

Protokół Nr 35/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 4 czerwca 2019r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Wicestarosta, Pan Janusz Siano otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

- 1) Wicestarosta – Janusz Siano (Przewodniczy Zarządowi Powiatu)
- 2) Członek Zarządu – Dragomir Rudy
- 3) Członek Zarządu – Alicja Zawisłak
- 4) Członek Zarządu – Joachim Kosz

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3

Wicestarosta przedstawił projekt porządku obrad:

1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.

3.Uchwalenie porządku obrad.

4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w Prudniku w sprawie:

- 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019 r.;
- 2) zmian planu finansowego budżetu na 2019r.;
- 3) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku.

6. Sprawy różne:

- 1) Wytypowanie 3 przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku;
- 2) Wytypowanie 3 przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora SOSW w Prudniku;
- 3) Przedstawienie pisma Dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku o udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania organu prowadzącego w sprawach udziału w programie ERASMUS+;
- 4) Przedstawienie pisma Dyrektora ZOZ w Białej informujące o zakupie sprzętu medycznego;
- 5) Przedstawienie pisma dyrektora ZSR w Prudniku z prośbą o umożliwienie sprzedaży dwóch ciągników w cenie 20 % niższej;
- 6) Przedstawienie projektu Zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku;
- 7) Przedstawienie pisma Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku w sprawie planowanego zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy Spółki Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku;
- 8) Przedstawienie pisma Burmistrza Głogówka w sprawie współorganizacji dożynek gminno-powiatowych w miejscowości Raclawice Śląskie;
- 9) Przedstawienie informacji na temat aktualnego stanu sprawy w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 10) Przedstawienie wniosku Naczelnika Wydziału Inżynierii w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie uzgodnienia przebiegu objazdu dla ewakuacji podróżnych z autostrady A4 na wypadek sytuacji kryzysowej drogą powiatową Nr 1206 O na odcinku: granica powiatu – skrzyżowanie z DW 407 w miejscowości Łącznik;
- 11) Przedstawienie wniosku Naczelnika Wydziału Inżynierii w sprawie wyrażenia zgody na podwieszenie kabla światłowodowego w ramach istniejącej linii do restauracji „Parkowa” przez firmę Internet Serwis Wojciech Bandurowski;
- 12) Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie pozakonkursowym przez Chorągiew Opolską ZHP – Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pt. „Jak dobrze uczyć i wychowywać przyszłe pokolenia harcerzy”;

13) Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Białej o pomoc i wsparcie finansowe w celu organizacji Festynu Rodziny Kamiliańskiej;

14) Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Białej o ufundowanie nagrody Starosty Prudnickiego na Festyn Rodziny Kamiliańskiej;

15) Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Zarządu Uczniowskiego Klubu Sportowego „Orlik” w Prudniku o nieodpłatne udostępnienie Powiatowego Kompleksu Sportowego „Orlik” w dniu 29 czerwca 2019 r.;

16) Przedstawienie wniosku Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie zaproszenia Burmistrza Prudniku do współpracy przy organizacji Festiwalu Jazzowego;

17) Przedstawienie wniosku Komendy Wojewódzkiej Policji w sprawie wsparcia finansowego w sprawie organizacji 100-lecia Policji;

18) Przedstawienie pisma Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w sprawie przekazania odwołania od decyzji w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;

19) Przedstawienie propozycji w sprawie wszczęcia inicjatywy w zakresie zmiany przepisów prawa nt. notyfikacji dyplomów personelu medycznego z Ukrainy;

20) Wyrażenie zgody na przekazanie do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie środków trwałych tj. sprzętu elektronicznego oraz AGD, zakupionego w ramach projektu „Blżej rodziny i dziecka (...)”.

7. Zamknięcie posiedzenia.

Wicestarosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad.5

1) Pani Elżbieta Leszczyńska, Z-ca Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

2) Pani Elżbieta Leszczyńska, Z-ca Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2019r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2019r.

3) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku. Poinformowała, że w załączniku nr 2 do Regulaminu – Szczegółowy zakres działania oraz kompetencje Wydziałów, samodzielnych Referatów i samodzielnych stanowisk pracy wprowadza się zmiany dotyczące zadań z zakresu obronności, m.in. prowadzenie spraw w zakresie reklamowania z urzędu Radnych Rady Powiatu w Prudniku, opracowanie i aktualizacja planu operacyjnego funkcjonowania Powiatu Prudnickiego, wykonywanie zadań w ramach obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i obronności w zakresie działania Referatu bądź samodzielnego stanowiska.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Prudniku.

Ad. 6

1) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła wniosek w sprawie wytypowania 3 przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku. Pani Jadwiga Harasymowicz złożyła rezygnację ze stanowiska dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, który upływa z dniem 31 lipca 2019r. W związku z powyższym należy przeprowadzić konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły.

Wicestarosta zaproponował aby była to Skarbnik Powiatu – jako reprezentacja pionu finansowego, Sekretarz Powiatu – Przewodnicząca Komisji oraz reprezentacja pionu organizacyjnego oraz Pan Ryszard Matuszak – reprezentant oświaty.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawione kandydatury.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wytypował Skarbnik Powiatu, Sekretarz Powiatu oraz Pana Ryszarda Matuszaka jako przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku.

2) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła wniosek w sprawie wytypowania 3 przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora SOSW w Prudniku. W związku z upływem kadencji dyrektora SOSW w Prudniku, należy przeprowadzić konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora.

Wicestarosta ponownie zaproponował aby była to Skarbnik Powiatu, Sekretarz Powiatu jako Przewodnicząca Komisji oraz Pan Ryszard Matuszak.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawione kandydatury.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wytypował Skarbnik Powiatu, Sekretarz Powiatu oraz Pana Ryszarda Matuszaka jako przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej na kandydata na dyrektora SOSW w Prudniku.

3) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła pismo Dyrektora ZSO nr 1 w Prudniku o udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania organu prowadzącego w sprawach udziału w programie ERASMUS+. Poinformowała, że Dyrektor w piśmie zwrócił się z prośbą o udzielenie pełnomocnictwa Panu mgr Benedyktowi Chałupnikowi do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału placówki w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Wicestarosta poprosił Panią Annę Wojtczak o opinię w sprawie.

Pani Anna Wojtczak powiedziała, że należałoby się zastanowić nad udzieleniem pełnomocnictwa ponieważ Zarząd Powiatu nie posiada nadzoru nad realizacją projektu.

Wicestarosta powiedział, że nie zna szczegółów tego projektu i chciałby zobaczyć dokumentację.

Zarząd Powiatu odstąpił od podejmowania decyzji o udzieleniu pełnomocnictwa i polecił dostarczenie dokumentacji projektowej.

4) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła pisma Dyrektora ZOZ w Białej informujące o zakupie sprzętu medycznego. Pismem z dnia 16 maja br. Dyrektor ZOZ w Białej poinformował, że w dniu 15 maja br. Rada Społeczna ZOZ w Białej pozytywnie zaopiniowała zakup sprzętu medycznego: parawany, rektoskop, defibrylator, zestaw do prób wysiłkowych, lampa Bioptron ze statywem, videolaryngoskop, Event Holter, holter trzykanałowy, klimatyzator, urządzenie chłodnicze, pneumatyczny rękaw do leczenia obrzęków, zestaw do gastrokopii i kolonoskopii.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawioną informację do wiadomości.

5) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła pismo dyrektora ZSR w Prudniku z prośbą o umożliwienie sprzedaży dwóch ciągników w cenie 20 % niższej w stosunku do

przeprowadzonej wyceny tj. Ursus C 330 z ładowaczem czołowym TUR z 13 600,00 zł + VAT na 10 980,00 zł + VAT; Ursus C 360 z 8 200,00 zł + VAT na 6 500,00 zł + VAT. Ciągniki były dwukrotnie wystawiane na przetarg ale ze względu na wysoką cenę nie znalazłyby nabywców.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na sprzedaż dwóch ciągników w cenie 20 % niższej w stosunku do przeprowadzonej wyceny tj. Ursus C 330 z ładowaczem czołowym TUR - 10 980,00 zł + VAT oraz Ursus C 360 - 6 500,00 zł + VAT.

6) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła projekt Zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości treść zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku oraz polecił dostarczenie zawiadomienia do Prokuratury Rejonowej w Prudniku. Zawiadomienie stanowi załącznik do protokołu.

7) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła pismo Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku w sprawie planowanego zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy Spółki Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku. Prezes Zarządu Pan Dariusz Brzeziński zwrócił się z prośbą o zapoznanie i ustosunkowanie się do projektu uchwały ZWZA 10/2019 w sprawie zmian Statutu Spółki oraz uchwałą Rady Nadzorczej nr 10/VI/2019 z proponowanymi dodatkowymi zmianami Statutu. Proponowany termin Walnego Zgromadzenia to 19 czerwca 2019r. o godz. 10⁰⁰.

Pani Katarzyna Benroth-Kurpiel, Radca Prawny, poinformowała, że proponowane zmiany dotyczą wyboru firmy audytorskiej do badania sprawozdania finansowego – biegły rewident nie wydaje już raportu i opinii, w zadaniu „Spółka tworzy następujące kapitały i fundusze” skreśla się słowo „fundusze”, §40 otrzyma brzmienie „Zarząd zobowiązany jest do dnia 15 kwietnia następnego roku przedstawić Radzie Nadzorczej sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem biegłego rewidenta z jego bania oraz sprawozdaniem z działalności Spółki”. Rada Nadzorcza wnosi również o umieszczenie w porządku obrad ZWZA punktu dotyczącego zmiany zasad kształtowania wynagrodzeń członków Zarządu PCM S.A. w Prudniku. Proponuje się aby jednym z celów zarządczych było „poprawa wyników ekonomicznych Spółki”. Dotychczasowy cel „osiągnięcie planowanego wyniku netto” Rada Nadzorcza uznaje za mało motywujący Zarząd do sprawnego działania.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował proponowane zmiany w Statucie PCM S.A. oraz zaakceptował proponowaną zmianę celu zarządczego w zasadach kształtowania wynagrodzeń członków Zarządu PCM S.A. w Prudniku.

8) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła pismo Burmistrza Głogówka w sprawie współorganizacji dożynek gminno-powiatowych w miejscowości Raclawice Śląskie. Poinformowała, że Burmistrz Głogówka wyraża chęć współorganizacji przypadających w dniach 07-08.09.2019r. dożynek powiatowo-gminnych w Raclawicach Śląskich.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udział Gminy Głogówek w organizacji dożynek powiatowo-gminnych oraz podjął decyzję o przeznaczeniu 8 000,00 zł na organizację imprezy.

9) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła informację na temat aktualnego stanu sprawy w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej. Poinformowała, że Stowarzyszenie Wsparcia Obywatelskiego pismem z dnia 19 maja br. (data wpływu 30 maja br.) poinformowało, że błędy i braki w sprawozdaniach z prowadzenia punktu NPP wykazywane w pismach do Stowarzyszenia są nieprawdziwe. Stowarzyszenie w piśmie zaznacza, że rozwiązało z Powiatem umowę na prowadzenie punktu co nie jest zgodne z prawdą. Stowarzyszenie zapowiedziało również wejście na drogę sądową w celu rozwiązania sporu. Załączono również brakujące listy obecności, nie są one jednak podpisane przez osoby świadczące obsługę prawną punktu ale przez Prezesa Stowarzyszenia, który nigdy nie pojawił się w Starostwie Powiatowym w Prudniku. Następnie w dniu 31 maja br. do pracownika Starostwa został wysłany mail z potwierdzeniem dokonania zwrotu dotacji wraz z odsetkami przez Stowarzyszenie Wsparcia Obywatelskiego. Kwota przekazana przez Stowarzyszenie jest mniejsza o ok. 10 zł odsetek. Stowarzyszenie deklaruje wolę zakończenia sprawy polubownie. Należy podjąć decyzję w sprawie dalszego postępowania.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu polecił przygotowanie propozycji rozwiązania sprawy.

10) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inżynierii w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie uzgodnienia przebiegu objazdu dla ewakuacji podróżnych z autostrady A4 na wypadek sytuacji kryzysowej drogą powiatową Nr 1206 O na odcinku: granica powiatu – skrzyżowanie z DW 407 w miejscowości Łącznik. W dniu 16.05.2019r. wpłynęło pismo Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Opolu z dnia 14.05.2019r. w sprawie wyrażenia opinii o przebiegu objazdu dla ewakuacji podróżnych z autostrady A4 na wypadek sytuacji kryzysowej droga powiatową Nr 1206 O na odcinku granica powiatu – skrzyżowanie DW 407 w miejscowości Łącznik. W ramach planu zarządzania kryzysowego, Oddział GDDKiA w Opolu przygotowuje plany ewakuacji podróżnych z autostrady A4 na wypadek zdarzeń o charakterze kryzysowym. Objazd wytyczono między innymi

drogą powiatową nr 1206 O relacji Biała – Sowin w Powiecie Prudnickim, odcinek od granicy powiatu – do skrzyżowania z DW 407. Wydział Inżynierii proponuje uzgodnienie przebiegu przejazdu.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” pozytywnie uzgodnił przebieg objazdu dla ewakuacji podróżnych z autostrady A4 na wypadek sytuacji kryzysowej drogą powiatową Nr 1206 O na odcinku: granica powiatu – skrzyżowanie z DW 407 w miejscowości Łącznik.

11) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Inżynierii w sprawie wyrażenia zgody na podwieszenie kabla światłowodowego w ramach istniejącej linii do restauracji „Parkowa” przez firmę Internet Serwis Wojciech Bandurowski. Dyrektor ZSO nr 1 w Prudniku zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na podwieszenie kabla światłowodowego celem podłączenia do sieci budynku przy ul. Parkowej restauracji „Parkowa” przez firmę Internet Serwis Wojciech Bandurowski. Pani Anna Wojtczak przedstawiła sprawę na posiedzeniu Zarządu Powiatu, które polecił Wydziałowi Inżynierii przeprowadzenia rozeznania w sprawie. Na podstawie przeprowadzonego rozeznania poprzez wizję lokalną na terenie szkoły oraz sporządzonej notatki służbowej, Wydział Inżynierii wnosi o wyrażenie zgody na montaż kabla światłowodowego pod warunkiem, że firma Internet Serwis uporządkuje i naprawi mocowanie istniejących przewodów na elewacji budynku.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie”, przychylił się do propozycji Wydziału Inżynierii i wyraził zgodę na montaż kabla światłowodowego pod warunkiem naprawy mocowania istniejących przewodów na elewacji budynku.

12) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie pozakonkursowym przez Chorągiew Opolską ZHP – Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pt. „Jak dobrze uczyć i wychowywać przyszłe pokolenia harcerzy”. Oferta została opublikowana na BIP, w ciągu 7 dni żadna organizacja nie zgłosiła uwag do oferty. W związku z wątpliwościami co do oferty poproszono Pana Łukasza Scholza o wyjaśnienia.

Pan Łukasz Scholz powiedział, że z dofinansowania nie mogą zostać zakupione środki trwałe. W ofercie przedstawiono zakup umundurowania (polarów), które stanowią środki trwałe. W tym wypadku powinno się odrzucić ofertę.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na dofinansowanie oferty złożonej w trybie pozakonkursowym przez Chorągiew Opolską ZHP – Hufiec Nysa na realizację zadania publicznego pt. „Jak dobrze uczyć i wychowywać przyszłe pokolenia harcerzy”.

13) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Białej o pomoc i wsparcie finansowe w celu organizacji Festynu Rodziny Kamiliańskiej. Do Starostwa Powiatowego w Prudniku wpłynęło pismo Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Białej z prośbą o pomoc i wsparcie finansowe w celu organizacji Festynu Rodziny Kamiliańskiej, który odbędzie się 20 czerwca br. w Białej. W zamian za pomoc finansową istnieje możliwość umieszczenia logo Powiatu Prudnickiego lub reklamy na cały czas trwania festynu.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na udzielenia pomocy finansowej ze względu na brak możliwości prawnych. Polecił przekazanie materiałów promocyjnych.

14) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Białej o ufundowanie nagrody Starosty Prudnickiego na Festyn Rodziny Kamiliańskiej.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup nagród w kwocie 600-700 zł.

15) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie prośby Zarządu Uczniowskiego Klubu Sportowego „Orlik” w Prudniku o nieodpłatne udostępnienie Powiatowego Kompleksu Sportowego „Orlik” w dniu 29 czerwca 2019 r. w celu zorganizowania turnieju piłki nożnej dla dzieci pod hasłem Prudnik Cup 2019. Opiekę nad obiektem ma objąć Pan Adam Zmarzlik oraz Zarząd UKS „Orlik” Prudnik.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie Powiatowego Kompleksu Sportowego „Orlik” w dniu 29 czerwca 2019 r.

16) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie

zajęcia stanowiska w sprawie zaproszenia Burmistrza Prudniku do współpracy przy organizacji Festiwalu Jazzowego. XIII Międzynarodowy Festiwal Jazzowy odbędzie się 3 sierpnia br. na scenie plenerowej POK. Oferta artystyczna złożona jest z zespołów zaliczanych do czołówki mistrzów jazzu i wymaga wsparcia finansowego. Podmiotem decydującym się na wsparcie finansowe organizator Festiwalu gwarantuje wymierne korzyści tj. zapowiedź słowną konferansjera na scenie o sponsorze, zamieszczenie banneru sponsora w miejscu imprezy, logo na materiałach drukowanych, reklamę w gablotach na terenie miasta.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie”, wzorem lat ubiegłych, wyraził zgodę na sfinansowanie materiałów promocyjnych Festiwalu tj. banerów i plakatów.

17) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek Komendy Wojewódzkiej Policji w sprawie wsparcia finansowego organizacji 100-lecia Policji.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Ze względu na wsparcie finansowe powiatowych obchodów Święta Policji, Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na pomoc finansową.

18) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła pismo Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w sprawie przekazania odwołania od decyzji w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegającej na „przebudowie i zmianie sposobu użytkowania budynku usługowo-mieszkalnego na budynek zamieszkania zbiorowego placówki opiekuńczo-wychowawczej wraz z usługami oświaty przewidzianej do realizacji na dz. Nr: 330/3, 330/6 z k.m. 1 obręb Mochów” do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach podtrzymuje stanowisko w tej sprawie.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

19) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła propozycję w sprawie wszczęcia inicjatywy w zakresie zmiany przepisów prawa nt. notyfikacji dyplomów personelu medycznego z Ukrainy. Na ostatnim posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji poruszono temat notyfikacji dyplomów personelu medycznego z Ukrainy i poproszono aby Zarząd Powiatu zastanowił się nad rozwiązaniem w tej sprawie. Należałoby zaangażować Powiatowy Urząd Pracy.

Zarząd Powiatu postanowił o zweryfikowaniu przepisów prawa w omawianym zakresie i odroczył podejmowanie decyzji w tej sprawie.

20) Pani Emilia Cimochowska-Paluszek, Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (...), przedstawiła wniosek o przekazanie środków trwałych tj. sprzęt elektronicznego oraz AGD, zakupionego w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka (...)” do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przekazanie sprzętu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Ad. 9

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Wicestarosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:


Karolina Krzesińska

Janusz Siano.....

Dragomir Rudy.....

Alicja Zawiślak.....

Joachim Kosz.....