

**Protokół Nr 42/2019**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 11 lipca 2019r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

**Ad. 1 i 2**

Wicestarosta Prudnicki, Pan Janusz Siano otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 3 członków Zarządu tj.

- 1) Wicestarosta – Janusz Siano
- 2) Członek Zarządu - Joachim Kosz
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad. 3**

Wicestarosta przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5.Przyjęcie sprostowania do protokołu z posiedzenia w dniu 12 czerwca 2019 r.**
- 6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w Prudniku w sprawie:**
  - 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego;
  - 2) zmian planu finansowego budżetu Powiatu Prudnickiego na rok 2019 r.
- 7. Sprawy różne:**
  - 1) Wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o zajęcie stanowiska w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej w Prudniku,

- 2) Wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej oraz Naczelnika Wydziału Geodezji (...) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Szybowice, części wsi Mieszkowice i części wsi Rudziczka;
- 3) Wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej oraz Naczelnika Wydziału Geodezji (...) o zajęcie stanowiska w sprawie przystąpienia Gminy Lubrza do sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza;
- 4) Wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o opinię do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulicy Marii Konopnickiej i ulicy Niepodległości w Głogówku;
- 5) Przedstawienie informacji na temat wprowadzonych zmian do projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Subregionu Południowego” ;
- 6) Wniosek przewodniczącego Komisji przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty na zadanie pn. Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 3.943.180 zł;
- 7) Przedstawienie informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółki PCM S.A. na dzień 31 maja 2019 r.;
- 8) Wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Zarządu Koła Polskiego Związku Wędkarskiego w Prudniku o ufundowanie pucharów i upominków na zawody o Puchar Starosty Prudnickiego, które zaplanowano na dzień 21 lipca 2019r.;
- 9) Wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie użyczenia stojaka ekspozycyjnego, na którym umieszczane będą wizytówki promujące najważniejsze atrakcje na pograniczu polsko-czeskim;
- 10) Wniosek przewodniczącego Komisji przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach zamówienia publicznego pn. „Sprzedaż oraz dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka- wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja” ;
- 11) Zajęcie stanowiska w sprawie przystąpienia Powiatu Prudnickiego do akcji „Senior na drodze – pamiętaj o bezpieczeństwie”.
- 12) Informacja o kosztach wyposażenia mieszkania chronionego, utworzonego w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka – wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo wychowawcze (...),
- 13) Koncepcja Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego.

## **8. Zamknięcie posiedzenia.**

Wicestarosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

#### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

#### **Ad.5**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprostowanie do protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku w dniu 12 czerwca 2019 r. Poinformowała, że w związku z jej nieobecnością na posiedzeniu oraz Skarbnik Powiatu, źle został przedstawiony i zapisany pkt 7. 12 Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie pozakonkursowym przez Chorągiew Opolską ZHP – Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pt. „Jak dobrze uczyć i wychowywać przyszłe pokolenia harcerzy”. Zapis: „Pan Łukasz Scholz powiedział, że z dofinansowania nie mogą zostać zakupione środki trwałe. W ofercie przedstawiono zakup umundurowania (polarów), które stanowią środki trwałe. W tym wypadku powinno się odrzucić ofertę.” otrzymuje brzmienie: „Pan Łukasz Scholz powiedział, że wsparciem mogą zostać objęte wyjazdy dzieci i młodzieży z Powiatu Prudnickiego, organizowanie kolonii, obozów i wycieczek realizujących program kształtowania postaw patriotycznych i pobudzania do zaangażowania się w prowadzenie działalności społecznej i charytatywne. Zakup polarów (ujednoczenie umundurowania) jest zakupem wyposażenia i nie jest kosztem bezpośrednio związanym z organizacją kolonii, obozów i wycieczek. W tym przypadku powinno się odrzucić ofertę”.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawione sprostowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął sprostowanie do protokołu Nr 35/2019 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 4 czerwca 2019r.

#### **Ad. 6**

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

2) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu Powiatu Prudnickiego na rok 2019.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu Powiatu Prudnickiego na rok 2019.

#### **Ad. 7**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej o zajęcie stanowiska w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej w Prudniku. Poinformowała, że Burmistrz Prudnika w oparciu o art. 17 pkt. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu przestrzennym zawiadamia po podjęciu przez Radę Miejską uchwały Nr IX/142/2019 na piśmie instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planów. Zgodnie z zawiadomieniem wnioski dotyczące zmiany planu miejscowego mogą być składane w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia tj. do dnia 25 lipca 2019 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku. Wydział nie wnosi uwag do planu.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z uchwałą Nr IX/142/2019 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej w Prudniku i przyjął informację do wiadomości.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej i Wydziału Geodezji (...) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Szybowice, części wsi Mieszkowice i części wsi Rudziczka Poinformowała, że Burmistrz Prudnika w oparciu o art. 17 pkt. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu przestrzennym zawiadamia po podjęciu przez Radę Miejską Uchwały Nr IX/143/2019 na piśmie instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planów. Zgodnie z zawiadomieniem wnioski dotyczące zmiany planu miejscowego mogą być składane w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia tj. do dnia 25 lipca 2019 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku. Wydziały nie wnoszą uwag do planu.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu zapoznał się z uchwałą Nr IX/143/2019 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Szybowice, części wsi Mieszkowice i części wsi Rudziczka

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej oraz Naczelnika Wydziału Geodezji (...) o zajęcie stanowiska w sprawie przystąpienia Gminy Lubrza do sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza. Poinformowała, że Wójt Gminy Lubrza w oparciu o art. 11 pkt 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wystąpił o uzgodnienie i zaopiniowanie według swojej właściwości rzeczowej instytucje i organy właściwe do uzgadniania oraz opinie dotyczące rozwiązań przyjętych w projekcie studium do między innymi Starosty powiatowego i właściwy organ administracji geologicznej. Spawa ta była przedstawiona Zarządowi Powiatu w Prudniku po zawiadomieniu Wójta Gminy Lubrza o podjęciu przez Radę Gminy Lubrza Uchwały nr XXXVIII/189/2017 z dnia 28 września 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza. Wniosek Wydziału AB z dnia 05 maja 2018 r. Opinie mogą być składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma dnia 28 czerwca 2019 r., tzn. w terminie do dnia 12 lipca 2019 r. Wydziały nie wnoszą uwag do planu.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o uzgodnieniu przedmiotowego planu i nie wnoszeniu uwag.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Administracji Budowlanej w sprawie opinii do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulicy Marii Konopnickiej i ulicy Niepodległości w Głogówku. Poinformowała, że Burmistrz Głogówka pismem z dnia 04 lipca 2019 r., w oparciu o art. 17 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu przestrzennym wystąpił do Starosty Prudnickiego o opinię do planu. Sprawa ta była przedstawiona Zarządowi Powiatowemu w Prudniku po zawiadomieniu Burmistrza Głogówka o przystąpieniu do opracowania planu, wnioskiem Wydziału AB z dnia 21 maja 2018 r. Zgodnie z art. 25 ust. 2 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie przedstawienie stanowiska lub warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 ww. ustawy, w terminie wskazanym przez Burmistrza 15 dni od dnia otrzymania pisma tzn. w terminie do dnia 20 lipca 2019 r. uważa się za równoznaczne z jego zaopiniowaniem.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” postanowił pozytywnie zaopiniować projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulicy Marii Konopnickiej i ulicy Niepodległości w Głogówku.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła informację na temat wprowadzonych zmian do projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Subregionu Południowego”. Poinformowała, że w związku z wprowadzeniem zmian do w/w projektu przez Gminę

Korfantów, powstała wolna kwota dofinansowania 34 810,06 zł. Powiat Nyski proponuje aby przekazać tą kwotę Gminie Branice, jako jedynemu Partnerowi, który nie zakończył zadania.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” jako partner projektu wyraził zgodę na przekazanie wolnej kwoty dofinansowania dla Gminy Branice jako jedynemu partnerowi który nie zakończył zadania.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Przewodniczącej Komisji przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty na zadanie pn. Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 3.943.180 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Opolu dla zadania „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 3.943 180,00 zł.

7) Na posiedzenie Zarządu Powiatu został zaproszony Pan Dariusz Brzeziński – Prezes Zarządu Spółki PCM S.A.

Pan Dariusz Brzeziński przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółki wg. stanu na dzień 31 maja 2019 r. Poinformował, że pomimo okresowych problemów Spółka zrealizowała za okres 5 miesięcy świadczenia szpitalne i w poradniach na poziomie 99,20%. Zobowiązania i rezerwy Spółki na zobowiązania ogółem: 5 607 871,71 zł; przychody przyszłych okresów: 1 843 893,17 zł; należności od pozostałych jednostek: 2 672 575,56 zł. Kluczowe wyniki finansowe PCM S.A za okres od 01-05.2019r.: przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi: 11 319 897,20; koszty działalności operacyjnej: 11 796 370,18 zł; wynik na sprzedaży: - 476 472,98 zł; wynik na działalności operacyjnej: -297 526,81 zł; wynik netto (zł): -289 708,26. Udział wynagrodzeń ogółem plus świadczenia do przychodów to 74,67 %. W okresie 5-ciu miesięcy liczba leczonych pacjentów na oddziałach wyniosła 2016 osób. Średnie wykorzystanie łóżek szpitalnych wyniosło 48,26%. Stan zatrudnienia na dzień 30.05.2019 r.: umowy o pracę wg etatu: 204,35; umowy zlecenia wg ilości: 40; umowy kontraktowe wg ilości: 38; Outsourcing wg etatu: 7,8. Zauważalny jest spadek ilości osób zatrudnionych w porównaniu do roku poprzedniego. Wynik finansowy na oddziałach PCM S.A: oddział wewnętrzny: -77 806,00 zł; oddział chirurgii ogólnej: -241 265,50; oddział pediatryczny: 41 105,42 zł; oddział ginekologiczno-położniczy: -337 492,40 zł; oddział neonatologiczny: -106 249,44 zł; izba przyjęć: -127 828,52.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Zarządu Koła Polskiego Związku Wędkarskiego w Prudniku o ufundowanie pucharów i upominków na zawody o Puchar Starosty

Prudnickiego, które zaplanowano na dzień 21 lipca 2019r. Poinformowała, że Zarząd Koła, chcąc utrzymać wysoką frekwencję wśród uczestników organizuje zawody w dwóch dyscyplinach – spławikowej oraz gruntowej i proponuje nagrodzenie zwycięzców pucharami i nagrodami rzeczowymi za miejsca 1-3 w obydwu dyscyplinach.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ufundowanie pucharów i upominków na zawody o Puchar Starosty Prudnickiego do kwoty 600 zł.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie użyczenia stojaka ekspozycyjnego, na którym umieszczane będą wizytówki promujące najważniejsze atrakcje na pograniczu polsko-czeskim. Poinformowała, że Opolska Regionalna Organizacja Turystyczna umową z dnia 28 czerwca 2019 roku użyczyła Powiatowi Prudnickiemu stojak ekspozycyjny (wraz ze wszystkimi niezbędnymi do jego należytego funkcjonowania elementami), na którym umieszczane będą wizytówki promujące najważniejsze atrakcje na pograniczu polsko-czeskim udostępnione przez Używającego w ramach realizacji projektu pn. „Dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze dla rozwoju pogranicza polsko-czeskiego – Wspólne dziedzictwo” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego za pośrednictwem programu INTERREG V-A Polska-Republika Czeska. Wartość użyczonego wyposażenia wynosi 2 026,71 zł brutto.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na użyczenia stojaka ekspozycyjnego, na którym umieszczane będą wizytówki promujące najważniejsze atrakcje na pograniczu polsko-czeskim.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Przewodnicząca Komisji przetargowej przedstawiła wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach zamówienia publicznego pn. „Sprzedaż oraz dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Blżej rodziny i dziecka- wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja”.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez COMPRO Joanna Olszewska dla zadania „Sprzedaż oraz dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Blżej rodziny i dziecka- wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja”.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła pismo w sprawie przystąpienia Powiatu Prudnickiego do akcji „Senior na drodze – pamiętaj o bezpieczeństwie”. Poinformowała, że w tym roku

spotkania z seniorami odbędą się w 94 miejscowościach na terenie całej Polski. Akcja organizowana jest przez Ministerstwo Infrastruktury i Krajową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego. Partnerem strategicznym akcji jest Policja. Celem akcji jest uświadamianie kierowców, rowerzystów i pieszych 60+, jak zgodnie z zasadami – prawidłowo i bezpiecznie poruszać się po drodze, w jaki sposób stosować elementy odblaskowe i dlaczego są one tak ważne oraz jak sprawność psychofizyczna (która z wiekiem jest coraz słabsza), ma wpływ na zdolność kierowania autem, rowerem, ale również na korzystanie z drogi jako pieszego. Lokalni policjanci i eksperci ruchu drogowego poruszą zagadnienia związane z bezpieczeństwem w danym powiecie oraz podpowiedzą na co zwracać szczególną uwagę, by zawsze bezpiecznie dotrzeć do celu. Uczestnicy akcji, którzy przyjadą na rowerach będą mogli zostawić je w serwisie rowerowym, gdzie wykonany zostanie podstawowy, bezpłatny przegląd techniczny roweru oraz jego doposażenie w elementy wyposażenia obowiązkowego, związane z bezpieczeństwem. Spotkanie w Prudniku zostało zaplanowane na dzień 13 sierpnia br. w godzinach 15.00-17.00 – część wykładowa + serwis rowerowy.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na bezpłatne wynajęcie sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Prudniku wraz z rzutnikiem, ekranem, nagłośnieniem i mikrofonem organizatorom akcji „Senior na drodze - pamiętaj o bezpieczeństwie”.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, poinformowała, iż ze względu na przekroczenie limitów wydatków zaplanowanych na wyposażenie mieszkania chronionego, utworzonego w ramach projektu „Blżej rodziny i dziecka – wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo wychowawcze (...) konieczne było poniesienie części kosztów tj. 12 115,50 zł z kosztów pośrednich projektu.

Zarząd przyjął informację do wiadomości.

13) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła Koncepcję Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego. Poinformowała, że koncepcja opiera się na założeniu, że w lokalach mieszkalnych będą przebywały zarówno osoby mieszkające samodzielnie lub pary. W tym rozwiązaniu występują: segment mieszkalny obejmujący samodzielne pokoje i część wspólną składającą się z pokoju gościnnego, aneksu kuchennego oraz łazienki; kawalerki; mieszkania 2-pokojowe dla osób w związkach – w których zakwaterowane będą osoby zgodnie z ich potrzebami z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności, stopnia samoobsługi, stanu cywilnego i sytuacji życiowej. Centrum opiekuńczo-mieszkalne utworzone zostanie dla 20 osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Obejmować będzie pokój socjalny i gabinet zabiegowy. Dla mieszkańców centrum opiekuńczo-mieszkalnego zostanie stworzona infrastruktura zewnętrzna. Zagospodarowana przestrzeń zostanie podzielona w ten sposób, że na parterze usytuowane będą kawalerki tworzące segmenty oraz pokoje pojedyncze, natomiast na piętrze- mieszkania dwupokojowe.


Na parterze, oprócz mieszkań znalazłoby się przestronne pomieszczenie pełniące funkcję świetlicy i pokoju telewizyjnego, a także dwie lub trzy pracownie – malarska, kulinarna, ewentualnie do majsterkowania. Na parterze znalazły by się również: pomieszczenie dla opiekunów z miejscami do sporządzania dokumentacji, szafą ubraniową i na obuwie zmienne oraz kącikiem socjalnym i łazienką. Konieczny wydaje się ponadto pokój lekarski.

Zarząd przyjął informację do wiadomości.

**Ad. 7**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

  
Karolina Krześcińska

Janusz Siano.....

Joachim Kosz.....

Dragomir Rudy.....