

Protokół Nr 85/2016
posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 15 kwietnia 2016 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, pracownicy Starostwa, jednostek organizacyjnych wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2.

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu)
2. Członek Zarządu- Krzysztof Barwieniec
3. Członek Zarządu- Józef Skiba
4. Członek Zarządu- Janusz Siano
5. Członek Zarządu- Damian Szepelawy

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3.

1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.

3. Uchwalenie porządku obrad.

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu projektów uchwał sprawie:

- 1) zmian planu finansowego budżetu Powiatu Prudnickiego na 2016 rok,
- 2) zatwierdzenie sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej za 2015 rok,
- 3) przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej Powiatu Prudnickiego za rok 2015.

6. Przyjęcie i skierowanie na posiedzenie Rady Powiatu sprawozdań:

- 1) z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015,
- 2) z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015 z zakresu pomocy społecznej.

7. Przyjęcie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:

- 1) określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, logopedy, psychologa, doradcy zawodowej i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych,
 - 2) określenia zasad ustalania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki,
 - 3) określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego,
 - 4) określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli kształcenia na odległość, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz zasad zaliczania wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość
- celem skierowania do zaopiniowania przez nauczycielskie związki zawodowe.

8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- 1) zmian planu finansowego budżetu na 2016 rok,
- 2) powołania komisji przetargowej do spraw przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Prudnickiego.

9. Sprawy różne:

- 1) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie zakupu koszy na odpady celem utrzymania porządku w pasie dróg powiatowych w granicach miasta Prudnika i Głogówka,
- 2) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie zakupu sadzonek drzew w celu dokonania nasadzeń przy drogach powiatowych w miejscowości Głogówek i Prudnik,
- 3) przyjęcie informacji Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska o wydatkach poniesionych na zimowe utrzymanie dróg i chodników za okres 1 stycznia 2016r. do 31 marca 2016r. oraz zagospodarowania oszczędności finansowych powstałych za ten okres,
- 4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie drzew w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku,
- 5) rozpatrzenie wniosku Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Mieszkańcy ziemi prudnickiej promotorami honorowego krwiodawstwa”,
- 6) przedstawienie wniosku Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie wniosku Komitetu Organizacyjnego dot. ufundowania nagród rzeczowych V Biegu Prudnickiego,
- 7) rozpatrzenie wniosku Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie wniosku Komitetu organizacyjnego dot. ufundowania nagród rzeczowych IV Prudnickiego Maratonu MTB,

- 8) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie pisma dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku dot. utrzymania stanowiska wicedyrektora Zespołu,
- 9) przedstawienie przez Wydział Oświaty i Zdrowia spraw oświatowych dotyczących analizy funkcjonowania szkół,
- 10) przedstawienie przez Wydział Oświaty i Zdrowia zasad opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych na rok szkolny 2016/2017,
- 11) rozpatrzenie wniosku Wydział Oświaty i Zdrowia w sprawie pisma dyrektora ZSO Nr 1 w Prudniku o przydzielenie środków na zabezpieczenia przeciwpożarowe,
- 12) rozpatrzenie wniosku Wydział Oświaty i Zdrowia w sprawie rozliczenia dotacji przez Urząd Miasta Zielona Góra za kształcenie ucznia Zespołu Szkół w Głogówku,
- 13) przedstawienie wniosku Komisji przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice- Olszynka w m. Józefów”,
- 14) zatwierdzenie treści Zobowiązania do zachowania poufności składanego przez Podmiot uczestniczący w procesie odpłatnego obciążenia prawem użytkowania do 100% akcji spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku, należących do Powiatu Prudnickiego,
- 15) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie pisma dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku dot. obniżenia ilości godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektora oraz o 4 godziny kierownika szkolenia praktycznego Zespołu Szkół,
- 16) rozpatrzenie wniosku o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej do 30.000euro na wykonanie przeglądu obiektów inżynierskich.

10. Zamknięcie posiedzenia Zarządu.

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

Ad. 5.

1) Skarbnik Powiatu Pani Larysa Zamorska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2016r. Zmiana podyktowana jest zwiększeniem środków w ramach działu ochrona zdrowia na wydatki bieżące, w tym dotacje celowe na zadania bieżące 5.000zł

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2016 r. i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej za 2015r. Poinformowała, że w związku ze sprawowanym nadzorem istnieje obowiązek zatwierdzenia sprawozdania finansowego SP ZOZ w Białej. Sprawozdania finansowe przedstawiają kondycję finansową zakładu w 2015r. W okresie sprawozdawczym nastąpił wzrost wartości netto majątku trwałego, środki pieniężne na dzień 31 grudnia 2015r. wynoszą 1.849.137,33 zł przy zobowiązaniach krótkoterminowych o wartości 621.944,38 zł nastąpił spadek funduszu zakładowego, który wynosi 1.695.896,74 zł. Wystąpił wzrost przychodów z 4.592.043,42 zł w 2014 r. do 5.076.076,98 zł; zysk netto za 2015r. wynosi 224.670,33 zł. W SP ZOZ w Białej nie występują zobowiązania wymagalne, zakład posiada bardzo dobrą płynność finansową.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białej za 2015r. i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

3) Pan Krzysztof Piskoń - pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej Powiatu Prudnickiego za rok 2015. Zgodnie z art. 16a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej powiat zobowiązany został do sporządzenia oceny zasobów pomocy społecznej. Ocenę wraz z rekomendacjami stanowi podstawę planowania budżetu na następny rok. Obowiązek sporządzenia corocznej oceny zasobów pomocy społecznej ustawowo nałożony został na powiat, jednak w sposób bezpośredni jest realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie. Sporządzając ocenę zasobów pomocy społecznej zestawiono ze sobą dane pochodzące z powiatowych jednostek samorządowych, w głównej jednak mierze dane dotyczą funkcjonowania i udzielania pomocy przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Zaprezentowane informacje liczbowe ukazują lokalną sytuację społeczno- demograficzną Powiatu oraz niezbędne do realizacji kwestie społeczne. W zakresie pomocy społecznej udzielanej przez PCPR jest organizowanie i finansowanie rodzinnej pieczy zastępczej, zapewnienie wsparcia instytucjonalnego, organizowanie specjalistycznego poradnictwa, prowadzenie powiatowego ośrodka interwencji kryzysowej, udzielanie pomocy w usamodzielnianiu i w integracji ze środowiskiem pełnoletnich wychowanków opuszczających zastępcze formy opieki, a także na finansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji

Osób Niepełnosprawnych zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych. Wymiar istniejących problemów społecznych ukazuje konieczność znacznych nakładów i środków na realizację nałożonych ustawowo zadań w obszarze pomocy społecznej oraz dalszy rozwój działań ukierunkowanych na przeciwdziałanie występującym problemom społecznym. Z zebranych danych wynika, że planowane jest zwiększenie zasobów pomocy społecznej, mamy tutaj na myśli zwiększanie ilości niezawodowych i zawodowych rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka w ramach rodzinnej pieczy zastępczej. Istotnym problemem staje się sprawa dotycząca reorganizacji do dnia 31 grudnia 2020r. placówki opiekuńczo – wychowawczej funkcjonującej na terenie naszego powiatu. W nowoczesnym systemie pieczy zastępczej powinna zmienić się rola i sposób działania placówek opiekuńczo-wychowawczych. Dlatego też ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wprowadza rozwiązania zmierzające do przekształcenia dużych, niefunkcjonalnych, pozbawionych indywidualności placówek opiekuńczo – wychowawczych w małe placówki, w których warunki życia są w formie zbliżone do systemu rodzinnego. Z dniem 1 stycznia 2021r. ustawa wprowadza obowiązek, aby we wszystkich placówkach opiekuńczo- wychowawczych nie mogło przebywać więcej niż 14 dzieci. Aktualnie w placówce opiekuńczo-wychowawczej w Głogówku przebywa 28 dzieci. Przyczyni się to do dalszej realizacji założeń Powiatu z zakresu pomocy społecznej. Warto zwrócić szczególną uwagę na istotę i celowość działań ukierunkowanych na ochronę i polepszenie warunków życia oraz na tworzenie warunków umożliwiających aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej Powiatu Prudnickiego za rok 2015 i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6

1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Programów Rozwojowych i Zarządzania Kryzysowego Pani Agnieszka Zagórska przedstawiła sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015. Poinformowała, że zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Powiatu w Prudniku uchwałą Nr LI/347/2014 z dnia 14 listopada 2014r. przyjęła do realizacji Program współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015. Program był przedmiotem konsultacji, które zostały przeprowadzone w formie pisemnej poprzez zgłaszanie wniosków i uwag. Konsultacje odbyły się w terminie od dnia 20 października

2014 r. do dnia 4 listopada 2014 r. zgodnie z uchwałą Nr XLVI/314/10 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 24 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Informacje o przeprowadzeniu konsultacji zamieszczone zostały na stronie internetowej Starostwa (www.powiatprudnicki.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń. Wydziałem odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji był Wydział Organizacyjny (...). W 2015r. przeprowadzono 2 konkursy ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa, ochrony i promocji zdrowia, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, wypoczynku dzieci i młodzieży, działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym. W odpowiedzi na ogłoszenie o pierwszym konkursie wpłynęło trzynaście ofert, z czego jedenaście otrzymało dofinansowanie. W drugim konkursie wpłynęło dziesięć ofert. Sześć z nich posiadały braki formalne i nie zostały dopuszczone do oceny. Decyzją Zarządu Powiatu wsparcie otrzymały trzy organizacje pozarządowe. W związku z wprowadzeniem nowej formy współpracy z organizacjami pozarządowymi uchwałą Nr 11/40/15 Zarządu Powiatu określono przykładowy wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. W związku z brakiem zainteresowania o ubieganie się o środki w ramach inicjatywy lokalnej oraz wprowadzeniem zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Prudnickiego uchwałą Nr XI/98/2015 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 28 sierpnia 2015r., wprowadzono zmiany do uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015r. Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (na wniosek organizacji w trybie pozakonkursowym) do Starostwa złożono jedenaście ofert, z czego dwie oferty nie spełniły wymogów formalnych, a dziewięć decyzją Zarządu Powiatu otrzymało dofinansowanie. Ponadto, w 2015 r. współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywała się w następujących formach: prowadzenia wspólnych przedsięwzięć np. organizacja szkoleń, forum i konferencji, pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy, doradzaniu i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł, pomocy merytorycznej, obejmowaniu patronatem Starosty Prudnickiego wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Powiatu przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe w zakresie zadań publicznych określonych w uchwale, a także nieodpłatnym udostępnianiu pomieszczeń i sprzętu.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015 i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

2) Pan Krzysztof Piskoń - pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawił sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015 z zakresu pomocy społecznej. Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Powiatu w Prudniku, uchwałą Nr LI/347/2014 z dnia 14 listopada 2014 r. przyjęła do realizacji Program współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, gdzie dodano pomoc społeczną do zadań priorytetowych. Zarząd Powiatu uchwałą Nr 3/5/2014 z dnia 22 grudnia 2014 r. ogłosił otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wsparcie realizacji priorytetowych zadań publicznych Powiatu Prudnickiego w 2015 rok w zakresie pomocy społecznej. W odpowiedzi na ogłoszenie wpłynęła jedna oferta. Decyzją Zarządu Powiatu wsparcie otrzymał Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenie Sióstr Św. Elżbiety Grabina 72, 48-210 Biała. Wysokość wykorzystanej dotacji wyniosła 251.014,00 zł. Starosta poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2015 w zakresie pomocy społecznej i skierował na posiedzenie Rady Powiatu. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad.7.

1) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia Pani Anna Wojtczak przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, logopedy, psychologa, doradcy zawodowej i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć pedagoga, psychologa, doradcy zawodowego i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych określa się na 24 godziny, natomiast logopedy na 22 godziny.

Pan Janusz Siano zaproponował zwiększenie do 26 godzin tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, psychologa, doradcy zawodowego i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej.

Naczelnik Wydziału zaproponowała, aby jednak rozważyć zaproponowaną w projekcie uchwały ilość godzin i nie zwiększać jej.

Starosta podtrzymał stanowisko zaproponowane przez Pana Janusza Siano w zakresie zwiększenia do 26 godzin tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, psychologa, doradcy zawodowego i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, natomiast zaproponował, aby godziny pracy logopedy pozostawić w wymiarze 22 godzin zajęć zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć i poddał pod głosowanie projekt uchwały z zaproponowanymi zmianami.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, logopedy, psychologa, doradcy zawodowego i nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych i skierował do zaopiniowania przez nauczycielskie związki zawodowe. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

2) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad ustalania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Tygodniowe obowiązkowe wymiary zajęć po obniżce wynoszą: dla dyrektorów szkół do 8 oddziałów – 8 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 9 do 16 oddziałów – 6 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 17 i więcej oddziałów – 4 godziny zajęć; dla wicedyrektorów – 9 godzin zajęć; dla kierowników szkolenia praktycznego – 10 godzin zajęć; dla dyrektorów poradni psychologiczno-pedagogicznych – 10 godzin zajęć; dla kierowników grupy wychowawczej specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego – 12 godzin zajęć.

Pan Janusz Siano zaproponował, aby wprowadzić zmiany w zakresie tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć po obniżce : dla dyrektorów szkół do 11 oddziałów – 6 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 12 do 17 oddziałów – 4 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 18 i więcej oddziałów – 3 godziny zajęć.

Starosta zaproponował, aby tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dyrektorów po obniżce wynosił: dla dyrektorów szkół do 14 oddziałów – 6 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 15 do 17 oddziałów – 4 godzin zajęć; dla dyrektorów szkół od 18 i więcej oddziałów – 3 godziny zajęć. Jeśli chodzi o Wicedyrektorów, Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz Kierownika grupy wychowawczej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego - pozostają tygodniowe obowiązkowe wymiary zajęć po obniżce bez zmian i poddał pod głosowanie projekt uchwały z zaproponowanymi zmianami.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad ustalania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki i skierował do zaopiniowania przez nauczycielskie związki zawodowe. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

3) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego. Zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dotyczą nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest w szczególności: odbywaniem przez uczniów praktyk zawodowych lub wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Prudnicki. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tych nauczycieli wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego zwiększonego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć tak, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć, określone w art. 42 ust.3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela. Plan zajęć ustalony według tych zasad powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony

plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i skierował do zaopiniowania przez nauczycielskie związki zawodowe. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

4) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli kształcenia na odległość, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz zasad zaliczania wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej wynosi 18 godzin, a dla nauczycieli zawodu prowadzących kształcenie w formie zaocznej wynosi 22 godziny. Do obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w zaocznej formie kształcenia zalicza się: godziny wykładów, konsultacji zbiorowych, ćwiczeń, godziny zajęć praktycznych, poprawianie, ocenianie pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych – licząc poprawienie czterech prac na jedną godzinę, godziny przeprowadzenia egzaminów ustnych w wymiarze czterech osób na jedną godzinę. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli kształcenia na odległość wynosi 18 godzin. Do obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu na odległość zalicza się: godziny wykładów, konsultacji zbiorowych, ćwiczeń odbytych w formie telekonferencji lub wideokonferencji, godziny konsultacji indywidualnych licząc trzech słuchaczy na jedną godzinę, godziny przeznaczone na opracowanie i zamieszczenie na platformie edukacyjnej nowych materiałów dydaktycznych, których nie można nabyć na rynku pomocy dydaktycznych, licząc 1 godzinę na opracowanie materiału dydaktycznego w formie elektronicznej jak 1 godzinę zajęć określonych w ramowych planach nauczania. Poprzez godzinę zajęć lekcyjnych, wykładów, ćwiczeń i konsultacji należy rozumieć jednostkę - 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych - 55 minut, pozostałych zajęć - 60 minut.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli kształcenia na odległość, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz zasad zaliczania wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej i w kształceniu na odległość i skierował do zaopiniowania przez nauczycielskie związki zawodowe. Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 8.

1) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2016r.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2016r. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

2) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Pani Sabina Gorek przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w składzie Komisji przetargowej do spraw przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Prudnickiego. Z uwagi na zmiany kadrowe oraz potrzebę zapewnienia prawidłowości funkcjonowania pracy komisji przetargowej proponuje się powołanie komisji w nowym składzie: Dorota Małkowska – przewodniczący komisji, Sabina Gorek – z-ca przewodniczącego komisji, Larysa Zamorska – członek komisji, Ryszard Mikołajów – członek komisji, Mariusz Maćków – członek komisji, Elżbieta Leszczyńska – członek komisji.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian w składzie Komisji przetargowej do spraw przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Prudnickiego. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 9.

1) Pan Józef Skiba Etatowy Członek Zarządu przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie zakupu koszy na odpady celem utrzymania porządku w pasie dróg powiatowych w granicach miasta Prudnika i Głogówka. Władający powierzchnią ziemi jest zobowiązany do gospodarowania odpadami, w szczególności poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki przeznaczone do gromadzenia powstałych tamże odpadów komunalnych i utrzymywaniu ich w odpowiednim stanie sanitarno-porządkowym. Zgodnie z zapisami regulaminów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, urządzeniami przeznaczonymi do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych są kosze uliczno-parkowe o odpowiedniej pojemności oraz rozmieszczeniu ustalonym w regulaminie. Wydział posiada zabezpieczone środki na ten cel w wysokości 5.000zł.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup koszy na odpady celem utrzymania porządku w pasie dróg powiatowych w granicach miasta Prudnika i Głogówka.

2) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie zakupu sadzonek w celu dokonania nasadzeń przy drogach powiatowych w miejscowości Głogówek przy ul. 3-go Maja (klon lub katalpa) i Prudnik przy ul. Nyskiej (lipa). Nasadzenia drzew pełnią różnorodne funkcje w środowisku zarówno miejskim jak i pozamiejskim. Wydział posiada zabezpieczone środki na ten cel w wysokości 5.000zł.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup sadzonek w celu dokonania nasadzeń przy drogach powiatowych w miejscowości Głogówek przy ul. 3-go Maja (klon lub katalpa) i Prudnik przy ul. Nyskiej (lipa).

3) Pan Józef Skiba przedstawił informację o wydatkach poniesionych na zimowe utrzymanie dróg i chodników za okres od dnia 1 stycznia 2016r. do dnia 31 marca 2016r. oraz propozycję zagospodarowania oszczędności finansowych powstałych za ten okres. Na zimowe utrzymanie dróg powiatowych w roku 2016r. zaplanowano środki finansowe zgodnie z ofertą przetargową w wysokości 775 820,00 zł. Za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 marca 2016 r. na zimowe utrzymanie dróg wydatkowano kwotę 237 049,39 zł. Powstała oszczędność wynosi 538 770,61 zł, którą proponuje się zagospodarować m.in. na: zakupy materiałów na kwotę 15 000 zł, zakup usług remontowych 210 000 zł, zakup samochodu ciężarowego 6-8 ton 20 000 zł, zakup usług pozostałych na kwotę 293 770,61 zł. W ramach usług pozostałych planuje się m.in: zabezpieczenie środków w wysokości 100 000,00zł na zimowe utrzymanie dróg, 19 832,17zł na letnie utrzymanie dróg, 45 000,00 zł na koszenie poboczy, 16 500,00zł na przeglądy mostów i przepustów, 14 500,00zł na przegląd dróg, 10 000,00zł na oznakowanie poziome.

Naczelnik Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska Pan Bronisław Rycko przedstawił wykaz do budowy lub przebudowy chodników, jezdni, mostów i przepustów do realizacji w 2016r. i latach następnych.

Starosta poprosił, aby Wydział wystąpił do Burmistrzów i Wójta Gmin, na terenie których położone są przedstawione inwestycje w celu uzyskania informacji na temat udziału finansowego. Przypomniał, że na Konwencie Burmistrzów podjęto uzgodnienia, że prace przeprowadzane będą na tych nieruchomościach (drogach, chodnikach itp.) gdzie dofinansowanie do inwestycji będzie w 50% sfinansowane przez Gminę.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął informację o wydatkach poniesionych na zimowe utrzymanie dróg i chodników za okres od dnia 1 stycznia 2016r. do dnia 31 marca 2016r. oraz zaakceptował propozycję zagospodarowania oszczędności finansowych powstałych za ten okres.

4) Pan Sławomir Hajdecki dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie drzew w Zespole Szkół Rolniczych w Prudniku z działki 2580/41, 1532/49 obręb Prudnik. Wyznaczone do wycinki to drzewa: topola (11sztuk) oraz świerk pospolity, które zagrażają bezpieczeństwu ludzi, mienia, a także zagrażają bezpieczeństwu ruchu drogowego (ul. Reja). Z działki 2580/41, 1532/49 obręb Prudnik przy ul. Kościuszki 55 wyznaczono do wycinki 3 drzewa świerku pospolitego, 3 drzewa śliwek, 2 drzewa czereśni, 4 drzewa wiśni i jabłoni. Szkoła planuje dodatkowo usunięcie samosiewów drzew w parku i klombie na terenie szkoły. W załączeniu mapy poglądowe.

Pani Dorota Kubień - pracownik Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska poinformowała, że zarządca nieruchomości musi wystąpić z wnioskiem o wycinkę drzew do Burmistrza Prudnika i przedłożyć wymagane dokumenty. W przypadku drzew zagrażających życiu i mieniu, opłata za wycinkę drzew nie będzie naliczana. Jeśli chodzi o drzewa owocowe, to nie wymagają uzyskania zezwolenia na wycinkę.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę trwałemu zarządcy - Zespołowi Szkół Rolniczych w Prudniku, na usunięcie drzew.

5) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie akceptacji sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Mieszkańcy ziemi prudnickiej promotorami honorowego krwiodawstwa”. W związku z zakończeniem realizacji przedmiotowego zadania publicznego i jego ostatecznym rozliczeniem (zwrot dotacji w kwocie 118,98zł), proponuje się akceptację sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pn. „Mieszkańcy ziemi prudnickiej promotorami honorowego krwiodawstwa”.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn. „Mieszkańcy ziemi prudnickiej promotorami honorowego krwiodawstwa”.

6) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Komitetu Organizacyjnego V Biegu Prudnickiego o ufundowanie nagród rzeczowych, o łącznej wartości 500zł. Bieg Prudnicki odbędzie się w dniu 10 lipca 2016r. i po ubiegłorocznym sukcesie, gdzie startowało ponad 150 zawodników, organizatorzy pragną przyciągnąć biegaczy z całej Polski.

Starosta zaproponował ufundowanie nagród rzeczowych do wysokości 350 zł i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął decyzję o ufundowaniu nagród rzeczowych o łącznej wartości 350zł dla uczestników V Biegu Prudnickiego.

7) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek Referatu Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w sprawie prośby Komitetu Organizacyjnego IV Prudnickiego Maratonu MTB o ufundowanie nagród rzeczowych, o łącznej wartości 500 zł. Jest to inicjatywa mieszkańców przyciągająca kolarzy z całej Polski startujących w różnych kategoriach wiekowych.

Starosta zaproponował ufundowanie nagród rzeczowych do wysokości 350 zł i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na ufundowanie nagród rzeczowych o łącznej wartości 350zł dla uczestników IV Prudnickiego Maratonu MTB.

8) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie utrzymania stanowiska wicedyrektora w Zespole. Placówka realizuje wiele programów i projektów zarówno ze środków UE, z Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, jak również pojawiającymi się możliwościami na pozyskanie dodatkowych środków na rozwój jednostki. Szkoła jest organizatorem wielu powiatowych konkursów historycznych oraz organizatorem wojewódzkich zawodów pierwszej pomocy. Od 2012r. wicedyrektor ZSO Nr 1 zajmuje się obsługą projektu e-szkoła i prowadzeniem w związku z tym całego oprogramowania i konserwacją sprzętu.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął decyzję, że etat wicedyrektora szkoły może zostać ujęty w arkuszu organizacyjnym w szkole, która liczy co najmniej 12 oddziałów.

9) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła analizę funkcjonowania szkół. Analizie podlegał stan zatrudnienia w stosunku do planowanej ilości oddziałów w projekcie arkusza organizacyjnego. W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku, po przeanalizowaniu stanu zatrudnienia kadry pedagogicznej i kierowniczej w szkołach i placówkach oświatowych, proponuje się zmniejszenie o 0,5 etatu bibliotekarza. Do czasu wygaśnięcia Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych funkcjonować będzie 1,5 etatu bibliotekarza. W CKZiU w Prudniku proponuje się zmniejszenie o 0,5 etatu bibliotekarza. Ponadto w szkołach, w których liczba oddziałów spadnie poniżej 12 (Zespół Szkół w Głogówku i Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku),

w kwietniowym arkuszu organizacyjnym nie będzie ujmowane stanowisko wicedyrektora. Zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół z dnia 21 maja 2001 r. stanowisko wicedyrektora zostanie utrzymane, gdy w wyniku naboru liczba oddziałów w szkole liczyć będzie, co najmniej 12. W szkołach, w których liczba oddziałów spadnie poniżej 18 (Zespół Szkół Rolniczych w Prudniku i Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku), w kwietniowym arkuszu organizacyjnym nie będzie ujmowane drugie stanowisko wicedyrektora. Zgodnie z cyt. rozporządzeniem MEN stanowisko wicedyrektora tworzy się, gdy szkoła liczy, co najmniej 12 oddziałów. Za zgodą organu prowadzącego dyrektor może stworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze. Drugie stanowisko wicedyrektora zostanie utrzymane, gdy w wyniku naboru liczba oddziałów w szkole liczyć będzie, co najmniej 18.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął decyzję o obniżeniu etatów bibliotekarzy w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku oraz Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku oraz liczby stanowisk wicedyrektorów w szkołach.

10) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła zasady opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki na rok szkolny 2016/2017. Arkusz organizacyjny szkoły/placówki należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w powiązaniu z planem finansowym szkoły. Dyrektor szkoły/placówki jest odpowiedzialny za merytoryczne przygotowanie arkusza organizacyjnego w szczególności w obszarach: przestrzegania ramowych planów nauczania, zatrudniania nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami, przydzielania nauczycielom zajęć edukacyjnych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi, przydzielania ilości godzin ponadwymiarowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokonywania podziału uczniów na grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dyrektor przygotowuje dwa egzemplarze arkusza organizacji danej szkoły/placówki (wykonane w programie VULCAN- Arkusz Optimum). Do arkusza organizacyjnego szkoły/placówki należy dołączyć: podpisane przez dyrektora kserokopie szkolnych planów nauczania dla danego oddziału na pełny cykl kształcenia, zestawienie przewidzianych do zwolnienia pracowników niepedagogicznych oraz pedagogicznych, wykaz osób zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych, dla których przewiduje się przyznanie nagrody jubileuszowej na podstawie art. 47 KN, wykaz kadry o różnym pensum, zestawienie osób, dla których należałoby uzupełnić etat w innej szkole z podaniem wymiaru godzin w macierzystej szkole i nauczanego przedmiotu, bądź kierunków zbliżonych (z podaniem stopnia awansu) oraz nauczycieli, dla których zapewniono już uzupełnienie etatu w innej szkole, wykaz kadry pedagogicznej zawierający informacje o posiadanym przez nauczycieli wykształceniu dającym im uprawnienia do nauczania przedmiotów zaplanowanych

w arkuszu organizacyjnym, wraz z posiadanymi przez nich obecnie stopniami awansu zawodowego oraz przydziałem godzin, wykaz nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2015/2016, ze wskazaniem terminu złożenia przez nich wniosku o podjęcie tych postępowań (art. 9d ust. 8 KN), wykaz nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia, macierzyńskim, wychowawczym, bezpłatnym, wraz z okresem trwania tych urlopów, wykaz kadry niepedagogicznej. Pani Anna Wojtczak przedstawiła wytyczne do przygotowania arkuszy organizacyjnych. Liczebność uczniów w oddziale w arkuszu organizacyjnym klasy pierwsze liceum ogólnokształcącego, technikum, zasadniczej szkoły zawodowej - powinna być zaplanowane bez podziałów na grupy o liczebności 24 osób. W wyniku naboru - liczebność klas pierwszych powinna wynosić nie mniej niż 30 uczniów, o wyjątkowych, indywidualnych odstępstwach od tej zasady będzie decydował Zarząd Powiatu, uwzględniając średnią uczniów po naborze w poszczególnych oddziałach zbliżoną do ustalonego limitu. W przypadku obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych - liczebność klas pierwszych powinna wynosić nie więcej niż 30 osób. Podział na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych komputerowych, informatyki i technologii informatycznej, a także z języków obcych - dyrektor wprowadza w arkuszu wyłącznie gdy jest on obligatoryjny - na podstawie § 7 ust 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych. Grupy do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego dyrektor organizuje i ustala w arkuszu respektując przepisy § 7 ust 1 pkt 7 i ust. 4 rozporządzenia, przy czym należy zmierzać do optymalnego wykorzystania dostępnej infrastruktury, a także możliwości tworzenia grup „międzyoddziałowych”, „międzyklasowych” i „międzyszkolnych”. Na zajęciach praktycznej nauki zawodu podział na grupy dyrektor wprowadza tylko wtedy, jeżeli jest on obligatoryjny i następuje w trybie § 7 ust 1 pkt. 6 rozporządzenia. Zajęcia socjoterapeutyczne będą organizowane międzyszkolnie. Zajęcia edukacyjne z przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym dyrektor liceum organizuje w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych albo międzyszkolnych. Liczba uczniów w zespole wynosi co najmniej 20. Za zgodą organu prowadzącego w liceum mogą być tworzone zespoły liczące mniej niż 20 uczniów - § 6 pkt 4 załącznika Nr 4 „Ramowy Statut Publicznego Liceum Ogólnokształcącego” do rozporządzenia MEN w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół z dnia 21 maja 2001 r. Pierwszy etat wicedyrektora dyrektor ujmuje w arkuszu organizacyjnym w szkole, która liczy co najmniej 12 oddziałów, drugi etat wicedyrektora, za zgodą organu prowadzącego, przy co najmniej 18 oddziałach (planować pełne etaty) - rozporządzenia MEN w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół z dnia 21 maja 2001 r. W zakresie zatrudniania i wymiaru godzin nauczycieli, należy ściśle kierować się wymogami określonymi w aktualnie obowiązujących przepisach prawa z zachowaniem następujących priorytetów: zatrudniania czynnych zawodowo nauczycieli, którzy

tracą pracę w wyniku likwidacji placówki lub zmian organizacyjnych placówki w organie prowadzącym, zatrudniania nauczycieli, którzy zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązkowego pensum godzin, w celu zabezpieczenia zatrudnionym nauczycielom pełnego pensum dydaktycznego zobowiązuje się dyrektor, w przypadku braku możliwości zatrudnienia tych nauczycieli w pełnym wymiarze czasu pracy w kierowanej przez siebie placówce, do podjęcia działań zmierzających do uzupełnienia godzin w innych szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Prudnicki. Zatrudnianie nauczycieli w pełnym wymiarze czasu pracy, minimalizowanie przypadków zatrudniania w niepełnym wymiarze. Dodatkowo przedstawiono harmonogram sporządzania i zatwierdzania arkuszy i aneksów.

Starosta poddał pod głosowanie zasady opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki na rok szkolny 2016/2017.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” przyjął zasady opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki na rok szkolny 2016/2017. Zasady stanowią załącznik do protokołu.

11) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła wniosek dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku w sprawie przydzielenia środków finansowych w wysokości 138.000,00 zł na wykonanie niezbędnych zabezpieczeń przeciwpożarowych. Środki przeznaczone zostaną na zakup i montaż drzwi o zwiększonej odporności ogniowej- koszt 51 463,20 zł oraz wykonanie sygnalizacji przeciwpożarowej głównego gmachu szkoły – koszt 86 431,47zł.

Starosta poprosił Panią Skarbnik o analizę budżetu i przygotowanie informacji na temat możliwości dofinansowania wykonania sygnalizacji przeciwpożarowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Prudniku i poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął decyzję o rozpatrzeniu wniosku w późniejszym terminie, po otrzymaniu informacji od Skarbnika Powiatu w zakresie możliwości sfinansowania przedmiotowej inwestycji.

12) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła wniosek w sprawie rozliczenia dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozadaniowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Ośrodku Doskonalenia i Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze za turnus zawodowy przeprowadzony w terminie 01.02.2016r. -28.02.2016r. Miasto Zielona Góra zgodnie z umową Nr 89/2015/16 z dnia

28.12.2015r. zobowiązane było do przedstawienia rozliczenia dotacji w terminie 21 dni od dnia otrzymania środków.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził rozliczenie dotacji na prowadzenie i finansowanie kształcenia uczniów klas wielozadaniowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze.

13) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Komisji przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice- Olszynka w m. Józefów”. W postępowaniu uczestniczyło siedmiu wykonawców, najkorzystniejszą ofertę złożyło Przedsiębiorstwa Handlowo-Uslugowego Larix Sp. z o.o. z Lublińca, na kwotę 535.880,30 zł.

Starosta poddał pod głosowanie wybór najkorzystniejszej oferty o udzielenie zamówienia publicznego.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice- Olszynka w m. Józefów” złożonej przez Przedsiębiorstwa Handlowo-Uslugowego Larix Sp. z o.o. z Lublińca, na kwotę 535.880,30 zł.

14) Sekretarz Powiatu przedstawiła treść zobowiązania do zachowania poufności, które powinno być złożone przez podmiot występujący o wydanie Memorandum Informacyjnego spółki Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku w procesie odpłatnego obciążenia prawem użytkowania do 100% akcji zwykłych imiennych Spółki. Memorandum (w części) zawiera dane dotyczące sytuacji prawnej i ekonomiczno – finansowej Spółki, które stanowią informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne posiadające wartość gospodarczą, co do których Spółka podjęła niezbędne działania w celu zachowania poufności. Od dnia 18 kwietnia 2016 r. zainteresowane podmioty będą mogły uzyskać Memorandum Informacyjne po przedstawieniu stosownego umocowania, dokonaniu wpłaty 1.000 zł (plus VAT) oraz złożeniu zobowiązania do zachowania poufności.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawioną treść zobowiązania.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził treść zobowiązania do zachowania poufności składanego przez podmiot uczestniczący w procesie odpłatnego obciążenia prawem użytkowania do 100% akcji spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku.

15) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo dyrektora Zespołu Szkół w Głogówku w sprawie obniżenia ilości godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektora jednostki oraz obniżenia ilości godzin o 4 godz. kierownika szkolenia praktycznego. W związku planowaną likwidacją stanowiska wicedyrektora szkoły na stanowiskach kierowniczych pozostaną wówczas tylko dwie osoby, które wykonywać będą ten sam zakres obowiązków, który podzielony był dotychczas na trzy osoby. Ponadto, w szkole funkcjonują cztery typy szkół, które pracują na odrębnych zasadach, a strefa administrowania Zespołem wymaga dużego zaangażowania czasowego.

Zarząd Powiatu w Prudniku stwierdził, iż powyższy wniosek został częściowo uwzględniony w projekcie uchwały Rady Powiatu w Prudniku w sprawie określenia zasad ustalania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Prudnicki. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć po obniżce dyrektora szkoły liczącej do 14 oddziałów będzie wynosi 6 godz. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć po obniżce kierownika kształcenia praktycznego pozostaje natomiast bez zmian.

16) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej do 30.000 euro na wykonanie przeglądu obiektów inżynierskich tj. mostów i przepustów o świetle poziomym większym bądź równym 150 cm usytuowanych w ciągu dróg powiatowych na terenie Powiatu Prudnickiego. Zadanie będzie polegało: na wykonaniu przeglądu szczegółowego (pięcioletniego) na 7 obiektach, podstawowego (rocznego) na 38 obiektach mostowych ze sporządzeniem dokumentacji w wersji papierowej z dokonaniem wpisów do ksiąg obiektów mostowych oraz przeglądu szczegółowego na 33 przepustach o świetle poziomym większym bądź równym 150 cm wraz ze sporządzeniem dokumentacji w wersji papierowej. Termin realizacji zamówienia do 31 maja 2016 r., szacowany koszt – 7.318,50 zł brutto / 1.425,18 euro.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przeglądu obiektów inżynierskich tj. mostów i przepustów o świetle poziomym większym bądź równym 150 cm usytuowanych w ciągu dróg powiatowych na terenie Powiatu Prudnickiego.

Protokół sporządziła
Agnieszka Zagórska

