

Protokół Nr 9/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 29 stycznia 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu oraz pracownicy Starostwa i jednostki organizacyjnej, wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu)
2. Wicestarosta- Krzysztof Barwieniec (Członek Zarządu Powiatu),
3. Członek Zarządu- Janusz Siano
4. Członek Zarządu- Józef Skiba
5. Członek Zarządu- Damian Szepeławy

co stanowi quorum, przy którym Zarząd może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 3

Starosta przedstawił projekt porządku obrad:

- 1. Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2. Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3. Uchwalenie porządku obrad.**
- 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:**
 - 1) zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku,
 - 2) wyznaczenia Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku,
 - 3) w sprawie udzielenia rekomendacji na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki,
 - 4) w sprawie udzielenia rekomendacji na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki,
 - 5) udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku i wykonywania prawa głosu,

- 6) w sprawie udzielenia rekomendacji na funkcję Prezesa Zarządu - Dyrektora Generalnego spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki,
- 7) w przedmiocie bytu prawnego Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku
- 8) upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku
- 9) upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku
- 10) upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku
- 11) upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku
- 12) wyznaczenia do sprzedaży w drodze rokowań nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego
- 13) zmian Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

6.Podjęcie decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu.

7.Sprawy różne:

- 1) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie procedury odkomunalizowania działek położonych w gminie Głogówek,
- 2) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie zatwierdzenia kierunków kształcenia w szkołach gimnazjalnych Powiatu Prudnickiego,
- 3) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie powołania komisji stypendialnej do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium Starosty oraz określenia wysokości stypendium w roku budżetowym 2015.
- 4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Oświaty i Zdrowia w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na świadczenie usługi związanej ze stwierdzeniem zgonu i jego przyczyny oraz wystawienia karty zgonu osobom zmarłym w granicach administracyjnych Powiatu Prudnickiego w przypadku niemożności ustalenia lekarza POZ,
- 5) rozpatrzenie wniosku kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w Rodzinnym Domu dziecka,
- 6) rozpatrzenie wniosku kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie zwiększenia zatrudnienia w jednostce,
- 7) przedstawienie pisma Optima Medycyna z siedzibą w Opolu w sprawie uzupełnienia składu Rady Nadzorczej PCM S.A. w Prudniku
- 8) przedstawienie pisma Optima Medycyna z siedzibą w Opolu w sprawie uzupełnienia składu Zarządu Spółki PCM S.A. w Prudniku
- 9) przedstawienie pism członków Rady Nadzorczej PCM S.A. w Prudniku.

10) rozpatrzenie wniosku Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne zbywanie materiału pozyskanego z rozbiórki podbudowy drogi Via Montana na odcinku drogi Prudnik- Dębowiec- Wieszczyzna.

11) rozpatrzenie wniosku Wydziału Organizacyjnego (...) w sprawie zatwierdzenia wyników konkursu zlecenia zadania publicznego w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 r.

12) przedstawienie ogłoszenia-informacji Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku dotyczącej drugiego terminu subskrypcji akcji serii „I” zgodnie z art. 435 § 2 Kodeksu spółek handlowych,

13) rozpatrzenie wniosku kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie dwójki dzieci ponad stan do Domu Dziecka w Głogówku do dnia 13 lutego 2015 r. lub umieszczenie w pogotowiu opiekuńczym.

8.Zamknięcie posiedzenia Zarządu.

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

Ad. 5

1)Starosta poinformował o spotkaniu z akcjonariuszem mniejszościowym – Optima Medycyna S.A. z siedzibą w Opolu, które odbyło się w dniu 27 stycznia br. w sprawach dotyczących organów spółki - Rady Nadzorczej i wakującego stanowiska Prezesa Zarządu Spółki (Dyrektora Generalnego), o które zabiegał nie tylko Powiat, ale również Optima (pisma z dn. 26.01.br.). Podczas prowadzonych rozmów wspólnie uzgodniono termin Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy i zakres spraw objętych porządkiem obrad. Ustalono, że Powiat zwoła NWZA na dzień 30 stycznia (piątek) na godz.12:00 w Kancelarii Notarialnej Marii Felcenloben, 48-200 Prudnik ul. Wolności 3/1 wg uzgodnionego porządku obrad.

Sekretarz Powiatu Pani Halina Lisiecka przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku na dzień 30 stycznia 2015 r. na godz. 12⁰⁰ w Kancelarii Notarialnej Marii Felcenloben, 48-200 Prudnik ul. Wolności 3/1 w sprawach:

1) Podjęcia uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia miesięcznego Prezesa Zarządu/ Dyrektora Generalnego spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku

2) Podjęcia uchwały w sprawie powołania do składu Rady Nadzorczej IV kadencji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku

3) Podjęcia uchwały w sprawie powołania do składu Rady Nadzorczej IV kadencji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku

4) Podjęcia uchwały w sprawie powołania do składu Rady Nadzorczej IV kadencji Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku

5) Zamknięcie obrad.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie omówiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku.

2) Starosta poinformował, że zwołanie NWZA w trybie, o którym była mowa, wymaga wyznaczenia Przewodniczącego NWZA. Starosta zaproponował swoją osobę na Przewodniczącego NWZA.

Sekretarz Powiatu Pani Halina Lisiecka przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyznaczenia Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku.

3) Starosta nawiązując do ustalonego porządku obrad NWZA zaproponował, aby udzielić rekomendacji na członka Rady Nadzorczej Spółki Pani Emilii Cimochońskiej- Paluszek, która posiada uprawnienia, o których mowa w art.41 ustawy o działalności leczniczej tj. jest radcą prawnym, wyraziła zgodę na pracę w organie nadzorczym spółki, ponadto, spełnia inne kryteria określone przepisami.

Sekretarz przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie udzielenia rekomendacji Pani Cimochońskiej- Paluszek na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie rekomendacji na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

4) Starosta zaproponował, aby udzielić rekomendacji na członka Rady Nadzorczej Spółki Pani Alicji Syska, która posiada uprawnienia biegłego rewidenta, wyraziła zgodę na pracę w organie nadzorczym spółki, ponadto, spełnia inne kryteria określone przepisami.

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie udzielenia rekomendacji Pani Alicji Syska na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały Zarządu Powiatu w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie rekomendacji na członka Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

5) Starosta zaproponował, aby udzielić pełnomocnictwo do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w NWZA Radosławowi Roszkowskiemu oraz Krzysztofowi Barwieńcowi.

Sekretarz przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku i wykonywania prawa głosu.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do uczestnictwa w imieniu Powiatu Prudnickiego w Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy Prudnickiego Centrum Medycznego Spółka Akcyjna w Prudniku i wykonywania prawa głosu; uchwała stanowi załącznik do protokołu.

6) Starosta zaproponował, aby udzielić rekomendacji Panu Andrzejowi Mazurowi na funkcję Prezesa Zarządu-Dyrektora Generalnego Prudnickiego Centrum Medyczne S.A. w Prudniku, który podczas rozmowy kwalifikacyjnej przedstawił swoją kandydaturę. Pan Andrzej Mazur był dwukrotnie zastępcą dyrektora ds. medycznych w SP Zespole Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie- Koźlu, w 2013 r. pełnił funkcję dyrektora tej jednostki, będąc jednocześnie zastępcą ordynatora oddziału chirurgii ogólnej. Przez 15 lat kierował zespołem pracowniczym na oddziale chirurgii ogólnej w Koźlu. Pan A. Mazur przedstawił swoją wizję i misję rozwoju PCM S.A., ze szczególnym naciskiem na poprawę dostępności i jakości usług zdrowotnych w wymiarze regionalnego systemu szpitalnictwa nakreślonego Regionalną Strategią Zdrowia. Podkreślił nowe możliwości dla szpitali rangi powiatowej wynikające z wprowadzonego pakietu onkologicznego.

Sekretarz przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie udzielenia rekomendacji na funkcję Prezesa Zarządu - Dyrektora Generalnego spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie udzielenia rekomendacji na funkcję Prezesa Zarządu - Dyrektora Generalnego spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przez Powiat Prudnicki – Założyciela Spółki, która stanowi załącznik do protokołu.

7) Starosta poinformował, że istnieje konieczność wyrażenia woli przez Zarząd Powiatu w przedmiocie bytu prawnego organu nadzorczego PCM S.A.

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w przedmiocie bytu prawnego Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w przedmiocie bytu prawnego Rady Nadzorczej spółki pod firmą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

8) Starosta powiedział, że z uwagi na zmiany organizacyjne w Starostwie – połączenie Wydziału Infrastruktury Powiatu i Referatu Ochrony Środowiska, celem usprawnienia procesu decyzyjnego zarządcy drogi istnieje konieczność udzielenia upoważnień pracownikom Starostwa do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi - Zarządu Powiatu w Prudniku. Starosta zaproponował udzielenie upoważnienia dla Pana Józefa Skiby – etatowego członka Zarządu Powiatu.

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Józefa Skiby, w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie: opracowywania projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżącego informowania o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, opracowywania projektów planów finansowych budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, utrzymywania nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, realizacji zadań w zakresie inżynierii ruchu, przygotowania infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywania innych zadań na rzecz obronności kraju, koordynacji robót w pasie drogowym, wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdów z dróg oraz pobierania opłat i kar pieniężnych, prowadzenia ewidencji dróg, obiektów mostowych, przepustów oraz udostępniania ich na żądanie uprawnionym organom, sporządzania informacji o drogach publicznych oraz przekazywania ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad, przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, wykonywania robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i

zabezpieczających, przeciwdziałania niszczenia dróg przez ich użytkowników, przeciwdziałania niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg, wprowadzania ograniczeń lub zamykania dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczania objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia, dokonywania okresowych pomiarów ruchu drogowego, utrzymywania zieleni przydrożnej, w tym sadzenia i usuwania drzew oraz krzewów, dokonywania czynności prawnych związanych z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe dróg powiatowych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości, dokonywania czynności prawnych związanych z nabywaniem nieruchomości innych niż wymienione w pkt 17 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowania nimi.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi- Zarządu Powiatu w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

9) Starosta zaproponował udzielenie kolejnego upoważnienia w zakresie spraw dotyczących upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Bronisława Rycko – zastępcy Naczelnika Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska.

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Bronisława Rycko, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie: opracowywania projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżącego informowania o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, opracowywania projektów planów finansowych budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, utrzymywania nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, realizacji zadań w zakresie inżynierii ruchu, przygotowania infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywania innych zadań na rzecz obronności kraju, koordynacji robót w pasie drogowym, wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdów z dróg oraz pobierania opłat i kar pieniężnych, prowadzenia ewidencji dróg, obiektów mostowych, przepustów oraz udostępniania ich na żądanie uprawnionym organom, sporządzania informacji o drogach publicznych oraz przekazywania ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad, przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, wykonywania robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających, przeciwdziałania niszczenia dróg przez ich użytkowników, przeciwdziałania niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg, wprowadzania ograniczeń lub zamykania dróg i drogowych obiektów

inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczania objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia, dokonywania okresowych pomiarów ruchu drogowego, utrzymywania zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów, dokonywania czynności prawnych związanych z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe dróg powiatowych i gospodarowania nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości, dokonywania czynności prawnych związanych z nabywaniem nieruchomości innych niż wymienione w pkt 17 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowania nimi. Upoważnienie obowiązywałoby na czas nieobecności lub niemożności wykonywania upoważnienia udzielonego Panu Józefowi Skibie.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi- Zarządu Powiatu w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

10) Starosta zaproponował udzielenie kolejnego upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Józefa Skiby, w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdu nienormatywnego. Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Józefa Skiby do wydawania decyzji administracyjnych oraz wykonywania czynności, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie: wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdu nienormatywnego celem umożliwienia dojazdu do i ze wskazanego w zezwoleniu miejsca, wydawania wypisów w liczbie odpowiadającej liczbie pojazdów samochodowych określonych we wniosku o wydanie zezwolenia, prowadzenia rejestru wydanych zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych, dokonywania uzgodnień na wniosek Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, dokonywania innych czynności zastrzeżonych dla zarządcy drogi dotyczących przejazdu pojazdu ponadnormatywnego, przedstawienia informacji do Wydziału Finansowo- Budżetowego w sprawie przekazywania opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi - Zarządu Powiatu w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

11) Starosta zaproponował udzielenie upoważnienia w zakresie spraw dotyczących wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdu nienormatywnego dla Pana Bronisława Rycko.

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi – Zarządu Powiatu w Prudniku dla Pana Bronisława Rycko – zastępcy Naczelnika Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska do wydawania decyzji

administracyjnych oraz wykonywania czynności w zakresie: wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdu nienormatywnego celem umożliwienia dojazdu do i ze wskazanego w zezwoleniu miejsca, wydawania wypisów w liczbie odpowiadającej liczbie pojazdów samochodowych określonych we wniosku o wydanie zezwolenia, prowadzenia rejestru wydanych zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych, dokonywania uzgodnień na wniosek Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, dokonywania innych czynności zastrzeżonych dla zarządcy drogi dotyczących przejazdu pojazdu ponadnormatywnego, przedstawienia informacji do Wydziału Finansowo-Budżetowego w sprawie przekazywania opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego. Upoważnienie obowiązywałoby na czas nieobecności lub niemożności wykonywania upoważnienia udzielonego Panu Józefowi Skibie.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu zarządcy drogi- Zarządu Powiatu w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

12) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia do sprzedaży w drodze rokowań nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego. Poinformowała, że chodzi o nieruchomość niezabudowaną położoną we w miejscowości Trzebina, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 344/2, mapa 2, o pow. 0,7441 ha- KW nr 42809. Dotychczas Powiat poniósł koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży w kwocie 907,07 zł. Na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego, wartość nieruchomości- działki nr 344/2 ustalona została na kwotę 32.870 zł + VAT= 40.430,10 zł. I i II przetarg na zbycie w/w działki zakończył się wynikiem negatywnym z powodu braku chętnych oraz brakiem wpłat w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie wadium. Pani Sabina Gorek przypomniała, że z uwagi na fakt, że II przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, cenę nieruchomości ustala się w rokowaniach z nabywcą w wysokości nie niższej niż 40 % jej wartości tj. 13.148,00 zł. W związku z powyższym, Wydział wnosi o wyznaczenie do sprzedaży przedmiotowej nieruchomości w drodze rokowań oraz określenie ceny wywoławczej.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie wyznaczenia do sprzedaży nieruchomości w drodze rokowań nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego, ustalając jednocześnie cenę wywoławczą nieruchomości w kwocie 25.000,00 zł + podatek VAT tj. 30.750,00 zł brutto, która stanowi załącznik do protokołu.

13) Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku- Pani Krystyna Wilisowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku. Projekt uchwały określa strukturę organizacyjną, organizację pracy oraz zakres działania pracowników zatrudnionych w komórkach organizacyjnych jak i na samodzielnych stanowiskach pracy. Potrzeba wprowadzenia zmiany podyktowana jest koniecznością aktualizacji struktury organizacyjnej. Chodzi o wykreślenie stanowisk związanych z realizacją projektu systemowego tj. koordynator projektu, asystent koordynator projektu, pracownik socjalny. Projekt współfinansowany był przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i zakładał realizację projektu do 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, która stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6

Pani Sabina Gorek przedstawiła projekt decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku w stosunku do nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Miłej i oznaczonej jako działki: nr 135, mapa 11, pow. 0,0020 ha, nr 1476/1474, mapa 11, pow. 0,1198 ha, nr 1477/1474, mapa 11, pow. 0,0711 ha. Zgodnie z art. 46 ust.2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami decyzja o wygaśnięciu trwałego zarządu może być wydana, jeżeli j.o. stwierdzi, że nieruchomość stała się zbędna na cel określony w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu. Wniosek w tej sprawie złożył dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku.

Starosta poddał pod głosowanie projekt decyzji w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął decyzję w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku.

Ad. 7

1) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie procedury odkomunalizowania działek położonych w gminie Głogówek. Przypomniał, że na posiedzeniu w dniu 23 stycznia 2015 r. Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym wnioskiem. Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Opolu, Oddział Prudnik zwrócił się w grudniu 2014 r. o zwrot tj. przekazanie na Skarb Państwa działek drogowych: nr 392/232 k.m.4 o pow. 0,0167 ha obręb Kierpień, nr 395/247 o pow. 0,0370 ha obręb Kierpień, nr 398/231 o pow. 0,0213 ha obręb Kierpień. Powiat decyzją Wojewody Opolskiego z dnia 10 maja 2007 r. nabył działki zajęte pod drogą powiatową nr 1837 O relacji Dobra- Rzepcze. Na działkach znajduje się most nr 30000223 w 0+005 km drogi na kanale ulgi rzeki Osobłogi w pobliżu miejscowości

Pisarzowice o dł. 26,20 m. Po przeprowadzeniu procedury wyłączenia z komunalizacji działek przed przekazaniem ich na rzecz Skarbu Państwa należy zmienić klasoużytek działek: nr 392/232 z „dr” na „Tr”, nr 395/247 z „dr” na „Wp”, nr 398/231 z „dr” na „Tr”. Pan Józef Skiba dodał, że zgodnie ze zmianą ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne, jednostki samorządu terytorialnego zwolnione są z uiszczenia opłaty rocznej na rzecz zarządcy drogi tj. Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Opolu, Oddział Prudnik.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie procedury odkomunalizowania działek położonych w gminie Głogówku.

2)Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia Pani Anna Wojtczak przedstawiła wniosek w sprawie zatwierdzenia kierunków kształcenia w szkołach gimnazjalnych Powiatu Prudnickiego. Członkowie Zarządu szczegółowo analizowali przedstawione propozycje kierunków kształcenia w jednostkach oświatowych.

Starosta Prudnicki poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził wykaz kierunków kształcenia na rok szkolny 2015/2016. Informacja nt. kierunków kształcenia na rok szkolny 2015/2016 stanowi załącznik do protokołu.

3)Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia omówiła wniosek w sprawie powołania komisji stypendialnej do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium Starosty oraz określenia wysokości stypendium w roku budżetowym 2015. Pani Anna Wojtczak przypomniała, że zgodnie z § 9 ust. 1 uchwały nr XIX/158/08 Rady Powiatu w Prudniku z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie zasad udzielania Stypendium Starosty Prudnickiego dla uczniów, czynności związane z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium, przeprowadza komisja stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu w składzie:

- 1) Przedstawiciel Zarządu Powiatu, jako przewodniczący,
- 2) Przedstawiciel Komisji Edukacji i Promocji Powiatu Rady Powiatu w Prudniku
- 3) Przedstawiciel Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku.

W budżecie Powiatu Prudnickiego na 2015 r. zabezpieczono środki w wysokości 20.000 zł.

Starosta zaproponował Pana Janusza Siano, jako przedstawiciela Zarządu Powiatu na przewodniczącego Komisji Stypendialnej oraz Pana Antoniego Sokołowskiego, członka Komisji Edukacji i Promocji Powiatu Rady Powiatu w Prudniku - na członka Komisji Stypendialnej, oraz Panią Annę Wojtczak, przedstawiciela Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku i poddał zaproponowane kandydaty pod głosowanie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził Komisję Stypendialną w składzie: Pan Janusz Siano- przedstawiciel Zarządu Powiatu, jako przewodniczący, Pan Antoni Sokołowski- przedstawiciel Komisji Edukacji i Promocji Powiatu Rady Powiatu w Prudniku, Pani Anna Wojtczak- przedstawiciel Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Prudniku.

4)Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia omówiła wniosek w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na świadczenie usługi związanej ze stwierdzeniem zgonu i jego przyczyny oraz wystawienia karty zgonu osobom zmarłym w granicach administracyjnych Powiatu Prudnickiego w przypadku niemożności ustalenia lekarza POZ. Następnie przedstawiła pismo: Optima Medycyna S.A w Opolu z dnia 16 stycznia br. dotyczące odnotowania w ostatnim czasie licznych przypadków kierowania przez policję wniosków do lekarzy świadczących usługi w ramach prowadzonej przez nas Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej o stwierdzenie zgonów osób, które zmarły w sposób nienaturalny lub w wyniku samobójstwa lub w miejscu publicznym, również w sytuacjach, gdy ze sposobu postępowania ze zmarłym istnieje konieczność uczestnictwa policji i prokuratora. W związku z tym, że Ratownictwo Medyczne odmawia wyjazdów do takich przypadków, kieruje wnioski do Optima Medycyna S.A w Opolu twierdząc, że należy to do „naszych” obowiązków. W związku z powyższym Optima Medycyna S.A w Prudniku sugeruje, ogłoszenie wzorem innych samorządów naboru świadczeniodawców, którzy mogliby w opisanej wyżej sytuacji stwierdzić zgon. Wskazane przypadki i tryb postępowania ze zmarłym w oparciu o art. 11 ust. 2 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych należą do zadań powiatu, a nie do zadań POZ nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej. Wiele innych samorządów m.in. z nyskiego, opolskiego - ogłosiło nabór świadczeniodawców (lekarzy), którzy mieliby w opisanych sytuacjach stwierdzać zgony. Pani Anna Wojtczak zaproponowała, aby wszcząć procedurę i ogłosić na stronie internetowej nabór na lekarza, który odpowiedzialny będzie za stwierdzenie zgonu oraz wystawienie karty zgonu. Naczelnik dodał, że sąsiednie powiaty zawierają z lekarzem umowę cywilnoprawną na świadczenie powyższych zadań za kwotę 600 zł brutto za jednorazowe stwierdzenie zgonu. W związku z powyższym kwota potrzebna rocznie na zabezpieczenie przedmiotowych usług wynosi ok. 30.000 zł.

Starosta Prudnicki zaproponował, aby przyjąć taką samą kwotę oraz wszcząć procedurę naboru, po czym poddał pod głosowanie wniosek w przedstawionym zakresie.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie procedury naboru na świadczenie usług przez podmiot leczniczy wyłoniony w drodze zaproszenia do złożenia oferty cenowej w celu ustalenia przyczyn zgonu zgodnie z dyspozycją art. 11 ust. 2 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

5)Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku- Pani Krystyna Wilisowska przedstawiła wniosek w sprawie zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi

i przy pracach gospodarskich w Rodzinnym Domu dziecka. Prowadzący Rodzinny Dom Dziecka Państwo Dorota i Zbigniew Krzak zwrócili się z prośbą o ponowne zatrudnienie swojej córki Pauliny Krzak, jako osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i w pracach gospodarskich. Pani Paulina Krzak była zatrudniona w Rodzinnym Domu Dziecka od 8 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. oraz przez 2014 r., świadcząc swoje usługi przez 15 godzin tygodniowo. Przez ten okres Pani Paulina Krzak opiekowała się 6 dziećmi w wieku od 2 do 5 lat. Za pracę otrzymywała wynagrodzenie w kwocie 450,00 zł brutto. W dniu 2 stycznia 2015 r. Państwo Krzak złożyli wniosek o podwyższenie wynagrodzenia do kwoty 1.200,00 zł brutto powołując się na podwyżkę najniższego wynagrodzenia w kraju oraz drugi doprecyzowany wniosek w dniu 9 stycznia br. ponawiając prośbę o zatrudnienie córki Pauliny Krzak w charakterze osoby do pomocy przy prowadzeniu Rodzinnego Domu Dziecka w wymiarze 30 godzin tygodniowo i jednoczesnym podwyższeniu kwoty wynagrodzenia osoby do pracy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi na 1.200,00 zł. Następnie Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku przedstawiła szczegółowo koszty utrzymania Rodzinnego Domu Dziecka prowadzonego przez Państwo Krzak.

Pan Józef Skiba zapytał, jakie jest uzasadnienie tak dużej podwyżki wnioskowanego wynagrodzenia?

Pani Krystyna Wilisowska poinformowała, że córka Państwa Krzak skończyła studia wyższe, podnoszą kwestie wzrostu najniższej krajowej oraz to, że od 22 stycznia br. w Rodzinnym Domu Dziecka zwiększyła się liczba dzieci wymagających opieki z 6 do 7 .

Starosta zapytał, czy PCPR ma wiedzę, czy inne powiaty również zatrudniają osoby do pomocy przy opiece nad dziećmi w Rodzinnych Domach Dziecka?

Kierownik PCPR odpowiedziała, że większość powiatów nie zatrudnia takiej osoby, na pewno byliśmy pierwszym powiatem, który z tego skorzystał.

Starosta Prudnicki zapytał, jakie propozycje ma zatem jednostka?

Pani Krystyna Wilisowska poinformowała, że zanim przedstawi stanowisko PCPR w Prudniku chciałyby zwrócić uwagę na zastrzeżenia, jakie jednostka ma w stosunku do Państwa Krzak. W dniu 22 grudnia 2014 r. Zarząd Powiatu uchwała nr 3/10/14 upoważnił Kierownika PCPR w Prudniku do sprawowania kontroli nad podmiotami organizującymi pracę z rodziną w tym m.in. wstępu w ciągu doby do obiektów i pomieszczeń kontrolowanej jednostki, przeprowadzania oględzin obiektów, składników majątku kontrolowanej jednostki oraz przebiegu określonych czynności objętych obowiązujących standardów. Pani Wilisowska dodała, że mimo, iż posiada takie uprawnienia, Państwo Krzak nie zezwalają i uniemożliwiają wstępu do domu w sytuacjach niezapowiedzianych, jak również nie zezwalają na oględziny całego domu. Z chwilą podjęcia się opieki nad dziećmi, Państwo Krzak nie

wyrazili zgody na to, aby dzieci które już wcześniej uczęszczały do przedszkola, mogły dalej do niego chodzić. Poza tym, w dalszym ciągu odmawiają pomocy w opiece nad starszymi dziećmi, w sytuacjach dla nas kryzysowych.

Pan Janusz Siano, stwierdził, że nie może być tak, że Państwo Krzak będą stawiać nam jakiegokolwiek warunki, nie stosując się do naszych. Trzeba zorganizować spotkanie i wyjaśnić wszelkie niejasności i wątpliwości, gdyż takie postępowanie Państwa Krzak w mojej ocenie jest naganne.

Pani Krystyna Wilisowska poinformowała, że zostanie zorganizowane takie spotkanie, aby omówić i wyjaśnić zaistniałe nieporozumienie, jednakże, jednostka proponuje przychylić się do wniosku Państwa Krzak oraz podwyższyć stawkę wynagrodzenia do kwoty 550,00 zł brutto.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” nie wyraził zgody na podwyższenie stawki wynagrodzenia dla osoby do zatrudnionej do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w Rodzinnym Domu Dziecka prowadzonym przez Państwo Krzak.

6) Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku omówiła wniosek w sprawie zwiększenia zatrudnienia w jednostce. Nowelizacja ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wprowadziła szereg zmian, z których wynika obligatoryjne zmniejszenie ilości rodzin zastępczych, które mogą być pod opieką koordynatora. Obecnie koordynator rodzinnej pieczy zastępczej nie może mieć pod opieką więcej niż 15 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka. Ponadto wspomniana nowelizacja nałożyła również inne, dodatkowe zadania na koordynatorów i organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej m.in. zgłaszanie informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną do Ośrodków Adopcyjnych w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających. Ponadto, koordynator ma obowiązek prowadzić warsztaty tematyczne dla rodzin zastępczych już istniejących oraz nowo powstałych. By sprostać wymaganiom przepisów prawa, niezbędne jest wyrażenie zgody na zwiększenie struktury o ½ etatu na koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Powyższe zatrudnienie byłoby tylko w przypadku ogłoszenia przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej otwartego konkursu na wsparcie finansowe dotyczące wynagrodzenia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Koszt utworzenia tego stanowiska wyniesie około 1.198,50 zł w skali miesiąca. Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku- Pani Krystyna Wilisowska dodała, że wnosi o wyrażenie zgody na zwiększenie etatu na stanowisku referenta ds. kancelaryjnych o ½ etatu. Dodała, że osoba zatrudniona obecnie na ½ etatu wykonuje zadania kancelaryjne związane z obsługą biura podawczego oraz sekretariatu. Do zadań tego pracownika należy również prowadzenie archiwum. Ponadto, pracownik angażowany jest w różnego rodzaju działania na rzecz organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, obsługą korespondencji Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności oraz Powiatowego Ośrodka Interwencji Kryzysowej. Pani Krystyna Wilisowska dodała, że zwiększenie

etatu na stanowisku referenta ds. kancelaryjnych będzie możliwe wówczas, gdy jednostka będzie dysponować odpowiednimi środkami finansowymi. Koszt zwiększenia przedmiotowego stanowiska o ½ etatu wyniesie około 1.198,50 zł w skali miesiąca.

Starosta Prudnicki, poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zwiększenie zatrudnienia o ½ etatu na stanowisku: koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, w przypadku ogłoszenia przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej otwartego konkursu na udzielenie wsparcia finansowego dotyczącego wynagrodzenia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, które pozwoli na pokrycie kosztów zatrudnienia. Ponadto, w sytuacji pojawienia się środków finansowych w budżecie jednostki, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie o ½ etatu na stanowisku referenta ds. kancelaryjnych.

7) Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Optima Medycyna z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie uzupełnienia składu Rady Nadzorczej PCM S.A. w Prudniku.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” powyższe przyjął do wiadomości.

8) Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Optima Medycyna z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie uzupełnienia składu Zarządu Spółki PCM S.A w Prudniku.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” powyższe przyjął do wiadomości.

9) Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo Pan Antoniego Węglarza z dnia 26.01.2015 r. w sprawie rezygnacji z członka Rady Nadzorczej Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku oraz pismo Pani Elżbiety Kitajgrodzkiej w sprawie rezygnacji z członka Rady Nadzorczej PCM S.A.

Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

10) Pan Józef Skiba przedstawił wniosek Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne zbywanie materiału pozyskanego z rozbiórki podbudowy drogi Via Montana na odcinku drogi Prudnik- Dębowiec- Wieszczyzna. Wydział w trakcie realizacji projektu pn. „Przebudowa historycznego Traktu Turystycznego Gór Opawskich, jako elementu europejskiego Szlaku VIA Montana na odcinku Prudnik- Dębowiec- Wieszczyzna”, pozyskał z rozbiórki podbudowy drogi materiał tj. mieszanka kamienna, pospółka, ziemia, która jest zbędna dla Powiatu. Wydział proponuje zbywać nieodpłatnie materiał z podbudowy drogi, składowany czasowo na placu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji przy ul. Poniatowskiego 1 w Prudniku. Zezwolenie Zakładu Wodociągów i

Kanalizacji na bezpłatne użyczenie placu na składowanie powyższego materiału było uzgodnione na okres 1 roku i upływa z dniem 17 lutego 2015 r.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na nieodpłatne zbywanie materiału pozyskanego z rozbiórki podbudowy drogi Via Montana na odcinku drogi Prudnik- Dębowiec- Wieszczyzna.

11) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) Pani Agnieszka Zagórska przedstawiła wniosek w sprawie zatwierdzenia wyników konkursu zlecenia zadania publicznego w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 r. w zakresie:

1) zadanie publiczne: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego przyznano:

- Stowarzyszeniu Odnowy Wsi Niemysłowice- „Bukowy Las” na realizację zadania publicznego pn. „Wiejskie skarby- popularyzacja kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”-

1.300,00 zł

- Stowarzyszeniu Ochotniczej Straży Pożarnej w Chrzelicach na realizację zadania publicznego pn. „Zabawa z historią”- 2.700,00 zł

- Koło Nr 9 Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej w Prudniku na realizację zadania publicznego pn. „Wykonanie monografii ochrony przeciwpożarowej ziemi prudnickiej”- 3.000,00 zł

- Polskiemu Towarzystwu Turystyczno-Krajoznawczemu – Oddział Sudetów Wschodnich na realizację zadania publicznego pn. „XXXVI Rajd Małuchów Prudnik-Chocim 2015”- 3.000,00 zł

- Związkowi Żołnierzy Wojska Polskiego – Koło w Prudniku na realizację zadania publicznego pn. „Kultywowanie historii i tradycji żołnierzy Wojska Polskiego w Powiecie Prudnickim”- 1.200,00 zł;

2) zadanie publiczne: kultura fizyczna przyznano:

- Miejskiemu Klubowi Sportowemu Pogoń Prudnik na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja i koordynacja zawodów i innych imprez sportowych o zasięgu powiatowym dzieci, młodzieży i dorosłych Powiatu Prudnickiego- 4.500,00 zł

- Ludowemu Klubowi Sportowemu Rolnik Biedrzychowice - na realizację zadania publicznego pn. „Rozwój piłki nożnej kobiet i dziewcząt poprzez szkolenie”- 4.500,00 zł

- Ludowemu Klubowi Sportowemu Raclawia Raclawice Śląskie- na realizację zadania publicznego pn. „ Międzynarodowy turniej dla dzieci”- 2.500,00 zł

- Klubowi Sportowemu Pogoń- na realizację zadania publicznego pn. „ Rozwój sportu w dyscyplinie koszykówka mężczyzn na terenie Powiatu Prudnickiego w 2015 r.”- 7.000,00 zł.

- Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu „Orlik” Prudnik- na realizację zadania publicznego pn. „Udział w międzynarodowym turnieju piłki nożnej Berlin Cup 2015”- 3.500,00 zł;

3)zadanie publiczne: turystyka i krajoznawstwo przyznano:

- Polskiemu Towarzystwu Turystyczno-Krajoznawczemu – Oddział Sudetów Wschodnich na realizację zadania publicznego pn. „Zawody Nordic Walking o Puchar Starosty”- 2.400,00 zł;

4) zadanie publiczne: wypoczynek dzieci i młodzieży przyznano:

- Stowarzyszeniu Białskiej Orkiestrze Dętej na realizację zadania publicznego pn. „Wakacje z muzyką”- 3.400,00 zł

5) zadanie publiczne: pomoc społeczna przyznano:

- Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Sióstr św. Elżbiety, Grabina na realizację zadania publicznego pn. „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej”- 299.500,00 zł;

W związku z nie spełnieniem wymogów formalnych przez:

- Stowarzyszenie Przyjaciół LO im. Adama Mickiewicza w Prudniku na realizację zadania pn. „Spotkanie przy Dianie” - złożony wniosek został odrzucony i nie podlegał ocenie merytorycznej.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” zatwierdził wnioski konkursowe na zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w sferze objętej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 r. w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży, pomocy społecznej.

12) Sekretarz Powiatu poinformowała, że w dniu 29 stycznia 2015 r. powiat dokonał zapisu na 7.200 akcji imiennych serii „I” Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku za łączną kwotę 684.000 zł i dokonał wpłaty na akcje w wysokości 414.000,- zł.

Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

13) Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku omówiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie dwójki dzieci ponad stan do Domu Dziecka w Głogówku do dnia 13 lutego 2015 r. lub umieszczenie w pogotowiu opiekuńczym. W dniu 12 grudnia 2014 r. na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Prudniku, Wydział III Rodzinny i Nieletnich trójka małoletnich dzieci została zwolniona z pobytu w placówce opiekuńczo- wychowawczej w Głogówku i umieszczona w rodzinie zastępczej. W dniu 9 stycznia 2015 r. miała miejsce interwencja policji w utworzonej rodzinie zastępczej i w dniu 12 stycznia 2015 r. Sąd Rejonowy w Prudniku z powodu nadużywania alkoholu przez rodziców zastępczych, rozwiązał rodzinę i nakazał w trybie natychmiastowym umieścić małoletnie dzieci w placówce opiekuńczo- wychowawczej. W międzyczasie na zwolnione miejsca w placówce w Głogówku zostały przyjęte inne dzieci. Dla małoletnich udało się zabezpieczyć dwa miejsca w placówce opiekuńczo- wychowawczej na terenie Powiatu Częstochowskiego, jednak z powodu ferii zimowych przyjęcie małoletnich może dopiero nastąpić 13 lutego 2015 r. Średni miesięczny wydatek

przeznaczony na utrzymanie wychowanka w placówce na terenie Powiatu Częstochowskiego do której mają zostać przyjęte dzieci wynosi 3.911,16 zł. W chwili obecnej z powodu opuszczenia placówki w Głogówku przez wychowanka z poza terenu Powiatu Prudnickiego w placówce zwolniło się jedno miejsce. Na zwolnione miejsce zostanie przyjęte jedno dziecko z rodzeństwa , dla pozostałej dwójki musimy zabezpieczyć opiekę do dnia 13 lutego br. W placówce opiekuńczo- wychowawczej w Głogówku aktualnie wszystkie miejsca są zajęte. Dyrektor Domu Dziecka w Głogówku poinformował, że wychowankowie placówki wracają z ferii i brak jest możliwości umieszczenia dwójki dzieci ponad stan. Kierownik PCPR w Prudniku dodała, że istnieje możliwość umieszczenia dzieci do dnia 13 lutego 2015 r. w Pogotowiu Opiekuńczym w Opolu, ale średni miesięczny koszt utrzymania dziecka wynosi 6.334,39 zł.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” z uwagi na zaistniałe okoliczności zobowiązał dyrektora Domu Dziecka w Głogówku do przyjęcia dwójki dzieci ponad stan do dnia 13 lutego 2015 r.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Aleksandra Grzech

