

**Protokół Nr 16/2019**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 8 lutego 2019 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

**Ad. 1 i 2**

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu)
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy
- 4) Członek Zarządu – Alicja Zawisłak
- 5) Członek Zarządu – Joachim Kosz

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad. 3**

Starosta Prudnicki przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Wniosek Komisji Edukacji, Bezpieczeństwa Publicznego, Zdrowia i Polityki Społecznej.**
- 6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**
  - 1) upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z rozliczeniem projektu pn. „Seniorzy bez granic” realizowanego w ramach Funduszu Mikroprojektów PWT INTERREG V-A w Euroregionie Pradziad.

## **7. Sprawy różne:**

- 1) informacja PCM S.A. o sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółki;
- 2) zatwierdzenie kalkulacji opłat za czynności administracyjne związane z wydawaniem dzienników budowy przez Wydział Administracji Budowlanej;
- 3) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Oddziału PTTK Tryton w Nysie o wsparcie finansowe;
- 4) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Stowarzyszenia Wesoly Borsuk Team z Prudnika o wsparcie finansowe;
- 5) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zaproszenia Marszałka Województwa Opolskiego do wzięcia udziału w konkursie „Partnerstwo bez granic – Opolskie 15 lat w UE”;
- 6) pismo w sprawie rozliczenia dotacji na Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Głogówku;
- 7) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Tradycje kulturowe i obyczajowe związane z obchodzeniem dożynek we wsi Grabina”;
- 8) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Rozwój piłki nożnej kobiet i dziewcząt poprzez szkolenie i udział w rozgrywkach”;
- 9) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Poznaj swój kraj”.

## **8. Zamknięcie posiedzenia**

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Komisji Edukacji, Bezpieczeństwa Publicznego, Zdrowia i Polityki Społecznej w sprawie: „przeanalizowania sytuacji w Wydziale Komunikacji i Transportu. Rozważenie przekazania niektórych zadań do Wydziału Infrastruktury”.

Zarząd Powiatu przyjął treść wniosku do wiadomości i polecił przygotowanie odpowiedzi.

#### **Ad. 6**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła projektu uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z rozliczeniem projektu pn. „Seniorzy bez granic” realizowanego w ramach Funduszu Mikroprojektów PWT INTERREG V-A w Euroregionie Pradziad. Upoważnia się Pana Tomasza Szurmaka – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Prudniku. Upoważnienie obejmuje w szczególności podpisywania w systemie MS2014+ Zestawienia dokumentów, Sprawozdania z realizacji projektu oraz Wniosku o płatność.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w związku z rozliczeniem projektu pn. „Seniorzy bez granic” realizowanego w ramach Funduszu Mikroprojektów PWT INTERREG V-A w Euroregionie Pradziad.

#### **Ad. 7**

1) Na posiedzenie Zarządu Powiatu zostali zaproszeni Pani Wiesława Gajewska – Prezes Zarządu Spółki PCM S.A. i Pan Ryszard Brzozowski – Prokurent Spółki.

Pan Ryszard Brzozowski przedstawił informację o sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółki wg. Stanu nadziej 30 listopada 2018r. Poinformował, że pomimo okresowych problemów Spółka zrealizowała za okres 11 miesięcy świadczenia szpitalne i w poradniach na poziomie 98,45%. Liczba leczonych pacjentów na oddziałach w okresie 11-tu miesięcy wyniosła 5123 osoby. Średnie wykorzystanie łóżek szpitalnych (120 szt.) wyniosło 50,42%. Najmniejsze nie przekraczające 50,0% obłożenie łóżek było na oddziałach: wewnętrznym, neonatologicznym, ginekologiczno-położniczym. Liczba porodów w ocenianym czasie wyniosła 311. Na realizowane 23 świadczenia medyczne Spółka na 9-u wypracowała ujemne wyniki finansowe – m.in. na oddziale ginekologiczno-położniczym 797 341,27 zł, oddziale wewnętrznym 36 717,32 zł, Izbie Przyjęć i transporcie sanitarnym 620 616,66 zł. Narasta problem z utrzymaniem oddziału ginekologiczno-położniczego z powodu braku lekarzy oraz wygórowanych oczekiwań płacowych. Nadal poważnym problemem dla Spółki jest uzyskanie zapłaty za leczenie osób nieubezpieczonych. Spółka realizuje istotne inwestycje z punktu widzenia ustawowego obowiązku dostosowania pomieszczeń i urządzeń szpitala w Prudniku ZOL w Głogówku. Spółka nadal nie wypracowuje wystarczającej kwoty środków finansowych na cele rozwojowe. Atmosfera społeczno-zawodowa nadal jest napięta.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek w sprawie zatwierdzenia kalkulacji opłat za czynności administracyjne związane z wydawaniem dzienników budowy przez

Wydział Administracji Budowlanej. Poinformowała, że na dzień dzisiejszy opłata za wydanie dziennika budowy wynosi 14,10 zł plus koszty zakupu druku dziennika. Z uwagi na wzrost przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku w czwartym kwartale 2018 zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu statystycznego wnioskuję się o podniesienie od 1 marca 2019r kosztów wydania dziennika budowy do 15,00 zł. Do zatwierdzonej opłaty będzie doliczana cena za druki dzienników w zależności od ceny zakupu od dostawcy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził kalkulację opłat za czynności administracyjne związane z wydawaniem dzienników budowy przez Wydział Administracji Budowlanej.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Oddziału PTTK Tryton w Nysie o wsparcie finansowe. W związku z organizacją 59 Ogólnopolskiego Szkoleniowego Zlotu Przewodników Turystyki Kolarskiej w dniach 15-22 czerwca br., Zarząd Oddziału PTTK Tryton w Nysie zwrócił się z prośbą o wsparcie finansowe organizacji zlotu kwotą 5 000,00 zł, ponadto proszą o przekazanie bezpłatnych materiałów promocyjnych. Powiat posiada jedynie możliwość przekazania organizacji pozarządowej wsparcia finansowego w trybach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z tym brak jest możliwości dofinansowania w/w przedsięwzięcia. Proponuje się udzielenie wsparcia w postaci przekazania bezpłatnych materiałów promocyjnych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przekazanie bezpłatnych materiałów promocyjnych będących w posiadaniu Starostwa.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Stowarzyszenia Wesoły Borsuk Team z Prudnika o wsparcie finansowe. Prezes Stowarzyszenia zwrócił się z prośbą o wsparcie finansowe na zakup nagród rzeczowych w związku z organizacją w dniu 23 marca br. I Międzynarodowych Mistrzostw Polski w Półmaratonie Górskim Nordic Walking. Powiat posiada możliwość przekazania organizacji pozarządowej wsparcia finansowego w trybach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Proponuje się udzielenie wsparcia w postaci przekazania bezpłatnych materiałów promocyjnych.

Starosta Prudnicki zaproponował zakup nagród.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup nagród i przekazanie bezpłatnych materiałów promocyjnych będących w posiadaniu Starostwa.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie zaproszenia Marszałka Województwa Opolskiego do wzięcia udziału w konkursie „Partnerstwo bez granic – Opolskie 15 lat w UE”. W dniu 30.01.2019r. wpłynęło zaproszenie do udziału w konkursie „Partnerstwo bez granic – Opolskie 15 lat w UE”. Konkurs jest skierowany do samorządów lokalnych oraz instytucji i organizacji pozarządowych. Celem konkursu jest wyłonienie najciekawszych inicjatyw realizowanych wspólnie z partnerami zagranicznymi od 1 maja 2004 do 31 grudnia 2018r.

Starosta Prudnicki zaproponował zgłoszenie projektu „Europejska Promocja turystyki Rowerowej Gór Opawskich”.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przychylił się do propozycji Starosty.

6) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła pismo w sprawie rozliczenia dotacji na Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Głogówku. Poinformowała, że 01.02.2019r. wpłynęło pismo od Gminy Głogówek w sprawie rozliczenia dotacji. Pismo jest niekompletne, nie zawiera odpowiednich załączników.

Zarząd Powiatu polecił wystąpienie do Gminy Głogówek o uzupełnienie brakujących dokumentów.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Tradycje kulturowe i obyczajowe związane z obchodzeniem dożynek we wsi Grabina”. Stowarzyszenie Rozwoju Edukacji w Grabinie złożyło sprawozdanie z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 13.11.2018r. Sprawozdanie zawierało błędy i braki, w związku z czym dwukrotnie wzywano stowarzyszenie do uzupełnienia dokumentów oraz korekty sprawozdania. W dniu 14.01.2019r. Zleceniobiorca dostarczył brakujące dokumenty oraz skorygowane sprawozdanie, potwierdzające, że zadanie zostało zrealizowane w sposób prawidłowy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Tradycje kulturowe i obyczajowe związane z obchodzeniem dożynek we wsi Grabina”.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Rozwój piłki nożnej kobiet i dziewcząt poprzez szkolenie i udział w rozgrywkach”. Ludowy Klub Sportowy „Rolnik Biedzychowice” złożył sprawozdanie z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 21.12.2018r., przy czym jako niekompletne sprawozdanie zostało uzupełnione ostatecznie w dniu 10.01.2019r. Zleceniobiorca dostarczył

brakujące dokumenty oraz skorygowane sprawozdanie, potwierdzające, że zadanie zostało zrealizowane w sposób prawidłowy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Rozwój piłki nożnej kobiet i dziewcząt poprzez szkolenie i udział w rozgrywkach”.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Poznaj swój kraj”. Stowarzyszenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Chrzelicach złożyło sprawozdanie z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 30.11.2018r. Sprawozdanie zawierało błędy i braki, w związku z czym wezwano Stowarzyszenie do uzupełnienia dokumentów i korekty sprawozdania. W dniu 10.01.2019r. Zleceniobiorca dostarczył brakujące dokumenty oraz skorygowane sprawozdanie, potwierdzające, że zadanie zostało zrealizowane w sposób prawidłowy.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Poznaj swój kraj”.

#### Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

  
Karolina Krzesińska

