

INFORMACJA

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1330 z późn. zm.) w związku z art. 8 a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 511) informuję, iż dokonano wyłączenia jawności treści zawartych w protokole nr 17/2019 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 13 lutego 2019 r. w zakresie:

6.2 wniosku Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie utworzenia rodziny zastępczej zawodowej na terenie powiatu prudnickiego, na podstawie:

- 1) art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w zakresie ochrony danych osobowych,
- 2) art. 2 i art. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 3) art. 23 i 24 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) w zakresie ochrony dóbr osobistych.
- 4) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.) w zakresie prywatności osób fizycznych.


SEKRETARZ POWIATU
mgr Agnieszka Zagórska

Protokół Nr 17/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 13 lutego 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu)
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy
- 4) Członek Zarządu – Joachim Kosz

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3

Starosta Prudnicki przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**
 - 1) zmian w planie finansowym budżetu na 2019r.
- 6. Sprawy różne:**
 - 1) akceptacja sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej” w 2018 roku;
 - 2) wniosek Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie utworzenia rodziny zastępczej zawodowej na terenie powiatu prudnickiego;

A

- 3) wyrażenie zgody na złożenie wniosku o utworzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej na terenie powiatu prudnickiego;
- 4) wniosek Zarządu PCM S.A. skierowany do Wojewody Opolskiego w sprawie prośby o czasowe zaprzestanie działalności leczniczej Oddziału Ginekologiczno-Położniczego;
- 5) akceptacja sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku na terenie powiatu prudnickiego;
- 6) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zakupu aplikacji służącej do zarządzania konkursami ofert na realizację zadań publicznych;
- 7) ponowne wszczęcie postępowania w sprawie sprzedaży Domu Dziecka w Głogówku;
- 8) informacja w sprawie uzgodnień z Burmistrzem Głogówka w sprawie przekazania obiektu szkoły w Mochowie na placówkę opiekuńczo-wychowawczą.

8. Zamknięcie posiedzenia

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Ad. 6

1) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, przedstawiła sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej” w 2018 roku. Zgromadzenie Sióstr św. Elżbiety Prowincja Nysa jako organ prowadzący Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Grabinie złożyło sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego w wyznaczonym terminie, dotacja została wykorzystywana prawidłowo zgodnie z harmonogramem umowy. W związku z tym proponuje się akceptację sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego.

h

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej” w 2018 roku.

2) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, przedstawiła wniosek w sprawie utworzenia rodziny zastępczej zawodowej na terenie powiatu prudnickiego.

[redacted] w dniu 22.01.2019r. zwrócili się z wnioskiem o zawarcie umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej. PCPR w Prudniku jako Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Prudniku przeprowadziło procedurę obowiązującą w tut. Centrum dotyczącą kwalifikowania kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej. W trakcie przeprowadzonej procedury zawierającej ocenę predyspozycji i motywacji do sprawowania opieki zastępczej w formie rodziny zastępczej zawodowej ustalono, że kandydaci posiadają odpowiednią wiedzę pedagogiczną oraz predyspozycje psychologiczne. Podczas wizyty środowiskowej potwierdzono, iż warunki lokalowe pozwalają na prawidłowe sprawowanie powierzonej im funkcji. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku kandydaci zostali skierowani na szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej. W dniu 04.12.2018r. kandydaci otrzymali świadectwo ukończenia szkolenia. Obecnie wnioskodawcy sprawują opiekę nad trójką dzieci.

[redacted] wyrazili zgodę na przyjmowanie dzieci w każdym wieku. Proponuje się zawarcie umowy na pełnienie funkcji zastępczej rodziny zawodowej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyrazili zgodę na podpisanie umowy z [redacted] o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej.

3) Pani Jolanta Barska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, poinformowała, że wniosek o uzyskanie dofinansowania na prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej na terenie powiatu prudnickiego jest w fazie przygotowania, pozostała kwestia ustalenia liczby uczestników warsztatów. Kierownikowi Powiatowego Centrum udało się uzyskać 52 chętnych na uczestnictwo w warsztatach. Po rozmowie ze Skarbnikiem Powiatu, ze względu na ograniczone możliwości finansowe powiatu, proponuje się utworzenie warsztatów dla 35 osób. Zwiększenie liczby uczestników może nastąpić po 2 latach od utworzenia Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na złożenie wniosku o utworzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej na terenie powiatu prudnickiego dla 35 osób.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Zarządu PCM S.A. skierowany do Wojewody Opolskiego w sprawie prośby o czasowe zaprzestanie działalności leczniczej Oddziału

Ginekologiczno-Położniczego. Poinformowała, że wniosek został przysłany do wiadomości Zarządu Powiatu Prudnickiego. Zarząd Spółki wnioskuje o zawieszenie działalności leczniczej od 15.02.2019r. do 30.04.2019r. Mimo podjętych działań związanych z zatrudnieniem lekarzy o specjalizacji ginekologiczno-położniczej nadal nie udało się zatrudnić wymaganej stosownymi przepisami prawa liczby lekarzy.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła sprawozdanie z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku na terenie powiatu prudnickiego”. Poinformowała, że punkt nieodpłatnej pomocy prawnej działał zgodnie z harmonogramem. Zainteresowanych otrzymaniem pomocy prawnej było łącznie 197 osób, którzy pomoc uzyskali. Uprawnieni wyrażali zadowolenie z otrzymanej pomocy. Faktycznie poniesione wydatki z dotacji to 60 392,98 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku na terenie powiatu prudnickiego”.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zakupu aplikacji służącej do zarządzania konkursami ofert na realizację zadań publicznych. W dniu 12.02.2019 r. Witkac Sp. z o.o. ze Słupska przesłała do Starostwa ofertę dotyczącą możliwości zakupu aplikacji służącej do zarządzania konkursami ofert na realizację zadań publicznych, zawierającej m.in.: generator wniosków i sprawozdań, generator umów, moduł oceny wniosków, moduł statystyk i raportów. Oferta dla 100 ofert konkursowych wynosi 1 000,00 zł na rok. Dodatkowe koszty związane są z m.in. szkoleniem z obsługi systemu, przygotowaniem wzorców dokumentów. Prosi się Zarząd o zajęcie stanowiska w sprawie ewentualnego zakupu aplikacji, z uwagi na to, że co raz więcej urzędów korzysta z podobnych systemów.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu postanowił nie podejmować decyzji w sprawie z uwagi na to, że został już ogłoszony konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na 2019 rok. Postanowiono wrócić do sprawy pod koniec br.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, poinformowała że należałoby ponownie ogłosić przetarg na sprzedaż budynku Domu Dziecka w Głogówku w całości. Poprzednio ogłoszony przetarg nie wyłonił kupca. Cena wywoławcza wynosi 2 100 000,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ogłoszenie przetargu na sprzedaż budynku Domu Dziecka w Głogówku w całości za cenę wywoławczą 2 100 000,00 zł.

8) Pan Janusz Siano, Wicestarosta, poinformował, że w dniu dzisiejszym odbyło się spotkanie z Burmistrzem Głogówka w sprawie przekazania na placówkę opiekuńczo-wychowawczą byłej szkoły w Mochowie. Pozwoli to na użytkowanie placówek w niedalekiej odległości od siebie oraz rozwiąże problem zakupu czy budowy drugiego obiektu z którym jest problem. Brak na rynku nieruchomości w Głogówku obiektu spełniającego wymogu – wielkość budynku dostosowana dla 14 dzieci. Przedmiotowy obiekt szkoły musi zostać dostosowany do potrzeb placówki. Budowa obiektu okazała się zbyt kosztowna i przekracza możliwości finansowe Powiatu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usytuowanie obiektu drugiej placówki w byłej szkole w Mochowie.

Ad. 7

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

^{il}
Karolina Krzesińska

