

**Protokół Nr 59/2015**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku**  
**z dnia 3 grudnia 2015 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu pracownicy Starostwa, wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

**Ad. 1 i 2**

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu)
2. Wicestarosta- Krzysztof Barwieniec (Członek Zarządu Powiatu)
3. Członek Zarządu- Janusz Siano
4. Członek Zarządu- Damian Szepelawy

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad. 3**

Starosta Prudnicki przedstawił projekt porządku obrad:

**1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**

**2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**

**3.Uchwalenie porządku obrad.**

**4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

**5.Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**

- 1) zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2015 rok,
- 2) zmian planu finansowego budżetu na 2015 rok.

**6.Opinie i wnioski komisji Rady Powiatu dotyczące zmian projektu budżetu Powiatu na 2016r. składane w trybie prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Prudnickiego.**

**7.Sprawy różne:**

- 1) przedstawienie wniosku Komisji przetargowej w sprawie zwiększenia kwoty bądź unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu Prudnickiego w terenie zabudowy i poza terenem zabudowy w 2016 roku”,

- 2) wyrażenie akceptacji projektu umowy sprzedaży akcji imiennych (umowy właściwej) Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku tj. odkupu akcji serii „H” od Optima Medycyna S.A. w Opolu,
- 3) rozpatrzenie wniosku Służby BHP w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie adaptacji pomieszczenia w Starostwie Powiatowym na pomieszczenie do spożywania posiłków,
- 4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie rozliczenia dotacji dotyczącej powierzenia zadania Gminie Prudnik prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej,
- 5) przedstawienie przez Wydział Oświaty i Zdrowia pisma Klubu „Pogoń” w sprawie o zwolnienie z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie,
- 6) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie wytypowania przewodniczącego do komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej postępowanie egzaminacyjne dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- 7) przedstawienie wniosku Wydziału Oświaty i Wychowania w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na upominki dla dzieci Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku i Domu Dziecka w Głogówku,
- 8) rozpatrzenie wniosku Wydziału Geodezji i Kartografii (...) w sprawie wyrażenia zgody na zakup i montaż klimatyzacji do serwerowni dla Wydziału Geodezji i Kartografii (...),
- 9) rozpatrzenie wniosku Wydziału Geodezji i Kartografii (...) w sprawie dzierżawy garażu położonego na nieruchomości w Prudniku ul. Parkowa 10,
- 10) rozpatrzenie wniosku Wydziału Geodezji i Kartografii (...) w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego przedłużenia umowy najmu dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku oraz określenia stawki czynszu za najem nieruchomości,
- 11) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie zakupu: licencji oprogramowania do tworzenia dokumentów, licencji na system operacyjny, skanera oraz komputera,
- 12) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie prośby Stowarzyszenia Piłki Nożnej Ziemia Prudnicka o wsparcie organizacji „Turnieju Mikołajkowego”,
- 13) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii w Wierzchu o rozwiązanie umowy dotyczącej realizacji zadania pn. „Wykonanie badań i prac konserwatorskich przy zabytku obraz Matka Boska Częstochowska”.

#### **8.Zamknięcie posiedzenia Zarządu.**

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

#### **Ad. 4**

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

#### **Ad. 5**

1) Skarbnik Powiatu Pani Aleksandra Zembroń przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2015 r.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2015 r., która stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2015 r.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2015 rok, która stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad. 6**

Skarbnik Powiatu poinformowała, że zgodnie z uchwałą nr XLIV/296/10 Rady Powiatu z dnia 18 czerwca 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Prudnickiego komisje Rady formułują opinie o projekcie budżetu oraz wnioski dotyczące zmian projektu budżetu Powiatu na 2016 rok i przedkładają Przewodniczącemu Rady Powiatu nie później niż 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej. Przewodniczący do chwili obecnej nie przedłożył wniosków komisji w sprawie zmian projektu budżetu Powiatu na 2016 rok.

Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

#### **Ad. 7**

1) Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Komisji Przetargowej w sprawie zwiększenia kwoty bądź unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w terenie zabudowy i poza terenem zabudowy w 2016 roku”. Po raz kolejny odbył się przetarg na zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w terenie zabudowy i poza terenem zabudowy w 2016 roku”. Wpłynęła jedna

oferta Pana Jana Salamona „HOUT” z Szybowic na kwotę 775.872,00 zł. Zamawiający zabezpieczył w budżecie powiatu kwotę na przedmiotowe zadanie w wysokości 700.000,00 zł. Komisja Przetargowa zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wnioskuje o zwiększenie kwoty o 75.872,00 zł lub o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Prudnickiego w terenie zabudowy i poza terenem zabudowy w 2016 roku”.

Wicestarosta zapytał czy istnieje możliwość negocjacji udzielenia zamówienia publicznego?

Pan Ryszard Mikołajów – pracownik ds. zamówień publicznych odpowiedział, że istnieje możliwość tylko zwiększenia kwoty bądź unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Starosta zaproponował zwiększenie kwoty o 75.872,00 zł i poddał pod głosownie przestawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie kwoty o 75.872,00 zł w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zadania pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu Prudnickiego w terenie zabudowy i poza terenem zabudowy w 2016 roku” oraz zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty złożonej przez Pana Jana Salamona „HOUT” z Szybowic na kwotę 775.872,00 zł.

2) Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt umowy sprzedaży akcji imiennych (umowy właściwej) Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku tj. odkupu 45.400 akcji serii „H” od Optima Medycyna S.A. w Opolu, który po akceptacji Zarządu zostanie skierowany do notariusza celem przygotowania umowy w formie aktu notarialnego. Zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu i zawiadomieniem skierowanym do Optima Medycyna określono termin i miejsce podpisania umowy właściwej w Kancelarii Notarialnej Marii Felcenloben Plac Wolności 3/1, 48-200 Prudnik w dniu 30 grudnia 2015 r. o godz. 9:00. Ponadto, Optima Medycyna S.A. w Opolu po otrzymaniu przedmiotowego zawiadomienia pismem z dnia 2 grudnia 2015r. zwróciła się o przekazanie projektu umowy właściwej.

Starosta poddał pod głosowanie akceptację projektu umowy.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował treść projektu umowy sprzedaży akcji imiennych (umowy właściwej) Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku tj. odkupu 45.400 akcji serii „H” od Optima Medycyna S.A. w Opolu.

3) Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek służby BHP w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie adaptacji pomieszczenia w Starostwie Powiatowym na pomieszczenie do spożywania posiłków. Obecnie w gmachu głównym znajduje się jadalnia w Wydziale Komunikacji i Transportu. Jednakże

jest ona przystosowana do jednoczesnego użytkowania przez 2-3 osoby i korzystają z niej tylko pracownicy Wydziału, w którym się znajduje. Od dłuższego czasu pracownicy innych komórek zgłaszają zapotrzebowanie na jadalnię. W omawianym budynku brak jest wolnych pomieszczeń, aby można było stworzyć jadalnię na każdym piętrze. Na III piętrze znajduje się pok. 319, który dawniej był wykorzystywany jako szatnia dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, a obecnie spełnia funkcję pomieszczenia gospodarczego. Pomieszczenie to ma kształt litery „L” o powierzchni ok. 10,57m<sup>2</sup>, graniczy ścianą z toaletami i jest już w nim podłączona woda. Pomiędzy toaletami, a pok. 319 znajduje się pomieszczenie o powierzchni ok. 3m<sup>2</sup> tj. pok. 318, w którym pracownik sprząający przechowuje w nim wózek do sprzątania, środki czystości itp. Jeśli zaistniałaby możliwość przeniesienia tych przedmiotów do pomieszczenia znajdującego się pomiędzy toaletami na III piętrze, to można wyburzyć ściany działowe i przekształcić pok. 318 i 319 na jadalnię. Zaadoptowanie pok. 319 na jadalnię pociągnie za sobą m. in. przedsięwzięcia: położenie nowej instalacji elektrycznej, uzupełnienie tynków i malowanie ścian, położenie kafli na podłodze i na ścianach do wysokości ok. 2m, zamontowanie zlewozmywaka i baterii, zakup szafek, stołów i krzeseł, czajnika elektrycznego, gaśnicy, suszarki. Na wykonanie projektu powinna wystarczyć kwota ok. 4.500,00 zł brutto. Istnieje możliwość wykonania całości zadania za pomocą grupy remontowo-budowlanej Starostwa.

Starosta poddał pod głosownie przestawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na dokonanie adaptacji pomieszczenia w Starostwie Powiatowym na pomieszczenie do spożywania posiłków w 2016 r.

4) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia Pani Anna Wojtczak przedstawiła wniosek w sprawie rozliczenia dotacji dotyczącej powierzenia zadania Gminie Prudnik prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej. Burmistrz Prudnika w dniu 20 listopada br. przedłożył rozliczenie zakupu książek dla Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku, wraz ze sprawozdaniem rzeczowym. Kwota dotacji ze środków Powiatu wynosiła 12000,00 zł, za którą zakupiono 451 woluminów, które zostały włączone do zbiorów Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku do działów: Wypożyczalnia, Czytelnia i Oddział dla Dzieci.

Starosta poddał pod głosowanie wniosek w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził rozliczenie dotacji dotyczącej powierzenia zadania Gminie Prudnik prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

5) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła pismo Klubu „Pogoń” w sprawie o zwolnienie z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie. W dniu 19 listopada 2015 r. Zarząd Klubu Sportowego „Pogoń” zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na zwolnienie z odpłatności za pobyt 5 uczniów Zespołu Szkół Rolniczych w bursie szkolnej. Uczniowie są zawodnikami Klubu Sportowego

Sportowego „Pogoń” i reprezentują Powiat Prudnicki w rozgrywkach śląsko- opolskiej ligi juniorów starszych. Ponadto, z uwagi na wysoki poziom wyszkolenia sportowego, uczniowie aktywnie uczestniczą w treningach i meczach I- ligowej drużyny KS „Pogoń” Prudnik. Pani Anna Wojtczak poinformowała, że w dniu 12.10.2015 r. Dyrektor ZSR w Prudniku również zwrócił się z wnioskiem o zwolnienie tych uczniów z opłat za pobyt w Bursie. Pismem Nr OZ-I.0023.39.2015 r. z dnia 03.11.2015 r. został wezwany do uzupełnienia przedłożonych dokumentów o oświadczenia o dochodach ustalonych zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub o wystąpieniu przypadku losowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 listopada 2015 r. W związku z brakiem uzupełnienia dokumentów w podanym terminie, wniosek pozostał bez rozpatrzenia. Na podstawie § 63 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach organ prowadzący placówkę może zwolnić rodziców z całości lub części opłat: 1) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie jest większy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia o pomocy społecznej, 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

Starosta poddał pod głosowanie wniosek w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na zwolnienie z opłat za pobyt w Międzyszkolnej Bursie pięciu uczniów Zespołu Szkół Rolniczych w Prudniku, będących jednocześnie zawodnikami Klubu Sportowego „Pogoń” Prudnik.

6) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła wniosek w sprawie wytypowania przewodniczącego do komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej postępowanie egzaminacyjne dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego. Zgodnie z art. 9g ust. 2 ustawy - Karta Nauczyciela komisję egzaminacyjną powołuje organ prowadzący szkołę. W skład komisji wchodzi przedstawiciel organu prowadzącego szkołę jako jej przewodniczący.

Starosta zaproponował na Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej Pana Krzysztofa Barwieniec, który wyraził zgodę. Następnie Starosta poddał pod głosowanie przedstawioną kandydaturę.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wytypował przedstawiciela Zarządu Powiatu w osobie Pana Krzysztofa Barwieniec na funkcję Przewodniczącego Komisji dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

7) Naczelnik Wydziału Oświaty (...) przedstawiła wniosek w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na upominki dla dzieci Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku i Domu Dziecka w Głogówku. W związku ze zbliżającymi się w dniu 6 grudnia br. Mikołajkami,

Wydział wnosi o przyznanie środków finansowych, które zostaną przeznaczone na zakup upominków dla wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku i Domu Dziecka w Głogówku. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczego w Prudniku nie organizuje Mikołajek w formie ogólnej.

Starosta zaproponował, aby przeznaczyć kwotę po 300 zł na zakup upominków dla wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku i Domu Dziecka w Głogówku, po czym poddał wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w kwocie po 300 zł na zakup upominków dla wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku i Domu Dziecka w Głogówku.

8) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła wniosek Wydziału Geodezji (...) w sprawie wyrażenia zgody na zakup i montaż klimatyzacji do serwerowni dla Wydziału. Obecnie zainstalowane serwery były chłodzone tylko za pomocą włączanych wentylatorów. Pomieszczenie, w którym zostanie umieszczony nowy serwer znajduje się od strony południowej i zgodnie z zarządzeniem Starosty będzie znajdował się w pomieszczeniu zamkniętym. W związku z tym, że pozostały środki niewykorzystane z innych działań w kwocie 5.900 zł, Wydział proponuje przeznaczyć je na zakup i montaż klimatyzacji do serwerowni.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup i montaż klimatyzacji do serwerowni dla Wydziału Geodezji i Kartografii (...).

9) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła wniosek Wydziału Geodezji (...) w sprawie dzierżawy garażu położonego na nieruchomości w Prudniku ul. Parkowa 10. W dniu 27.11.2015 na posiedzeniu Zarządu został przedstawiony wniosek w przedmiotowej sprawie, jednakże ostateczna decyzja nie została podjęta. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych na drodze pożarowej zabrania się: parkowania pojazdów, ustawiania reklam, ławek, kwietników, pergoli, sezonowych ogródków gastronomicznych itp. Wynajem terenu bezpośrednio sąsiadującego z obiektem na przechowywanie materiałów typu świecie, plastik, kartony, folie itp. czyli materiały łatwopalne – potencjalnie może zwiększyć ryzyko powstania pożaru. Ponadto, zagospodarowanie terenu przy budynku pogarsza możliwość wykonywania manewrów przez pojazdy i funkcjonariuszy straży pożarnej, które mogą być konieczne w razie potencjalnego pożaru. Na wymienionej nieruchomości oprócz budynku administracyjno-biurowego mieszczą się jeszcze dwa budynki garażowe (39 m<sup>2</sup>, 18 m<sup>2</sup>) oraz budynek garażowo-magazynowy o konstrukcji stalowej (39

m<sup>2</sup>). Budynki garażowe stanowią przedmiot dzierżawy na rzecz osób fizycznych. Drugi budynek garażowy (pow. zabudowy 39 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa 31,50 m<sup>2</sup>) składa się z dwóch boksów garażowych, każdy po 15,75 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej. Z uwagi na przeciwskazania wynikające z przepisów przeciwpożarowych proponuje się zawrzeć umowę dzierżawy na boks garażowy o powierzchni użytkowej o pow. 15,75 m<sup>2</sup> (19,5 m<sup>2</sup> powierzchnia zabudowy). Wydział proponuje wyrażenie zgody na: wydzierżawienie do trzech lat w trybie bezprzetargowym części nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Parkowej 10 oraz ustalenie miesięcznej stawki czynszu za dzierżawę nieruchomości, lub wyrażenie zgody na wydzierżawienie na okres do trzech lat w trybie przetargowym i ustalenie wywoławczej miesięcznej stawki czynszu za dzierżawę nieruchomości, lub wyrażenie zgody na wydzierżawienie na okres powyżej trzech lat lub czas nieoznaczony w trybie przetargowym i ustalenie wywoławczej miesięcznej stawki czynszu za dzierżawę nieruchomości, Należy jednak wziąć pod uwagę okres świąta Wszystkich Świętych (31.10-02.11) ponieważ wjazd na w/w nieruchomość jest corocznie wydzierżawiany na prowadzenie działalności handlowej. W związku z utrudnieniami, w umowie dzierżawy na boks garażowy należało by zawrzeć zapisy określające ograniczenia związane z corocznym zajęciem wjazdu na działkę położoną w Prudniku, przy ul. Parkowej 10.

Starosta zaproponował dzierżawę garażu na czas nieoznaczony w trybie przetargowym i poddał wniosek pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na dzierżawę garażu położonego na nieruchomości w Prudniku ul. Parkowa 10 na czas nieoznaczony w trybie przetargowym.

10) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła wniosek Wydziału Geodezji (...) w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego przedłużenia umowy najmu z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Prudniku oraz określenia stawki czynszu za najem nieruchomości. W dniu 27.11.2015r. na posiedzeniu Zarządu został przedstawiony wniosek w przedmiotowej sprawie. Ustalono, iż stawka, którą płaci OPS w Prudniku za wynajem budynku jest zbyt niska. Zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu nr 69/142/2008 z dnia 23 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za najem lokali użytkowych stanowiących własność Powiatu Prudnickiego, minimalna stawka na lokale biurowe związane z prowadzeniem działalności administracyjnej przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego wynosi 5,00 zł netto za m<sup>2</sup>. Zgodnie z uchwałą nr 103/265/2012 Zarząd Powiatu w Prudniku z dnia 26 października 2012r. ze względu na to, że niniejszy obiekt objęty jest strefą konserwatorską „A” Zarząd obniżył stawkę najmu za lokal o 25%. Zgodnie z pkt. 6 załącznika nr 2 do uchwały Zarządu Powiatu nr 69/142/2008 z dnia 23 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za najem lokali użytkowych stanowiących własność Powiatu Prudnickiego Zarząd obniżył minimalną stawkę czynszu za grunt (0,20 zł za m<sup>2</sup>) o 100%. OPS Prudnik w chwili obecnej wnosi opłatę w wysokości 1.268,63 zł netto + 291,78 zł podatku VAT= 1.560,41 zł brutto (5,00 zł netto/ m<sup>2</sup>-25%=3,75 zł netto/ m<sup>2</sup>x 338,30+ 23% VAT). Po przeanalizowaniu Zarządzenia nr 322/2011 Burmistrza Prudnika z dnia 14 grudnia 2011r. stwierdzono, że w przypadku nieruchomości będących własnością Gminy Prudnik, minimalna stawka

czynszu za najem lub dzierżawę lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Prudnik odnośnie biur urzędów wynosi 9,70zł netto za m<sup>2</sup>.

Członkowie Zarządu po krótkiej dyskusji uznali za słuszne zastosowanie podobnych stawek obowiązujących na danym terenie. Starosta zaproponował ustalenie stawki czynszu za najem w wysokości 6,56 zł netto/m<sup>2</sup> – 20 % za obszar objęty strefą konserwatorską „A”.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku do 31 grudnia 2016 r. oraz określił stawkę czynszu za najem nieruchomości na poziomie 6,56 zł netto/m<sup>2</sup> obniżając stawkę najmu o 20% za obszar objęty strefą konserwatorską „A” tj. 1776,08 zł netto + VAT.

11) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) Pani Agnieszka Zagórska przedstawiła wniosek w sprawie zakupu: licencji oprogramowania do tworzenia dokumentów, licencji na system operacyjny, skanera oraz komputera. W związku z brakiem licencji na komputerze w Wydziale Inżynierii i Ochrony Środowiska oraz brakiem oprogramowania do tworzenia aktów prawnych w Biurze Rady, konieczna jest wymiana jednostki centralnej na nowszą technologicznie. Proponuje się zakup komputera poleasingowego. Ponadto, na potrzeby wdrożenia testowo elektronicznego systemu obiegu dokumentów, wymagany jest zakup serwera na stanowisko do Biura Podawczego, bez którego pracownik nie będzie miał możliwości zamieszczania skanów dokumentów w systemie. Zadanie nie zostało ujęte w planie budżetowym na 2016 r. Po wycenie wartość zadania wynosi 7.000 zł. Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w kwocie 7.000 zł z przeznaczeniem na zakup licencji oprogramowania do tworzenia dokumentów, licencji na system operacyjny, skanera oraz komputera.

12) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie objęcia patronatem honorowym Starosty Prudnickiego „Mikołajowego turnieju piłkarskiego im. Aleksandra Zaczyńskiego dla młodzików i trampkarzy z terenu powiatu prudnickiego” organizowanego przez Stowarzyszenie Piłki Nożnej Ziemia Prudnicka, które wystąpiło pismem z dnia 26 listopada 2015 r. o wsparcie organizacji turnieju. Turniej odbędzie się w dniu 12 grudnia br. o godz. 10.00 w hali OSiR w Prudniku. W turnieju ma uczestniczyć 9 zespołów (ok. 90 zawodników). Objęcie patronatem honorowym daje możliwość zakupu nagród w postaci słodczy.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zaakceptował przedstawioną propozycję.

13) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) przedstawiła wniosek w sprawie prośby Rzymskokatolickiej Parafii w Wierzchu o rozwiązanie umowy dotyczącej realizacji zadania pn.

„Wykonanie badań i prac konserwatorskich przy zabytku obraz Matka Boska Częstochowska”. Proboszcz Rzymskokatolickiej Parafii Św. Wawrzyńca w Wierzchu, zwrócił się pismem z dnia 12 listopada 2015 r. o rozwiązanie umowy nr Or-I.525.3.2015 na wsparcie realizacji przedmiotowego zadania w związku z wystąpieniem nieprzewidzianych okoliczności tj. brak zgody parafian Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Wawrzyńca w Wierzchu na przewiezienie obrazu w celu przeprowadzenia renowacji. Powiat w oparciu o § 13 ust. 1 umowy może wyrazić zgodę na rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron w związku z wystąpieniem okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. Rzymskokatolicka Parafia w Wierzchu zwróciła na konto Starostwa w dniu 16 listopada br. środki w wysokości 2.800 zł tj. całą kwotę przyznanej dotacji.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na rozwiązanie umowy za porozumieniem stron dotyczącej realizacji zadania pn. „Wykonanie badań i prac konserwatorskich przy zabytku obraz Matka Boska Częstochowska”.

#### **Ad. 8**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Aleksandra Grzech