

Protokół Nr 212/14
posiedzenia Zarządu Powiatu w Prudniku
z dnia 8 października 2014 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, zaproszeni goście oraz pracownicy Starostwa wg listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu.

Ad. 1 i 2

Starosta Prudnicki Pan Radosław Roszkowski otworzył obrady, przywitał członków Zarządu oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Zarządu tj.

1. Starosta Prudnicki- Radosław Roszkowski (Przewodniczący Zarządu Powiatu),
2. Wicestarosta- Józef Skiba (Członek Zarządu Powiatu),
3. Członek Zarządu- Janusz Siano
4. Członek Zarządu- Krzysztof Glombitza,

Ad. 3

Starosta przedstawił projekt porządku obrad:

- 1.Otwarcie obrad i przywitanie uczestników posiedzenia.**
- 2.Stwierdzenie prawomocności obrad na podstawie listy obecności.**
- 3.Uchwalenie porządku obrad.**
- 4.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w Prudniku w sprawie:**
 - 1) zmian w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2014 rok,
 - 2) zmian planu finansowego budżetu na 2014 rok,
 - 3) określenia ceny sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego w drodze bezprzetargowej.
- 6.Podwyższenie kapitału zakładowego spółki Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku.
Zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy PCM S.A. w Prudniku**
- 7. Sprawy różne:**
 - 1) przedstawienie pisma Optima Medycyna S.A. w Opolu w sprawie zmian godzin pracy apteki w odniesieniu do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2015 r.,
 - 2) rozpatrzenie wniosku Wydziału Geodezji i Kartografii (...) w sprawie wyrażenia zgody na zakup i wdrożenie modułu GEO-INFO 6 Sigma,
 - 3) rozpatrzenie wniosku Wydziału Infrastruktury Powiatu (...) w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego – mapa zasadnicza do celów projektowych z

odtworzeniem granic na teren objęty planowana dokumentacją pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice – Olszynka w m. Józefów”,

4) rozpatrzenie wniosku Wydziału Infrastruktury Powiatu (...) w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu na rok 2015 na wykonanie dokumentacji technicznej przebudowy drogi powiatowej nr 1612 O na odcinku od zjazdu z drogi krajowej nr 41 we wsi Niemysłowice do wjazdu do wsi Szybowice (wniosek radnego),

5) omówienie technologii i sposobu realizacji dokumentacji technicznej dot. Olbrachcic, Józefowa i Twardawy,

6) omówienie realizacji zadania publicznego pn. „Przebudowa historycznego Traktu Turystycznego Gór Opawskich jako elementu europejskiego Szlaku Via Montana na odcinku drogi Prudnik-Dębowiec-Wieszczyna” przez Wykonawcę,

7) rozpatrzenie wniosku dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku w sprawie sprzedaży wyeksploatowanych 2 tokarek typu TUE -35,

8) rozpatrzenie wniosku dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku w sprawie dofinansowania do wycieczki dla 50-ciu uczniów SOSW.

8. Zamknięcie posiedzenia Zarządu.

Starosta zapytał czy są uwagi do porządku. Uwag nie wniesiono, wobec powyższego porządek został poddany pod głosowanie i „jednogłośnie” przyjęty.

Ad. 4

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto bez odczytania, „jednogłośnie”.

Ad. 5

1) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu Powiatu Prudnickiego na 2014 r., która stanowi załącznik do protokołu.

2) Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2014 r.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie zmian planu finansowego budżetu na 2014 r., która stanowi załącznik do protokołu.

3) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami- Pani Sabina Gorek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie określenia ceny sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego w drodze bezprzetargowej. Przypomniała, że Powiat jest właścicielem nieruchomości położonej w miejscowości Mionów, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 86/1 mapa 1 stanowiącej – zurbanizowane tereny niezabudowane o pow. 0,0400 ha, zapisanej w KW nr OP1P/00048928/5. W dniu 8 lipca 2014 r. Zarząd Powiatu uchwałą nr 200/277/14 wyznaczył do zbycia przedmiotową działkę. Rzeczoznawca majątkowy w sporządzonym operacie szacunkowym określił wartość rynkową działki w kwocie 3.480 zł netto. Następnie w dniu 13 sierpnia br. Zarząd Powiatu określił cenę sprzedaży w/w nieruchomości na kwotę 13.000,00 zł netto. W dniu 1 października 2014 r. wpłynęło pismo Państwa P i A. Latta w którym oświadczyli, że nie stać ich na zakup powyższej działki za kwotę określoną przez Zarząd.

Starosta zaproponował obniżenie ceny za przedmiotową nieruchomość do kwoty 8.049 zł netto tj. 9.900,27 zł brutto, po czym poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” podjął uchwałę w sprawie określenia ceny sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Prudnickiego w drodze bezprzetargowej, ustalając cenę sprzedaży na 8.049 zł netto tj. 9.900,27 zł brutto. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6

Na posiedzenie przybył Pan A. Majcher Prezes oraz Pan Paweł Krach Wiceprezes Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku. Prezes przedstawił stan przygotowań do realizacji zadania związanego z dostosowaniem pomieszczeń i urządzeń szpitala pod względem fachowym i sanitarnym do wymogów określonych w obowiązujących przepisach. Powiedział, że obecnie trwają uzgodnienia konserwatorskie niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę, ponadto, oszacowano zdolność kredytową Spółki oraz uwzględniono zaangażowanie właścicieli w wysokości ok. 5,337 tys. zł. W świetle zamówień publicznych wystarczy zabezpieczenie ½ środków koniecznych do realizacji zadania, reszta środków może być przekazana w terminie późniejszym. Zarząd Spółki proponuje podniesienie kapitału zakładowego, z uwzględnieniem wypracowanej „jednogłośnie” decyzji Zarządu Spółki w następujących proporcjach (po podniesieniu kapitału Spółki i objęciu akcji): 47%-Powiat, 26%-Optima Medycyna i 27%- nowy akcjonariusz (Spółka Majcher-Kamiński).

Skarbnik Powiatu Pani Aleksandra Zembroń podniosła problem możliwości zwrotu środków finansowych do PFRON z tytułu zmiany struktury właścicielskiej Spółki.

Wicestarosta Pan Józef Skiba powiedział, że zabezpieczenie połowy środków nie jest dobrym rozwiązaniem. Poza tym, w przypadku zwrotu pieniędzy ok. 1,5 mln. zł, Powiat zostanie postawiony pod ścianą i skąd weźmie na ten zwrot pieniądze? Musi zabezpieczyć w budżecie, dlatego też ważne jest stanowisko PFRON w tej sprawie, którego jeszcze nie otrzymaliśmy.

Prezes odpowiedział, że może być taka wersja, że właściciele dołożą do tego zwrotu, natomiast negatywne stanowisko PFRON nie może zablokować inwestycji w szpitalu.

Pan Janusz Siano powiedział, że skoro Powiat miałby stracić większość udziałów, zwrócić do PFRON 1,5 mln. zł, to czy to się w ogóle kalkuluje?

Starosta Pan Radosław Roszkowski zadał pytanie - dlaczego potencjalny Inwestor nie miałby tej kwoty zwrotu pokryć?

Pan A. Majcher odpowiedział, że kwota, o której tutaj się mówi, nie powinna blokować całej inwestycji w Spółce. W stosunku do potrzeb i wyłożeniu przez prywatnych akcjonariuszy 5,337 mln. zł to ryzyko należy ponieść.

Wicestarosta przypomniał, że to Powiat ma podpisaną umowę z PFRON na realizację zadań z Programu wyrównywania różnic między regionami II.

Pan J.Siano zauważył, że drugi współwłaściciel mógłby proporcjonalnie pokryć ewentualny zwrot tej kwoty. Podsumował, że Powiat nie stać na zwrot tak wysokiej kwoty do PFRON.

Prezes PCM zaproponował, aby w razie zwrotu tej kwoty, ryzyko podjął potencjalny Inwestor.

Wicestarosta powrócił do koncepcji podwyższenia kapitału Spółki, w wyniku którego nowy akcjonariusz przy 24% udziale w Spółce miały stosowne uprawnienia.

Starosta dodał, że będą środki z RPO i szkoda byłoby nie skorzystać z pieniędzy unijnych przeznaczonych na rozwój Spółki.

Pan J.Siano powiedział, że akcjonariusze chcieliby mieć po 25%, Powiat 51%, a to oczywiście jest niemożliwe. Zwrot środków finansowych do PFRON w ogóle nie wchodzi w rachubę.

Wiceprezes ds. Medycznych PCM S.A. powiedział, że kwestia PFRON jest ważna, ale mamy deklarację potencjalnego Inwestora, że bierze to na siebie.

Prezes dodał, że lekarze uciekną z PCM jeżeli nie będzie rozwoju.

Wicestarosta przypomniał, że trwałość projektu musi być zachowana (5 lat).

Pan J.Siano powiedział, że jeżeli PFRON uzna, że pozyskane środki należy zwrócić, to mówi wyraźnie „nie”. Nie warto ryzykować.

Wicestarosta powiedział, że w dalszym ciągu uważa, iż emisja 42 000 akcji przez Spółkę jest najlepszą decyzją i taką propozycję powinien złożyć Zarząd Spółki.

Prezes odpowiedział, że taką decyzję podjął Zarząd Spółki, uzyskując jednogłośnie (również od reprezentanta Optimy).

Wicestarosta zaproponował, aby przygotować emisję akcji w subskrypcji otwartej i niech członek Zarządu (p. J.Okrągły) to zablokuje. Do tej pory nie spróbowaliśmy.

Pan A.Majcher odpowiedział, że jego propozycja jest ważna do 30 października br., ponieważ tak postanowili udziałowcy Spółki Majcher/Olejnik.

Wiceprezes PCM powiedział, że w jego ocenie nie ma obawy o zwrot środków z PFRON, ponieważ nie wystąpi zmiana charakteru przedsiębiorstwa tylko może zmienić się podmiot.

Wicestarosta przypomniał, że na stronie internetowej PFRON są zasady dotyczące Programu, ale być może wypracowano inne stanowisko w Warszawie, którego my nie znamy. Na dzień dzisiejszy Oddział PFRON w Opolu twierdzi, że możemy zwracać pozyskane środki. Poza tym, gdyby Powiat chciał ściągnąć te pieniądze (w ramach regresu) od Spółki, to Spółka nie miałaby pieniędzy na żadną działalność. Natomiast gdyby Powiat chciał wyłożyć środki na podwyższenie kapitału zakładowego Spółki, to należy wziąć kredyt i zapomnieć o remontach czy innych zadaniach, które jesteśmy zobowiązani realizować.

Starosta jeszcze raz podtrzymał stanowisko, że w razie ewentualnego zwrotu pieniędzy do PFRON, to potencjalny Inwestor powinien wziąć całe ryzyko biznesowe. Poza tym będą pieniądze od Marszałka i warto z nich skorzystać, ale musi być zachowany 51% udział JST.

Wicestarosta podsumował, że w dalszym ciągu termin realizacji zadania (dostosowania pomieszczeń i urządzeń szpitala pod względem fachowym i sanitarnym do wymogów określonych w przepisach) jest otwarty i można jeszcze wiele zrobić.

Prezes Zarządu Spółki kończąc, dodał że i tak decyzje nie zapadną wcześniej niż potencjalny Inwestor i Akcjonariusze nie przystąpią do rozmów.

Rozmowa w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego spółki dobiegła końca, członkowie Zarządu Spółki opuścili posiedzenie Zarządu Powiatu.

Sekretarz Powiatu odczytała pismo Zarządu Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku w sprawie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy. Pismo stanowi załącznik do protokołu.

Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

Ad.7

1) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawił pismo Optima Medycyna S.A. w Opolu w sprawie zmian godzin pracy apteki w odniesieniu do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2015 r. W dniu 3 października br. do Starostwa Powiatowego wpłynęło pismo z Optima Medycyna S.A informujące, że z dniem 1 listopada 2014 r. ulegają zmianie godziny pracy Apteki Optima przy ul. Nyskiej Prudniku tj: od poniedziałku do piątku od 8⁰⁰-21⁰⁰, w sobotę i niedzielę od 9⁰⁰- 20⁰⁰, w święta od 9⁰⁰- 19⁰⁰, w związku z czym Optima prosi o dostosowanie projektu rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Prudnickiego w 2015 r. co wiąże się z kontynuacją wszczętej wcześniej procedury. Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

2) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami- Pani Sabina Gorek przedstawiła wniosek Wydziału Geodezji (...) w sprawie wyrażenia zgody na zakup i wdrożenie modułu GEO-INFO 6 Sigma. Poinformowała, że program GEO-INFO 6 Sigma jest modułem przeznaczonym do

ewidencjonowania i zarządzania mieniem nieruchomym Powiatu i Skarbu Państwa. Funkcje modułu zostały utworzone w celu wprowadzania wartości wyceny działki, naliczania opłat za wieczyste użytkowni, naliczania czynszów dzierżawnych, obliczania wartości szacunkowej działki na podstawie Klasyfikacji Środków Trwałych, generowania raportów opłat za wieczyste użytkowanie i czynsze dzierżawne itp. Ponadto, narzędzia występujące w programie dają możliwość podglądu do nowych informacji z ewidencji gruntów i budynków, które mają zostać zmodyfikowane poprzez raporty różnicowe. Zintegrowanie wspomnianych systemów ułatwi pracę osób zajmujących się tymi zagadnieniami, jak również pozwoli na wyeliminowanie błędów między częścią opisową bazy ewidencji gruntów i budynków, a rejestrem prowadzonym przez Referat Gospodarki Nieruchomościami. Koszt zakupu i wdrożenia przedmiotowego modułu wynosi ok. 22.000 zł. Wydział Geodezji (...) proponuje, aby z oszczędności pozostałych po przetargu na zadanie pn. „Informatyzacja baz danych infrastruktury informacji przestrzennej w zakresie: geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT), obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (BDOT 500), mapy zasadniczej dla terenów zabudowanych, zainwestowanych, przeznaczonych pod zabudowę dla obszaru gmina i miasto Głogówek oraz miasto Prudnik kwotę 22.000 zł przeznaczyć na zakup i wdrożenie modułu GEO-INFO 6 Sigma.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na zakup i wdrożenie modułu GEO-INFO 6 Sigma do kwoty 22.000 zł.

3) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu- Pani Aleksandra Kawecka omówiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego – mapa zasadnicza do celów projektowych z odtworzeniem granic na teren objęty planowana dokumentacją pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice – Olszynka w m. Józefów”. Przypomniała, że w dniu 17 września br. Zarząd Powiatu rozpatrując wniosek dotyczący zwiększenia wydatków bieżących o kwotę 100.000 zł kosztem zmniejszenia wydatków majątkowych, podjął również decyzję o konieczności zlecenia wykonania dokumentacji technicznej pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice- Olszynka w m. Józefów” . W dniu 18 września br. wszczęto procedurę wyłonienia Wykonawcy z terminem wykonania 1 miesiąc od podpisania umowy. Szacunkowa wartość zamówienia ustalona została na podstawie badania rynku usług inżynierskich zakresie projektowania w branży instalatorskiej tj. 13.500 zł netto, 16.605 zł brutto. Następnie zwrócono się z zapytaniem do dwóch Wykonawców i wybrano ofertę Pana Marcina Haberechta. W dniu podpisania umowy z Wykonawcą, odmówił podpisania, gdyż po zapoznaniu się z mapami, jakie posiada Powiat, stwierdził

że nie jest w stanie wykonać zamówienia nawet w 2 tygodnie. Następnie zwrócono się z zapytaniem do kolejnego projektanta, jednak i on wycofał się ze złożonej wcześniej oferty. Mają powyższe na uwadze Naczelnik Wydziału poinformowała, że konieczne jest wykonanie mapy zasadniczej do celów projektowych. Szacunkowy koszt takiej mapy bez odtwarzania granic wynosi ok. 12.000 zł z terminem wykonania 2 miesiące. Sumując koszt dokumentacji i map: 13.500 zł + 12.000 zł = 25.500 zł tj. 6.036 EURO. W związku z powyższym Wydział proponuje wyrażenie zgody na wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego o wartości do 30.000 EURO – mapa zasadnicza do celów projektowych z odtworzeniem granic na teren objęty planowaną dokumentacją pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice – Olszynka w m. Józefów”.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” wyraził zgodę na wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego o wartości do 30.000 EURO – mapa zasadnicza do celów projektowych z odtworzeniem granic na teren objęty planowaną dokumentacją pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1275 O relacji Dobroszewice – Olszynka w m. Józefów”.

4) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu przedstawiła wniosek w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu na rok 2015 na wykonanie dokumentacji technicznej przebudowy drogi powiatowej nr 1612 O na odcinku od zjazdu z drogi krajowej nr 41 we wsi Niemysłowice do wjazdu do wsi Szybowice (wniosek radnego). Na sesji w dniu 26 września br. radny Pan Damian Szepelawy złożył wniosek o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu Prudnickiego na 2015 rok na wykonanie dokumentacji technicznej przebudowy drogi powiatowej nr 1612 O na odcinku od zjazdu z drogi krajowej nr 41 we wsi Niemysłowice do wjazdu do wsi Szybowice uzasadniając, że wspomniany odcinek jest w bardzo złym stanie technicznym. Naczelnik poinformowała, że prawdą jest, iż na tej drodze konieczne jest wykonanie remontu nawierzchni na całej długości wraz z remontem oznakowania poziomego i pionowego, ścinką poboczy, regulacją i profilacją rowów oraz remontem barier. Niemniej jednak droga ta pomimo, iż nie znajduje się w należyłym stanie technicznym nie zagraża życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku. Ponadto, przedmiotowa droga wymaga remontu, a nie przebudowy, poza odcinkami na których rozważana byłaby budowa chodników.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” mając na uwadze wyniki przeglądu dróg, stwierdzony zakres potrzeb remontowych, kolejność wg pilności realizacji jak i możliwości finansowe budżetu, negatywnie

rozpatrzył wniosek radnego Damiana Szepelawego w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu na rok 2015 na wykonanie dokumentacji technicznej przebudowy drogi powiatowej nr 1612 O na odcinku od zjazdu z drogi krajowej nr 41 we wsi Niemysłowice do wjazdu do wsi Szybowice.

5) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Powiatu omówiła technologię i sposób realizacji dokumentacji technicznej dot. Olbrachcic, Józefowa i Twardawy. Poinformowała, że prace budowlane będą polegać na: ułożeniu krawężników na długości ok. 200 m, przebudowy wjazdów do posesji na tym odcinku, połączenie lewej części cieku z kanalizacją po prawej stronie drogi.

Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.

6) Pani Aleksandra Kawecka omówiła realizację zadania publicznego pn. „Przebudowa historycznego Traktu Turystycznego Gór Opawskich jako elementu europejskiego Szlaku Via Montana na odcinku drogi Prudnik-Dębowiec-Wieszczyna” przez Wykonawcę. Poinformowała, że na dzień dzisiejszy Wykonawca zadania do dnia 30 października br. jest zobowiązany zakończyć zadanie. Z postępu prac w terenie można stwierdzić, że Wykonawca nie jest w stanie dotrzymać terminu. Za każdy dzień zwłoki tj. niedotrzymania terminu zgodnie z podpisaną umową, Wykonawcy grożą odsetki karne w wysokości ok. 8.000 zł za każdy dzień zwłoki. W związku z tym, że Pani Agnieszka Zagórska-Naczelnik Wydziału Organizacyjnego (...) do końca listopada br. musi rozliczyć zadanie pod względem rzeczowym, natomiast do końca grudnia br. cały projekt. Zatem należy zastanowić się, czy nie powiadomić partnera czeskiego o możliwości niedotrzymania terminu przez Wykonawcę.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” postanowił zawniekskować do Urzędu Wojewódzkiego w Opolu o przesunięcie terminu zakończenia prac związanych z realizacją zadania publicznego pn. „Przebudowa historycznego Traktu Turystycznego Gór Opawskich jako elementu europejskiego Szlaku Via Montana na odcinku drogi Prudnik-Dębowiec-Wieszczyna”

7) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia -Pan Ryszard Matuszak omówił wniosek dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku w sprawie sprzedaży wyeksploatowanych 2 tokarek typu TUE -35. Dyrektor szkoły zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na sprzedaż 2 tokarek typu TUE-35, uzasadniając, że nie są one już wykorzystywane w procesie nauczania. Na podstawie zamieszczonych na nich tablic nie jest możliwe określenie daty produkcji, najprawdopodobniej są to lata 50-60-te. Środki, które szkoła pozyskałaby ze sprzedaży przedmiotowych tokarek zostaną przeznaczone na zakup potrzebnego sprzętu.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” pozytywnie odniósł się do wniosku dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku i wyraził zgodę na sprzedaż wyeksploatowanych 2 tokarek typu TUE -35.

8) Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawił wniosek dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Głogówku w sprawie dofinansowania do wycieczki dla 50-ciu uczniów SOSW. Dyrektor szkoły zwróciła się z wnioskiem o pomoc finansową w ramach realizacji zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy w rodzinie. W dniach 27-28 października 2014 r. zaplanowana jest wycieczka do Łagiewnik, śladami Jana Pawła II, z okazji Dnia Papieskiego. Całkowity koszt wycieczki wynosi ok. 7.000 zł. W związku z tym, że większość uczniów pochodzi z rodzin o niskim statusie ekonomicznym, dyrektor szkoły zwróciła się z wnioskiem o rozważenie możliwości dofinansowania w/w wycieczki.

Starosta zaproponował, aby skontaktować się z dyrektorką placówki, aby zasięgnęła informacji w Państwowym Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Opolu, czy istnieje możliwość pozyskania dofinansowania na przedmiotową wycieczkę.

Skarbnik Powiatu dodała, że w budżecie powiatu niestety nie ma wolnych środków, które można by przeznaczyć na wspomniane dofinansowanie.

Starosta poddał pod głosowanie przedstawiony wniosek.

Zarząd Powiatu „jednogłośnie” poparł propozycję zgłoszoną przez Starostę Prudnickiego.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta Prudnicki podziękował za udział i zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

Aleksandra Grzech

