

INFORMACJA

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330) w związku z art. 8 a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) informuję, iż dokonano wyłączenia jawności treści zawartych w protokole nr 14/2019 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 25 stycznia 2019 r. w zakresie: pkt 7 protokołu- Sprawy różne :

- ppkt 6 - rozpatrzenia wniosków o dofinansowanie programu „Aktywny samorząd”,
- ppkt 13- pismo Dyrektora ZSO Nr 1 w Prudniku w spr. przyznania 2 godz., zajęć rozwijających uzdolnienia z geografii i historii dla ucznia;
- ppkt 14- udzielenie pełnomocnictwa Pani Grażynie Klimko Dyrektorowi PUP do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w postępowaniu o zapłatę,
na podstawie:

- 1) art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w zakresie ochrony danych osobowych,
- 2) art. 2 i art. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 3) art. 23 i 24 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) w zakresie ochrony dóbr osobistych,
- 4) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330) w zakresie prywatności osób fizycznych.

SEKRETARZ POWIATU

mgr Agnieszka Zagórska

Protokół Nr 14/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 25 stycznia 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki, Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.

- 1) Starosta Prudnicki – Radosław Roszkowski (Przewodniczy Zarządowi Powiatu)
- 2) Wicestarosta – Janusz Siano
- 3) Członek Zarządu – Dragomir Rudy
- 4) Członek Zarządu – Joachim Kosz
- 5) Członek Zarządu – Alicja Zawisłak

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3

Starosta Prudnicki przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Wniosek Zarządu Powiatu o rozszerzenie porządku obrad sesji Rady Powiatu zwołanej na dzień 25 stycznia 2019r. zgodnie z art. 15 ust.2 poprzez wprowadzenie:**
 - 1) projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie zapewniania wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych (druk nr 57),
 - 2) informacji o wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki,

3) autopoprawki Zarządu Powiatu do projektu uchwał Rady Powiatu (druk nr 53a) w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego.

6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) zmian w planie finansowym budżetu na 2019 r.;
- 2) zatrudnienia Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku w celu zastępstwa w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy Pani Justyny Kipki-Musz;
- 3) upoważnienia do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

7. Sprawy różne:

- 1) informacja Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A w sprawie współpracy inwestycyjno-remontowej z Gminą Głogówek w zakresie budynku i otoczenia Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Głogówku;
- 2) przedstawienie pisma Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A do Pani Poseł Katarzyny Czochary w sprawie podwyżek dla pielęgniarek;
- 3) przedstawienie pisma Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A do Burmistrza Prudnika w sprawie rozważenia możliwości pomocy spółce;
- 4) przedstawienie pisma Wojewody Opolskiego przekazujące pismo w sprawie wniosku radnych o uchylene uchwały Rady Powiatu Nr II/13/2018;
- 5) prośba Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Łosiuwie o ufundowanie nagród;
- 6) rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie w ramach Programu „Aktywny Samorząd”;
- 7) odpowiedź Burmistrza Białej w sprawie organizacji dożynek powiatowo – gminnych;
- 8) wniosek Prezesa Zarządu Ludowego Zespołu Sportowego w Łące Prudnickiej o udostępnienie boiska sportowego Orlika;
- 9) rozliczenie dotacji na zadanie „Wykonanie audytu i Studium Wykonalności dla projektu pn.: „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”;
- 10) sprawozdanie pokontrolne z kontroli rodziny zastępczej niezawodowej oraz Domu Dziecka w Głogówku;
- 11) rozliczenie dotacji celowej na prowadzenie schroniska młodzieżowego przez Gminę Głogówek;

13) pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie przyznania 2 godzin zajęć rozwijających uzdolnienia z geografii i historii dla ucznia;

14) udzielenie pełnomocnictwa Pani Grażynie Klimko Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w postępowaniu o zapłatę;

15) informacja Skarbnika Powiatu w sprawie ograniczonych możliwości powiatu do zaciągania nowych zobowiązań;

16) wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Stowarzyszenia Piłki Nożnej Ziemi Prudnickiej o udzielenie wsparcia finansowego.

8. Zamknięcie posiedzenia

Starosta Prudnicki zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad.4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

Ad. 5

Wicestarosta poinformował, że istnieje potrzeba dokonania zmian w porządku obrad sesji Rady Powiatu zwołanej na dzień 25 stycznia 2019 r. zgodnie z art. 15 ust.2 ustawy o samorządzie powiatowym. Poinformował, że wprowadzony projekt uchwały dotyczącej uchylenia uchwały podyktowany jest dążeniem do skutecznej realizacji budżetu jednostki organizacyjnej, usprawnienia przepływu informacji oraz wykorzystywania środków finansowych. Powrót obsługi księgowej bezpośrednio do jednostek oświatowych przyniesie wymierne efekty ekonomiczne i organizacyjne, w szczególności poprawi jakość wykonywanych zadań oraz wzmocni nadzór Dyrektora nad realizacją budżetu jednostki. Wprowadzenie informacji o wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki podyktowane jest realizacją art.30 Karty Nauczyciela. Wniesienie autopoprawki Zarządu Powiatu do projektu zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego podyktowane jest wprowadzeniem wykonania budżetu za 2018 rok po stronie dochodów i wydatków oraz uszczegółowienia dochodów majątkowych.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” skierował do Przewodniczącego Rady wniosek o dokonanie zmian w porządku obrad sesji Rady Powiatu zwołanej na dzień 25 stycznia 2019r. zgodnie z art. 15 ust. 2. ustawy o samorządzie powiatowym.

Ad. 6

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku w celu zastępstwa w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy Pani Justyny Kipki-Musz. Poinformowała, że Zarząd Powiatu w Prudniku od dnia 1 lutego 2019 r. zatrudnia Panią Ewelinę Durę na stanowisku Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku w celu zastępstwa w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy Pani Justyny Kipki-Musz.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu. Poinformowała, że upoważnia się Panią Ewelinę Dura, Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Prudnickiego związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Domu Dziecka w Głogówku. Upoważnienie pozwala na nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych do wysokości środków zapisanych w planie finansowym jednostki organizacyjnej. Upoważnienia udziela się od dnia 1 lutego 2019 r. na okres trwania umowy w celu zastępstwa w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy Pani Justyny Kipki-Musz.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Ad. 7

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła informację Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w sprawie współpracy inwestycyjno-remontowej z Gminą Głogówek w zakresie budynku i otoczenia Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Głogówku. Poinformowała, że w roku ubiegłym w konsekwencji wniosku złożonego przez byłego Burmistrza Głogówka w trakcie spotkania z Zarządem Powiatu Prudnickiego z udziałem Zarządu PCM S.A. Gmina Głogówek zobowiązała się, przy okazji planowanych robót remontowo-modernizacyjnych w budynku ZOL, do wykonania następujących prac: wykonanie termomodernizacji budynku ZOL w zakresie ścian zewnętrznych i stropu z środków finansowych pozyskanych z WFOŚ i GW w Opolu.; wyremontowanie prowizorycznego dachu łączącego budynek ZOL z budynkiem sąsiadującym w którym planowano urządzić szpital.; zagospodarowania terenu wraz z wykonaniem terenów zielonych w otoczeniu ZOL i budynku sąsiadującego.; udostępnienie (użyczenie) pomieszczeń

(potrzebne są co najmniej 3) dla potrzeb zespołu ratownictwa medycznego PCM S.A. w wyremontowanym budynku należącym do Gminy Głogówek. Zarząd PCM S.A. realizując powyżej opisane wspólne ustalenia wykonał następujące czynności: opracował dokumentację techniczno-projektową wraz z audytem energetycznym ocieplenia budynku i remontu dachu budynku ZOL za kwotę 19 334,50 zł, dokumentację projektową kompletną przekazano w ubiegłym roku byłemu Burmistrzowi Głogówka w celu realizacji inwestycji na wniosek Burmistrza w dniu 07.03.2018r. Na wykonanie robót zostało wydane pozwolenie budowlane-Decyzja Nr 203 z dnia 15.06.2018r.; zatwierdził przedłożony przez Burmistrza projekt zagospodarowania terenu i decyzję tę przekazano pismem nr PCM/406/2018 z dnia 23.02.2018 r. Ponadto było też ustne zapewnienie Burmistrza dotyczące przeniesienia Zespołu Ratownictwa Medycznego do nowo adoptowanego budynku przez Gminę Głogówek. Mając powyższe na uwadze, Zarząd PCM S.A., poprosił o potwierdzenie czy Pan Burmistrz będzie kontynuował w opisanym wyżej zakresie koncepcję udzielenia wsparcia i pomocy materialnej dla PCM S.A.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła pismo Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A do Pani Poseł Katarzyny Czochary w sprawie podwyżek i dodatków za specjalizację dla pielęgniarek. Poinformowała, że w konsekwencji zawartych porozumień ze związkami zawodowymi, Zarząd PCM S.A. wykonał ustawowy obowiązek nałożony na podmiot leczniczy, a polegający na dokonaniu podwyższenia wynagrodzenia zasadniczego pracownika wykonującego zawód medyczny, którego wynagrodzenie zasadnicze jest niższe od najniższego wynagrodzenia zasadniczego, ustalonego jako iloczyn współczynnika pracy określonego w załączniku do ustawy i kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym ustalenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Natomiast dodatek za specjalizację, który eksponuje Pani Poseł w swoim piśmie w żaden sposób nie jest powiązany z w/w przepisami ustawowymi ponieważ jest to uregulowanie wewnętrzne Spółki zawarte w Regulaminie Wynagradzania. W związku z powyższym Zarząd PCM S.A. po dokonaniu konsultacji społecznych z uprawnionymi przedstawicielami związków zawodowych uzyskał akceptację m.in. dla grupy zawodowej pielęgniarek i położnych na wprowadzenie następujących współczynników pracy, które zawierają składnik gratyfikujący za uzyskaną specjalizację dla: pielęgniarka z tytułem zawodowym magister pielęgniarstwa albo położna z tytułem zawodowym magister położnictwa, która uzyskała tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia -1,05,; pielęgniarka albo położna, która uzyskała tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia, albo pielęgniarka z tytułem zawodowym magister pielęgniarstwa albo położna z tytułem magister położnictwa -0,73; pielęgniarka albo położna inna niż powyżej określono, która nie posiada tytułu specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub

dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia -0,64. Stosowne stanowisko organizacji związkowych z dnia 11.10.2018r. uprawniające Zarząd Spółki do dokonania zmian w Regulaminie Wynagradzania PCM S.A. a dotyczących min. dodatków służbowych znajduje się w zasobach dokumentacyjnych Spółki i może być okazane do wglądu Pani Poseł o ile zajdzie taka potrzeba. Zarząd Spółki PCM S.A. zapewnia Panią Poseł, że podejmując powyżej opisane czynności kierował się obowiązującymi przepisami prawa tj. ujętymi w stosownych ustawach sejmowych, zarządzeniach Ministra Zdrowia i Regulaminie Wynagrodzenia obowiązującego w Spółce.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła pismo Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A do Burmistrza Prudnika w sprawie rozważenia możliwości pomocy spółce. Poinformowała, że Prezes PCM S.A., Pani Wiesława Gajewska, wysłała pismo z prośbą o możliwość pomocy spółce poprzez m.in rozważenie: objęcia nowych akcji Prudnickiego Centrum Medycznego S.A., których emisja jest planowana na przestrzeni 2019r. w zamian za wkłady pieniężne w kwocie 500 000,00 zł, a poprzez to nabycie uprawnień akcjonariusza Spółki.; planowana w 2019r. emisja nowych akcji ma wynieść 20 000 akcji za kwotę 1 000 000,00 zł.; zabezpieczenie mieszkania z zasobów Gminy Prudnik 3 lub 4 pokojowego z miejscem parkingowym w celu pozyskania lekarza o specjalizacji ginekologiczno-położniczej oraz rozważenie zabezpieczenia w możliwie najbliższym okresie kolejnych mieszkań dla lekarzy o innych specjalizacjach adekwatnych do usług medycznych świadczonych przez prudnicki szpital.; wsparcia w formie „becikowego” dla nowo narodzonych dzieci przez kobiety zameldowane w Gminie Prudnik.; zakup w 2019r. dla szpitala wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego jak laparoskop z oprzyrządowaniem i kamerą do nagrywania zabiegu operacyjnego. Szacunkowy koszt takiego urządzenia stanowi kwotę ok. 200 000,00zł.; sfinansowanie programów prozdrowotnych skierowanych do mieszkańców Gminy Prudnik, zleconych do wykonywania dla Prudnickiego Centrum Medycznego S.A.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła Pismo Wojewody Opolskiego przekazujące pismo w sprawie wniosku radnych o uchylenie uchwały Rady Powiatu w Prudniku nr II/13/2018. Poinformowała, że na podstawie art. 77a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995), w związku z pismem Pani Poseł na Sejm RP Katarzyny Czochary zawierającym zarzuty radnych Rady Powiatu Prudnickiego z Klubu Radnych Prawa i Sprawiedliwości wobec uchwały Rady Powiatu w Prudniku z dnia 26 listopada 2018 r. nr II/13/2018 w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Prudniku, poproszono o przesłanie do Wojewody Opolskiego protokołu z sesji Rady Powiatu w Prudniku z dnia 26 listopada 2018r., informacji o sposobie ustalenia liczby członków Komisji Rewizyjnej, protokoły z wyboru członków

komisji. Materiały te są niezbędne do dokonania szczegółowej analizy sytuacji i uchwały. Poproszono także o ustosunkowanie się do zarzutów i argumentacji przedstawionej w załączonym piśmie.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości i zlecił przygotowanie odpowiedzi i niezbędnych dokumentów.

5) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła prośbę Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Łosiu o ufundowanie nagród. Poinformowała, że Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Łosiu - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Prudniku zwraca się z prośbą o ufundowanie nagród rzeczowych dla organizacji kobiecych biorących udział w Powiatowym Konkursie Kulinarnym „Zjawiskowe przystawki” organizowanym na „Szkoleniu specjalistycznym połączonym z Podsumowaniem Działalności PZDR Prudnik za 2018r.”, które odbędzie się dnia 15.02.2019r. w Gminnym Ośrodku Kultury w Lubrzy o godz. 10:00. W konkursie bierze udział 8 organizacji z powiatu prudnickiego: Koło Gospodyń Wiejskich Radostynia, Laskowice oraz Samodzielne Koła Gospodyń Wiejskich Czyżowice, Chrzelice, Lubrza, Raclawice Śląskie, a także Związek Kobiet Śląskich ze Starych Kotkowic i Pani Marzena Puzio osoba indywidualnie reprezentująca wieś Piorunkowice. Proszą o nagrodzenie trzech pierwszych miejsc.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ufundowanie nagród dla organizacji kobiecych biorących udział w Powiatowym Konkursie Kulinarnym „Zjawiskowe przystawki”.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wnioski Pani [imię] złożonych w ramach Programu „Aktywny Samorząd”. Poinformowała, że w dniu 10.10.2018 r. do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku wpłynęły dwa wnioski [imię] o dofinansowanie do studiów podyplomowych. W związku z tym, że Wnioskodawca jest spokrewniony z kierownikiem tut. Centrum, po weryfikacji formalnej przeprowadzonej w dniu 22.10.2018 r., przez pracowników PCPR, zostały one przesłane do opolskiego oddziału PFRON (13.11.2018r.) w celu potwierdzenia zgodności oceny i braku uchybień. Kolejną czynnością, którą należy wykonać jest poinformowanie Wnioskodawcy po dokonaniu pozytywnej oceny formalnej złożonych wniosków, co łączy się z pozytywną decyzją o przyznaniu dofinansowania. Nadmienić należy, że wnioskowana kwota, wynosi 2.310,00 zł (I wniosek), 935,00 zł (II wniosek). Środki są zabezpieczone w transzy, którą otrzymano na realizację zadania Moduł II. W związku z tym, że w tym przypadku wyłącznie Zarząd Powiatu w Prudniku jest władny podpisać pismo informujące Wnioskodawcę o pozytywnej ocenie wniosku pod względem formalnym oraz o pozytywnej decyzji dot. dofinansowania, Kierownik PCPR zwrócił się z prośbą o podpisanie w/w informacji, a także o złożenie podpisu na załączonych wnioskach przy weryfikacji formalnej oraz decyzji w sprawie dofinansowania ze środków PFRON.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przyznanie dofinansowania w ramach Programu „Aktywny Samorząd”.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła odpowiedź Burmistrza Białej w sprawie organizacji dożynek powiatowo – gminnych. Poinformowała, że Burmistrz Białej podtrzymuje swoje wcześniejsze stanowisko zawarte w piśmie nr GKZP.033.38.2018 z dnia 17.12.2018r., iż w roku 2019 na terenie Gminy Biała zostaną zorganizowane dożynki Gminne i jednocześnie deklaruje możliwość organizacji dożynek Powiatowo – Gminnych w 2020 r. z uwzględnieniem propozycji uzupełnienia danego sołectwa w niezbędne elementy infrastruktury, czy też wykonania prac remontowych.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

8) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Prezesa Zarządu Ludowego Zespołu Sportowego w Łące Prudnickiej o udostępnienie boiska sportowego Orlik w celu prowadzenia treningów piłkarskich w okresie od 21 stycznia do 29 marca 2019 roku we wtorki i czwartki w godzinach od 18.30 do 20.00.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udostępnienie boiska w okresie od 21 stycznia do 28 lutego 2019 roku z zastrzeżeniem warunków pogodowych oraz używania odpowiedniego obuwia zmiennego.

9) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Geodezji (...) rozliczenie dotacji na zadanie „Wykonanie audytu i Studium Wykonalności dla projektu pn.: „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”. Poinformowała, że Powiat Opolski zgodnie z umową z dnia 8 czerwca 2018 r. miał obowiązek przedłożyć Powiatowi Prudnickiemu rozliczenie z wykorzystania środków po zrealizowaniu zadania nie później niż do 15 stycznia 2019 r. Wydział Geodezji (...) dokonał weryfikacji przesłanych dokumentów i proponuje uznać rozliczenie dotacji za prawidłowe i zatwierdzić rozliczenie dotacji.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie dotacji na zadanie „Wykonanie audytu i Studium Wykonalności dla projektu pn.: „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”.

10) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła sprawozdanie pokontrolne z kontroli rodziny zastępczej niezawodowej oraz Domu Dziecka w Głogówku. Poinformowała, że zespół kontrolny w składzie: Emilia Cimochovska-Paluszek, Katarzyna Benroth-Kurpiel, Dominika Jasińska oraz Elżbieta Krzesińska, przeprowadził dwie kontrole, 11 grudnia 2018r. w Domu Dziecka

w Głogówku, 19 grudnia 2018r. w Rodzinie Zastępczej Niezawodowej. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest art. 38b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.). Kontrole były jednodniowe. Zakres kontroli określa art. 40 oraz art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.), zgodnie z którym zespół badał warunki jakie tworzy rodzina zastępcza/placówka opiekuńczo – wychowawcza, zapewniając małoletniemu całodobową opiekę i wychowanie, w szczególności: traktowanie dziecka w sposób sprzyjający poczuciu godności; zapewnianie dostępu do przysługujących świadczeń zdrowotnych; zapewnianie kształcenia, wyrównywanie braków rozwojowych i szkolnych; zapewnianie rozwoju uzdolnień i zainteresowań; zaspokajanie jego potrzeb emocjonalnych, bytowych, rozwojowych, społecznych oraz religijnych; zapewnianie ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne dziecka; umożliwianie kontaktu z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej. Protokoły pokontrolne sporządzone zostały w oparciu o ankiety przeprowadzone w dniu kontroli, w miejscu zamieszkania rodziny zastępczej i placówki opiekuńczo-wychowawczej, uzupełniane o podstawowe informacje z dokumentacji jaką posiada Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Zarówno kontrolujący jak również podmioty kontrolowane nie wnieśli uwag do przeprowadzonych kontroli.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

11) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła rozliczenie dotacji celowej za 2018 rok na prowadzenie schroniska młodzieżowego przez Gminę Głogówek. Rozliczenie dotacji zostało dostarczone w terminie, wraz z odpowiednimi dokumentami. Kwota rozliczonej dotacji celowej wynosi 8 000,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował rozliczenie dotacji celowej Gminy Głogówek na prowadzenie schroniska młodzieżowego.

12) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła Pismo Burmistrza Prudnika w sprawie oferty lokalizacji obiektów infrastruktury więziennej. Poinformowała, że oferta lokalizacji obiektów infrastruktury więziennej w Prudniku, została przedłożona Ministrowi Sprawiedliwości Prokuratorowi Generalnemu za pośrednictwem Dyrektora Okręgowego Służby Więziennej w Opolu.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

13) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła Pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie przyznania 2 godzin zajęć rozwijających uzdolnienia z geografii i historii dla ucznia _____ Poinformowała, że uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego Nr 4/2018/2019 z dnia 04.09.2018r. Poradni Psychologiczno –

Pedagogicznej w Prudniku zgodnie z którym istnieje potrzeba zajęć rewalidacyjnych z których Rodzic rezygnuje na korzyść zajęć rozwijających uzdolnienia. W piśmie Nr OZ.4352.20.2018 z dnia 17.09.2018r., otrzymanym w dniu 28.09.2018r. organ przydzielił dwie godziny zajęć rewalidacyjnych, jednak szkoła zwracała się o zajęcia rozwijające uzdolnienia.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przydzielenie dwóch godzin zajęć rozwijających uzdolnienia z geografii i historii dla ucznia

14) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła pismo Pani Grażyny Klimko, Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Poinformowała, że Pani Grażyna Klimko wniosła o uzupełnienie pełnomocnictwa udzielonego jej przez Zarząd Powiatu w Prudniku w dniu 6 grudnia 2018 r. Nr OR.0027.27.2018 do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w postępowaniu przed sądami powszechnymi w sprawie przeciwko [redacted] o zapłatę, poprzez upoważnienie jej do udzielenia dalszych pełnomocnictw procesowych. Pozew został złożony w postępowaniu upominawczym o wydanie nakazu zapłaty, lecz Sąd Rejonowy w Prudniku skierował sprawę do rozpatrzenia na rozprawie. Udzielone Pani Grażynie Klimko pełnomocnictwo nie zawiera upoważnienia do udzielania przez pełnomocnika dalszych pełnomocnictw procesowych, a obecnie zasadne jest reprezentowanie na rozprawie strony przez radcę prawnego. Termin rozprawy został wyznaczony na dzień 14 lutego 2019 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udzielenie pełnomocnictwa Pani Grażynie Klimko Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy do reprezentowania Powiatu Prudnickiego w postępowaniu o zapłatę.

15) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła informację w sprawie ograniczonych możliwościach powiatu do zaciągania nowych zobowiązań. Poinformowała, że 1 stycznia 2019 weszły w życie przepisy ustawy o zmianie ustawy o finansach publicznych, ale ich zastosowanie zostanie rozciągnięte w czasie na kilka lat, w pełnym zakresie przepisy ustawy znajdą zastosowanie dopiero od 2026 roku. Indywidualny wskaźnik spłaty zadłużenia będzie liczony z danych z wykonania budżetu, a nie z planowania, a limit spłaty zadłużenia będzie liczony z siedmiu lat. Po przeanalizowaniu WPF trzeba zasygnalizować o ograniczonych możliwościach powiatu do zaciągania a później spłaty nowych zobowiązań. Po uwzględnieniu wyłączeń (korekta o środki unijne) powiat spełnia wskaźniki. W Powiecie Prudnickim obserwowany jest za niski poziom dochodów bieżących w stosunku do rzeczywistych potrzeb Powiatu, w związku z tym są bardzo ograniczone możliwości inwestycyjne.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

W związku ze zbliżającą się V sesją Rady Powiatu Starosta Prudnicki ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu Powiatu.

16) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Kierownika Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Stowarzyszenia Piłki Nożnej Ziemi Prudnickiej o udzielenie wsparcia finansowego. Poinformowała, że w związku z organizowaniem przez Stowarzyszenie turnieju halowego piłki nożnej młodzików z terenu powiatu im. Eugeniusza Wydery, zwrócono się o wsparcie finansowe. W/w turniej odbędzie się w dniu 26.01.2019r. w hali OSiR w Prudniku. W turnieju weźmie udział 6 zespołów.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup 80 szt. czekolad w ramach poczęstunku dla uczestników turnieju.

Ad. 6 Po przerwie

1) Pani Larysa Zamorska, Skarbnik Powiatu, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął uchwałę w sprawie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Prudnickiego na 2019r.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:


Karolina Krzesińska

