

## **Protokół Nr 154/2017**

### **z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**

**z dnia 31 marca 2017 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, Zarząd spółki PCM S.A. oraz pracownicy Starostwa Powiatowego, według listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

#### **Ad. 1 i 2**

Wicestarosta Pan Krzysztof Barwieniec otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

1. Wicestarosta – Krzysztof Barwieniec
2. Członek Zarządu – Józef Skiba
3. Członek Zarządu – Janusz Siano
4. Członek Zarządu – Agnieszka Stanisz

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

#### **Ad. 3**

Wicestarosta przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5.Wnioski i opinie komisji Rady Powiatu w sprawie projektów uchwał skierowanych na sesję Rady Powiatu zwołaną na 31 marca 2017 roku.**
- 6.Przestawienie informacji z przeprowadzonych konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Powiatu Prudnickiego.**
- 7.Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**
  - 1) zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2017 rok,
  - 2) zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego,
  - 3) zmian planu finansowego budżetu na 2017 rok,
  - 4) oddania w dzierżawę na czas oznaczony do 30-04-2020 r. w trybie bezprzetargowym na rzecz „Niro” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lubinie, nieruchomości zabudowanej położonej w Głogówku i oznaczonej, jako działka nr 837/8, mapa 7 o powierzchni 0.2651 ha, dla której Sąd Rejonowy w Prudniku prowadzi księgę wieczystą KW nr OP1P/00043751/8 oraz ustalenie miesięcznej stawki czynszu.

## **8.Sprawy różne:**

- 1) przedstawienie przez Zarząd Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku okresowej sytuacji finansowej za okres od stycznia do lutego 2017 roku,
- 2) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie zaopiniowania ramowych planów nauczania w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku,
- 3) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie zatwierdzenia zasad sporządzania arkuszy organizacyjnych,
- 4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty (...) w sprawie zakupu nagród na imprezę profilaktyczną z okazji Światowego Dnia Zdrowia,
- 5) przedstawienie przez Wydział Oświaty (...) informacji o zaakceptowaniu przez dyrektorów szkół zakupu dzienników elektronicznych w ramach złotych abonamentów,
- 6) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie akceptacji skorygowanych częściowych sprawozdań z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2016 w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku”,
- 7) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego za 2016 rok w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku”,
- 8) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie akceptacji uproszczonego sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Wspieranie organizacji spotkań i imprez integracyjnych” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2016 r. przez Prudnicki Uniwersytet III Wieku,
- 9) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie wprowadzenia osoby nieujętej w ofercie do obsługi do Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej,
- 10) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie akceptacji sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Wielofunkcyjne Centrum wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin”.
- 11) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii (...) w sprawie rozstrzygnięcia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy opracowania dokumentacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1206 O relacji Biała-Sowin na odcinku od km 0+000 do miejscowości Górka Prudnicka w km 5+530 wraz z infrastrukturą towarzyszącą”.

## **9.Zamknięcie posiedzenia Zarządu.**

Wicestarosta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

### **Ad.4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania „jednogłośnie”.

### **Ad. 5**

Sekretarz Powiatu Pani Halina Lisiecka poinformowała, że stałe Komisje Rady Powiatu nie zgłosiły żadnych wniosków ani uwag do projektów uchwał skierowanych na sesję Rady Powiatu zwołaną na dzień 31 marca 2017 r.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację.

#### **Ad. 6**

Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła informację z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że w wyniku przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi i propozycje organizacji.

Zarząd Powiatu przyjął informację i skierował na posiedzenie Rady Powiatu.

#### **Ad.8**

1) Na posiedzenie Zarządu Powiatu zostali zaproszeni Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku Pani Wiesława Gajewska oraz Prokurent Pan Ryszard Brzozowski.

Prokurent Pan Ryszard Brzozowski przedstawił sytuację finansową Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku na dzień 28 lutego 2017 r. Poinformował, że zobowiązania ogółem wynoszą 4.526.601,82 zł, w tym zobowiązania długoterminowe – 377.570,08 zł, zobowiązania krótkoterminowe – 3.056.089,92 zł. Rezerwy na zobowiązania – 300.870,41 zł. Przychody przyszłych okresów wynoszą 925.053,64 zł. Należności od pozostałych jednostek – 2.285.747,11 zł, w tym m.in. Narodowy Fundusz Zdrowia – 1.467.608,31 zł, NFZ - podwyżki dla pielęgniarek wg rozporządzenia Min. Zdr. z dnia 08.09.2015 r. - 80.000,00 zł. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług wynoszą 1.293.935,04 zł, w tym zadłużenie niewymagalne – 1.293.935,04 zł. W wartościach zobowiązań mieszczą się również zobowiązania z tytułu kontraktów lekarskich i pielęgniarskich, których wartość na koniec lutego br. wynosi 710.866,34 zł. Zobowiązania z tytułu podatków i ubezpieczeń społecznych wynoszą 731.132,85 zł - PIT-4, VAT in. – płacone są terminowo. Inne zobowiązania finansowe- 64.904,13 zł -Spółka posiada zobowiązania finansowe z tytułu zawartych umów leasingowych - zakup lampy RTG, aparatu USG. Kredyty i pożyczki wynoszą 543.399,23 zł. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń wynoszą 598.195,96 zł i płacone są terminowo. Pozostałe zobowiązania wynoszą 197.064,42 zł. Fundusz socjalny – 5.028,37 zł. Rezerwy na zobowiązania wynoszą 300.870,41 zł i obejmują: rezerwę z tytułu odroczonego podatku w kwocie 160.203,00 zł i rezerwę na świadczenia emerytalne i podobne w kwocie 140.667,41 zł. Przychody z przyszłych okresów wynoszą 925.053,64zł, przychody te dotyczą comiesięcznego rozliczenia amortyzacji środków trwałych finansowanych w części z dotacji PFRON, samorządu, innych. Należności od pozostałych jednostek wynoszą 2.285.747,11 zł. Należności od ZOZ Nysa 564.265,38zł. Należności od pacjentów nieubezpieczonych wynoszą 14.105,31 zł. Wobec pacjentów nieubezpieczonych, którzy nie dokonali zapłaty toczą się sprawy egzekucyjno-sądowe, Jest ich jedenaście. Wynik finansowy Spółki na działalności całkowitej za luty br. zamknął się zyskiem w kwocie 1.153,24 zł. Wynik finansowy na sprzedaży wyniósł 10.531,65 zł. Prezentowany wariant rachunku zysku i strat zakłada ujęcie w przychodach ze sprzedaży produktów wartości zrealizowanych za okres od stycznia do lutego 2017 r. świadczeń ponad limit w kwocie 291.489,54 zł, z czego

urealniono wartość nadwykonań, które mogą zostać zapłacone przez NFZ do kwoty 241.085,19 zł. W obszarze zdolności pokrycia zobowiązań Spółki sytuacja nie uległa istotnej zmianie. Nie pogarsza się. Spółka za okres dwóch miesięcy br. na zapłatę wszystkich rodzajów opłat za pracę (wynagrodzenia pracownicze, kontrakty lekarskie, pielęgniarskie, procedury medyczne plus pochodne) przeznaczyła prawie 75% swoich wszystkich przychodów.

Prezes Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku Pani Wiesława Gajewska poinformowała, że Zarząd PCM S.A. w dniu 30 marca 2017 r. podjął uchwałę w sprawie przekazania Radzie Nadzorczej PCM S.A. w Prudniku sprawozdania finansowego Spółki i sprawozdania Zarządu Spółki z działalności PCM S.A. w Prudniku za 2016r.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

8) Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie akceptacji skorygowanych częściowych sprawozdań z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2016 w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku”. W dniu 30.03.2017r. Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A ostatecznie złożyło skorygowane sprawozdania z wykonania zadania za 2016 rok.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował skorygowane częściowe sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego w roku 2016 w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku” realizowane przez Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A.

9) Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego za 2016 rok w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku”. W dniu 20.03.2017r. Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A złożyło sprawozdanie końcowe z wykonania zadania. W dniu 29.12.2016 r. zwrócono na konto Zleceniodawcy niewykorzystana dotację w wysokości 55,56 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Prudnickiego za 2016 rok w budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku” realizowane przez Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A.

10) Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie akceptacji uproszczonego sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Wspieranie organizacji spotkań i imprez integracyjnych” realizowane w trybie pozakonkursowym w 2016 r. przez Prudnicki Uniwersytet III Wieku. Zgodnie z Programem Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie pozakonkursowym zlecono realizację zadania umową Nr PP.525.5.2016 z dnia 24 listopada 2016r. Prudnicki Uniwersytet III Wieku złożył uproszczone sprawozdanie z realizacji przedmiotowego zadania publicznego w dniu 31.01.2017r. Zleceniobiorca dostarczył brakujące dokumenty, potwierdzające, że zadanie zostało zrealizowane. Zleceniobiorca dokonał ponadto zwrotu niewykorzystanej części dotacji w kwocie 0,01 zł.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował uproszczone sprawozdanie z wykonania zadania publicznego pn. „Wspieranie organizacji spotkań i imprez integracyjnych” realizowanego w trybie pozakonkursowym w 2016 r. przez Prudnicki Uniwersytet III Wieku.

11) Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek o wprowadzenie osoby nieujętej w ofercie do obsługi do Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej złożony przez Fundację Lepszy Świat. Poinformowała, że Fundacja wnosi o dołączenie do grona prawników udzielających porad – Panią Ewę Toszek - radcę prawnego, która spełnia podstawowe warunki udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i będzie pełniła dyżur w dniu 31.03.2017r.

Wicestarosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wprowadzenie Pani Ewy Toszek nieujętej w ofercie do obsługi do Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w dniu 31.03.2017r.

12) Pani Agnieszka Zagórska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie złożonego sprawozdania z wykonania zadania publicznego pn. „Wielofunkcyjne Centrum wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin” realizowane przez Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A. Poinformowała, że ze złożonego sprawozdania wynika, iż dotacja udzielona na realizację zadania nie została w całości wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem (w zajęciach nie uczestniczyła większość osób, która złożyła deklaracje udziału w projekcie). Udzielono dotacji w kwocie 1700 zł, natomiast proponuje się zwrot źle wykorzystanej dotacji w kwocie 811,08 zł plus odsetki.

Wicestarosta poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował zwrot dotacji, która nie została w całości wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, w kwocie 811,08 zł plus odsetki dot. zadania publicznego pn.

„Wielofunkcyjne Centrum wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin” realizowane przez Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie Alternatywa S.A.P.R.A.

Z uwagi na rozpoczynające się obrady Rady Powiatu, Wicestarosta zarządził przerwę w posiedzeniu Zarządu Powiatu.

Po przerwie Starosta Prudnicki wznowił posiedzenie Zarządu. W posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczy 5 członków Zarządu Powiatu, co stanowi quorum przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

#### **Ad. 7**

1) Pani Larysa Zamorska Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2017 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2017 r. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

2) Pani Larysa Zamorska Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Prudnickiego. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

3) Pani Larysa Zamorska Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2017 r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2017 rok. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu opuścił Pan Krzysztof Barwieniec Wicestarosta, w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu, co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

4) Pan Piotr Wancke pracownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie oddania w dzierżawę na czas oznaczony do 30-04-2020 r. w trybie bezprzetargowym na rzecz „Niro” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lubinie,

nieruchomość zabudowaną położoną w Głogówku i oznaczoną, jako działka nr 837/8, mapa 7 o powierzchni 0.2651 ha, dla której Sąd Rejonowy w Prudniku prowadzi księgę wieczystą KW nr OP1P/00043751/8 oraz ustalenia miesięcznej stawki czynszu. Rada Powiatu wyraziła zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy i zawarcie kolejnej dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości. Szczegółowe postanowienia dotyczące dzierżawy nieruchomości zostaną uregulowane w umowie.

Starosta zaproponował miesięczną stawkę dzierżawy w kwocie 14,00 zł/m<sup>2</sup> netto i poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie oddania w dzierżawę na czas oznaczony do 30-04-2020 r. w trybie bezprzetargowym na rzecz „Niro” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lubinie, nieruchomość zabudowaną położoną w Głogówku i oznaczoną, jako działka nr 837/8, mapa 7 o powierzchni 0.2651 ha, dla której Sąd Rejonowy w Prudniku prowadzi księgę wieczystą KW nr OP1P/00043751/8 oraz ustalił miesięczną stawkę czynszu w kwocie 14,00 zł/m<sup>2</sup> netto.

#### **Ad.8 cd.**

2) Pani Anna Wojtczak Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawiła wniosek w sprawie zaopiniowania szkolnych planów nauczania w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku. Poinformowała, że klasa I A to klasa matematyczna, klasa I B to klasa społeczno-geograficzna, klasa I C to klasa humanistyczno-pedagogiczna z elementami psychologii, klasa I D to klasa biologiczno-chemiczna.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” pozytywnie zaopiniował szkolny plan nauczania w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Prudniku.

3) Pani Anna Wojtczak Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawiła wniosek w sprawie zatwierdzenia zasad sporządzania arkuszy organizacyjnych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził zasady sporządzania arkuszy organizacyjnych.

4) Pani Anna Wojtczak Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawiła wniosek w sprawie zakupu nagród na imprezę profilaktyczną z okazji Światowego Dnia Zdrowia 2017 przebiegającego pod hasłem „Depresja – porozmawiajmy o niej”, realizowaną przez Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Prudniku. Poinformowała, że impreza odbędzie się w dniu 7 kwietnia 2017 r. w Parku Miejskim w Prudniku, na której będzie zorganizowany happening teatru ulicznego będący wyrazem wsparcia dla osób chorujących na depresję, zakończony biegiem pod hasłem „biegiem przeciwko

depresji”, przy udziale uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Medycznych w Prudniku. Celem przedsięwzięcia będzie uświadomienie młodzieży i lokalnej społeczności, że skutecznym sposobem walki z depresją jest aktywność fizyczna.

Starosta zaproponował zakup nagród w kwocie ok. 450 zł i poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup nagród na imprezę profilaktyczną z okazji Światowego Dnia Zdrowia 2017 przebiegającego pod hasłem „Depresja – porozmawiajmy o niej” realizowaną przez Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Prudniku w kwocie ok. 450 zł.

5) Pani Anna Wojtczak Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawiła informację o zaakceptowaniu przez dyrektorów szkół zakupu dzienników elektronicznych w ramach złotych abonamentów. Poinformowała, że Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku oraz Zespół Szkół w Głogówku zapoznali się z propozycją firmy Vulcan i zaakceptowali zakup złotego abonamentu.

Zarząd Powiatu zaakceptował zakupu dzienników elektronicznych przez dyrektorów szkół w ramach złotych abonamentów.

13) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii (...) w sprawie rozstrzygnięcia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy opracowania dokumentacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1206 O relacji Biała-Sowin na odcinku od km 0+000 do miejscowości Górka Prudnicka w km 5+530 wraz z infrastrukturą towarzyszącą”. Poinformował, że w budżecie na rok 2017 zaplanowano wykonanie dokumentacji na w/w zadanie. Na ten cel zabezpieczono kwotę w wysokości 40 tys. zł. Dnia 21 marca 2017 r. wysłano do czterech oferentów zaproszenie do złożenia oferty cenowej. Do 31 marca 2017 r. do godz. 12:00 wpłynęło 3 oferty na wykonanie zadania. Ofertę najkorzystniejszą złożyła firma „ARTERIA” s.c. Infrastruktura drogowa Sebastian Celary Zbigniew Reguła, ul. Piłsudskiego 40/406, 48-303 Nysa na kwotę 61 500,00 zł brutto. Zaproponowana cena przewyższyła kwotę jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zadania o 21 500,00 zł. Wydział nie posiada w budżecie na rok 2017 wolnych środków w celu zwiększenie kwoty na opracowanie dokumentacji do kwoty 61 500,00 zł.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” unieważnił przetarg na wyłonienie wykonawcy opracowania dokumentacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1206 O relacji Biała-Sowin na odcinku od km 0+000 do miejscowości Górka Prudnicka w km 5+530 wraz z infrastrukturą towarzyszącą” i wyraził zgodę na wszczęcie ponownej procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy opracowania dokumentacji na w/w zadanie.

**Ad. 9**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Wicestarosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

  
Marlena Geisler-Trybis

A collection of handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'M', a signature that appears to be 'M', and another signature that appears to be 'M'.