

## INFORMACJA

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.) w związku z art. 8 a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868, z 2018 r. poz. 130) informuję, iż dokonano wyłączenia jawności treści zawartych w protokole nr 217/2018 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku z dnia 15 lutego 2018 r. w zakresie:

- Wniosku Wydziału Finansowo - Budżetowego w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie wniosku o umorzenie należności, wynikającej z decyzji nr KT.7135.2.2016 z dnia 29 czerwca 2017 r. za usunięcie pojazdu, na podstawie:

- 1) art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w zakresie ochrony danych osobowych,
- 2) art. 23 i 24 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) w zakresie ochrony dóbr osobistych.
- 3) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.) w zakresie prywatności osób fizycznych.

SEKRETARZ POWIATU

  
mgr Agnieszka Zagorska

**Protokół Nr 217/2018**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 15 lutego 2018 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, kierownik jednostki organizacyjnej oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

**Ad. 1 i 2**

Wicestarosta Pan Janusz Siano otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

1. Wicestarosta – Janusz Siano (Przewodniczy Zarządowi Powiatu)
2. Członek Zarządu - Józef Skiba
3. Członek Zarządu – Agnieszka Stanisław
4. Członek Zarządu – Joachim Kosz

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad. 3**

Wicestarosta przedstawił projekt porządku obrad:

**1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**

**3.Uchwalenie porządku obrad.**

**4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu projektów uchwał w sprawie:**

- 1) zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2018 r.,
- 2) zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego,
- 3) zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 r.,
- 4) wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. Bliżej rodziny i dziecka – II edycja,
- 5) zamiaru likwidacji Branżowej Szkoły I stopnia w Białej.

## **6. Przyjęcie i skierowanie na Posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku:**

- 1) Sprawozdania z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015 – 2017.
- 2) Informacji o stanie bezpieczeństwa powiatu prudnickiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2017 r.

## **7. Przyjęcie i skierowanie na komisje Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego informacji w sprawie uzależnień substancjami psychoaktywnymi, środkami zastępczymi, uzależnieniami alkoholowymi i leczeniu bezdomnych-informacja Policji, PCPR i PCM.**

## **8. Podjęcie uchwały:**

- 1) w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania koncepcji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 – 2020.

## **9. Sprawy różne:**

- 1) Wniosek Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty, złożonej w ramach zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa dwóch samochodów (mikrobusów 9-cio osobowych) do przewozu osób niepełnosprawnych dla jednostek Powiatu Prudnickiego”.
- 2) Wniosek Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie prośby Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Łosiosie o ufundowanie nagród rzeczowych dla organizacji kobiecych, biorących udział w Powiatowym Konkursie Kulinarnym „Sernik z dodatkiem”.
- 3) Przedstawienie odpowiedzi Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku na wystąpienie pokontrolne.
- 4) Wniosek Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie wyrażenia zgody na prośbę Wykonawcy ABem Helena Apanowicz z dn. 26.01.2018 r. w sprawie potrącenia zaległej kary umownej z bieżącego wynagrodzenia.
- 5) Wniosek Wydziału Finansowo-Budżetowego w sprawie zajęcia stanowiska w sprawie wniosku o umorzenie należności, wynikającej z decyzji nr KT.7135.2.2016 z dnia 29 czerwca 2017 r. za usunięcie pojazdu.
- 6) Przedstawienie propozycji zmiany godzin pracy Starostwa Powiatowego w Prudniku.
- 7) Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do programu Aktywny Samorząd, finansowanego ze środków PFRON.
- 8) Wniosek Wydziału Oświaty (...) w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku w 2018 r.

9) Wniosek Wydziału Oświaty (...) w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku dotyczącej wyrażenia zgody na podział na grupy zajęć z chemii w klasie Ib.

10) Informacja Wydziału Oświaty (...) w sprawie wniosku o udzielenie dofinansowania na ochronę zabytków w Nowej Wsi.

11) Wniosek Wydziału Administracji Budowlanej w sprawie przyznania dodatkowych środków na umeblowanie i remont pomieszczeń nr 204, 205, 206 dla wydziału w celu wykonania zaleceń dotyczących spełnienia niezbędnych warunków pracy oraz bezpieczeństwa informacji.

12) Wniosek Wydziału Inżynierii (...) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne pozyskanie samochodu marki Skoda Octavia z 2003 r. od Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Opolu, na potrzeby wydziału.

#### **10. Zamknięcie posiedzenia.**

Wicestarosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

#### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

#### **Ad. 5**

1) Skarbnik Powiatu, Pani Larysa Zamorska, przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2018 r. Poinformowała, że po otrzymaniu pozytywnej decyzji o dofinansowaniu ze środków Programu Współpracy terytorialnej INTERREG V-A Republika Czeska-Polska, wprowadzamy do budżetu po stronie dochodów oraz wydatków projekty: „Transgraniczna pomoc społeczna” na kwotę ogółem 139.552 zł (wydatki majątkowe i bieżące), z czego 91.059 zł kwota dofinansowania, wkład własny zabezpieczony ze środków własnych w kwocie 48.493 zł, projekt ten realizuje DPS w Prudniku: „Kobiety futbol integrują pogranicze” na kwotę ogółem 53.630 zł (wydatki bieżące), z czego 48.267 zł kwota dofinansowania, wkład własny zabezpieczony ze środków własnych w kwocie 5.363 zł, projekt ten realizuje Starostwo Powiatowe. Dodatkowo zwiększamy dochody na projekty: „Kształcenie zawodowe łącznikiem narodu” na kwotę ogółem 14.852zł (wydatki bieżące), z czego 12.624 zł kwota dofinansowania, wkład własny zabezpieczony ze środków własnych w kwocie 2.228 zł, projekt realizuje CKZiU w Prudniku ( niewydatkowane środki z 2017 r.); „Młodzi sportowcy ambasadorami wspólnej Europy” na kwotę ogółem 4.000zł (wydatki bieżące) wkład własny zabezpieczony ze środków własnych w kwocie 4.000 zł, projekt realizuje Starostwo Powiatowe. Zwiększono dochody bieżące o: kwotę 50.142 zł w Rozdziale 92195, dofinansowanie projektu ze środków europejskich – rozliczenie projektu „Wolontariat- razem możemy więcej”; kwotę 18.794 zł

w Rozdziale 926055, dofinansowanie projektu ze środków europejskich – rozliczenie projektu „Futbolistki łączą narody”; kwotę 18.000 zł w Rozdziale 75020 -dofinansowanie z PFRON na realizację projektu „Stabilne zatrudnienie”. Zwiększono budżet po stronie wydatków majątkowych, w tym: w Rozdziale 80195- wydatki majątkowe na projekt „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Subregionu Południowego - docieplenie budynku hali sportowej wraz z budynkiem łącznika Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku” o kwotę 30.000 zł; w Rozdziale 85295 na wydatki majątkowe o kwotę 34.307 zł - projekt ze środków europejskich „Transgraniczna pomoc społeczna”. Po stronie wydatków bieżących zwiększamy: w Rozdziale 75020 na wydatki bieżące kwotę 18.539 zł (projekt ze środków PFRON); w Rozdziale 80195 na wydatki bieżące o kwotę 14.852 zł - projekt ze środków europejskich „Kształcenie zawodowe łącznikiem narodu”; w Rozdziale 85295 na wydatki bieżące o kwotę 122.245 zł - projekt ze środków europejskich „Transgraniczna pomoc społeczna”; w Rozdziale 92605 na wydatki bieżące o kwotę 4.000 zł - projekt ze środków europejskich „Młodzi sportowcy ambasadorami wspólnej Europy” - zabezpieczenie wkładu własnego; w Rozdziale 92695 na wydatki bieżące o kwotę 53.630 zł - projekt ze środków europejskich „Kobiety futbol integrują pogranicze”. Po stronie wydatków bieżących zmniejszamy: w Rozdziale 60014 o kwotę 17.687 zł; w Rozdziale 85202 o kwotę 17.000 zł; w Rozdziale 92605 o kwotę 4.000 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2018 r. i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu, Pani Larysa Zamorska, przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że zaktualizowano plan dochodów bieżących i majątkowych w 2018 r. na dzień podjęcia uchwały. W wydatkach i dochodach wprowadzono w rubryce „Wykonanie za 2017 r.” dane wynikające ze sprawozdań budżetowych. Zaktualizowano również plan wydatków bieżących i majątkowych 2018r. na dzień podjęcia uchwały. Kwota przychodów i rozchodów nie uległa zmianie. Powiat spełnia wymogi art.243 ustawy o finansach publicznych w zakresie wskaźników zadłużenia.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

3) Skarbnik Powiatu, Pani Larysa Zamorska, przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 r. Poinformowała, że kwota kredytu wynika z uchwały budżetowej. Spłata kredytu zaplanowana jest do 2030r., co pozwala na spełnienie wymogów art. 243 ustawy o finansach publicznych w zakresie wskaźników zadłużenia.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 r. i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

4) Pani Krystyna Wilisowska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka – II edycja” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO), oś priorytetowa VIII *Integracja Społeczna*, działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej. Poinformowała, że celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych świadczonych na rzecz rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz pieczy zastępczej, które pozwolą wyeliminować deficyty lub dysfunkcje w/w grup oraz przeciwdziałać ich marginalizacji. Realizacja projektu umożliwi zwiększenie usług społecznych poprzez wzrost liczby usług wsparcia rodziny w ramach działań prewencyjnych, w tym asystentury rodzinnej, wzrost liczby usług w zakresie pomocy w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego, wzrost i wzmocnienie kompetencji otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, świadczących usługi w obszarze wspierania rodziny, wzrost liczby profesjonalnych usług dla osób sprawujących pieczę zastępczą, wzrost liczby profesjonalnych usług dla młodzieży usamodzielniającej się, wzrost liczby miejsc w mieszkaniach chronionych i zwiększenie oferty skierowanej do usamodzielniających się wychowanków pieczy zastępczej przebywających w mieszkaniach chronionych. Realizacja w/w zadań odbędzie się w ramach szerokiego partnerstwa.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Prudnickiego do partnerstwa w celu realizacji wspólnego projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka – II edycja” i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

5) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu

w sprawie zamiaru likwidacji Branżowej Szkoły I stopnia w Białej. Poinformowała, że zgodnie z art. 89 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe, szkoła publiczna może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów (w przypadku szkoły dla dorosłych – uczniów), właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty. W związku z reorganizacją sieci szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Prudnickim we wrześniu 2013 r. szkoła ta została włączona do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku, w którym już funkcjonowała Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1 w Prudniku (obecnie Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 1 w Prudniku). W związku z niżem demograficznym i malejącą liczbą uczniów ostatni nabór do Branżowej Szkoły I Stopnia w Białej (wcześniej ZSZ w Białej) przeprowadzono w roku szkolnym 2013/2014, a uczniowie zakończyli naukę w roku szkolnym 2015/2016. W związku z tym obecnie nie ma możliwości dokonywania naboru do obu szkół branżowych istniejących w CKZiU. Uchwała nie wywołuje skutków społecznych i finansowych. Sama likwidacja zostanie dokonana na podstawie odrębnej uchwały po uzyskaniu pozytywnej opinii Opolskiego Kuratora Oświaty. Likwidacja szkoły jest działaniem porządkującym istniejącą strukturę Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zamiaru likwidacji Branżowej Szkoły I stopnia w Białej i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 6**

1) Pani Krystyna Wilisowska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, przedstawiła sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017. Poinformowała, że w celu zapewnienia każdemu dziecku całkowicie lub częściowo pozbawionemu opieki rodziców, stabilnego, trwałego i rodzinnego środowiska wychowawczego, utworzony został Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej. Zagadnienia zawarte w programie miały przede wszystkim służyć dzieciom i młodzieży, które nie z własnej winy zostały pozbawione rodzinnego ciepła. Realizacja w/w programu w latach 2015-2017 odbywała się w sposób ciągły. W miarę możliwości podejmowane były działania w celu realizacji wszystkich zapisanych w programie

celów. Program rozwoju pieczy zastępczej funkcjonował w oparciu o zasady dobrej współpracy wszystkich instytucji i organizacji zajmujących się tematyką pieczy zastępczej. Planowane działania zawarte w niniejszym programie uwzględniał konkretne formy wsparcia w ramach systemu pieczy zastępczej. W latach 2015-2017 Organizator rodzinnej pieczy zastępczej wiele uwagi poświęcił na podnoszenie kompetencji przez opiekunów zastępczych znajdujących się na terenie Powiatu Prudnickiego oraz ich integrację.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął sprawozdanie Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017 i skierował go na posiedzenie Rady Powiatu. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

2) Pan Tomasz Protaś, p.o. Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Prudniku, przedłożył informację Komendanta Powiatowego Straży Pożarnej w Prudniku o stanie bezpieczeństwa Powiatu Prudnickiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2017 r., która zgodnie z planem pracy Rady Powiatu w Prudniku jest przedmiotem porządku obrad sesji Rady. Poinformował, że KP PSP w Prudniku działa w oparciu o ustawę o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r., ustawę o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r., akty wykonawcze do w/w ustaw oraz regulamin organizacyjny, który szczegółowo określa organizację komendy powiatowej. Teren Powiatu Prudnickiego pod względem operacyjnym zabezpieczają: Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza PSP w Prudniku, 7 jednostek OSP włączonych do KSRG (gm. Prudnik, Biała, Głogówek, Lubrza), 35 jednostek OSP typu „S” oraz 2 jednostki OSP typu „M” (bez samochodu pożarniczego). Przeglądy wszystkich jednostek OSP przeprowadzane są corocznie przez funkcjonariuszy KP PSP w Prudniku w obecności Komendantów Gmin ZOSP RP oraz przedstawicieli Urzędów Gmin. W Komendzie Powiatowej PSP w Prudniku na dzień 31 grudnia 2017 r. ogółem zatrudnionych było 54 funkcjonariuszy, w tym 45 w systemie zmianowym i 9-ciu w systemie dziennym. W Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej służbę pełniło 47 strażaków, natomiast w Komendzie Powiatowej PSP 7-miu. Ponadto 2 pracownice zatrudnione są na ½ etatu na stanowisku pomocniczym. Zatrudniony jest również członek korpusu służby cywilnej. W 2017 r. strażacy JRG w Prudniku interweniowali 441 razy. Tutejsza Komenda każdego roku organizuje ćwiczenia doskonalące i zgrzywające dla wytypowanych jednostek OSP z terenu całego powiatu. W 2017 r. przeprowadzono 66 kontroli ( w tym 26 odbiorów) w zakresie stanu przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, podczas których skontrolowano 89 obiektów, w trakcie których stwierdzono 181 nieprawidłowości. Poprzez te czynności udało się w wielu przypadkach uświadomić właścicielom i użytkownikom obiektów stopień zagrożeń pożarowych lub innych zagrożeń miejscowych, a także przedsięwziąć środki pozwalające ograniczyć skalę ich występowania. Sekcja do spraw kwatermistrzowsko-organizacyjnych KP PSP w Prudniku realizując zadania zawarte w ramach przypisanych obowiązków ujętych w rocznym planie działalności, zmierzając do osiągnięcia normatywnych stanów sprzętu, wyposażenia i urządzeń pożarniczych

oraz środków ochrony indywidualnej, na przestrzeni roku 2017 zakupiła, bądź pozyskała m.in. sprzęarkę do ładowania butli, przedmioty odzieży specjalnej, środki ochrony indywidualnej i ekwipunku osobistego, przedmioty zaopatrzenia mundurowego, tor przeszkód do zawodów CTIF, środek pianotwórczy ROTÉOR M6 w ilości 1000 l, sprzęt z zakresu ratownictwa wysokościowego. Na podstawie decyzji Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 października 2017 r. oraz decyzji Wojewody Opolskiego z dnia 23 października 2017 r. została zwiększona dotacja celowa dla jednostek samorządu terytorialnego województwa opolskiego w ramach, której uzyskano środki finansowe w kwocie 260.000,00 zł. Dodatkowo Pan Tomasz Protas przedstawił plany na rok 2018: remont kompleksowy budynku głównego KP PSP w Prudniku z posiadanego materiału, kompleksowy remont dachu „C” KP PSP w Prudniku (budynek wcześniej nie remontowany) oraz uzupełnienie wakatów „dowódczych” po odejściu w dniu 31.01.2018 r. osób z kadry dowódczej na zaopatrzenie emerytalne.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawioną informację.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował informację Komendanta Powiatowego Straży Pożarnej w Prudniku o stanie bezpieczeństwa Powiatu Prudnickiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2017 r. na posiedzenie Rady Powiatu w Prudniku; informacja stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 7**

Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła informacje w sprawie uzależnień substancjami psychoaktywnymi, środkami zastępczymi, uzależnieniami alkoholowymi i leczeniu bezdomnych, w/w informacja została przygotowana przez Komendę Powiatową Policji w Prudniku, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku i Prudnickie Centrum Medyczne. Poinformowała, że w planie Komisji Edukacji (...) na miesiąc luty uchwalono w/w temat, w związku z czym istnieje konieczność skierowania informacji na posiedzenie komisji.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawioną informację.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął i skierował na posiedzenie Komisji Edukacji i Bezpieczeństwa Publicznego informację w sprawie uzależnień substancjami psychoaktywnymi, środkami zastępczymi, uzależnieniami alkoholowymi i leczeniu bezdomnych, przygotowane przez Komendę Powiatową Policji w Prudniku, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku i Prudnickie Centrum Medyczne. Informacje stanowią załącznik do protokołu.

#### **Ad. 8**

Pani Krystyna Wilisowska, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania koncepcji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 – 2020. Proponuje się

powołanie zespołu w składzie: Krystyna Wilisowska- przewodnicząca, Małgorzata Szewczuk – Starszy Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Natalia Wistuba - Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Agnieszka Peska- Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Anna Stępień – Psycholog, Aleksandra Luty – Sekretarka, Justyna Kipka-Musz- Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku, Dominika Jasińska – podinspektor ds. zdrowia Wydziału Oświaty (...) w Starostwie Powiatowym w Prudniku, Marta Hutnik – Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej – Asystent rodziny. Prace zespołu zakończy się z chwilą przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 – 2020 przez Radę Powiatu w Prudniku.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania koncepcji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 – 2020. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 9**

1) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty, złożonej w ramach zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa dwóch samochodów (mikrobusów 9-cio osobowych) do przewozu osób niepełnosprawnych dla jednostek Powiatu Prudnickiego”. Poinformowała, że zarówno na część 1 i część 2 ofertę złożył Dom Samochodowy Germaz Sp. z o.o., ul. Strzegomska 139, 54-428 Wrocław. Oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, spełniające wszystkie wymagania i warunki określone w SIWZ z pośród ofert nie podlegających odrzuceniu, pod warunkiem, że w części I zamawiający zwiększy kwotę jaką zamierzał przeznaczyć na realizację zadań tj. z 130.895,33 zł do kwoty 139.605,00 zł ( kwota oferty), zaś w części II, z kwoty 144.272,33 zł do kwoty 155.103,00 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie kwoty jaką zamawiający przeznaczył na zadanie pn. „Dostawa dwóch samochodów mikrobusów 9-cio osobowych do przewozu osób niepełnosprawnych dla jednostek Powiatu Prudnickiego” w części I do 139.605,00 zł, w części II do 155.103,00 zł oraz zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez Dom Samochodowy Germaz Sp. z o.o., ul. Strzegomska 139, 54-428 Wrocław.

2) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek w sprawie prośby Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Łosiosie o ufundowanie nagród rzeczowych dla organizacji kobiecych (wyróżnienie trzech pierwszych miejsc), biorących udział w Powiatowym Konkursie Kulinarnym „Sernik z dodatkiem”, który odbędzie się dnia 06.03.2018 r. w Restauracji „Pod Łysą” w Białej. W konkursie weźmie udział 8 organizacji z Powiatu Prudnickiego: Koło gospodyń Wiejskich

Kazimierz, Dytmarów oraz Samodzielne Koła Gospodyń Wiejskich w Czyżowicach, Chrzelicach, Skrzypcu, a także osoby indywidualne.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ufundowanie nagród rzeczowych w ramach posiadanych materiałów promocyjnych dla organizacji kobiecych, biorących udział w Powiatowym Konkursie Kulinarnym „Sernik z dodatkiem” organizowanym przez Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Łosiuwie.

3) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła odpowiedź Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku na wystąpienie pokontrolne, w którym informuje, iż podjęto działania w celu realizacji zaleceń pokontrolnych, m.in. został zwiększony nadzór Dyrektora nad działalnością Domu Dziecka w Głogówku, pracownicy oraz ich działania są kontrolowani na bieżąco; egzekwowane jest prawidłowe wykonywanie obowiązków przez pracowników, jak również przestrzeganie przez nich wewnętrznych procedur obowiązujących w placówce; na bieżąco eliminowane są wszystkie nieprawidłowości przy sporządzaniu dokumentacji. Wprowadzono nowe zeszyty dyżurów, które w sposób bardzo szczegółowy określają informacje, które powinny zostać zawarte w opisie przebiegu dyżurów.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości wystąpienie pokontrolne Dyrektora Domu Dziecka w Głogówku.

4) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na wniosek Wykonawcy ABem Helena Apanowicz z dn. 26.01.2018 r. w sprawie potrącenia zaległej kary umownej z wynagrodzenia. Pani Helena Apanowicz, reprezentująca firmę ABem Helena Apanowicz w Prudniku, zawarła z Powiatem Prudnickim w dniu 18.12.2015 r. umowę na zakup tonerów i wkładów drukujących atramentowych do urządzeń oraz usługę przeglądów i czyszczenia tych urządzeń na okres od 04.01.2016 r. do 31.12.2017 r. W miesiącu grudniu 2017 r. Wykonawca dostarczył zamówione materiały z opóźnieniem, tj. po zakończeniu obowiązywania umowy. Zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 w/w umowy, „Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w dostarczeniu materiałów w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia”. Łącznie wartość w/w kar umownych wyniosła 2.923,70 zł brutto. Część kary umownej w wysokości 1.252,00 zł, zgodnie z § 8 ust. 4 w/w umowy, Zamawiający potrącił z rachunku Wykonawcy za m-c listopad i za miesiąc grudzień 2017 r. Z powodu braku możliwości potrącenia pozostałej kwoty kary umownej w wysokości 1.677,70 zł z kolejnych wystawianych rachunków, Powiat Prudnicki skierował do Wykonawcy wezwanie do zapłaty wraz z oświadczeniem o potrąceniu. Wykonawca w dniu 26.01.2018 r. złożył wniosek do Powiatu Prudnickiego, z prośbą o wyrażenie zgody na potrącenie zaległej kwoty kary umownej w wysokości 1.677,70 zł z rachunku wystawionego przez Wykonawcę wynikającego z umowy obowiązującej w 2018 r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na potrącenie zaległej kwoty kary umownej w wysokości 1.677,70 zł z rachunku wystawionego przez Wykonawcę ABem Helena Apanowicz wynikającego z bieżącej umowy.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” postanowił wezwać Pana [ ] do uzupełnienia dokumentacji w sprawie wniosku o umorzenie należności, wynikającej z decyzji nr KT.7135.2.2016 z dnia 29 czerwca 2017 r. za usunięcie pojazdu.

6) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła propozycję zmiany godzin pracy Starostwa Powiatowego w Prudniku, tj. w poniedziałki 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>, od wtorku do czwartku od 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, a w piątek 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup>.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości propozycję zmiany godzin pracy Starostwa Powiatowego w Prudniku oraz zlecił analizę zmiany godzin pracy w zakresie kodeksu pracy.

7) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do programu Aktywny Samorząd w 2018 r., finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Program zakłada udzielenie pomocy finansowej osobom niepełnosprawnym m.in. na: podniesienie wykształcenia, zakup oprzyrządowania do samochodu, specjalistycznego sprzętu komputerowego, zakup protez lub ich naprawa. Wnioskowana przez Powiat kwota środków na 2018 r. wynosi 213.852,00 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przystąpienie do programu Aktywny Samorząd, finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

8) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła wniosek w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku w 2018 r. Poinformowała, że w związku z faktem, iż miesięczny koszt utrzymania w 2017 r. wyliczony na podstawie ustawy wyniósł 3.614,00 zł, a planowany w projekcie Ustawy Budżetowej na rok 2018 średniomiesięczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi 102,3 %, w 2018 r. miesięczny koszt utrzymania wychowanka wynosi 4.128,00 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował średni miesięczny koszt utrzymania wychowanka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku w 2018r. w kwocie 4.128,00 zł.

9) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła wniosek w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku dotyczącej wyrażenia zgody na podział na grupy zajęć z chemii w klasie Ib, która od 05.02.2018 r. liczy 31 uczniów. Zgodnie z ramowym planem nauczania, podstawa programowa przedmiotu chemia obejmuje zajęcia laboratoryjne, których ze względu na bezpieczeństwo nie można realizować w tak licznych klasach.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na podział na grupy zajęć z chemii w klasie Ib w Liceum Ogólnokształcącym Nr 1 w Prudniku w wymiarze 9 godz. na każdy oddział.

10) Pani Anna Wojtczak, Naczelnik Wydziału Oświaty (...), przedstawiła informację w sprawie wniosku o udzielenie dofinansowania na ochronę zabytków w Nowej Wsi. W związku z faktem, iż przedmiotowy wniosek nie spełnia wymogów określonych w art. 63 KPA, zostało wysłane pismo wzywające do usunięcia braków. Zgodnie z art. 64 § 2 Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego „Jeżeli podanie nie spełnia innych wymagań ustalonych w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania”.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

11) Pani Agnieszka Zagórska, Sekretarz Powiatu, przedstawiła wniosek Wydziału Administracji Budowlanej w sprawie przyznania dodatkowych środków na umeblowanie i remont pomieszczeń nr 204, 205, 206 dla wydziału w celu wykonania zaleceń dotyczących spełnienia niezbędnych warunków pracy w zakresie bezpieczeństwa informacji. Zabezpieczone środki przez Wydział w wysokości 5.000,00 zł nie pozwalają na pełne zrealizowanie zadania. Po przeprowadzeniu zapytania o cenę wykonania mebli do trzech biur wyniesie 13.300,00 zł. Remont pomieszczeń wg Wydziału Inżynierii (...) wyniesie 6.000,00 zł. Patrząc na przyznane w/w wydatki na zakup mebli brakuje 8.300,00 zł oraz na remont 6.000,00 zł. Z uwagi na to, że wydatki ponoszone na zakup dzienników budowy odzyskiwane są po dokonaniu sprzedaży, wnioskuje się aby środki te w wysokości 5.000,00 zł przeznaczyć na zakup mebli i przyznać brakującą kwotę w wysokości 3.300,00 zł na zakup mebli do trzech biur oraz 6.000,00 zł na remont przeprowadzony przez Wydział Inżynierii (...).

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków na umeblowanie i remont pomieszczeń nr 204, 205, 206 dla Wydziału Administracji Budowlanej w celu wykonania zaleceń dotyczących spełnienia niezbędnych warunków bezpieczeństwa informacji.

12) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii (...) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne pozyskanie samochodu marki Skoda Octavia z 2003 r. od Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Opolu, na potrzeby wydziału. Samochód osobowy marki Skoda Octavia (rok produkcji 2003, pojemność silnika 1896 cm<sup>3</sup>, paliwo ON, przebieg 189 143 km, badania techniczne ważne do 05.10.2018 r.) należy do środków zbędnych majątkowych Wojewódzkiego Inspektoratu Drogowego w Opolu. Pracownicy Wydziału Inżynierii (...) ze względu na wykonywanie zadań zarządcy dróg powiatowych przeprowadzają liczne wyjazdy terenowe celem sprawdzenia stanu

nawierzchni dróg powiatowych. Wizje w terenie konieczne są do m.in. rozpatrywania wniosków mieszkańców dotyczących wszelkiego rodzaju napraw nawierzchni, interwencji, sprawdzenia realizacji zadań powierzonych podwykonawcom, przeglądu stanu dróg, sprawdzenia przebiegu prac wykonywanych przez pracowników ekipy drogowej, postępowań rozgraniczeniowych, wydawania decyzji na zajęcie pasa drogowego lub też umieszczenia w pasie drogowych urządzeń technicznych z nim nie związanych itp. Do w/w wyjazdów wykorzystują samochody stanowiące własność powiatu prudnickiego i będących na stanie wydziału. Pojazdy wykorzystywane przez wydział są wiekowe i zużyte, a jedno z nich z uwagi na dużą awaryjność zostanie wycofane z eksploatacji.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne pozyskanie samochodu marki Skoda Octavia z 2003 r. od Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Opolu, na potrzeby Wydziału Inżynierii (...).

#### Ad.10

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Wicestarosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Marlena  Geisler-Trybis

