształcącym oraz nadzór nad bursą.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na powołanie drugiego wicedyrektora w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku.

8) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku w sprawie przyznania godzin na innowacje pedagogiczne.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na przyznanie godzin na innowacje pedagogiczne w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku.

9) Pani Alicja Syska, audytor wewnętrzny przedstawiła wyniki audytu w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku i Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich. Poinformowała, że w okresie od 25 kwietnia do 31 maja 2019 r. w Ośrodku Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich przeprowadzony został audyt wewnętrzny - zadanie zapewniające w obszarze Depozyty pensjonariuszy. W odpowiedzi na zalecenia audytora Dyrektor ORiOP poinformował

o odmowie realizacji zaleceń poaudytowych oraz o jej przyczynach. Zgodnie z § 19 ust.4 rozporządzenia z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu w przypadku odmowy realizacji zaleceń przez audytowanego, kierownik jednostki podejmuje decyzję dotyczącą realizacji zaleceń, informując o tym audytowanego i audytora wewnętrznego. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Prudniku nie wywiązał się z obowiązku udzielenia odpowiedzi w terminie do 14.08.2019 r. na zalecenia pokontrolne.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wynikami audytu wewnętrznego oraz zastrzeżeniami złożonymi przez Panią Dyrektor Ośrodka Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej i podjął decyzję zobowiązującą Panią Dyrektor do pełnej realizacji zaleceń rekomendowanych w wyniku przeprowadzonego audytu wewnętrznego.

Ad. 10

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Natalia Świczewska

Radosław Roszkowski.....

Janusz Siano.....

Dragomir Rudy.....

Joachim Kosz.....

